

ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS

PROCÉS: Procés selectiu per constituir una llista d'espera d'Arquitecte/a, subgrup A1, per cobrir interinitats i necessitats temporals sobrevingudes.

EXPEDIENT: 2022/000070051

ASUMPTE: Constitució òrgan selecció; realització proves; resolució al·legacions, resultats i convocatòria a entrevistes.

Data: 24 de febrer de 2023.
Hora inici: 8.45 hores.
Tipus de sessió: presencial.
Lloc: Centre Cívic Pla d'en Boet

ORDRE DEL DIA:

1. **Constitució de l'òrgan de selecció amb quòrum suficient.**
2. **Acords d'aspectes relacionats amb les diferents proves.**
3. **Realització de les proves Urbanisme i Llicències**

1. Constitució de l'òrgan de selecció amb quòrum suficient per l'adopció d'acords.

Es constitueix l'òrgan de selecció designat per les bases, amb l'assistència de tots els seus membres:

Presidenta: Sra. Susana Ramos Martín, cap de projectes transversals de l'Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocals:

Vocal 1: Sr. Lluís Gibert Fortuny, director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic a l'Àrea de Qualitat Urbana de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 2: Sr. Xavier Obradors Guerrero, cap de Secció de Llicències i Disciplina d'Obres, Àrea de Desenvolupament econòmic i Territori de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 3: Sra. Sílvia Porqueras Montolio, Arquitecta de l'Àrea d'urbanisme de l'ajuntament de Sabadell.

Vocal 4: Sr. Nicolau Maluquer Artigal, àrea d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, designat per l'Escola d'Administració de Pública de Catalunya.

Secretària: Sra. Neus Laje Martín, administrativa de la Direcció de Recursos Humans i Organització de la corporació.

Assessora: Sra. Marisol Carrillo Muñoz, cap de servei d'equipaments municipals, Sra. Pilar Martí Camps, cap de servei de Llicències d'obra i activitats, i la Sra. Victòria Perales Martínez tècnica de suport especialitzat de l'Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de Mataró.

Assisteix com a observador el Sr. José Luis Castro Batista, designat per la Junta de Personal Funcionari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	1/9



ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS**2. Acords d'aspectes relacionats amb les diferents proves.**

L'Òrgan acorda la realització de dues proves, una prova tipus test sobre el temari per l'àmbit d'Urbanisme i Llicències i, una prova pràctica d'acord al temari, per l'àmbit d'Equipaments Municipals i Espais Públics.

PROVA TIPUS TEST (Urbanisme i Llicències): Constarà de 40 preguntes i 5 de reserva, on la puntuació màxima serà de 20 punts i la mínima per superar la prova serà de 10 punts. Les respostes correctes tindran un valor de +0,666; les respostes errònies restaran -0,166 i les respostes en blanc no computaran. El temps per resoldre-la serà de màxim de 2 hores.

PROVA PRÀCTICA (Equipaments municipals i Espais Públics): La prova pràctica constarà de dos supòsits (1 i 2) i la persona aspirant haurà de triar-ne un per resoldre'l.

Cada supòsit estarà dividit en dues parts: la primera part, amb un valor màxim de 15 punts, on es demanarà a l'aspirant que redacti una proposta arquitectònica d'acord al plantejament de l'enunciat i, la segona part, amb valor màxim de 5 punts, constarà de 10 preguntes tipus test sobre aspectes de la proposta arquitectònica. La prova té una puntuació màxima de 20 punts i caldran 10 per superar-la. Ambdues parts són sumatòries i el temps màxim per realitzar la prova serà de 3 hores.

S'estableixen els criteris de correcció i s'adjunten a l'expedient.

Atès la durada de les proves, l'Òrgan de selecció acorda realitzar la prova de l'àmbit **d'Urbanisme i Llicències** el dia 24 de febrer de 2023 d'acord amb la planificació establerta i publicada i, emplaçar al dia 10 de març de 2023 la prova de l'àmbit **d'Equipaments Municipals i Espais Públics**. S'informa a les persones aspirants en diligència de 21 de febrer de 2023.

3. Realització prova.

A les 9.00 hores s'inicia l'entrada i identificació de les persones aspirants i es tanca l'accés a l'aula a les 9:30h. Es llegeixen les instruccions sobre l'execució de la prova i l'emplenament de la graella de respostes. Es dona per començada la mateixa quan són les 9:45 hores.

S'informa a les persones candidates que s'enviaran els resultats del test individualment, juntament amb la plantilla de correcció i una imatge escanejada del full de respostes de la persona aspirant.

A les 11:43 h una de les persones aspirants fa una consulta sobre la pregunta número 25, argumentant que hi ha dues respostes que poden ser correctes. En concret, la pregunta diu:

25. Els arxius SHAPEFILE:

- Són arxius d'intercanvi d'informació que tenen format CSV .
- A diferència dels DXF, no es poden editar des de QGIS.
- Són útils en QGIS perquè contenen dades vectorials que es poden obrir i editar sempre.
- Són útils en QGIS perquè recopilen dades numèriques d'una taula

Atès que la major part de les persones ja han abandonat la sala, l'Òrgan manté la pregunta, i les respostes, tal i com consten al quadernet.

Un cop finalitzada la prova, l'Òrgan revisa la pregunta i acorda anul·lar-la ja que es considera que les respostes c) i d) podrien crear confusió. Es farà ús de la primera pregunta de reserva per la correcció.

En data 2 de març de 2023 es fa arribar a les persones aspirants la seva prova escanejada amb la correcció individualitzada.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	2/9



ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS

En data 5 de març de 2023 l'aspirant amb número de registre ****8454H ha presentat al·legació contra la pregunta número 10 del tipus test, que diu:

"Quins requisits són necessaris per poder edificar en una parcel·la inclosa en un polígon d'actuació:

- a) *Que la reparcel·lació i el projecte d'urbanització estiguin aprovats definitivament.*
- b) *Que el projecte d'urbanització estigui aprovat i executat.*
- c) *Que la reparcel·lació estigui inscrita al registre i el projecte d'urbanització aprovat.*
- d) *Cap de les anteriors."*

L'Òrgan de selecció donava com a correcte la resposta c). Al·lega la persona aspirant que tot i que la resposta c) inclou el que determina el punt 39.2.a del RPLU, aquesta, no inclou el que recull el punt 39.2.b ni el 39.2.c del RPLU, i per tant, que la resposta correcte ha de ser la d).

Revisat el text de la pregunta i les seves respostes, l'Òrgan de selecció respon que de les alternatives de resposta exposades, la única que és correcta és la c) atès que és la que recull "requisits necessaris per poder edificar en una parcel·la inclosa en un polígon d'actuació".

Per tot l'anterior, l'Òrgan de selecció es ratifica i desestima l'al·legació.

Data: 10 de març de 2023.
Hora inici: 8.30 hores.
Tipus de sessió: presencial.
Lloc: IES Miquel Biada (Mataró).

ORDRE DEL DIA

1. Òrgan de selecció: quòrum
2. Accés dels aspirants i realització de la prova.

1. Òrgan de selecció: quòrum

Presidenta: Sra. Susana Ramos Martín, cap de projectes transversals de l'Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocals:

Vocal 1: Sr. Lluís Gibert Fortuny, director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic a l'Àrea de Qualitat Urbana de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 2: Sr Xavier Obradors Guerrero, cap de Secció de Llicències i Disciplina d'Obres, Àrea de Desenvolupament econòmic i Territori de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 3: Sra. Sílvia Porqueras Montolio, Arquitecta de l'Àrea d'urbanisme de l'ajuntament de Sabadell.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	3/9



ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS

Vocal 4: excusa la seva absència, el Sr. Nicolau Maluquer Artigal, àrea d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, designat per l'Escola d'Administració de Pública de Catalunya.

Secretària: Sra. Neus Laje Martín, administrativa de la Direcció de Recursos Humans i Organització de la corporació.

Assessores: Sra. Marisol Carrillo Muñoz, cap de servei d'equipaments municipals, Sra. Pilar Martí Camps, cap de servei de Llicències d'obra i activitats, i la Sra. Victòria Perales Martínez tècnica de suport especialitzat de l'Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de Mataró.

Excusa la seva absència, el Sr. José Luis Castro Batista, designat per la Junta de Personal Funcionari.

2. Accés dels aspirants i realització de la prova.

S'obren les portes a les 9.00 hores i s'identifica a les persones aspirants. S'explica les instruccions de l'execució de la prova i com es procedirà a l'emmagatzematge dels arxius generats. S'inicia la prova a les 9.30 hores i es determina la seva finalització, d'acord als criteris acordats, a les 12:30 hores.

En el transcurs de la prova dues l'òrgan acorda augmentar el temps d'execució a 3 persones aspirants, atès que han sofert problemes informàtics imputables als equips on estaven realitzant l'exercici. En concret, es suma +5 minuts a una persona, +15 minuts a una altra i 3 hores a una tercera.

Data: 27 de març de 2023.
Hora inici: 8.00 hores.
Tipus de sessió mixta: mixta (presencial - telemàtica)
Lloc: Edifici d'el Pericó – Selecció sala 1 Zoom

ORDRE DEL DIA

1. Òrgan de selecció: quòrum.
2. Correcció proves i resultats

Presidenta: Sra. Susana Ramos Martín, cap de projectes transversals de l'Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocals:

Vocal 1: Sr. Lluís Gibert Fortuny, director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic a l'Àrea de Qualitat Urbana de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 2: Sr Xavier Obradors Guerrero, cap de Secció de Llicències i Disciplina d'Obres, Àrea de Desenvolupament econòmic i Territori de l'Ajuntament de Mataró.

Excusen la seva absència, la vocal 3, Sra. Sílvia Porqueras Montolio, Arquitecta de l'Àrea d'urbanisme de l'ajuntament de Sabadell; i el vocal 4, el Sr. Nicolau Maluquer Artigal, àrea d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, designat per l'Escola d'Administració de Pública de Catalunya.

Secretària: Sra. Neus Laje Martín, administrativa de la Direcció de Recursos Humans i Organització de la corporació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	4/9



ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS

Assessores: Sra. Marisol Carrillo Muñoz, cap de servei d'equipaments municipals i la Sra. Victòria Perales Martínez tècnica de suport especialitzat de l'Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de Mataró.

L'Òrgan de selecció procedeix a la correcció de les proves, d'acord als criteris establerts annexats a l'expedient, i a les bases de la convocatòria. S'acorden els següents resultats:

ID	Documentació gràfica 0 - 10 punts	Memòria descriptiva 0 - 3 punts	Pressupost 0 - 2 punts	Puntuació total proposta arquitectònica	TEST	Total prova pràctica
****0933P	6,00	1,50	1,50	9,00	1,750	10,750
****1422F	4,00	1,25	0,00	5,25	0,000	5,250
****1560A	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****1807T	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****1852D	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****2383D	5,50	2,00	0,00	7,50	2,750	10,25
****2975J	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****2994D	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****3111G	2,25	1,00	0,00	3,25	2,63	5,88
****3153F	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****3304G	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****3304R	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****3342P	2,25	1,25	0,00	3,50	0,375	3,88
****3420R	6,50	1,25	0,50	8,25	2,625	10'88
****4359H	4,00	1,50	1,00	6,50	5,000	11,50
****4754P	3,75	2,00	2,00	7,75	3,750	11,50
****4764S	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****5506H	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****5751M	7,25	3,00	0,50	10,75	5,000	15,75
****5762P	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****5818D	7,00	1,75	2,00	10,75	5,000	15,75
****5876W	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****5901N	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****6409W	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****7056X	4,00	1,50	0,50	6,00	1,375	7,38
****7093B	1,00	0,25	1,00	2,25	3,125	5,38
****7712W	4,25	2,25	1,00	7,50	2,625	10,13
****7712X	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****7915A	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	5/9



ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS

ID	Documentació gràfica 0 - 10 punts	Memòria descriptiva 0 - 3 punts	Pressupost 0 - 2 punts	Puntuació total proposta arquitectònica	TEST	Total prova pràctica
****8554G	3,50	1,25	1,00	5,75	3,125	8,88
****8635G	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****8691G	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****9336K	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada
****9421N	1,00	0,00	0,00	1,00	1,125	2,13
****9441P	NP	NP	NP	NP	NP	No presentat/ada

La persona amb codi ****7380W s'ha identificat en la seva proposta arquitectònica amb el seu nom, cognoms i DNI, motiu pel qual, l'òrgan de selecció acorda invalidar la prova.

Data: 31 de març de 2023.
Hora inici: 12.30 hores.
Tipus de sessió mixta: mixta
Lloc: Sala reunions El Carreró – Selecció sala 1 Zoom

ORDRE DEL DIA

1. Òrgan de selecció.
2. Resultat proves àmbit urbanisme i llicències
3. Resultat proves àmbit equipaments municipals i espais públics
4. Convocatòria a entrevistes

1. Òrgan de selecció.

Presidenta: Sra. Susana Ramos Martín, cap de projectes transversals de l'Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocals:

Vocal 2: Sr Xavier Obradors Guerrero, cap de Secció de Llicències i Disciplina d'Obres, Àrea de Desenvolupament econòmic i Territori de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 3: Sra. Sílvia Porqueras Montolio, Arquitecta de l'Àrea d'urbanisme de l'ajuntament de Sabadell;

Excusen la seva absència, el vocal 1, Sr. Lluís Gibert Fortuny, director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic a l'Àrea de Qualitat Urbana de l'Ajuntament de Mataró, i el vocal 4, el Sr. Nicolau Maluquer Artigal, àrea d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, designat per l'Escola d'Administració de Pública de Catalunya.

Secretària: Sra. Neus Laje Martín, administrativa de la Direcció de Recursos Humans i Organització de la corporació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	6/9



ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS

Assessores: Sra. Marisol Carrillo Muñoz, cap de servei d'equipaments municipals, Sra. Pilar Martí Camps, cap de servei de Llicències d'obra i activitats, i la Sra. Victòria Perales Martínez tècnica de suport especialitzat de l'Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de Mataró.

2. Resultat proves àmbit urbanisme i llicències

S'eleven els resultats del tipus test realitzat el passat 24 de febrer de 2023, essent els següents:

Id.	Puntuació	Resultat prova
****0933P	5,009	No supera
****1422F	4,345	No supera
****1560A	10,008	10,008
****1694V	7,007	No supera
****1807T	NP	No presentat/ada
****1852D	9,671	No supera
****2383D	7,507	No supera
****2975J	NP	No presentat/ada
****2994D	NP	No presentat/ada
****3111G	6,343	No supera
****3153F	NP	No presentat/ada
****3304G	11,339	11,339
****3304R	5,839	No supera
****3342P	4,841	No supera
****3420R	NP	No presentat/ada
****4359H	8,174	No supera
****4754P	NP	No presentat/ada
****4764S	7,505	No supera
****5506H	NP	No presentat/ada
****5751M	NP	No presentat/ada

Id.	Puntuació	Resultat prova
****5762P	13,837	13,837
****5818D	4,675	No supera
****5876W	NP	No presentat/ada
****5901N	NP	No presentat/ada
****6409W	NP	No presentat/ada
****7056X	10,328	10,328
****7093B	9,341	No supera
****7380W	NP	No presentat/ada
****7712X	4,008	No supera
****7915A	NP	No presentat/ada
****8454H	11,505	11,505
****8554G	14,503	14,503
****8635G	6,838	No supera
****8691G	NP	No presentat/ada
****9336K	NP	No presentat/ada
****9421N	8,675	No supera
****9441P	13,339	13,339
****9544S	NP	No presentat/ada

(Puntuació mínima per superar: 10 punts)

3. Resultat proves àmbit equipaments municipals i espais públics

S'eleven els resultats de la prova pràctica realitzada el passat 10 de març de 2023, essent els següents:

ID	Total pràctica	Resultat prova
****0933P	10,750	10,750
****1422F	5,250	No supera
****1560A	NP	No presentat/ada
****1807T	NP	No presentat/ada
****1852D	NP	No presentat/ada

ID	Total pràctica	Resultat prova
****2383D	10,25	10,25
****2975J	NP	No presentat/ada
****2994D	NP	No presentat/ada
****3111G	5,88	No supera
****3153F	NP	No presentat/ada

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	7/9



ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS

ID	Total pràctica	Resultat prova
****3304G	NP	No presentat/ada
****3304R	NP	No presentat/ada
****3342P	3,88	No supera
****3420R	10'88	10'88
****4359H	11,50	11,50
****4754P	11,50	11,50
****4764S	NP	No presentat/ada
****5506H	NP	No presentat/ada
****5751M	15,75	15,75
****5762P	NP	No presentat/ada
****5818D	15,75	15,75
****5876W	NP	No presentat/ada
****5901N	NP	No presentat/ada

ID	Total pràctica	Resultat prova
****6409W	NP	No presentat/ada
****7056X	7,38	No supera
****7093B	5,38	No supera
****7712W	10,13	10,13
****7712X	NP	No presentat/ada
****7915A	NP	No presentat/ada
****8554G	8,88	No supera
****8635G	NP	No presentat/ada
****8691G	NP	No presentat/ada
****9336K	NP	No presentat/ada
****9421N	2,13	No supera
****9441P	NP	No presentat/ada

4. Convocatòria a entrevistes
Àmbit urbanisme i llicències

Id.	Dia	Hora	Enllaç
****1560A	14/04/2023	9.00	https://ajmataro-formacio.zoom.us/j/92817468914
****3304G	14/04/2023	9.40	
****5762P	14/04/2023	10.20	
****7056X	14/04/2023	11.30	
****8454H	14/04/2023	12.10	
****8554G	17/04/2023	9.00	https://ajmataro-formacio.zoom.us/j/96018171090
****9441P	17/04/2023	9.40	

Àmbit equipaments municipals i espais públics

ID	Dia	Hora	Enllaç
****0933P	17/04/2023	10.20	https://ajmataro-formacio.zoom.us/j/96018171090
****2383D	17/04/2023	11.30	
****3420R	17/04/2023	12.10	
****4359H	18/04/2023	9.00	https://ajmataro-formacio.zoom.us/j/9725554382
****4754P	18/04/2023	9.40	
****5751M	18/04/2023	10.20	
****5818D	18/04/2023	11.30	
****7712W	18/04/2023	12.10	

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/a Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	8/9



ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIONS

L'entrevista tindrà una puntuació màxima de 6 punts, l'òrgan de selecció acorda que es valorarà a raó d'1 punt per a cada competència i, d'acord amb l'establert a les bases de selecció les competències que s'avaluaran són:

- Treball en equip.
- Resolució de problemes.
- Flexibilitat i gestió del canvi.
- Autodesenvolupament.
- Compromís i ètica pública.
- Habilitats comunicatives.

Les entrevistes seran conduïdes per personal de l'Oficina Tècnica de Recursos Humans i Organització i del Servei d'Urbanisme i Patrimoni, del Servei de Llicències d'Obres i Activitats, del Servei d'Equipaments Municipals i el Servei d'Espais Públics, que conformen l'òrgan de selecció.

Les persones convocades hauran de mostrar el mateix dia d'entrevista la següent documentació a la càmera:

- Document d'identitat.
- Titulació d'accés.
- Certificat C1 de Català.

Instruccions:

- La durada aproximada és de 30 minuts.
- Un cop connectat/da, passarà a una 'sala d'espera virtual', fins que l'entrevistador/a li doni pas.
- L'entrevista no pot ser gravada per les persones aspirants ja que és una prova d'avaluació. La informació té caràcter confidencial i és propietat de l'Ajuntament de Mataró.
- Connectis a l'enllaç 5 minuts abans de l'hora assignada.

Recomanacions:

- Prèviament faci alguna prova amb l'aplicació ZOOM per comprovar que funcionarà correctament.
- Realitzi l'entrevista en un espai on no tingui interrupcions i pugui fer-la còmodament.
- Desconnecti els dispositius electrònics que no necessiti per evitar interrupcions.

I sense més assumptes a tractar es finalitza la sessió quan són les 13:00 hores i es signa aquesta acta amb l'acord de tots els seus membres.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Data i hora	03/04/2023 11:25:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	SUSANA RAMOS MARTÍN (President/a Òrgan de Selecció)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OUGBMPFXN3DGSXQOCIDRWB4	Pàgina	9/9

