

2023

Acta de la Junta de Govern Local

Sessió del 4 de setembre del 2023

Títol	Acta de la Junta de Govern Local	
Elaborat per	Secretaria General	
Data de creació	04/09/2023	
Control de versions	Data	09/10/2023
	Versió	v1
Estat formal	Òrgan d'aprovació	Junta de Govern Local
	Data d'aprovació	
	Publicació oficial	



ACTA NÚM. 13 DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

A la ciutat de Mataró, a **quatre de setembre de dos mil vint-i-tres**, a les tretze hores trenta minuts de la tarda, es reuneix en la Sala dels Lleons d'aquest Ajuntament a l'objecte de celebrar sessió ordinària corresponent a la **Junta de Govern Local**, sota la Presidència del senyor **MIQUEL ANGEL VADELL TORRES**, 1r. Tinent d'Alcalde i que actua en la present sessió com a Alcalde accidental,

Hi concorren:

Miquel Angel Vadell Torres	1r. Tinent d'Alcalde
Sergio Morales Díaz	2n. Tinent d'Alcalde
Núria Moreno Romero	3a. Tinenta d'Alcalde
Laura Seijo Elvira	4a. Tinenta d'Alcalde
Francisco Javier Gomar Martín	6è. Tinent d'Alcalde

Excusa la seva assistència:

David Bote Paz	Alcalde
Elizabet Ruíz Moreno	5a. Tinenta d'Alcalde

Assisteix el Sr. Sergi Ribas Beltrán, Secretari General de la Corporació.

Els assistents aconseguixen el quòrum de constitució legalment exigít.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

1. Despatx Oficial

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, BONA GOVERNANÇA I ESTRATÈGIA DE FUTUR DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

Servei de Gestió Econòmica

2. Donar compte de l'Informe d'execució pressupostària corresponent al segon trimestre de l'exercici 2023.
3. Adquisició d'un habitatge en exercici del dret de tanteig i retracte (Expedient 20389/2022)
4. Adquisició d'un habitatge en exercici del dret de tanteig i retracte (Expedient 23817/2023)
5. Adquisició d'un habitatge en exercici del dret de tanteig i retracte (Expedient 26186/2023)
6. Adquisició d'un habitatge en exercici del dret de tanteig i retracte (Expedient 31142/2023)

DIRECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS

Servei de Compres i Contractacions

7. Inici de la contractació del servei d'intervenció socioeducativa, no residencial, destinat a infants i adolescents de 0 a 17 anys, en situació de risc social i a les seves famílies.

CIM DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL, CIUTAT PRÒSPERA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ

Servei de Llicències d'Obres i Activitats

8. Donar per assabentada de les sentències del TSJC i del Jutjat núm. 6 de Barcelona, desestimàtores de la pretensió anul·latòria de la resolució municipal de 28.02.2019, que confirma la de 30.08.2018, de declaració de ruïna parcial de l'edifici del carrer baixada de les escaletes, 4.

Servei d'Urbanisme i Patrimoni

9. Aprovació inicial de l'Estudi de detall d'ordenació del port Illa IV Zona 6b14c Reajustament d'alineacions i ordenació de Volums del Passeig del dic.

10. Aprovació inicial dels Estatuts i Bases de la Junta de Compensació de la Unitat d'Actuació UA 87 Entorns Biada.

CIM DE CIUTAT INCLUSIVA I SALUDABLE

Servei de Benestar Social

11. Aprovació del Pla d'Accessibilitat Comunicativa que formarà part del Pla d'Accessibilitat Universal de Mataró.

12. Aprovació del conveni regulador d'una subvenció nominativa atorgada per l'Ajuntament de Mataró a la Fundació Sant Joaquim per al anys 2023 i 2024.

13. Aprovació del Conveni de col·laboració per als anys 2023 i 2024 entre l'Ajuntament de Mataró i el Centre de Formació i Prevenció per al suport a les activitats que realitza en l'àmbit social.

14. Aprovació del Conveni de col·laboració per als anys 2023 i 2024, entre l'Ajuntament de Mataró i el Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró per al servei d'interpretació de llengua de signes catalana.

Benestar Social i Igualtat i Diversitat Ciutadania

15. Aprovació del Conveni de col·laboració per als anys 2023 i 2024 entre l'Ajuntament de Mataró i l'entitat Salesians Sant Jordi per al suport de les activitats que realitza en l'àmbit social i d'igualtat i diversitat ciutadana.

16. Aprovació del Conveni de col·laboració per als anys 2023 i 2024 amb Càritas Interparroquial de Mataró en els àmbits d'igualtat, de diversitat ciutadana i de benestar social.

ASSUMPTES DELEGATS DEL PLE MUNICIPAL (part pública)

DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

Oficina Tècnica

17. Declaració segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per E.M.A.

18. Declaració segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per A.N.E.

19. Declaració segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per C.T.A.

20. Declaració segona activitat pública amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per A.T.R.

21. Precs i Preguntes.

L'Il·lm. President obre la sessió, passant-se seguidament a tractar els punts de l'Ordre del Dia:

1. DESPATX OFICIAL

No va haver-hi cap assumpte.

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, BONA GOVERNANÇA I ESTRATÈGIA DE FUTUR

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS Servei de Gestió Econòmica

2. DONAR COMPTE DE L'INFORME D'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE L' EXERCICI 2023.

El Sr. Miquel Angel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, presenta la proposta següent:

«Relació de fets

Les bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2023 estableixen en l'article 54 que de conformitat amb l'article 207 del RDLeg. 2/2004, la intervenció presentarà trimestralment l'estat d'execució del pressupost acompanyat de la informació complementària que permeti valorar el nivell d'execució. D'aquest estat se'n donarà compte a la Junta de Govern i a la Comissió Informativa Municipal d'Administració General i Bona Governança (actual Comissió Informativa Municipal d'Administració General, Bona Governança i Estratègia de futur).

És per això que proposo:

Primer.- Donar compte a la Junta de Govern de l'informe d'execució pressupostària corresponent al segon trimestre de l'exercici 2023».

La Junta de Govern Local es dona per assabentada.

3. ADQUISICIÓ D'UN HABITATGE EN EXERCICI DEL DRET DE TANTEIG I RETRACTE (EXPEDIENT 20389/2022).

El Sr. Miquel Angel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

«Fets

El Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària estableix la subjecció als drets d'adquisició preferent de tanteig i retracte a favor de la Generalitat de Catalunya de qualsevol transmissió d'habitatges ubicats en municipis de demanda forta i acreditada (com és el cas de Mataró) que hagin estat adquirits pels seus actuals propietaris en procediments d'execució hipotecària o mitjanant compensació o pagament de deute amb garantia hipotecària. A més, aquesta norma preveu la possibilitat que l'exercici d'aquest dret de tanteig es pugui exercir en benefici del municipi on es troba situat l'habitatge.

L'Ajuntament de Mataró rep periòdicament comunicats de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC), oferint-li la possibilitat d'exercir aquest dret sobre tota operació de compravenda que, enquadrada en la norma esmentada, afecta a habitatges provinents de procediments hipotecaris.

D'altra banda, l'Ajuntament de Mataró ha adoptat polítiques encaminades a donar solució a les demandes de famílies que han perdut l'habitatge a conseqüència de la crisi. I davant de la insuficiència d'habitatge públic, una de les línies d'actuació a seguir és precisament la d'adquirir nous habitatges per incorporar-los al parc d'habitatges propi amb destí a pal·liar aquesta problemàtica. Amb aquesta finalitat s'ha dotat al pressupost municipal d'una partida específica.

Així doncs, l'instrument jurídic del dret de tanteig sobre aquesta tipologia d'habitatges, reconegut pel Decret Llei 1/2015, de 24 de març, facilitarà la consecució d'aquestes polítiques municipals.

Segons les dades que es detallen de l'immoble, aquest es considera idoni per ser adquirit per part del consistori:

<i>Habitatge-Expedient GTM</i>	<i>Data Resolució i Expedient AHC</i>	<i>Referència Cadastral</i>	<i>Propietat</i>	<i>Import</i>	<i>Finca registral</i>
20389/2022	19/04/2022 BHPT-01698-22	2195317DF5929N0010 BS	Sociedad de gestion de activos procedentes de la reestructuración bancaria NIF A86602158	100.150,00€	21845 inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Mataró, volum 3533, llibre 327, foli 171

Consta en l'expedient sol·licitud d'aquest consistori a l'AHC d'exercici el dret de tanteig sobre aquest habitatge a favor d'aquest municipi i la resolució favorable de l'AHC.

Consta incorporat a l'expedient informe tècnic sobre les característiques de l'habitatge, informe justificatiu de l'adquisició, informe de valoració del preu de l'immoble (que es situen per sota del de mercat), i dades registrals i cadastrals identificatives de l'immoble .

Vist l'informe jurídic, en concret respecte el punt II., paràgraf quart, dels fonaments jurídics, en el què es descriu erròniament l'immoble com a solar, quan efectivament estem davant d'habitatge.

Vist l'informe preceptiu, no vinculant, de data 25 de maig de 2023, emès pel departament competent en matèria d'Administració local de la Generalitat de Catalunya (Direcció General d'Administració Local, Departament de Presidència), en sentit també favorable a l'adquisició directa.

Fonaments de Dret

Resulten d'aplicació els articles 206.1 i 3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; articles 2 i concordants del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; article 65.2 i concordants de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge; articles 568-13 i següents de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals; la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'adopció d'aquests acords són competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per l'Alcaldia, en Decret núm. 6484, de data 20 de juny de 2023.

Per tot això, PROPOSO :

PRIMER.- Acceptar expressament, en qualitat de beneficiari, l'exercici del dret de tanteig i retracte efectuat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya mitjançant resolució corresponent de l'habitatge situats a Mataró, que respon a les dades identificatives consignades al punt segon, de la present.

SEGON.- Adquirir de forma directa i a títol oneros, lliure de càrregues i gravàmens, arrendataris i ocupants, per l'import que s'indica, l'habitatge situat a Mataró, la titularitat del qual, així com les dades registrals i cadastrals, són les següents:

Habitatge-Expedient GTM	Data Resolució i Expedient AHC	Referència Cadastral	Propietat	Import	Finca registral
20389/2022	19/04/2022 BHPT-01698-22	2195317DF5929N0010 BS	Sociedad de gestion de activos procedentes de la reestructuración bancaria NIF A86602158	100.150,00€	21845 inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Mataró, volum 3533, llibre 327, foli 171

TERCER.- Aprovar l'autorització i disposició de crèdit del document AD núm. 12023000014677 per un import de 100.150,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820400 15222D 68200 Fons inversió habitatge Cerdanyola, projecte 1522222001 Inversions Habitatge, del pressupost de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023.

QUART.- Sol·licitar l'atorgament dels torns notarials per a la designa del Notari que hagi de formalitzar les escriptures públiques d'adquisició, de conformitat amb el que disposa l'article 127, del Decreto de 2 de juny de 1944.

CINQUÈ.- Sol·licitar al senyor Registrador de la Propietat competent la inscripció de domini de l'esmentada finca a favor de l'Ajuntament de Mataró.

SISÈ.- Incloure a l'Inventari Municipal de Béns els moviments patrimonials que es derivin de l'adopció dels presents acords.

SETÈ.- Facultar indistintament al Regidor Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur i a l'Il·lm. Senyor Alcalde de Mataró per a què, qualsevol, d'ells a títol individual, formalitzi els documents públic i/o privats que signin necessaris per la perfeccionament d'aquests acords.

VUITÈ.- Notificar aquests acords als corresponents titulars del domini d'aquest immoble, a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i als serveis municipals d'Ingressos i d'Habitatge.»

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

4. ADQUISICIÓ D'UN HABITATGE EN EXERCICI DEL DRET DE TANTEIG I RETRACTE (EXPEDIENT 23817/2023)

El Sr. Miquel Angel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

«Fets

El Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària estableix la subjecció als drets d'adquisició preferent de tanteig i retracte a favor de la Generalitat de Catalunya de qualsevol transmissió d'habitatges ubicats en municipis de demanda forta i acreditada (com és el cas de Mataró) que hagin estat adquirits pels seus actuals propietaris en procediments d'execució hipotecària o mitjanant compensació o pagament de deute amb garantia hipotecària. A més, aquesta norma preveu la possibilitat que l'exercici d'aquest dret de tanteig es pugui exercir en benefici del municipi on es troba situat l'habitatge.

L'Ajuntament de Mataró rep periòdicament comunicats de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC), oferint-li la possibilitat d'exercir aquest dret sobre tota operació de compravenda que, enquadrada en la norma esmentada, afecta a habitatges provinents de procediments hipotecaris.

D'altra banda, l'Ajuntament de Mataró ha adoptat polítiques encaminades a donar solució a les demandes de famílies que han perdut l'habitatge a conseqüència de la crisi. I davant de la insuficiència d'habitatge públic, una de les línies d'actuació a seguir és precisament la d'adquirir nous habitatges per incorporar-los al parc d'habitatges propi amb destí a pal·liar aquesta problemàtica. Amb aquesta finalitat s'ha dotat al pressupost municipal d'una partida específica.

L'instrument jurídic del dret de tanteig sobre aquesta tipologia d'habitatges, reconegut pel Decret Llei 1/2015, de 24 de març, facilitarà la consecució d'aquestes polítiques municipals.

Segons relació que es detalla de l'expedient d'aquest immoble, aquest es considera idoni per ser adquirit per part del consistori. Es tracta de l'habitatge que respon a les següents dades:

<i>Habitatge-Expedient GTM</i>	<i>Data Resolució i Expedient AHC</i>	<i>Referència Cadastral</i>	<i>Propietat</i>	<i>Import</i>	<i>Finca registral</i>
23817/2023	13/04/2023 BHPT- 02602-23	2388012DF5928N0010LK	INVERSIONES INMOBILIARIAS LIMARA, SLU NIF B87703260	65.000,00€	7733 inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Mataró, volum 3989, llibre 527, foli 51

Consta en el corresponent expedient sol·licitud d'aquest consistori a l'AHC d'exercici el dret de tanteig sobre aquest habitatge a favor d'aquest municipi i la respectiva resolució favorable de l'AHC.

Consta incorporat a l'expedient, l'informe tècnic sobre les característiques de l'habitatge, informe justificatiu de l'adquisició, informe de valoració del preu de l'immoble (que es situa per sota del de mercat), informe jurídic i dades registrals i cadastrals identificatives de l'immoble.

Fonaments de Dret

Resulten d'aplicació els articles 206.1 i 3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; articles 2 i concordants del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; article 65.2 i concordants de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge; articles 568-13 i següents de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals; la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'adopció d'aquests acords són competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per l'Alcaldia, en Decret núm. 6484, de data 20 de juny de 2023.

Per tot això, PROPOSO :

PRIMER.- Acceptar expressament, en qualitat de beneficiari, l'exercici del dret de tanteig i retracte efectuat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya mitjançant resolució corresponent de l'habitatge situat a Mataró, que respon a les dades identificatives consignades al punt segon, de la present.

SEGON.- Adquirir de forma directa i a títol oneros, lliure de càrregues i gravàmens, arrendataris i ocupants, per l'import que s'indica, l'habitatge situat a Mataró, la titularitat del qual, així com les dades registrals i cadastrals, són les següents:

<i>Habitatge-Expedient GTM</i>	<i>Data Resolució i Expedient AHC</i>	<i>Referència Cadastral</i>	<i>Propietat</i>	<i>Import</i>	<i>Finca registral</i>
23817/2023	13/04/2023 BHPT-02602-23	2388012DF5928N0010LK	INVERSIONES INMOBILIARIAS LIMARA, SLU NIF B87703260	65.000,00€	7733 inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Mataró, volum 3989, llibre 527, foli 51

TERCER.- Aprovar l'autorització i disposició de crèdit del document AD núm. 12023000046920 per un import de 65.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820400 15222D 68200 Fons inversió habitatge Cerdanyola, projecte 1522222001 Inversions Habitatge, del pressupost de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023.

QUART.- Sol·licitar l'atorgament del torn notarial per a la designa del Notari que hagi de formalitzar l'escriptura pública d'adquisició, de conformitat amb el que disposa l'article 127, del Decreto de 2 de juny de 1944.

CINQUÈ.- Sol·licitar al senyor Registrador de la Propietat competent la respectiva inscripció de domini de la finca a favor de l'Ajuntament de Mataró.

SISÈ.- Incloure a l'Inventari Municipal de Béns el moviment patrimonial que es derivi de l'adopció dels presents acords.

SETÈ.- Facultar indistintament al Regidor Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur i a l'Il·lm. Senyor Alcalde de Mataró per a què, qualsevol, d'ells a títol individual, formalitzi els documents públic i/o privats que signin necessaris per la perfeccionament d'aquests acords.

VUITÈ.- Notificar aquests acords al corresponent titular del domini de l'immoble, a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i als serveis municipals d'Ingressos i d'Habitatge».

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

5. ADQUISICIÓ D'UN HABITATGE EN EXERCICI DEL DRET DE TANTEIG I RETRACTE (EXPEDIENT 26186/2023)

El Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

«Fets

El Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària estableix la subjecció als drets d'adquisició preferent de tanteig i retracte a favor de la Generalitat de Catalunya de qualsevol transmissió d'habitatges ubicats en municipis de demanda forta i acreditada (com és el cas de Mataró) que hagin estat adquirits pels seus actuals propietaris en procediments d'execució hipotecària o mitjanant compensació o pagament de deute amb garantia hipotecària. A més, aquesta norma preveu la possibilitat que l'exercici d'aquest dret de tanteig es pugui exercir en benefici del municipi on es troba situat l'habitatge.

L'Ajuntament de Mataró rep periòdicament comunicats de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC), oferint-li la possibilitat d'exercir aquest dret sobre tota operació de compravenda que, enquadrada en la norma esmentada, afecta a habitatges provinents de procediments hipotecaris.

D'altra banda, l'Ajuntament de Mataró ha adoptat polítiques encaminades a donar solució a les demandes de famílies que han perdut l'habitatge a conseqüència de la crisi. I davant de la insuficiència d'habitatge públic, una de les línies d'actuació a seguir és precisament la d'adquirir nous habitatges per incorporar-los al parc d'habitatges propi amb destí a pal·liar aquesta problemàtica. Amb aquesta finalitat s'ha dotat al pressupost municipal d'una partida específica.

L'instrument jurídic del dret de tanteig sobre aquesta tipologia d'habitatges, reconegut pel Decret Llei 1/2015, de 24 de març, facilitarà la consecució d'aquestes polítiques municipals.

Segons relació que es detalla de l'expedient d'aquest immoble, aquest es considera idoni per ser adquirit per part del consistori. Es tracta de l'habitatge que respon a les següents dades:

<i>Habitatge-Expedient GTM</i>	<i>Data Resolució i Expedient AHC</i>	<i>Referència Cadastral</i>	<i>Propietat</i>	<i>Import</i>	<i>Finca registral</i>
26186/2023	25/04/2023 BHPT-01329-23	2388503DF5928N0002ED	CORONAS REAL ESTATE, SL NIF B88246285	85.000,00€	23222 inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Mataró, volum 3677, llibre 390, foli 11

Consta en el corresponent expedient sol·licitud d'aquest consistori a l'AHC d'exercici el dret de tanteig sobre aquest habitatge a favor d'aquest municipi i la respectiva resolució favorable de l'AHC.

Consta incorporat al respectiu expedient, l'informe tècnic sobre les característiques de l'habitatge, informe justificatiu de l'adquisició, informe de valoració del preu de l'immoble (que es situa per sota del de mercat), informe jurídic i dades registrals i cadastrals identificatives de l'immoble.

Fonaments de Dret

Resulten d'aplicació els articles 206.1 i 3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; articles 2 i concordants del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; article 65.2 i concordants de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge; articles 568-13 i següents de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals; la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'adopció d'aquests acords són competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per l'Alcaldia, en Decret núm. 6484, de data 20 de juny de 2023.

Per tot això, PROPOSO :

PRIMER.- Acceptar expressament, en qualitat de beneficiari, l'exercici del dret de tanteig i retracte efectuat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya mitjançant resolució corresponent de l'habitatge situat a Mataró, que respon a les dades identificatives consignades al punt segon, de la present.

SEGON.- Adquirir de forma directa i a títol oneros, lliure de càrregues i gravàmens, arrendataris i ocupants, per l'import que s'indica, l'habitatge situat a Mataró, la titularitat del qual, així com les dades registrals i cadastrals són les següents:

<i>Habitatge-Expedient GTM</i>	<i>Data Resolució i Expedient AHC</i>	<i>Referència Cadastral</i>	<i>Propietat</i>	<i>Import</i>	<i>Finca registral</i>
26186/2023	25/04/2023 BHPT- 01329-23	2388503DF5928N0002ED	CORONAS REAL ESTATE, SL NIF B88246285	85.000,00€	23222 inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Mataró, volum 3677, llibre 390, foli 11

TERCER.- Aprovar l'autorització i disposició de crèdit amb del document AD núm. 12023000050562 per un import de 85.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820400 15222D 68200 Fons inversió habitatge Cerdanyola, projecte 152222001 Inversions Habitatge, del pressupost de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023.

QUART.- Sol·licitar l'atorgament del torn notarial per a la designa del Notari que hagi de formalitzar l'escriptura pública d'adquisició, de conformitat amb el que disposa l'article 127, del Decreto de 2 de juny de 1944.

CINQUÈ.- Sol·licitar al senyor Registrador de la Propietat competent la respectiva inscripció de domini de la finca a favor de l'Ajuntament de Mataró.

SISÈ.- Incloure a l'Inventari Municipal de Béns el moviment patrimonial que es derivi de l'adopció dels presents acords.

SETÈ.- Facultar indistintament al Regidor Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur i a l'Il·lm. Senyor Alcalde de Mataró per a què, qualsevol, d'ells a títol individual, formalitzi els documents públic i/o privats que signin necessaris per la perfeccionament d'aquests acords.

VUITÈ.- Notificar aquests acords al corresponent titular del domini de l'immoble, a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i als serveis municipals d'Ingressos i d'Habitatge.

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

6. ADQUISICIÓ D'UN HABITATGE EN EXERCICI DEL DRET DE TANTEIG I RETRACTE (EXPEDIENT 31142/2023).

El Sr. Miquel Angel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

«Fets

El Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària estableix la subjecció als drets d'adquisició preferent de tanteig i retracte a favor de la Generalitat de Catalunya de qualsevol transmissió d'habitatges ubicats en municipis de demanda forta i acreditada (com és el cas de Mataró) que hagin estat adquirits pels seus actuals propietaris en procediments d'execució hipotecària o mitjanant compensació o pagament de deute amb garantia hipotecària. A més,

aquesta norma preveu la possibilitat que l'exercici d'aquest dret de tanteig es pugui exercir en benefici del municipi on es troba situat l'habitatge.

L'Ajuntament de Mataró rep periòdicament comunicats de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC), oferint-li la possibilitat d'exercir aquest dret sobre tota operació de compravenda que, enquadrada en la norma esmentada, afecta a habitatges provinents de procediments hipotecaris.

D'altra banda, l'Ajuntament de Mataró ha adoptat polítiques encaminades a donar solució a les demandes de famílies que han perdut l'habitatge a conseqüència de la crisi. I davant de la insuficiència d'habitatge públic, una de les línies d'actuació a seguir és precisament la d'adquirir nous habitatges per incorporar-los al parc d'habitatges propi amb destí a pal·liar aquesta problemàtica. Amb aquesta finalitat s'ha dotat al pressupost municipal d'una partida específica.

L'instrument jurídic del dret de tanteig sobre aquesta tipologia d'habitatges, reconegut pel Decret Llei 1/2015, de 24 de març, facilitarà la consecució d'aquestes polítiques municipals.

Segons relació que es detalla de l'expedient d'aquest immoble, aquest es considera idoni per ser adquirit per part del consistori. Es tracta de l'habitatge que respon a les següents dades:

<i>Habitatge-Expedient GTM</i>	<i>Data Resolució i Expedient AHC</i>	<i>Referència Cadastral</i>	<i>Propietat</i>	<i>Import</i>	<i>Finca registral</i>
31142/2023	12/05/2023 BHPT-03660-23	2902016DG5020S0013XQ	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A. NIF A48265169	83.400,00€	11182 inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Mataró, volum 3746, llibre 424, foli 4

Consta en el corresponent expedient sol·licitud d'aquest consistori a l'AHC d'exercici el dret de tanteig sobre aquest habitatge a favor d'aquest municipi i la respectiva resolució favorable de l'AHC.

Consta incorporada a l'expedient, l'informe tècnic sobre les característiques de l'habitatge, informe justificatiu de l'adquisició, informe de valoració del preu de l'immoble (que es situa per sota del de mercat), informe jurídic i dades registrals i cadastrals identificatives de l'immoble.

Fonaments de Dret

Resulten d'aplicació els articles 206.1 i 3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; articles 2 i concordants del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; article 65.2 i concordants de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge; articles 568-13 i següents de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals; la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'adopció d'aquests acords són competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per l'Alcaldia, en Decret núm. 6484, de data 20 de juny de 2023.

Per tot això, PROPOSO :

PRIMER.- Acceptar expressament, en qualitat de beneficiari, l'exercici del dret de tanteig i retracte efectuat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya mitjançant resolució corresponent de l'habitatge situat a Mataró, que respon a les dades identificatives consignades al punt segon, de la present.

SEGON.- Adquirir de forma directa i a títol oneros, lliure de càrregues i gravàmens, arrendataris i ocupants, per l'import que s'indica, l'habitatge situat a Mataró, la titularitat del qual, així com les dades registrals i cadastrals són les següents:

<i>Habitatge-Expedient GTM</i>	<i>Data Resolució i Expedient AHC</i>	<i>Referència Cadastral</i>	<i>Propietat</i>	<i>Import</i>	<i>Finca registral</i>
31142/2023	12/05/2023 BHPT-03660-23	2902016DG5020S0013XQ	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A. NIF A48265169	83.400,00€	11182 inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Mataró, volum 3746, llibre 424, foli 4

TERCER.- Aprovar l'autorització i disposició de crèdit del document AD núm. 12023000053111 per un import de 83.400,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820400 15222H 68200 Fons inversió habitatge Cirera, projecte 152222001 Inversions Habitatge, del pressupost de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023.

QUART.- Sol·licitar l'atorgament del torn notarial per a la designa del Notari que hagi de formalitzar l'escriptura pública d'adquisició, de conformitat amb el que disposa l'article 127, del Decreto de 2 de juny de 1944.

CINQUÈ.- Sol·licitar al senyor Registrador de la Propietat competent la respectiva inscripció de domini de la finca a favor de l'Ajuntament de Mataró.

SISÈ.- Incloure a l'Inventari Municipal de Béns el moviment patrimonial que es derivi de l'adopció dels presents acords.

SETÈ.- Facultar indistintament al Regidor Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur i a l'Il·lm. Senyor Alcalde de Mataró per a què, qualsevol, d'ells a títol individual, formalitzi els documents públic i/o privats que signin necessaris per la perfeccionament d'aquests acords.

VUITÈ.- Notificar aquests acords al corresponent titular del domini de l'immoble, a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i als serveis municipals d'Ingressos i d'Habitatge».

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

DIRECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS Servei de Compres i Contractacions

7. INICI DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA, NO RESIDENCIAL, DESTINAT A INFANTS I ADOLESCENTS DE 0 A 17 ANYS, EN SITUACIÓ DE RISC SOCIAL I A LES SEVES FAMÍLIES.

La Sra. Heidi Pérez Pérez, Regidora-delegada de Compres i Contractació, presenta la proposta següent:

«Relació de fets

1. Mitjançant informe de la cap del servei de Benestar Social sol·licita la contractació del servei d'intervenció socioeducativa, no residencial, destinat a infants i adolescents de 0 a 17 anys, en situació de risc social i a les seves famílies per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 627.520,96 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, tenint en compte les modificacions previstes en el plec i la possibilitat de pròrroga, el valor estimat del contracte és de 1.380.546,11 euros.

2. Consta a l'expedient:

- Informe del secretari general respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons respecte a l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida corresponent de l'exercici 2023, i la previsió de crèdit a les parts corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin pels exercicis 2024 i 2025.

Fonaments de dret

1. Atès el que disposen els arts. 17, 116, 131 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 6495/2023 de 20 de juny, de delegació de competències, qui subscriu, regidora delegada de Compres i Contractació, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Iniciar l'expedient de contractació del servei d'intervenció socioeducativa, no residencial, destinats a infants i adolescents de 0 a 17 anys, en situació de risc social i a les seves famílies, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 627.520,96 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, tenint en compte les modificacions previstes en el plec i la possibilitat de pròrroga, el valor estimat del contracte és de 1.380.546,11 euros.

SEGON: Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

TERCER. Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 30 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant, per a la presentació de proposicions.

QUART. Autoritzar la despesa de fins a 690.273,05 €, iva inclòs, d'acord amb el següent detall:

A núm. 78560 per import de 25.331,49 €

AFUT núm. 78570 per import de 338.868,77 €

AFUT núm. 78572 per import de 326.072,79 €

CINQUÈ. D'acord amb el previst a l'article 117 de la LCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents parts dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2024 a 2025, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats».

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

CIM DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL, CIUTAT PRÒSPERA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ
Servei de Llicències d'Obres i Activitats

8. DONAR PER ASSABENTADA DE LES SENTÈNCIES DEL TSJC I DEL JUTJAT NÚM. 6 DE BARCELONA, DESESTIMATÒRIES DE LA PRETENSIO ANUL·LATÒRIA DE LA RESOLUCIÓ MUNICIPAL DE 28.02.2019, QUE CONFIRMA LA DE 30.08.2018, DE DECLARACIÓ DE RUÏNA PARCIAL DE L'EDIFICI DEL CARRER XXXX,X.

El Sr. Sergio Morales Díaz, regidor delegat de Planificació Territorial (Llicències), Ciutat pròspera, Generació de riquesa i Treball digne: Promoció Econòmica, presenta la següent proposta:

«Relació dels fets:

Vist l'informe jurídic-proposta de la Cap de serveis de Llicències d'obres i activitats de 24 de juliol de 2023, que diu:

"Vist l'article 104 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa-administrativa, proposo que es doni compte a la Junta de Govern Local i que es tingui per assabentat de la la sentència núm. 645/2023, de 21 de febrer de 2023 la sala del contenciós administratiu, secció segona, del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, ha decidit el següent:

"Desestimar totalment el present recurs d'apel·lació interposat per la representació processal de F.d'A.C.L, M^a.M.C.L. i Al.A.R.contra sentència núm. 17/2022, de 20 de gener, del JCA núm. 6 de Barcelona, autos de Procediment Ordinari núm. 186/2019-A, que es confirma per aquesta nostra resolució, amb imposició de les costes processals derivades d'aquesta instància a les parts apel·lants, si bé limitades a la suma total per tots els conceptes de 2000,00€.

La sentència apel·lada núm. 17/2022, del JCA núm. 6 conté la següent resolució, "ha resolt desestimar el recurs presentat per amb imposició de costes processals a l'actora fins la quantia màxima per tots els conceptes de 1000 euros".

L'acte administratiu recorregut és la resolució municipal de data 28.02.2019 que confirma en reposició el decret de 20.08.2018 que declara la situació de ruïna parcial (econòmica i urbanística) de l'edifici, situat al carrer XXXX, núm. X en base als informes tècnics municipals de 27.08.2018 i 22.02.2019, en els que s'indica que el valor de les obres de rehabilitació de l'immoble de referència suposen i superen en tot cas un 50% del cost total de l'obra nova, ruïna econòmica, i a més es declara la ruïna urbanística donat que les obres de rehabilitació no poden considerar-se com obres autoritzables, per estar l'edifici afectat per la qualificació urbanística de sistema viari urbà , clau Cp, per l'obertura del carrer previst de la Muralla d'en Titus.

Cal assenyalar que l'immoble objecte de litigi, juntament amb el núm. X del mateix carrer, formen la finca registral 5666 de Mataró, immobles no segregats.

En les sentències es desestimen els motius del recurs contenciós administratiu, referent a:

-àmbit edificatori, en el sentit de considerar si els edificis números X i X són edificis independents o bé formen una sola unitat predial, i confirma que els edificis són independents, d'acord amb la resolució impugnada.

-i, els supòsits de ruïna regulats en l'article 198.2 del TRLUC, i donar preeminència als informes tècnics municipals per sobre del peritatge judicial, al no quedar desvirtuats amb les proves practicades.

En relació a la imposició de costes, les sentències imposen costes a la part actora i apel·lant, si bé considera procedent reduir-les a 1.000 euros en primera instància i 2.000 euros en segona

instància, atenen a la naturalesa i quantia del recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò establert a l'article 139.4 de la LJCA ("la imposició de les costes podrà ser a la totalitat, a una part d'aquestes o fins a una xifra màxima").

La sentència ha esdevingut ferma per ofici de data 25.04.2023:

De conformitat amb l'apartat 3r de l'article 198 del TRLUC, la declaració de ruïna legal que afecta a un immoble que no està catalogat, no és objecte de catalogació i que no està declarat com bé cultural, comporta per les persones propietàries l'obligació de rehabilitació o d'enderroc, a la seva elecció, llevat que d'acord amb les determinacions del planejament urbanístic, la rehabilitació no sigui autoritzable, cas que comporta l'obligació d'enderroc. En el cas concret, l'edifici del carrer baixada de les escaletes núm. 4 es troba en situació de fora d'ordenació per estar qualificat de sistema viari, subjecte a expropiació, per la qual cosa no és possible la rehabilitació. Per tant, les persones propietàries tenen l'obligació d'enderroc en el termini fixat per l'Ajuntament, i sense perjudici de l'aplicació de l'execució subsidiària a càrrec dels propietaris, si procedeix."

Vist l'article 104 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i, en virtut de les competències delegades a la Junta de Govern Local per la resolució de l'Alcaldia núm. 6484 de data 20.06.2023, proposo els següents **ACORDS**:

Primer.- DONAR-SE PER ASSABENTADA de la sentència del núm. 645/2023, de 21 de febrer de 2023 de la sala del contenciós administratiu, secció segona, del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, que ha decidit desestimar el recurs d'apel·lació interposat per la representació processal de *F.d'A.C.L, M^a.M.C.L. i A.I.A.R* contra sentència núm. 17/2022, de 20 de gener, del JCA núm. 6 de Barcelona, autos de Procediment Ordinari núm. 186/2019-A, que es confirma la resolució municipal de 28.02.2019 que declara la situació de ruïna parcial, ruïna econòmica i urbanística de l'edifici del carrer XXXX, núm. X.

Segon.- COMUNICAR a *F.d'A.C.L, M^a.M.C.L. i A.I.A.R* aquesta resolució, i emetre els tràmits pertinents pel seu compliment, per tal de portar a terme l'execució de la sentència en el termini d'un mes presentant el corresponent projecte d'obres d'enderroc de l'edifici del carrer XXXX, núm. X.

Tercer.- NOTIFICAR la present resolució al Jutjat contenciós núm. 6 de Barcelona. La present sentència és ferma i no susceptible d'impugnació».

Servei d'Urbanisme i Patrimoni

9. APROVACIÓ INICIAL DE L'ESTUDI DE DETALL D'ORDENACIÓ DEL PORT ILLA IV ZONA 6B14C REAJUSTAMENT D'ALINEACIONS I ORDENACIÓ DE VOLUMS DEL PASSEIG DEL DIC.

La Senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada de Planificació Territorial (urbanisme) i Mataró Segura, presenta la proposta següent:

El 12 d'abril de 2023, el Sr. Sergi Garcia Fernández, en nom i representació de la mercantil JETSKI MATARO, ha presentat una sol·licitud, adjuntant un projecte tècnic per a la tramitació i aprovació d'un estudi de detall a la illa IV de la zona 6b14c.

El 4 de juliol de 2023 es presenta novament el projecte, amb algunes modificacions com ara el canvi de promotor (que passa a ser el Consorci del Port de Mataró), essent aquest darrer el què és objecte de tramitació. D'acord amb el què recull el document tècnic, l'estudi de detall es centra en la definició i concreció dels paràmetres reguladors de la illa IV de la subzona 6b14c de la Modificació del Pla Especial del Port de Mataró, aprovat el 27 de desembre de 2000. L'emplaçament del projecte s'ubica al final del passeig marítim del dic d'abric (espigó) i té una superfície de 430 m2.

L'informe tècnic de 7 de juliol de 2023 valora que l'estudi de detall és conforme al què disposa el Pla Especial del Port de Mataró i prescriu la necessitat de sol·licitar informes sectorials al servei de Ports de la Generalitat de Catalunya i a la Direcció General de Costes. Finalment, informa favorablement la tramitació d'aquest estudi de detall.

Resulten d'aplicació els fonaments de dret establerts a l'informe jurídic unit a l'expedient; principalment, la Disposició Transitòria 11a del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; articles 17, 26, 64 a 66 i 88 a 90 del Decret Legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística.

Per tot això, PROPOSO a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'Estudi de Detall per a la ordenació volumètrica de la illa IV del Passeig del Dic, zona 6b14c per a usos nàutics, presentat i promogut pel Consorci del Port de Mataró, amb la incorporació de la prescripció consistent en corregir els següents errors materials al document tècnic:

- Al punt 3.2. "Quadre de normativa vigent", a l'apartat Usos permesos i al punt 4 "Compliment de la normativa", a l'apartat Usos permesos,

On diu:

"Comerç petit, oficines i serveis, magatzems, educatiu, assistencial, sanitari, socio-cultural, esportiu, administratiu, estacionament i aparcament.*

**Condicionat a activitats relacionades amb la nàutica"*

Ha de dir:

"Comerç petit, oficines i serveis, magatzems, educatiu, assistencial, sanitari, socio-cultural, esportiu, administratiu, estacionament i aparcament.*

Condicionat a activitats relacionades amb la nàutica **i amb una superfície màxima de 70 m2."*

SEGON.- Obrir un període d'informació pública de **vint dies** prèvia publicació d'edictes en el Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes electrònic i a l'espai web municipal.

TERCER.- Sol·licitar informe als següents organismes afectats per raó de llurs competències sectorials:

- Servei de Ports (Direcció General de Transports i Mobilitat);
- Servei de Gestió del Litoral (Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral);
- Demarcación de Costas del Estado en Catalunya (Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y el Mar)

QUART.- Notificar aquests acords als interessats.»

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

10. APROVACIÓ INICIAL DELS ESTATUTS I BASES DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓ DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ UA 87 ENTORNS BIADA.

La Senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada de Planificació Territorial (urbanisme) i Mataró Segura, presenta la proposta següent:

«Antecedents

A través d'escrit presentat el dia 20 de juliol de 2023, el legal representant de la societat RODESAN, SAU, el sr. Jordi Sans Domenech, ha sol·licitat el canvi de modalitat en el sistema d'actuació urbanística a l'àmbit de la Unitat d'Actuació UA 87 del MPG 107 «regeneració urbana de l'entorn del carrer Biada i carrer Goya». Concretament sol·licita, en nom propi i en representació d'altres societats que conformen més del 50% de la propietat del polígon, el canvi de sistema de reparcel·lació vigent de cooperació pel de reparcel·lació per compensació bàsica. Així mateix acompanya el projecte d'Estatuts i Bases de la Junta de Compensació per a la seva tramitació simultània al canvi de sistema.

Juntament amb la instància s'acompanya el text del projecte d'Estatuts i Bases de la futura Junta de compensació i la còpia de les escriptures públiques de poder suficient per actuar en nom i representació de les següents societats propietàries que conformen conjuntament el 79,9% de la propietat de la Unitat d'Actuació UA 87 de la MPG 107 «Entorns Biada»:

AGA-92, SL, IBI-BONA, SLU,, J.CRIS-1, SL i la propia societat RODESAN SAU.

Consta a l'expedient informe jurídic del Servei Municipal d'Urbanisme amb el vist-i-plau del Secretari general, favorable a la proposta d'aprovació inicial d'Estatuts i Bases d'actuació reguladores de la Junta de Compensació, en el sistema de reparcel·lació per compensació bàsica de la Unitat d'Actuació UA 87, condicionada a l'aprovació definitiva del canvi de sistema d'actuació previst en el planejament vigent (Pla general MPG 107 de Regeneració urbana de l'entorn del carrer Biada i carrer Goya).

2. Planejament vigent i legislació aplicable:

El planejament vigent delimita un únic polígon d'actuació urbanística en l'àmbit de la Modificació Puntual del Pla general MPG 107 de Regeneració urbana de l'entorn del carrer Biada i carrer Goya: la **Unitat d'Actuació UA 87**, de superfície 17.026 m², distribuïts entre:

- Sistemes : 7.617 m² (45%)
- Zones : 9.409 m² (55%)

La MPG 107 va ser aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona el 3 de febrer de 2023 (i publicada en el DOGC de 4 de maig de 2023) .

L'art. 16 de les Normes Urbanístiques del Pla General disposa, respecte la UA 87, que es desenvoluparà per sistema de reparcel·lació en modalitat cooperació. Tanmateix l'ANNEX NORMATIU de la Fitxa de la UA 87 al seu apartat «d. Condicions de gestió i execució» preveu que a petició de la major part dels propietaris la gestió es pot portar a terme amb un canvi de sistema de cooperació per compensació.

L'art. 130 de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (Text refós aprovat per Decret legislatiu 1/ 2010 de 3 d'agost) disposa el següent:

- En la modalitat de compensació bàsica, els propietaris o propietàries aporten els terrenys de cessió obligatòria, executen a càrrec seu la urbanització, en els termes i amb les condicions que siguin determinats pel planejament urbanístic, i es constitueixen, mitjançant document públic, en junta de compensació
- La iniciativa de la modalitat de compensació bàsica correspon als propietaris o propietàries de finques la superfície de les quals representi més del 50% de la superfície total del polígon d'actuació urbanística.

- Les persones propietàries de finques compreses en un polígon d'actuació urbanística sotmès a reparcel·lació que no hagin promogut el sistema es poden adherir amb igualtat de drets i deures a la junta de compensació que es constitueixi. Si no s'hi incorporen, la junta de compensació pot sol·licitar a l'administració l'expropiació de les seves finques, cas en què gaudirà de la condició de beneficiària de l'expropiació, o bé l'ocupació de les finques a favor seu, d'acord amb el que estableix l'article 156, per possibilitar l'execució de les obres d'urbanització.

- En la modalitat de compensació bàsica, es poden incorporar també a la junta de compensació, a més de les persones propietàries, els promotors o promotores i les empreses urbanitzadores que hagin de participar amb la part propietària en la gestió del polígon d'actuació urbanística, d'acord amb els requisits i les condicions que siguin establerts pels estatuts i per les bases d'actuació.

- La junta de compensació, en la modalitat de compensació bàsica, té naturalesa administrativa, personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins. En tot cas, a l'òrgan rector de la junta hi ha d'haver un o una representant de l'administració actuant.

El contingut dels estatuts i bases s'ha d'ajustar al contingut mínim i preceptiu que preveu la seva regulació legal. Consta a l'expedient l'informe del Servei Municipal d'Urbanisme que, una vegada revisat el contingut de la proposta, informa favorablement el projecte d'estatuts i bases de la «Junta de Compensació del Polígon d'Actuació Urbanística UA-87, entorns C. Miquel Biada, de Mataró» presentat pels promotors de la mateixa, en tant que s'ajusta als paràmetres legalment establerts per aquest instrument de gestió urbanístic.

El procediment, previst a l'art. 119 de la Llei d'Urbanisme (Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost), per a l'aprovació dels Estatuts i Bases de la Junta de compensació és el següent:

a) L'Aprovació inicial i l'aprovació definitiva corresponen a l'Ajuntament.

b) L'aprovació inicial s'ha d'adoptar en el termini de dos mesos des de la presentació de la documentació completa.

c) El projecte ha de ser posat a informació pública per un termini d'un mes, dins del qual s'ha de concedir audiència a les persones interessades, amb citació personal.

f) En cas d'incompliment dels terminis de tramitació dels estatuts i les bases d'actuació, es pot subrogar la comissió territorial d'urbanisme competent, a instància de les persones particulars, una vegada requerida l'adopció de l'acord corresponent en el termini d'un mes.

Una vegada aprovats definitivament els estatuts i les bases d'actuació a què fa referència l'apartat 1.b, l'ajuntament ha d'adoptar l'acord d'aprovació de la constitució de les juntes de compensació en el termini d'un mes des de la recepció de la documentació completa. En cas contrari s'entén que l'aprovació ha estat atorgada per silenci administratiu positiu.

La constitució de la Junta haurà de ser objecte d'inscripció en el Registre d'entitats urbanístiques col·laboradores de la Generalitat de Catalunya.

L'òrgan competent per a l'aprovació inicial dels estatuts i bases de la «Junta de Compensació del Polígon d'Actuació Urbanística UA-87, entorns C. Miquel Biada, de Mataró» és l'Alcalde, de conformitat amb el que disposa l'art. 22.1.j) de la llei reguladora de les Bases de Règim Local, Llei 7/1985, de 2 d'abril. L'alcalde per Decret 6484, de 20 de juny de 2023 ha delegat aquesta competència a la Junta de Govern Local.

L'Ajuntament pot acordar, d'ofici o a instància de les persones interessades, la substitució del sistema d'actuació o de la modalitat dins del sistema d'actuació prèviament establerts a través del procediment previst a l'article 119 de la Llei d'urbanisme. I seguint el mateix procediment però en

expedients separats, es pot tramitar l'aprovació dels Estatuts i Bases de la corresponent Junta de compensació de forma simultània.

3. Conclusions

Les societats que representen el 79,7% de la propietat del sòl privat de la UA 87 (i el 66,6% de la totalitat del sòl del polígon) han sol·licitat el canvi de sistema de cooperació pel de compensació i al mateix temps han presentat un projecte d'Estatuts i Bases que haurà de regir el funcionament i organització de la Junta de Compensació corresponent.

Segons la Llei d'Urbanisme de Catalunya la tramitació del canvi de sistema de gestió i de l'aprovació dels Estatuts i Bases de les Juntes de compensació es poden tramitar de forma simultània però en expedients separats.

En l'expedient núm. 2020/4191 s'està tramitant el canvi de sistema d'actuació urbanística de reparcel·lació per substituir la modalitat de cooperació per la de compensació bàsica. Per Decret núm.769, de 24 de juliol de 2023, s'ha aprovat inicialment aquest canvi de modalitat en el sistema d'actuació.

El present expedient té per objecte la tramitació dels Estatuts i bases de la Junta de compensació de la Unitat d'Actuació UA 87 que lògicament ha d'estar supeditada o condicionada a l'aprovació definitiva del canvi de sistema d'actuació.

Finalment, caldrà informar a les persones propietàries de finques compreses en la Unitat d'Actuació urbanística UA 87 del MPG 107 «regeneració urbana de l'entorn del carrer Biada i carrer Goya» que no hagin promogut el sistema, que es poden adherir amb igualtat de drets i deures a la junta de compensació que es constitueixi. A aquests efectes, poden decidir la seva incorporació a la junta de compensació i manifestar l'esmentada decisió en el tràmit d'audiència, al si de la tramitació de les bases i els estatuts.

Una vegada aprovats definitivament els estatuts i, si s'escau, les bases d'actuació, de conformitat amb el procediment previst per l'article 119 de la Llei d'urbanisme, l'Ajuntament n'ha d'ordenar la publicació al diari oficial que correspongui i ho ha de notificar individualitzadament a les persones propietàries perquè puguin manifestar la seva decisió d'adherir-se a la futura entitat durant el termini de 15 dies.

La notificació ha d'advertir les persones propietàries de les conseqüències de la manca d'adhesió a l'entitat, de conformitat amb el que estableixin les bases d'actuació.

L'adhesió es pot fer en qualsevol moment fins transcorregut un mes des de la notificació de l'acord d'aprovació definitiva de la constitució de la junta de compensació.

Les conseqüències de no adherir-se a la Junta de compensació estan previstes a les Bases d'Actuació de la Junta de compensació en tràmit (Base Tercera), i que al seu torn recull totes les previstes a l'art. 130 del TRLLUC i 70 del seu Reglament.

Concretament, la manca d'incorporació a la junta de compensació pot donar lloc, a:

a) La reparcel·lació de les finques no incorporades, amb pagament de les corresponents despeses d'urbanització a càrrec de llurs titulars.

b) La reparcel·lació de les finques no incorporades, amb pagament de les despeses d'urbanització mitjançant la cessió de terrenys edificables, d'acord amb el què estableix l'article 136.4 del Reglament.

c) L'expropiació de les finques no incorporades, a càrrec de la junta de compensació.

Finalment cal també informar als propietaris que no formen part de la Junta (d'acord amb l'article 36.3 del Reglament) que:

- durant el tràmit d'audiència dels Estatus i Bases de la Junta de compensació poden comprometre la seva participació en l'execució aportant una garantia del 12% de les despeses estimades d'urbanització de la finca que es tracti amb la proporció de la superfície de la mateixa, dintre del termini d'un mes des de la notificació de l'acord de l'aprovació de la constitució de la Junta.

Per tot el que s'ha exposat, la regidora delegada de Planificació Territorial (Urbanisme) i Mataró Segura, PROPOSA a la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcalde atorgada per Decret Decret 6484, de 20 de juny de 2023, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar inicialment els Estatuts i Bases presentats pels promotors de la *Junta de Compensació del Polígon d'Actuació Urbanística UA-87, entorns C. Miquel Biada, de Mataró*, de forma simultània al canvi de modalitat en el sistema d'actuació, i per tant, condicionada a l'aprovació definitiva del mateix.

SEGON.- Publicar la present Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al tauler d'edictes e-tauler)), als efectes d'obrir un període d'informació pública durant un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el BOPB.

TERCER.- Advertir als propietaris i propietàries amb finques compreses en el polígon de la Unitat d'actuació UA 87 , dels drets i terminis per a l'adhesió a la Junta de compensació així com dels efectes de la no adhesió a la mateixa, en el sentit que consta en la present Resolució.

QUART.- Notificar a totes les persones interessades»

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

CIM DE CIUTAT INCLUSIVA I SALUDABLE

Servei de Benestar Social

11. APROVACIÓ DEL PLA D'ACCESSIBILITAT COMUNICATIVA QUE FORMARÀ PART DEL PLA D'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL DE MATARÓ.

La senyora Laura Seijo Elvira, Regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable, presenta la següent proposta:

«Antecedents

1. El Pla de mandat 2019-2023 recollia com a acció estratègica 60 "Elaborar el Pla Integral d'Accessibilitat de Mataró". L'anterior Pla, el II, va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 8 de gener de 2009 i elaborat per mitjà d'un conveni per al suport tècnic amb la Diputació de Barcelona signat l'octubre de 2005.
2. Per a l'elaboració del nou Pla, l'Ajuntament de Mataró va sol·licitar un nou suport tècnic a la Diputació de Barcelona en data 29 d'abril de 2022 per a l'elaboració del III Pla d'Accessibilitat que li va ser atorgat en data 18 de juliol de 2022.
3. En data 18 de gener de 2023 es crea un grup motor per a l'elaboració del Pla d'Accessibilitat amb les funcions de treballar totes les línies, accions i indicadors que han de configurar el Pla, de

forma coordinada entre els serveis municipals i el suport tècnic de la Diputació de Barcelona. I, establir la Taula d'Accessibilitat, com a òrgan participatiu per a l'elaboració del Pla.

4. El suport tècnic de la Diputació de Barcelona es concretarà en l'accessibilitat al transport i, a l'espai públic. No ofereixen el suport en els aspectes d'accessibilitat comunicativa. Per aquest motiu, i comptant amb entitats expertes en aquest àmbit es decideix iniciar la part comunicativa del Pla en el si de la Taula d'Accessibilitat i amb els serveis municipals implicats.

5. Es realitzen dues reunions de posada en comú i debat sobre mesures comunicatives en els àmbits: d'atenció ciutadana, promoció de ciutat, cultura, esports, ensenyament, comunicació, consum, mobilitat, llicències d'obres, residus i neteja viària, i benestar social. Aquestes sessions tenen lloc el 2 i el 16 de juny de 2023 i d'elles en resulta una proposta de pla d'Accessibilitat Comunicativa que ha de formar part del III Pla d'Accessibilitat Universal de Mataró.

6. Per a la resta de vessants del Pla d'Accessibilitat ja s'han iniciat els treballs amb l'equip de la Diputació i els tècnics municipals i el darrer trimestre d'enguany es podrà compartir la preparació i el calendari amb les entitats que formen la taula d'Accessibilitat.

Fonaments de Dret

1.- Reial decret legislatiu 1/2013, del 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

2.- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat.

3.- L'article 52 del Reglament Orgànic Municipal defineix el plans d'actuació com la formulació d'un conjunt d'actuacions sobre un àmbit concret, funcional o temàtic. Contindran la informació necessària amb relació a les accions previstes, calendaris, recursos materials i humans implicats i finançament. També especificaran els objectius, els resultats esperats i els mecanismes d'avaluació.

Dels plans d'actuació se'n donarà compte al Ple, on es podran debatre els vots particulars que s'hagin formulat a la Comissió Informativa. Els Regidors i regidores delegats donaran compte a les Comissions Informatives dels resultats i avaluació de l'acompliment de les línies d'actuació dels Plans d'Actuació del seu departament amb periodicitat trimestral.

Per tot el que s'ha exposat, proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la part d'Accessibilitat Comunicativa que formarà part del Pla d'Accessibilitat Universal de Mataró.

Segon.- Iniciar, executar per part dels diferents serveis implicats les accions que en formen part, i avaluar-ne anualment el compliment per part del Grup Motor del Pla conjuntament amb la Taula d'Accessibilitat.

Tercer.- Donar compte d'aquest acord al Ple Municipal de l'Ajuntament».

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

12. APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA ATORGADA PER L'AJUNTAMENT DE MATARÓ A LA FUNDACIÓ SANT JOAQUIM PER AL ANYS 2023 I 2024

La senyora Laura Seijo Elvira, Regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable, presenta la següent proposta:

«1. Per als anys 2023 i 2024, l'Ajuntament de Mataró té previst signar un conveni de col·laboració amb la Fundació Sant Joaquim, entitat sense afany de lucre inscrita al Registre Municipal d'Entitats, per donar suport a les diferents activitats que aquesta entitat realitza en l'àmbit social.

2. La Fundació Sant Joaquim ha presentat el programa i el pressupost dels anys 2023 i 2024 que s'adjunten a l'expedient: servei de menjador per a persones necessitades amb pocs recursos econòmics, amb la finalitat de cobrir la necessitat bàsica i essencial de l'alimentació.

3. Per l'any 2023, les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent preveuen una aportació econòmica a la Fundació Sant Joaquim, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231440 48900 de subvencions i convenis de promoció social, del Pressupost municipal vigent, de 68.770,74 euros.

4. El Servei de Benestar Social considera convenient realitzar una aportació econòmica a la Fundació Sant Joaquim per al servei de menjador per a persones necessitades amb pocs recursos econòmics, amb la finalitat de cobrir la necessitat bàsica i essencial de l'alimentació, que l'entitat porta terme dins del seu programa d'activitats de 2023 i 2024, per un import de 68.770,74 euros (seixanta-vuit mil euros set-cents setanta euros amb setanta-quatre cèntims) per a cada un dels exercicis de 2023 i de 2024.

5. L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820202 231440 4890, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

6. Els informes de la cap del Servei de Benestar Social, el jurídic i el de la Intervenció de Fons Municipals.

Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions.

Articles 239, 240 i 241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

Articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Bases Reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i les Bases d'execució del pressupost vigent.

2. Per tot això exposat, considero oportú de proposar l'adopció, per part de la Junta de Govern Local, de l'acord següent:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració per als anys 2023 i 2024 entre l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Sant Joaquim regulador d'una subvenció nominativa per al suport al programa d'activitats de l'entitat: servei de menjador per a persones necessitades amb pocs recursos econòmics, amb la finalitat de cobrir la necessitat bàsica i essencial de l'alimentació, amb una aportació econòmica de 68.770,74 euros (seixanta-vuit mil euros set-cents setanta euros amb setanta-quatre cèntims) per a cada un dels exercicis de 2023 i de 2024, del qual s'adjunta una còpia literal.

Segon.- Autoritzar i disposar, per a l'exercici de 2023, la despesa a favor de la Fundació Sant Joaquim, per un import de 68.770,74 euros (seixanta-vuit mil euros set-cents setanta euros amb setanta-quatre cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231440 48900 de subvencions i convenis de promoció social, del Pressupost municipal vigent (document AD 12023000046163).

Tercer.- Autoritzar i disposar, per a l'exercici de 2024, la despesa a favor de la Fundació Sant Joaquim, per un import de 68.770,74 euros (seixanta-vuit mil euros set-cents setanta euros amb setanta-quatre cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231440 48900 de subvencions i convenis de promoció social, del Pressupost municipal (document AD_FUT 12023000053102).

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820202 231440 4890, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024

Quart.- Notificar aquesta resolució a la Fundació Sant Joaquim per tal de procedir a la signatura del conveni.»

CONVENI 2023 – 2024 REGULADOR D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FAVOR DE LA FUNDACIÓ SANT JOAQUIM

REUNITS:

D'una part, la Sra. Laura Seijo Elvira, regidora delegada de Benestar Social i Promoció de la Salut de l'Ajuntament de Mataró, que actua en virtut de la delegació de competències efectuada pel Decret d'Alcaldia núm. 2200/2022, de 28 de febrer.

De l'altra, el Sr. Joan Bellavista Solà, president de la Fundació Sant Joaquim, CIF G08651317. Degudament facultats per aquest acte, exposen que ambdues institucions, l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Sant Joaquim, tenen coneixement de les competències i activitats que cadascuna d'elles porta a terme i per tant

MANIFESTEN:

I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article.

II. Que a la satisfacció dels interessos generals hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social, i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.

III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és de fonamental importància.

Entre aquestes, la subvenció instrumentada mitjançant els oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

IV. Que prenent com a base tant l'esperit de col·laboració que ha presidit l'actuació dels successius governs de l'Ajuntament de Mataró respecte de la Fundació Sant Joaquim, com la voluntat de continuar oferint un servei de menjador social per a totes aquelles persones que es troben en una situació d'emergència, per tal de cobrir la necessitat bàsica i essencial de l'alimentació, totes dues entitats han decidit de subscriure aquest conveni de col·laboració com un nou pas endavant en la relació entre ambdues entitats.

Que, per tot el que s'ha exposat fins ara, és voluntat de les parts subscriure un conveni que passen a formalitzar per aquest document, sota els següents:

PACTES:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular l'execució d'una subvenció nominativa a favor de la Fundació Sant Joaquim, destinada a fomentar l'activitat de servei de menjador social que realitza aquesta entitat per a totes aquelles persones que es troben en una situació d'emergència amb la finalitat de cobrir la necessitat bàsica i essencial de l'alimentació i donar resposta a l'increment de persones usuàries provocat per la crisi econòmica i social i a fomentar l'ocupació de persones aturades i d'aquelles incloses en col·lectius en situació de risc d'exclusió social.

La col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Sant Joaquim s'emmarcarà en les línies dels diferents projectes estratègics de l'Ajuntament de Mataró i també en l'atenció que la ciutat necessiti en resposta a eventuais crisis o situacions d'emergència.

Segon. Compromisos municipals

L'Ajuntament de Mataró atorga una subvenció a favor de la Fundació Sant Joaquim, per a l'exercici de 2023 i 2024, per un import de 68.770,74 euros (seixanta-vuit mil set-cents setanta euros amb setanta-quatre cèntims), per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231440 48900 del Pressupost municipal vigent.

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820202 231440 4890, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024. El pagament d'aquesta aportació econòmica es farà amb el detall que s'indica més avall, un cop signat el conveni i hagi quedat acreditat de forma prèvia que la Fundació Sant Joaquim està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, atès que per tractar-se d'actuacions destinades a la cobertura de necessitats bàsiques d'alimentació per a població en risc d'exclusió social i vulnerable i tenint en compte que les compres de les matèries primeres (aliments) necessàries per garantir l'alimentació dels col·lectius més vulnerables s'ha de liquidar amb caràcter immediat i diari. Exercici de 2023 68.770,74 euros (seixanta-vuit mil euros set-cents setanta euros amb setanta-quatre cèntims), per avançat el 100 %.

Exercici de 2024

68.770,74 euros (seixanta-vuit mil euros set-cents setanta euros amb setanta-quatre cèntims), per avançat el 100 %, un cop s'hagin complert les condicions suspensives (l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820202 231440 4890 de subvencions i convenis accessibilitat universal, i la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024).

Tercer. Obligacions del beneficiari de la subvenció

La Fundació Sant Joaquim, per la seva banda, accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a:

1. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats subvencionades del seu programa d'activitats per l'any 2023 i 2024, d'acord amb el que estableix el punt primer d'aquests pactes.

2. Prestar el servei de menjador social per a tot l'exercici de 2023 i de 2024, obert per a totes aquelles persones que en tinguin necessitat.

3. Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per les activitats que desenvolupa.

L'Ajuntament de Mataró no es farà responsable de cap incidència, accident o perjudici que es pugui produir amb ocasió del desenvolupament de les activitats pròpies de l'entitat beneficiària i subvencionades mitjançant aquest conveni.

4. Cobrir pel seu compte la resta del finançament de l'activitat subvencionada mitjançant recursos econòmics propis i/o d'altres concedits per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import de la subvenció regulada en aquest conveni, en cap cas, podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

5. Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos no descrits al pressupost d'activitats, que financin les accions subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tant aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.

6. Fer difusió de les activitats subvencionades per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del seu finançament.

7. Presentar, en cas que el projecte subvencionable comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, una declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable.

8. Comunicar a l'Ajuntament les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a efectes de fer-los públics, d'acord amb el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. Fer constar expressament en tot el material divulgatiu que editi referit a l'objecte d'aquest conveni, en un lloc visible i preferencial, la llegenda "Amb suport de l'Ajuntament de Mataró", amb l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Mataró i que serà facilitat per part del servei de Comunicació.

10. Serà responsabilitat de la Fundació Sant Joaquim l'adscripció del personal que es consideri necessari per a dur a terme les activitats en òptimes condicions de qualitat.

11. Retre comptes a l'Ajuntament de les activitats per les quals obté l'ajut econòmic municipal destinat al servei de menjador social i, a l'efecte, aportarà la següent documentació justificativa, sempre signada pel president i segellada:

a) Una memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció. S'haurà d'indicar el percentatge de dedicació del personal, la despesa del qual s'assigna al projecte subvencionat. La imputació d'aquesta despesa en cap cas superarà el percentatge de dedicació indicat.

b) Liquidació econòmica d'ingressos i despeses de les activitats juntament amb les factures corresponents als anys 2023 i 2024, que compleixin amb tots els requisits legals i també la documentació acreditativa del seu pagament al proveïdor (originals i fotocòpies) per import igual o superior a l'import de la subvenció concedida.

La liquidació d'ingressos del programa objecte de la subvenció haurà d'incloure els percebuts per subvencions d'altres entitats públiques i/o privades.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits establerts a les bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms aprovades en data 4 de desembre de 1997:

- Amb data de l'any en què es signa el conveni
- Anar obligatòriament a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de qui expedeix la factura o raó social i de a qui s'adreça, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, tipus impositiu aplicat o referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, lloc i data de l'emissió).

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

No s'admetran factures emeses pel president/representant legal de l'entitat. La despesa imputable per treballs o serveis fets per membres de la Junta de l'entitat beneficiària, diferents al desenvolupament del propi càrrec, i/o per empreses de les qual en siguin titulars o socis, no podran excedir el 20% de la subvenció atorgada.

La justificació del pagament de les factures presentades es realitzarà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, tiquet de caixa, etc. Els rebuts han d'indicar, com a mínim, les circumstàncies següents:

- Nom i cognoms o raó social o denominació complerta i NIF del deutor
- Número de rebut, import i factura a la que es refereix
- Data de pagament
- Òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura

No podran pagar-se en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional, amb un import superior al que estableixi la normativa vigent.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut...) hi haurà de constar signatura i segell identificatius del proveïdor.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del seu pagament es justificaran mitjançant presentació dels documents següents:

- Nòmina i signatura del preceptor o comprovant de transferència bancària
- TC1, TC2 i comprovant d'ingrés a la Seguretat social
- Ingré de l'IRPF a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

Les despeses (factures/rebuts) per justificar la subvenció atorgada han de respondre, de manera indubitada, a la naturalesa de l'activitat subvencionada, hauran d'estar relacionades directament amb l'activitat.

c) Un certificat del president de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

12. La documentació justificativa de la subvenció atorgada s'haurà de presentar dins el termini màxim de trenta dies a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, com a data màxima, el dia 31 de gener de 2024, per a l'exercici de 2023, i el 31 de gener de 2025, per a l'exercici de 2024.

13. Als efectes de la concessió, justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, la Fundació Sant Joaquim autoritza l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.

14. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar l'Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.

15. La Fundació Sant Joaquim es compromet a respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Així mateix es compromet a complir els principis ètics i de conducta següents:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

b) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

e) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

f) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.

g) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.

h) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquest conveni, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

i) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

Quart. Comissió de seguiment

Es crearà una comissió mixta per tal de fer el seguiment d'aquest conveni, formada per dos representants de l'Ajuntament de Mataró i dos representants de la Fundació Sant Joaquim.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim una vegada a la finalització d'aquest conveni. S'aixecarà acta de cada sessió d'aquesta comissió.

Cinquè.- Modificacions

Qualsevol modificació d'aquest conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Sisè. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2024, sense perjudici del termini establert per a la justificació de la subvenció i de l'eficàcia temporal de les obligacions de l'entitat beneficiària, no essent susceptible de pròrroga automàtica si no, en tot cas, per acord exprés de les parts.

Setè. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- b) Per resolució, per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries
- c) Per avinença de les parts signatàries
- d) Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent

Vuitè. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Mataró i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

En tot el no previst per aquest conveni serà d'aplicació subsidiària les bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i la resta normativa que resulti d'aplicació.

I, en prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, ambdues parts el signen per duplicat, en el lloc i data esmentats al peu d'aquest document.

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

13. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER ALS ANYS 2023 I 2024 ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I EL CENTRE DE FORMACIÓ I PREVENCIÓ PER AL SUPORT A LES ACTIVITATS QUE REALITZA EN L'ÀMBIT SOCIAL.

La senyora Laura Seijo Elvira, Regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable, presenta la següent proposta:

«Relació de fets

1. El Centre de Formació i Prevenció és una entitat sense afany de lucre, inscrita al Registre Municipal d'Entitats, que porta a terme un seguit d'activitats socials adreçades a infants i joves en

risc d'exclusió social i adults amb problemàtiques amb salut mental i discapacitat i que es concreten en les següents actuacions:

- Rehabilitació comunitària en salut mental
- Crae Mas Sant Jordi
- Llars amb suport per a persones amb trastorns de salut mental
- Programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar
- Pisos assistits
- Atenció socioeducativa diürna
- Cursos laborals, neteja i desbrossament de solars, repartiment i distribució de publicitat, neteja industrial i domèstica, càrrega i descàrrega, espai Sant Miquel de Mata i projectes d'inclusió
- Intermediació laboral (cursos de formació ocupacional, programes d'inserció sociolaboral, programa treball amb suport, programa d'integració social de joves immigrants, i Centre Especial de Treball La Klosca).
- Contractació de persones en situació d'atur pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió
- Suport terapèutic familiar: atenció educativa i psicosocial a infants i famílies
- AlterArte: Activitats comunitàries relacionades amb l'art i la salut mental

2. El Centre de Formació i Prevenció ha presentat el seu programa d'activitats i pressupost per als anys de 2023 i de 2024 d'acord amb el detall següent:

- Programes vinculat a l'àrea d'infància i família
- Programa vinculats a l'àrea sociosanitari
- Programes vinculats a l'àrea sociolaboral

3. Les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent preveuen una aportació econòmica al Centre de Formació i Prevenció, per un import de 77.410,90 euros (setanta set mil quatre-cents deu euros i noranta cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900 de subvencions i convenis accessibilitat universal.

4. El Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró té previst signar un conveni de col·laboració amb el Centre de Formació i Prevenció, per donar suport a les diferents activitats que aquesta entitat realitza en l'àmbit social amb una aportació de 77.410,90 euros (setanta set mil quatre-cents deu euros i noranta cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024.

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

6. L'informe de la cap de la cap del Servei de Benestar Social, el jurídic i el de la Intervenció Municipal.

Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions.

Articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Articles 239, 240 i 241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

Articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Bases Reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i les Bases d'execució del pressupost vigent.

Per tot això exposat, considero oportú de proposar l'adopció, per part de la Junta de Govern Local, de l'acord següent:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració per als anys de 2023 i de 2024 entre l'Ajuntament de Mataró i el Centre de Formació i Prevenció, mitjançant el qual es regula una aportació econòmica de 77.410,90 euros (setanta set mil quatre-cents deu euros i noranta cèntims), per a cada un dels dos exercicis de 2023 i 2024, per donar suport a les activitats que aquesta entitat realitza en l'àmbit social dins del seu programa d'activitats de 2023 i 2024, del qual s'adjunta una còpia literal.

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostàries 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

Segon.- Autoritzar i disposar, per a l'exercici de 2023, l'import de 77.410,90 euros (setanta set mil quatre-cents deu euros i noranta cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, a favor del Centre de Formació i Prevenció (document AD 12023000046164).

Tercer.- Autoritzar i disposar, per a l'exercici de 2024, l'import de 77.410,90 euros (setanta set mil quatre-cents deu euros i noranta cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, a favor del Centre de Formació i Prevenció (document AD_FUT 12023000067949).

Quart.- Notificar aquesta resolució al Centre de Formació i Prevenció per tal de procedir a la signatura del conveni».

CONVENI REGULADOR D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA 2023-2024 A FAVOR DEL CENTRE DE FORMACIÓ I PREVENCIÓ, EN MATÈRIA D'ACTIVITATS SOCIALS ADREÇADES A INFANTS I JOVES I EN RISC D'EXCLUSIÓ I ADULTS AMB PROBLEMÀTIQUES AMB SALUT MENTAL I DISCAPACITAT

REUNITS:

D'una part, la Sra. Laura Seijo Elvira, regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable de l'Ajuntament de Mataró, que actua en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant el Decret número 6495 de data 20 de juny de 2023.

De l'altra, el senyor Jaume Clupés i Horta, president del Centre de Formació i Prevenció, CIF G08668733, en el seu nom i representació, degudament autoritzat per realitzar d'aquest acte. Entitat inscrita en el registre municipal amb el número 32.

Totes dues parts es reconeixen facultats suficients per actuar amb el caràcter amb què ho fan i per obligar les entitats per ells representades.

MANIFESTEN:

I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article.

II. Que a la satisfacció dels interessos generals hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i, en particular, la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social, i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.

III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és de fonamental importància.

Entre aquestes, la subvenció instrumentada a través dels oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

IV. Que es reconeix la importància del treball socioeducatiu amb els grups d'infants, joves i adults, que realitza el Centre de Formació i Prevenció, així com la importància de donar-los suport i augmentar-ne els serveis.

V. Que així mateix, l'Ajuntament de Mataró ha concedit al Centre de Formació i Prevenció una llicència d'ús de la finca situada a l'antic camí de Mataró a Sant Andreu de Llavaneres anomenada Sant Miquel de Mata on es troba el Centre Especial de Treball La Klosca.

VI. Que en considerar convenient elaborar un nou conveni com a continuació de la col·laboració iniciada anteriorment, es decideix establir aquest document, el qual es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

Primera.- Aquest conveni té per objecte regular l'execució d'una subvenció nominativa 2023_2024 a favor del Centre de Formació i Prevenció i establir els termes de cooperació entre l'Ajuntament de Mataró i el Centre de Formació i Prevenció en matèria d'activitats socials adreçades a infants i joves en risc d'exclusió social i adults amb problemàtiques amb salut mental i discapacitat que duu a terme l'entitat, i que es concreten en les següents actuacions:

- Rehabilitació comunitària en salut mental
- Crae Mas Sant Jordi
- Llars amb suport per a persones amb trastorns de salut mental
- Programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar
- Pisos assistits
- Atenció socioeducativa diürna
- Cursos laborals, neteja i desbrossament de solars, repartiment i distribució de publicitat, neteja industrial i domèstica, càrrega i descàrrega, espai Sant Miquel de Mata i projectes d'inclusió
- Intermediació laboral (cursos de formació ocupacional, programes d'inserció sociolaboral, programa treball amb suport, programa d'integració social de joves immigrants, i Centre Especial de Treball La Klosca).
- Contractació de persones en situació d'atur pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió
- Suport terapèutic familiar: atenció educativa i psicosocial a infants i famílies
- AlterArte: Activitats comunitàries relacionades amb l'art i la salut mental.

El Centre de Formació i Prevenció porta a terme aquestes activitats socials amb l'objectiu de pal·liar les dificultats d'integració i l'augment de recursos especialitzats com tallers laborals, recursos terapèutics, etc. on poder adreçar els ciutadans que ho sol·licitin a partir dels Serveis Socials Bàsics.

La col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i el Centre de Formació i Prevenció s'emmarcarà en les línies dels diferents projectes estratègics de l'Ajuntament de Mataró i també en l'atenció que la ciutat necessiti en resposta a eventuais crisis o situacions d'emergència.

Segona.- L'Ajuntament de Mataró aportarà per a l'any al Centre de Formació i Prevenció la quantitat de 77.410,90 euros (setanta-set mil quatre-cents deu euros amb noranta cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900 de subvencions i convenis accessibilitat universal per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024.

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostàries 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

El pagament d'aquesta aportació econòmica es farà, un cop signat el conveni i hagi quedat acreditat de forma prèvia que el Centre de Formació i Prevenció està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb el detall següent:

Exercici de 2023

Per tal que el Centre de Formació i Prevenció pugui fer front a les despeses corrents, tributs i nòmines del personal del mes de juny i següents de 2023:

77.410,90 euros (setanta-set mil quatre-cents deu euros amb noranta cèntims), per avançat en el 100% un cop signat el conveni.

Exercici de 2024

Per tal que el Centre de Formació i Prevenció pugui fer front a les despeses corrents, tributs i nòmines del personal de 2024:

77.410,90 euros (setanta-set mil quatre-cents deu euros amb noranta cèntims), per avançat en el 100% un cop signat el conveni i s'hagin complert les condicions suspensives (l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostàries 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024).

Tercera.- El Centre de Formació i Prevenció accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a complir les obligacions següents:

1) Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats subvencionades del seu programa d'activitats presentat per als anys 2023 i 2024 d'acord amb el que estableix el punt primer d'aquests pactes, així com a retornar-la totalment o parcialment en el cas que el programa d'activitats no es dugui a terme o no s'executi íntegrament.

2) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per les activitats que desenvolupa. L'Ajuntament de Mataró no es farà responsable de cap incidència, accident o perjudici que es pugui produir amb ocasió del desenvolupament de les activitats pròpies de l'entitat beneficiària i subvencionades a través d'aquest conveni.

3) Autoritzar, als efectes de concessió, justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, a l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

4) Responsabilitzar-se, durant tot el temps de vigència d'aquest conveni, de:

- Dotar el Centre amb els elements necessaris per al compliment de la seva funció específica, tal i com queda recollit en els Estatuts del Centre.

- La gestió necessària per tal d'assegurar el correcte funcionament del Centre.

- Garantir el bon ús i conservació dels espais dels quals té cedit l'ús (finca Sant Miquel de Mata), fent-se càrrec de les despeses de manteniment (aigua, llum, gas, telèfon, comunitat de veïns, assegurances, etc.) i de les reparacions necessàries que exigeixi la conservació, tant del local com de les instal·lacions i mobiliari.

- Facilitar l'accés dels representats de l'Ajuntament de Mataró, en qualsevol moment, per tal que puguin inspeccionar i verificar el seu estat de conservació general i funcionament del Centre.

5) Fer difusió de les activitats subvencionades per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del seu finançament.

6) Presentar, en cas que el projecte subvencionable comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, una declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable.

L'entitat beneficiària haurà d'actuar conforme la normativa vigent en matèria de protecció a la infància i a l'adolescència, assumint la plena responsabilitat pels incompliments que d'aquestes normes pogués fer (Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència).

7) Comunicar a l'Ajuntament les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a efectes de fer-los públics, d'acord amb el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

8) Que en tota la difusió pública de la imatge del Centre (comunicats de premsa, pòsters, paper de cartes, díptics, tríptics, etc.) hi figuri la inscripció: "Amb suport de l'Ajuntament de Mataró", amb l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Mataró i que serà facilitat pel Servei de Comunicació.

9) Informar els professionals de referència dels casos derivats del procés que facin aquests dins del Centre de Formació i Prevenció.

10) Informar al Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró de qualsevol fet que es desenvolupi durant la vigència d'aquest conveni i no estigui contemplada al Programa Educatiu anual.

11) Informar del programa educatiu mitjançant una reunió amb els tècnics de les dues entitats.

12) Cobrir pel seu compte la resta del finançament de l'activitat subvencionada mitjançant recursos econòmics propis i/o d'altres concedits per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import de la subvenció regulada en aquest conveni, en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

13) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos no descrits al pressupost d'activitats, que financin les accions subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tant aviat com es conegui, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.

Justificació:

14) Facilitar en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.

15) Retre comptes a l'Ajuntament de Mataró de les activitats per a les quals obté l'ajut i, a l'efecte, aportar la documentació justificativa que s'especifica a continuació, sempre signada i segellada pel president de l'entitat. Sempre que se'n disposi, es podrà aportar la documentació justificativa en format electrònic que compleixi els requisits establerts en la normativa vigent.

a) Una memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024.

S'haurà d'indicar el percentatge de dedicació del personal, la despesa del qual s'assigna al projecte subvencionat. La imputació d'aquesta despesa en cap cas superarà el percentatge de dedicació indicat.

b) Una liquidació econòmica d'ingressos i despeses de l'activitat juntament amb les factures corresponents a ca un dels anys de 2023 i de 2024, originals i fotocòpies, que compleixin amb tots els requisits legals i també la documentació acreditativa del seu pagament al proveïdor, per import com a mínim igual a l'import establert al conveni.

La liquidació d'ingressos del programa objecte de subvenció haurà d'incloure els percebuts per subvencions d'altres entitats públiques i/o privades.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Ser originals i fotocòpia
- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom cognoms de qui expedeix la factura o raó social i de a qui s'adreça, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, tipus impositiu aplicat o referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, lloc i data de l'emissió)

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

No s'admetran factures emeses pel president/representant legal de l'entitat. La despesa imputable per treballs o serveis fets per membres de la Junta de l'entitat beneficiària, diferents al desenvolupament del propi càrrec, i/o per empreses de les qual en siguin titulars o socis, no podran excedir el 20% de la subvenció atorgada.

La justificació del pagament de les factures presentades es realitzarà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents:

- Nom i cognoms o raó social o denominació complerta i NIF del deutor
- Número de rebut, import i factura a la que es refereix
- Data de pagament
- Òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura

No podran pagar-se en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional, amb un import superior al que estableixi la normativa vigent.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar signatura i segell identificatius del proveïdor.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del seu pagament es justificaran mitjançant presentació dels documents següents:

- Nòmina i signatura del preceptor o comprovant de transferència bancària
- TC1, TC2 i comprovant d'ingrés a la Seguretat social
- Ingré de l'IRPF a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

Els comprovants de despeses relatives a cursos, seminaris, minutes, etc. realitzades per persones físiques hauran de contenir la preceptiva retenció de l'IRPF, que s'haurà d'acreditar amb l'ingrés i pagament a l'Agència Estatal Tributària.

Les despeses (factures/rebut) per justificar la subvenció atorgada han de respondre, de manera indubitada, a la naturalesa de l'activitat subvencionada, hauran d'estar relacionades directament amb l'activitat.

c) Un certificat del president de l'entitat que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

e) Haurà de quedar acreditat que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

La documentació justificativa de la subvenció atorgada s'haurà de presentar diferenciada i desglossada per àmbits d'actuacions.

La documentació justificativa de la subvenció s'haurà de presentar dins el termini màxim de trenta dies a comptar des de la finalització de les activitats subvencionades i, en tot cas, com a data màxima el dia 31 de gener de 2024 per a l'exercici de 2023 i el 31 de gener de 2025 per a l'exercici de 2024.

16) El Centre de Formació i Prevenció es compromet a respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Així mateix es compromet a complir els principis ètics i de conducta següents:

1. Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

3. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

4. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

6. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.

7. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.

8. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquest conveni, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

9. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

Quarta.- Es crearà una Comissió de Seguiment amb membres de les dues parts, de la qual en formaran part com a mínim dos representants de cada una de les parts representades, amb la finalitat de vetllar pel compliment dels termes pactats en aquest document i d'informar d'aquelles qüestions que puguin afectar el seu desenvolupament als respectius òrgans decisoris que tinguin competència.

Així mateix, aquesta Comissió farà el seguiment de l'activitat objecte de la llicència d'ús de la finca situada a Sant Miquel de Mata.

Amb una periodicitat anual es reuniran els tècnics del Servei de Benestar Social i tècnics del Centre de Formació i Prevenció per avaluar els casos derivats i el seu tractament. S'aixecarà acta de la sessió d'aquesta Comissió.

Cinquena.- Qualsevol modificació d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Sisena.- La vigència d'aquest conveni s'entén des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2024, sense perjudici del termini establert per a la justificació de la subvenció i de l'eficàcia temporal de les obligacions de l'entitat beneficiària, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció sinó, en tot cas, per acord exprés de les parts.

Setena.- Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- b) Per resolució, per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries
- c) Per avinença de les parts signatàries
- d) Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent

Vuitena.- Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Mataró i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

En tot el no previst per aquest conveni serà d'aplicació subsidiària les bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i la resta normativa que resulti d'aplicació.

Així ho pacten ambdues parts que es comprometen a complir les seves mútues obligacions bé i fidelment, tot signant aquest document, en prova de conformitat, per duplicat, a la ciutat i a la data de la seva signatura electrònica.

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

14. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER ALS ANYS 2023 I 2024, ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I EL CENTRE DE PERSONES SORDES DEL MARESME A MATARÓ PER AL SERVEI D'INTERPRETACIÓ DE LLENGUA DE SIGNES CATALANA.

La senyora Laura Seijo Elvira, Regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable, presenta la següent proposta:

«Relació de fets

- 1.** El Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró porta a terme un seguit d'activitats en l'àmbit dels serveis socials en l'atenció que dispensa a persones amb discapacitat sensorial auditiva.
- 2.** El Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró ha presentat a l'Ajuntament de Mataró el programa 2023 - 2024 d'activitats per a l'eliminació de les barreres de comunicació amb les que es troben les persones amb discapacitat sensorial auditiva, oferint un servei d'interpretació de llengua de signes catalana, garantint la igualtat d'oportunitats amb la resta de ciutadans, així com el pressupost per a 2023 i 2024, que s'adjunten a l'expedient.
- 3.** Les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent preveuen una aportació econòmica al Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró per un import de 1.000,00 euros (mil euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900 de subvencions i convenis accessibilitat universal.
- 4.** El Servei de Benestar Social considera convenient realitzar una aportació al Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró per al servei d'interpretació de llengua de signes catalana que realitza l'entitat dins del seu programa d'activitats de 2023 i 2024, per un import de 1.000,00 euros (mil euros) per a cada un dels exercicis de 2023 i de 2024.
- 5.** L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.
- 6.** L'informe de la cap del Servei de Benestar Social, l'informe jurídic i l'informe de la Intervenció de Fons Municipals.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions.

Articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Articles 239, 240 i 241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

Articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Bases Reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i les Bases d'execució del pressupost vigent.

Per tot això exposat, considero oportú de proposar l'adopció, per part de la Junta de Govern Local, de l'acord següent:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració per als anys 2023 i 2024 entre l'Ajuntament de Mataró i el Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró, regulador d'una subvenció nominativa per al suport al programa d'activitats de l'entitat per eliminar les barreres de

comunicació amb les que es troben les persones amb discapacitat sensorial auditiva, oferint un servei d'interpretació de llengua de signes catalana, garantint la igualtat d'oportunitats amb la resta de ciutadans, del qual s'adjunta una còpia literal.

Segon.- Autoritzar i disposar, per a l'exercici de 2023, la despesa a favor del Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró, per un import de 1.000,00 (mil) euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900 de subvencions i convenis accessibilitat universal del Pressupost municipal vigent (document AD12023000039162).

Tercer.- Autoritzar i disposar, per a l'exercici de 2024, la despesa a favor del Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró, per un import de 1.000,00 (mil) euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900 de subvencions i convenis accessibilitat universal (document AD_FUT12023000050235).

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

Quart.- Notificar aquesta resolució al Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró per procedir a la signatura del conveni».

CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL A FAVOR DE L'ENTITAT CENTRE DE PERSONES SORDES DEL MARESME A MATARÓ, EN MATÈRIA D'ACTIVITATS SOCIALS ADREÇADES A PERSONES AMB DISCAPACITAT SENSORIAL AUDITIVA, PER ALS ANYS 2023 I 2024

REUNITS

D'una part, la Sra. Laura Seijo Elvira, regidora delegada de Benestar Social i Promoció de la Salut de l'Ajuntament de Mataró, que actua facultada pel Decret d'Alcaldia número 2200 de data 28 de febrer de 2022, de delegació de competències.

De l'altra, la Sra. Teresa Molina Milanés, presidenta del Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró, CIF V08693590, en el seu nom i representació, degudament autoritzada per a la realització d'aquest acte. Entitat inscrita en el registre municipal amb el número 282. Totes dues parts es reconeixen facultats suficients per actuar amb el caràcter amb què ho fan i per obligar les entitats per ells representades.

MANIFESTEN:

I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article.

II. Que a la satisfacció dels interessos generals hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i, en particular, la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social, i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.

III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és de fonamental importància.

Entre aquestes, la subvenció instrumentada a través dels oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

IV. A l'empara del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, ambdues parts estableixen aquest conveni de col·laboració que es regirà per les següents,

CLÀUSULES:

Primera.- Aquest conveni té per objecte regular l'execució de la subvenció prevista en el Pressupost municipal a favor del Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró i establir els termes de cooperació entre l'Ajuntament de Mataró i el Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró per a la eliminació de les barreres de comunicació amb què es troben les persones amb discapacitat sensorial auditiva, garantint la igualtat d'oportunitats que la resta de ciutadans, i que es concreten en el servei d'interpretació de llengua de signes catalana, d'acord amb el programa i pressupost presentats per als anys 2023 i 2024.

La col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i el Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró s'emmarcarà en les línies dels diferents projectes estratègics de l'Ajuntament de Mataró i també en l'atenció que la ciutat necessiti en resposta a eventuais crisis o situacions d'emergència.

Segona.- L'Ajuntament de Mataró aportarà al Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró la quantitat de 1.000,00 euros (mil euros) per a cada un dels exercicis de 2023 i de 2024, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900 de subvencions i convenis accessibilitat universal del Pressupost municipal vigent.

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820201 231320 48900, de subvencions i convenis accessibilitat universal, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

Per a una millor organització i gestió de les activitats subvencionades, l'aportació prevista en aquest conveni es podrà fer efectiva, un cop signat el conveni i quedi acreditat que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, per avançat fins al 70 %. El 30 % restant es farà efectiu un cop l'entitat hagi presentat la documentació justificativa que s'especifica en la clàusula tercera, apartat onzè.

Tercera.- El Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a complir les obligacions següents:

- 1) Destinar la subvenció municipal a la finalitat pactada, així com retornar-la totalment o parcialment en el cas que el programa d'activitats no es dugui a terme o no s'executi íntegrament.
- 2) Aplicar l'aportació municipal a la realització de les activitats que figuren en la seva programació.
- 3) Fer difusió de les activitats subvencionades per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament d'aquestes.
- 4) Presentar, en cas que el projecte subvencionable comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, una declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable.

L'entitat beneficiària haurà d'actuar conforme la normativa vigent en matèria de protecció a la infància i a l'adolescència, assumint la plena responsabilitat pels incompliments que d'aquestes normes pogués fer (Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència).

5) Comunicar a l'Ajuntament les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a efectes de fer-los públics, d'acord amb el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

6) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a les activitats que desenvolupa. L'Ajuntament de Mataró no es farà responsable de cap incidència, accident o perjudici que es pugui produir amb ocasió del desenvolupament de les activitats pròpies de l'entitat beneficiària i subvencionades mitjançant aquest conveni.

7) Serà responsabilitat del Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró l'adscripció del personal que es consideri necessari per a dur a terme les activitats en òptimes condicions de qualitat.

8) Autoritzar, als efectes de concessió, justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, a l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos no descrits al pressupost d'activitats, que financin les accions subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tant aviat com es conegui, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.

Justificació:

10) Facilitar en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.

11) Retre comptes a l'Ajuntament de Mataró de les activitats per a les quals obté l'ajut i, a l'efecte, aportar la següent documentació justificativa, sempre signada i segellada pel president de l'entitat:

a) Una memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció.

S'haurà d'indicar el percentatge de dedicació del personal, la despesa del qual s'assigna al projecte subvencionat. La imputació d'aquesta despesa en cap cas superarà el percentatge de dedicació indicat.

b) Una liquidació econòmica d'ingressos i despeses de l'activitat juntament amb les factures corresponents a l'any 2023 i a l'any 2024, originals i fotocòpies, que compleixin amb tots els requisits legals i també la documentació acreditativa del seu pagament al proveïdor, per import com a mínim igual a l'import establert al conveni.

La liquidació d'ingressos del programa objecte de subvenció haurà d'incloure els percebuts per subvencions d'altres entitats públiques i/o privades.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Ser originals i fotocòpia
- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció

- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom cognoms de qui expedeix la factura o raó social i de a qui s'adreça, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, tipus impositiu aplicat o referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, lloc i data de l'emissió).

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

No s'admetran factures emeses pel president/representant legal de l'entitat. La despesa imputable per treballs o serveis fets per membres de la Junta de l'entitat beneficiària, diferents al desenvolupament del propi càrrec, i/o per empreses de les quals en siguin titulars o socis, no podran excedir el 20 % de la subvenció atorgada.

La justificació del pagament de les factures presentades es realitzarà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents:

- Nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor
- Número de rebut, import i factura a la que es refereix
- Data de pagament
- Òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura.

No podran pagar-se en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional, amb un import superior al que estableixi la normativa vigent.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar signatura i segell identificatius del proveïdor.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del seu pagament es justificaran mitjançant presentació dels documents següents:

- Nòmina i signatura del preceptor o comprovant de transferència bancària
- TC1, TC2 i comprovant d'ingrés a la Seguretat social
- Ingrés de l'IRPF a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

Els comprovants de despeses relatives a cursos, seminaris, minuts, etc. realitzades per persones físiques hauran de contenir la preceptiva retenció de l'IRPF, que s'haurà d'acreditar amb l'ingrés i pagament a l'Agència Estatal Tributària.

Les despeses (factures/rebuts) per justificar la subvenció atorgada han de respondre, de manera indubitada, a la naturalesa de l'activitat subvencionada, hauran d'estar relacionades directament amb l'activitat.

c) Un certificat del president de l'entitat que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

e) Haurà de quedar acreditat que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

La documentació justificativa de la subvenció atorgada s'haurà de presentar diferenciada i desglossada per àmbits d'actuacions.

L'entitat beneficiària ha de presentar la documentació justificativa dins el termini màxim de trenta dies a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, com a data màxima,

el dia 31 de gener de 2024, per a l'exercici de 2023, i el dia 31 de gener de 2025, per a l'exercici de 2024.

16) El Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró es compromet a respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Així mateix es compromet a complir els principis ètics i de conducta següents:

1. Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

3. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

4. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

6. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.

7. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.

8. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquest conveni, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

9. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

Quarta.- Es crearà una comissió mixta per tal de fer el seguiment d'aquest conveni, formada per dos representants de l'administració local i dos representants del Centre de Persones Sordes del Maresme a Mataró.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim una vegada a la finalització d'aquest conveni. S'aixecarà acta de cada sessió d'aquesta comissió.

Cinquena.- Qualsevol modificació d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Sisena.- La vigència d'aquest conveni s'entén des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2024, sense perjudici del termini establert per a la justificació de la subvenció i de l'eficàcia temporal de les obligacions de l'entitat beneficiària, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció sinó, en tot cas, per acord exprés de les parts.

Setena.- Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- b) Per resolució, per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries
- c) Per avinença de les parts signatàries
- d) Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent

Vuitena.- Interpretació i jurisdicció competent.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Mataró i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

En tot el no previst per aquest conveni serà d'aplicació subsidiària les bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i la resta normativa que resulti d'aplicació.

Així ho pacten ambdues parts que es comprometen a complir les seves mútues obligacions bé i fidelment, tot signant aquest document, en prova de conformitat, per duplicat, a la ciutat i a la data de la seva signatura electrònica.

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

Benestar Social i Igualtat i Diversitat Ciutadania

15. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER ALS ANYS 2023 I 2024 ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I L'ENTITAT SALESIANS SANT JORDI PER AL SUPORT DE LES ACTIVITATS QUE REALITZA EN L'ÀMBIT SOCIAL I D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA.

La senyora Laura Seijo Elvira, Regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable, presenta la següent proposta:

«Relació de fets

1. Per als anys de 2023 i 2024, l'Ajuntament de Mataró té previst signar un conveni de col·laboració amb l'entitat Salesians Sant Jordi. És una entitat de l'àmbit social, sense afany de lucre i inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Mataró. Des de l'any 1998 treballa a la nostra ciutat en els següents eixos: programa de suport a la inserció laboral dels immigrants, programa de suport a la integració escolar, programa d'acollida i socialització de joves i Incorporació dels infants a les entitats de lleure i a la societat mataronina.

2. L'entitat Salesians Sant Jordi ha presentat el programa i el pressupost per als anys 2023 i 2024:

En l'àmbit de benestar social, Projecte centre obert d'intervenció socioeducativa amb infants i adolescents en situació de risc.

En l'àmbit d'igualtat i diversitat ciutadana, Programa d'acollida, intervenció socioeducativa amb infants i joves immigrants, que inclou els projectes: Aula d'estudi/acollida i Formació especialitzada.

3. Per l'any 2023, les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent preveuen una aportació econòmica a favor de l'entitat Salesians Sant Jordi de 42.074,43 euros en total, amb el detall següent:

17.074,43 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900 de subvencions i convenis de centres oberts, del Servei de Benestar Social, destinats al Centre obert d'intervenció socioeducativa amb infants i adolescents en situació de risc.

25.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 de subvencions i convenis diversitat sensibilització, del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, per al projecte Programa d'acollida, intervenció socioeducativa amb infants i joves immigrants, que inclou els projectes: Aula d'estudi/acollida i Formació especialitzada.

4. L'Ajuntament de Mataró té previst signar un conveni de col·laboració amb l'entitat Salesians Sant Jordi per als anys de 2023 i 2024, amb una aportació total de 42.074,43 euros (quaranta-dos mil setanta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims) per a cada un dels dos exercicis de 2023 i 2024, amb el detall següent:

Exercici de 2023

17.074,43 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900 de subvencions i convenis de centres oberts, del Servei de Benestar Social, destinats al Centre obert d'intervenció socioeducativa amb infants i adolescents en situació de risc.

25.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 de subvencions i convenis diversitat sensibilització, del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, per al projecte Programa d'acollida, intervenció socioeducativa amb infants i joves immigrants, que inclou els projectes: Aula d'estudi/acollida i Formació especialitzada.

Exercici de 2024

17.074,43 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900 de subvencions i convenis de centres oberts, del Servei de Benestar Social, destinats al Centre obert d'intervenció socioeducativa amb infants i adolescents en situació de risc.

Aquesta aportació de 17.074,43 euros prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900, de subvencions i convenis de centres oberts, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

25.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 de subvencions i convenis diversitat sensibilització, del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, per al projecte Programa d'acollida, intervenció socioeducativa amb infants i joves immigrants, que inclou els projectes: Aula d'estudi/acollida i Formació especialitzada.

Aquesta aportació de 25.000,00 euros prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900, de subvencions i convenis diversitat sensibilització, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

5. L'informe de la cap del Servei de Benestar Social, el de la cap del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, el jurídic i el de la Intervenció de Fons Municipals.

Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions.

Els articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Els articles 239, 240 i 241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

Els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i les Bases d'execució del pressupost vigents.

Per tot això exposat, considero oportú de proposar l'adopció, per part de la Junta de Govern Local, de l'acord següent:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració per als anys de 2023 i de 2024, del qual s'adjunta una còpia literal, entre l'Ajuntament de Mataró i l'entitat Salesians Sant Jordi, mitjançant el qual es regula una aportació econòmica total de 42.074,43 euros (quaranta-dos mil setanta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims) per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024, per donar suport al seu programa d'activitats per a aquestes anualitats en l'àmbit de benestar social i en l'àmbit d'igualtat i ciutadania: Projecte centre obert i Programa d'acollida, d'acord amb els programes presentats.

Segon.- Autoritzar i disposar per a l'exercici de 2023 la despesa de l'aportació de 42.074,43 euros (quaranta-dos mil setanta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims) a favor de l'entitat Salesians Sant Jordi de Mataró amb el detall següent:

17.074,43 euros, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900 de subvencions i convenis de centres oberts per al Projecte centre obert (document AD 12023000054977).

25.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 de subvencions i convenis diversitat sensibilització, per al projecte Programa d'acollida (document AD 12023000046158).

Tercer.- Autoritzar i disposar per a l'exercici de 2024 la despesa de l'aportació de 42.074,43 euros (quaranta-dos mil setanta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims) a favor de l'entitat Salesians Sant Jordi de Mataró amb el detall següent:

17.074,43 euros, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900 de subvencions i convenis de centres oberts per al Projecte centre obert (document AD_FUT 12023000054978).

Aquesta aportació de 17.074,43 euros prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900, de subvencions i convenis de centres oberts, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

25.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 de subvencions i convenis diversitat sensibilització, per al projecte Programa d'acollida (document AD_FUT 12023000054982).

Aquesta aportació de 25.000,00 euros prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900, de subvencions i convenis diversitat sensibilització, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

Quart- Habilitar la regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable i la regidora delegada de Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ per signar el conveni amb l'entitat Salesians Sant Jordi.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució a l'entitat Salesians Sant Jordi per tal de procedir a la signatura del conveni.»

CONVENI 2023–2024 REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL A FAVOR DE SALESIANS SANT JORDI

REUNITS:

D'una part, la Sra. Laura Seijo Elvira, regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable de l'Ajuntament de Mataró i la Sra. Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ de l'Ajuntament de Mataró, que actuen en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant el Decret número 6495 de data 20 de juny de 2023.

I d'altra part, el Sr. Francisco Manuel Estellés Pérez, director general de l'entitat Salesians Sant Jordi, CIF R0800885F, inscrita en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Mataró amb el núm. 256.

INTERVENEN

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment atribuïdes, es reconeixen mútuament capacitat legal i jurídica per obligar-se.

MANIFESTEN

I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article.

II. Que a la satisfacció dels interessos generals en els camps a què anteriorment s'ha fet referència hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social, i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.

III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és de fonamental importància.

Entre aquestes, la subvenció instrumentada a través dels oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic i social.

IV. Que Salesians Sant Jordi, amb CIF R0800885F, domiciliada a Mataró, av. de Josep Puig i Cadafalch, 80, és una entitat ciutadana sense afany de lucre, legalment constituïda i inscrita en el Registre Municipal d'entitats amb el núm. 256 i que té entre els seus objectius el treball per a la cohesió social i la convivència entre cultures.

V. Que Salesians Sant Jordi impulsa una sèrie d'activitats socioculturals, formatives i de lleure.

VI. Que per Decret 3797/2017 de 27 d'abril es va atorgar una llicència d'ús a favor de l'entitat Salesians Sant Jordi per a ocupar uns espais de l'edifici situat al carrer Tres Roques, 21, de Mataró, de propietat municipal, per a la realització d'activitats amb adolescents i joves al barri de Cerdanyola.

VII. Que aquest Ajuntament considera convenient col·laborar donant suport a les activitats del programa de Salesians Sant Jordi, mitjançant l'establiment d'un conveni que reguli l'atorgament d'una subvenció per part d'aquest Ajuntament, prevista de manera singular en el Pressupost vigent.

Per aquestes raons, per tal d'aconseguir l'objectiu esmentat, a l'empara del que disposa la legislació vigent –en particular el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i les Bases reguladores per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Mataró ambdues parts acorden formalitzar aquest conveni de col·laboració d'acord que es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular l'execució d'una subvenció nominativa a favor de l'entitat Salesians Sant Jordi destinada a fomentar les activitats de caràcter socioeducatiu que realitza l'entitat, d'acord amb els programes i pressupostos que consten units a l'expedient, i la coordinació amb l'entitat pel que fa a les activitats per a joves que realitza a l'edifici situat al carrer de Tres Roques, 21 de Mataró. L'objecte de la subvenció es concreta en el desenvolupament dels programes i projectes següents:

En l'àmbit de benestar social, Projecte centre obert d'intervenció socioeducativa amb infants i adolescents en situació de risc.

En l'àmbit d'igualtat i diversitat ciutadana, Programa d'acollida, intervenció socioeducativa amb infants i joves immigrants, que inclou els projectes: Aula d'estudi/acollida i Formació especialitzada.

Salesians Sant Jordi porta a terme en el Centre Obert, amb una capacitat de 50 places distribuïdes en les seccions d'infants i adolescents, activitats d'acollida, tallers, reforç escolar, sortides de cap de setmana, dinàmiques de grup, activitats esportives, activitats lúdiques...

La col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i l'entitat Salesians Sant Jordi s'emmarcarà en les línies dels diferents projectes estratègics de l'Ajuntament de Mataró i també en l'atenció que la ciutat necessiti en resposta a eventuais crisis o situacions d'emergència.

Segon. Compromisos municipals

L'Ajuntament de Mataró, en virtut d'aquest conveni, atorga a l'entitat Salesians Sant Jordi una subvenció per un import total de 42.074,43 euros (quaranta-dos mil setanta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims) per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024, distribuïts de la manera següent:

Exercici de 2023

17.074,43 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900 de subvencions i convenis de centres oberts, del Servei de Benestar Social, destinats al Centre obert d'intervenció socioeducativa amb infants i adolescents en situació de risc.

25.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 de subvencions i convenis diversitat sensibilització, del Servei d'igualtat i Diversitat Ciutadana, per al projecte Programa d'acollida, intervenció socioeducativa amb infants i joves immigrants, que inclou els projectes: Aula d'estudi/acollida i Formació especialitzada.

Exercici de 2024

17.074,43 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900 de subvencions i convenis de centres oberts, del Servei de Benestar Social, destinats al Centre obert d'intervenció socioeducativa amb infants i adolescents en situació de risc.

Aquesta aportació de 17.074,43 euros prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820203 231110 48900, de subvencions i convenis de centres oberts, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

25.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 de subvencions i convenis diversitat sensibilització, del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, per al projecte Programa d'acollida, intervenció socioeducativa amb infants i joves immigrants, que inclou els projectes: Aula d'estudi/acollida i Formació especialitzada.

Aquesta aportació de 25.000,00 euros prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900, de subvencions i convenis diversitat sensibilització, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

El pagament d'aquesta aportació econòmica es farà, un cop signat el conveni i hagi quedat acreditat de forma prèvia que Salesians Sant Jordi està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb el detall següent:

Exercici de 2023

Per tal que Salesians Sant Jordi pugui fer front a les despeses corrents, tributs i nòmines del personal del mes de juny i següents de 2023:

42.074,43 euros (quaranta-dos mil setanta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims) per avançat en el 100% un cop signat el conveni.

Exercici de 2024

Per tal que Salesians Sant Jordi pugui fer front a les despeses corrents, tributs i nòmines del personal de 2024:

42.074,43 euros (quaranta-dos mil setanta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims), per avançat en el 100% un cop signat el conveni i s'hagin complert les condicions suspensives (l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a les aplicacions pressupostàries 850400 231720 48900, de subvencions i convenis diversitat sensibilització, i 820203 231110 48900, de subvencions i convenis de centres oberts, i a la inclusió de les dues aportacions a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024).

Així mateix, el Servei de Benestar Social oferirà la col·laboració d'un educador social de la Secció d'Infància i Família de la Zona Oest per aportar informació sobre els menors derivats i les seves famílies. L'educador social explicarà les necessitats socioeducatives en les que es troben els menors derivats al Centre Obert, a partir d'un informe adreçat al responsable del Centre Obert.

L'educador social es trobarà a disposició dels professionals del Centre Obert per aportar qualsevol informació respecte als casos derivats.

Tercer. Obligacions del beneficiari de la subvenció

L'entitat Salesians Sant Jordi, per la seva banda, accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a:

1. Destinar la subvenció municipal a la finalitat pactada, així com retornar-la totalment o parcialment en el cas que el programa d'activitats no es dugui a terme o no s'executi íntegrament.
2. Aplicar l'aportació municipal a realitzar les activitats que figuren en la seva programació.
3. Un correcte desenvolupament del seu programa d'activitats. Serà responsabilitat de l'entitat Salesians Sant Jordi l'adscripció del personal que es consideri necessari per a dur a terme les activitats en òptimes condicions de qualitat.
4. Garantir un total de vint places en el Centre Obert i dotze places de reforç escolar per a nens de famílies derivades de Benestar Social. La inscripció al Centre Obert l'han de fer els pares o tutors dels menors derivats, als quals s'haurà de comunicar qualsevol incidència respecte a l'actuació del menor, el qual haurà d'ésser tractat com un menor més sense cap preferència ni atenció especial.
5. Col·laborar en el desenvolupament del projecte Radars amb la participació de joves vinculats a Salesians Sant Jordi. Els joves desenvoluparan les tasques definides pels/les tècnics/ques responsables del projecte i/o l'equip motor i l'entitat farà el seguiment dels joves que hi col·laborin.
6. Coordinar-se amb el Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana pel que fa a les activitats per a joves i adolescents que l'entitat realitza a l'edifici situat al carrer de Tres Roques, 21 de Mataró.
7. Fer difusió de les activitats subvencionades per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del seu finançament.
8. Presentar, en cas que el projecte subvencionable comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, una declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable.
9. Comunicar a l'Ajuntament de Mataró les retribucions del òrgans de direcció de l'entitat a efectes de fer-los públics, d'acord amb el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
10. Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a les activitats que desenvolupa. L'Ajuntament de Mataró no es farà responsable de cap incidència, accident o perjudici que es pugui produir amb ocasió del desenvolupament de les activitats pròpies de l'entitat beneficiària i subvencionades a través d'aquest conveni.
11. Justificar l'aplicació de la subvenció atorgada, per la qual cosa valorarà i retrà comptes al Servei d'Igualtat i Ciutadania, pel que fa al Programa d'acollida, i al Servei de Benestar Social, pel que fa al Projecte centre obert, de les despeses per al desenvolupament de les activitats programades, incloses les despeses de funcionament.

Justificació dels projectes Programa d'acollida i Projecte centre obert. A tal efecte, aportarà la següent documentació justificativa, sempre signada pel president i segellada:

a) Una memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024.

S'haurà d'indicar el percentatge de dedicació del personal, la despesa del qual s'assigna al projecte subvencionat. La imputació d'aquesta despesa en cap cas superarà el percentatge de dedicació indicat.

b) Una liquidació econòmica d'ingressos i despeses de l'activitat juntament amb les factures corresponents als anys de 2023 i de 2024, que compleixin amb tots els requisits legals i també la documentació acreditativa del seu pagament al proveïdor, originals i fotocòpies, per import com a mínim igual a l'import establert al conveni.

La liquidació d'ingressos del programa objecte de subvenció haurà d'incloure els percebuts per subvencions d'altres entitats públiques i/o privades.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Ser originals i fotocòpia
- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom cognoms de l'expedidor o raó social i d'aquí s'adreça, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, Tipus impositiu aplicat o referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, lloc i data de l'emissió)

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

No s'admetran factures emeses pel president/representant legal de l'entitat. La despesa imputable per treballs o serveis fets per membres de la Junta de l'entitat beneficiària, diferents al desenvolupament del propi càrrec, i/o per empreses de les qual en siguin titulars o socis, no podran excedir el 20 % de la subvenció atorgada.

La justificació del pagament de les factures presentades es realitzarà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents:

- Nom i cognoms o raó social o denominació complerta i NIF del deutor
- Número de rebut, import i factura a la que es refereix
- Data de pagament
- Òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura

No podran pagar-se en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional, amb un import superior al que estableixi la normativa vigent.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar signatura i segell identificatius del proveïdor.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del seu pagament es justificaran mitjançant presentació dels documents següents:

- Nòmina i signatura del preceptor o comprovant de transferència bancària,
- TC1, TC2 i comprovant d'ingrés a la Seguretat social
- Ingré de l'IRPF a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

Els comprovants de despeses relatives a cursos, seminaris, minutes, etc. realitzades per persones físiques hauran de contenir la preceptiva retenció de l'IRPF, que s'haurà d'acreditar amb l'ingrés i pagament a l'Agència Estatal Tributària.

Les despeses (factures/rebuts) per justificar la subvenció atorgada han de respondre, de manera indubitada, a la naturalesa de l'activitat subvencionada, hauran d'estar relacionades directament amb l'activitat.

c) Un certificat del president de l'entitat que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

e) La documentació justificativa de la subvenció atorgada s'haurà de presentar, diferenciada i desglossada per àmbits d'actuacions.

f) La documentació justificativa de la subvenció atorgada pel Servei d'Igualtat i Ciutadania i pel Servei de Benestar Social s'haurà de presentar dins el termini màxim de trenta dies a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, com a data màxima el dia 31 de gener de 2024, per a l'exercici de 2023, i el dia 31 de gener de 2025, per a l'exercici de 2024.

g) Als efectes de la justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, Salesians Sant Jordi autoritza l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

h) Salesians Sant Jordi es compromet a comunicar a l'Ajuntament de Mataró l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos no descrits en el pressupost d'activitats, que financin les accions subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

12. Salesians Sant Jordi es compromet a fer constar expressament en tot el material divulgatiu que editi referit a l'objecte d'aquest conveni, en lloc visible i preferencial, la llegenda "Amb suport de l'Ajuntament de Mataró", amb l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Mataró i que serà facilitat pel Servei de Comunicació.

13. Salesians Sant Jordi facilitarà en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.

14. Salesians Sant Jordi es compromet a respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Així mateix es compromet a complir els principis ètics i de conducta següents:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

b) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

e) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

f) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.

g) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.

h) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquest conveni, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

i) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

Quart. Comissió de seguiment

Per concretar els termes de la col·laboració i per fixar els plans d'actuació conjunta, es constitueix una comissió mixta integrada per responsables de l'entitat Salesians Sant Jordi, del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana i del Servei de Benestar Social.

Les funcions d'aquesta Comissió seran realitzar el seguiment i avaluació del desenvolupament dels compromisos del conveni, així com la coordinació en relació a les activitats amb adolescents i joves que es realitzen a l'edifici situat al carrer de Tres Roques, 21 de Mataró, i si s'escau, proposar la modificació d'aquest conveni.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim dues vegades l'any, coincidint amb la finalització de cada semestre. S'aixecarà acta de cada sessió d'aquesta Comissió.

Cinquè. Modificacions

Qualsevol modificació d'aquest conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Sisè. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'entén des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2024, sense perjudici del termini establert per a la justificació de la subvenció i de l'eficàcia temporal de les obligacions de l'entitat beneficiària, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció sinó, en tot cas, per acord exprés de les parts.

Setè. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries
- Per avenença de les parts signatàries
- Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent

Vuitè. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Mataró i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

En tot el no previst per aquest conveni seran d'aplicació subsidiària les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i la resta de normativa aplicable.

En prova de conformitat signen aquest conveni, en dos exemplars i a un sol efecte, en el lloc i en la data que consten al peu d'aquest document.

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

16. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER ALS ANYS 2023 I 2024 AMB CÀRITAS INTERPARROQUIAL DE MATARÓ EN ELS ÀMBITS D'IGUALTAT, DE DIVERSITAT CIUTADANA I DE BENESTAR SOCIAL.

La senyora Laura Seijo Elvira, Regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable, presenta la següent proposta:

«Relació de fets

1. Càritas Interparroquial de Mataró és una entitat sense afany de lucre, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Mataró amb el núm. 174, que realitza activitats en els àmbits de benestar social, d'igualtat i de diversitat ciutadana.

2. Càritas Interparroquial de Mataró ha presentat el programa i el pressupost per als anys de 2023 i de 2024 en els àmbits de benestar social, d'igualtat i de diversitat ciutadana:

Projecte d'Acompanyament
Projecte d'Ajuda a la infància
Projecte d'Acollida
Programa Foment de les capacitats

3. Les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent preveuen una subvenció nominativa de 45.259,50 euros en total a favor de Càritas Interparroquial de Mataró, amb el detall següent:

27.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231710 48900 de subvencions i convenis de diversitat ciutadana per al projecte d'Acollida.

3.259,50 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850401 231610 48900 de convenis i subvencions de dona per al programa Foment de les capacitats.

15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900 de subvencions i convenis de promoció social, destinats al projecte d'Acompanyament i al projecte d'Ajuda a la infància.

4. El Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana i el Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró tenen la voluntat de col·laborar amb Càritas Interparroquial de Mataró per donar suport als projectes dels àmbits d'igualtat, de diversitat ciutadana i de Benestar social, d'acord amb el programa i pressupost presentats per l'entitat, amb una aportació econòmica total de 45.259,50 euros (quaranta-cinc mil dos cents cinquanta-nou euros amb cinquanta cèntims) per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024, amb el detall següent:

Exercici de 2023

Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana

27.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231710 48900 de subvencions i convenis de diversitat ciutadana per al projecte d'Acollida.

3.259,50 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850401 231610 48900 de convenis i subvencions de dona per al programa Foment de les capacitats

Servei de Benestar Social

15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900 de subvencions i convenis de promoció social, destinats al projecte d'Acompanyament i al projecte d'Ajuda a la infància.

Exercici de 2024

Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana

27.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231710 48900 de subvencions i convenis de diversitat ciutadana per al projecte d'Acollida.

3.259,50 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850401 231610 48900 de convenis i subvencions de dona per al programa Foment de les capacitats

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a les aplicacions pressupostàries 850400 231710 48900, de subvencions i convenis de diversitat ciutadana, i 850401 231610 48900, de convenis i subvencions de dona, i a la inclusió d'aquestes dues aportacions a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

Servei de Benestar Social

15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900 de subvencions i convenis de promoció social, destinats al projecte d'Acompanyament i al projecte d'Ajuda a la infància.

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900, de subvencions i convenis de promoció social, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

5. Els informes de la cap del Servei de Benestar Social, el de la cap del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, el jurídic i el de la Intervenció de Fons Municipals.

Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions. Articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Articles 239, 240 i 241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

Articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Bases Reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i les Bases d'execució del pressupost vigents.

Per tot això exposat, considero oportú de proposar l'adopció, per part de la Junta de Govern Local, de l'acord següent:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració per als anys de 2023 i de 2024 entre l'Ajuntament de Mataró i Càritas Interparroquial de Mataró, del qual s'adjunta una còpia literal, mitjançant el qual es regula una aportació econòmica de 45.259,50 euros (quaranta-cinc mil dos cents cinquanta-nou euros amb cinquanta cèntims), per a cada un dels dos exercicis de 2023 i 2024, per donar suport als projectes dels àmbits d'igualtat, de diversitat ciutadana i de Benestar social, d'acord amb el programa i el pressupost presentats per l'entitat.

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a les aplicacions pressupostàries 850400 231710 48900, de subvencions i convenis de diversitat ciutadana, 850401 231610 48900, de convenis i subvencions de dona, i 820202 231420 48900, de subvencions i convenis de promoció social, i a la inclusió d'aquestes tres aportacions a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

Segon.- Autoritzar i disposar, per a l'exercici de 2023, l'import total de 45.259,50 euros (quaranta-cinc mil dos cents cinquanta-nou euros amb cinquanta cèntims) d'acord amb els imports i aplicacions pressupostàries que s'especifica més avall.

Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana

30.259,50 euros amb el detall següent:

27.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231710 48900 de subvencions i convenis de diversitat ciutadana per al projecte d'Acollida (document AD 12023000046145).

3.259,50 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850401 231610 48900 de convenis i subvencions de dona per al programa Foment de les capacitats (document AD 12023000046147).

Servei de Benestar Social

15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900 de subvencions i convenis de promoció social, destinats al projecte d'Acompanyament i al projecte d'Ajuda a la infància (document AD 12023000062437).

Tercer.- Autoritzar i disposar, per a l'exercici de 2024, l'import total de 45.259,50 euros (quaranta-cinc mil dos cents cinquanta-nou euros amb cinquanta cèntims) d'acord amb els imports i aplicacions pressupostàries que s'especifica més avall.

Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana

30.259,50 euros amb el detall següent:

27.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231710 48900 de subvencions i convenis de diversitat ciutadana per al projecte d'Acollida (document AD_FUT 12023000065278).

3.259,50 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850401 231610 48900 de convenis i subvencions de dona per al programa Foment de les capacitats (document AD_FUT 12023000065281).

Servei de Benestar Social

15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900 de subvencions i convenis de promoció social, destinats al projecte d'Acompanyament i al projecte d'Ajuda a la infància (document AD_FUT 12023000065284).

Quart- Habilitar la regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable i la regidora delegada de Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ per signar el conveni amb Càritas Interparroquial de Mataró.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució a Càritas Interparroquial de Mataró per tal de procedir a la signatura del conveni.»

CONVENI 2023 I 2024 REGULADOR D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FAVOR DE CÀRITAS INTERPARROQUIAL DE MATARÓ.

REUNITS:

D'una part, la Sra. Laura Seijo Elvira, regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable de l'Ajuntament de Mataró i la Sra. Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ de l'Ajuntament de Mataró, que actuen en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant el Decret número 6495 de data 20 de juny de 2023.

De l'altra, el Sr. Joan Radó Punsola, president de Càritas Interparroquial de Mataró, CIF R0800544I, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Mataró amb el núm. 174, que actua expressament facultat per a aquest acte en representació d'aquesta entitat.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment atribuïdes, es reconeixen mútuament capacitat legal i jurídica per obligar-se, i

MANIFESTEN :

I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article.

II. Que a la satisfacció dels interessos generals hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social, i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.

III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és de fonamental importància.

IV. Entre aquestes, la subvenció instrumentada a través dels oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

V. Que aquest Ajuntament considera convenient col·laborar amb Càritas Interparroquial de Mataró donant suport a les esmentades activitats mitjançant l'establiment d'un conveni que reguli l'atorgament d'una subvenció nominativa per part d'aquest Ajuntament.

Per aquestes raons, i per tal d'aconseguir l'esmentat objectiu, a l'empara del que disposa la legislació vigent, en particular el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i en les bases reguladores per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Mataró, ambdues parts acorden formalitzar aquest conveni d'acord amb els següents:

ACORDS

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular l'execució de la subvenció nominativa per als anys 2023 i 2024 a favor de Càritas Interparroquial de Mataró, destinada a fomentar les següents activitats d'acord amb el programa i el pressupost presentats per l'entitat que s'adjunten a l'expedient:

Projecte d'Acompanyament

Projecte d'Ajuda a la infància

Projecte d'Acollida

Programa Foment de les capacitats

La col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i Càritas Interparroquial de Mataró s'emmarcarà en les línies dels diferents projectes estratègics de l'Ajuntament de Mataró i també en l'atenció que la ciutat necessiti en resposta a eventuais crisis o situacions d'emergència.

Segon. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni, l'Ajuntament de Mataró es compromet a realitzar una aportació econòmica a Càritas Interparroquial de Mataró de 45.259,50 euros per a cada un dels dos exercicis de 2023 i de 2024 distribuïts de la manera següent:

Exercici 2023

Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana

27.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231710 48900 de subvencions i convenis de diversitat ciutadana per al projecte d'Acollida.

3.259,50 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850401 231610 48900 de convenis i subvencions de dona per al programa Foment de les capacitats.

Servei de Benestar Social

15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900 de subvencions i convenis de promoció social, destinats al projecte d'Acompanyament i al projecte d'Ajuda a la infància.

Exercici de 2023

Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana

27.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231710 48900 de subvencions i convenis de diversitat ciutadana per al projecte d'Acollida.

3.259,50 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850401 231610 48900 de convenis i subvencions de dona per al programa Foment de les capacitats

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a les aplicacions pressupostàries 850400 231710 48900, de subvencions i convenis de diversitat ciutadana, i 850401 231610 48900, de convenis i subvencions de dona, i a la inclusió d'aquestes dues aportacions a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

Servei de Benestar Social

15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900 de subvencions i convenis de promoció social, destinats al projecte d'Acompanyament i al projecte d'Ajuda a la infància.

L'aportació prevista per a l'exercici de 2024 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a l'aplicació pressupostària 820202 231420 48900, de subvencions i convenis de promoció social, i a la inclusió d'aquesta aportació a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.

El pagament d'aquesta aportació econòmica es farà, un cop signat el conveni i hagi quedat acreditat de forma prèvia que Càritats Interparroquial de Mataró està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb el detall següent:

Exercici de 2023

Per tal que Càritats Interparroquial de Mataró pugui fer front a les despeses corrents, tributs i nòmines del personal del mes de juny i següents de 2023:

45.259,50 euros (quaranta-cinc mil dos cents cinquanta-nou euros amb cinquanta cèntims), per avançat en el 100% un cop signat el conveni.

Exercici de 2024

Per tal que Càritats Interparroquial de Mataró pugui fer front a les despeses corrents, tributs i nòmines del personal de 2024:

45.259,50 euros (quaranta-cinc mil dos cents cinquanta-nou euros amb cinquanta cèntims), per avançat en el 100% un cop signat el conveni i s'hagin complert les condicions suspensives (l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici de 2024 a les aplicacions pressupostàries 850400 231710 48900, de subvencions i convenis de diversitat ciutadana, 850401 231610 48900, de convenis i subvencions de dona, i 820202 231420 48900, de subvencions i convenis de promoció social, i a la inclusió d'aquestes tres aportacions a les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2024)

Als efectes de la concessió, justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, Càritats Interparroquial de Mataró autoritza l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Tercer. Obligacions del beneficiari de la subvenció

Càritats Interparroquial de Mataró, per la seva banda, accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a complir les obligacions següents:

Generals

I. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats subvencionades del seu programa d'activitats presentat per als anys de 2023 i de 2024, d'acord amb el que estableix el punt primer d'aquests pactes, així com a retornar-la totalment o parcialment en el cas que el programa d'activitats no es dugui a terme o no s'executi íntegrament.

II. Desenvolupar correctament les activitats subvencionades del programa d'activitats que consten a l'expedient.

En l'àmbit del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró

En el marc del Programa de formació socio-laboral i el projecte Espais Far:

a) Atendre persones que no poden rebre serveis ni prestacions de la xarxa pública, atès que no compleixen els requisits requerits per ser-ne beneficiaris (manca d'empadronament, irregularitat documental, etc.)

b) Realitzar una reunió anual per avaluar el conveni

En el marc del projecte Acollida:

a) Atendre persones que no poden rebre serveis ni prestacions de la xarxa pública, atès que no compleixen els requisits requerits per ser-ne beneficiaris (manca d'empadronament, irregularitat documental, etc.).

b) Realitzar una coordinació regular amb el servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró.

c) Realitzar una reunió anual per avaluar el conveni

En l'àmbit del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró

En el marc del projecte de servei d'atenció directe:

a) Atendre persones derivades pels serveis socials bàsics que no poden rebre serveis ni prestacions de la xarxa pública, atès que no compleixen els requisits requerits per ser-ne beneficiaris (manca d'empadronament, irregularitat sobrevinguda...)

b) Realitzar una reunió de coordinació trimestral amb l'Oficina Social d'Atenció Integral En el marc del projecte d'ajut a la infància:

a) Complementar la cobertura de necessitats dels menors derivats pels serveis socials bàsics a fi de col·laborar en el seu procés de desenvolupament

b) Participar en la Taula d'Infància i específicament en el Protocol per a l'abordatge de situacions de risc social i maltractament en infants i adolescents

c) Atendre els menors derivats per l'Equip d'Infància i Família en el marc del programa dels anys de 2023 i de 2024

III. Adscriure el personal que es consideri necessari per a dur a terme les activitats en òptimes condicions de qualitat.

IV. Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per les activitats que desenvolupa. L'Ajuntament de Mataró no es farà responsable de cap incidència, accident o perjudici que es pugui produir amb ocasió del desenvolupament de les activitats pròpies de l'entitat beneficiària i subvencionades a través d'aquest conveni.

Despeses i ingressos

V. Cobrir pel seu compte la resta del finançament de l'activitat subvencionada mitjançant recursos econòmics propis i/o d'altres concedits per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import de la subvenció regulada en aquest conveni, en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

VI. Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos no descrits al pressupost d'activitats, que financin les accions subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tant aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.

Difusió

VII. Fer difusió de les activitats subvencionades per fer-ne l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament.

VIII. Fer constar en la seva promoció institucional, en les seves comunicacions i en la publicitat de les activitats que realitzi l'anagrama de l'Ajuntament de Mataró i el lema amb la col·laboració de l'Ajuntament de Mataró. Aquest anagrama s'ubicarà en un lloc destacat, ben visible, i la seva mida serà –com a mínim- igual al de l'anagrama més gran que hi figuri en la publicació.

Altres

IX. Presentar, en cas que el projecte subvencionable comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, una declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable.

X. Comunicar a l'Ajuntament les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a efectes de fer-los públics, d'acord amb el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Justificació

XI. Facilitar en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.

XII. Retre comptes a l'Ajuntament de Mataró de les activitats per a les quals obté l'ajut i, a l'efecte, aportar la següent documentació justificativa, sempre signada i segellada pel president de l'entitat:

a) Una memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció dels anys de 2023 i de 2024.

S'haurà d'indicar el percentatge de dedicació del personal, la despesa del qual s'assigna al projecte subvencionat. La imputació d'aquesta despesa en cap cas superarà el percentatge de dedicació indicat.

b) Una liquidació econòmica d'ingressos i despeses de l'activitat juntament amb les factures corresponents als anys de 2023 i de 2024, originals i fotocòpies, que compleixin amb tots els requisits legals i també la documentació acreditativa del seu pagament al proveïdor, per import com a mínim igual a l'import establert al conveni.

La liquidació d'ingressos del programa objecte de subvenció haurà d'incloure els percebuts per subvencions d'altres entitats públiques i/o privades.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Ser originals i fotocòpia.
- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de qui expedeix la factura o raó social i de a qui s'adreça, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, tipus impositiu aplicat o

referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, lloc i data de l'emissió)

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

No s'admetran factures emeses pel president/representant legal de l'entitat. La despesa imputable per treballs o serveis fets per membres de la Junta de l'entitat beneficiària, diferents al desenvolupament del propi càrrec, i/o per empreses de les qual en siguin titulars o socis, no podran excedir el 20 % de la subvenció atorgada.

La justificació del pagament de les factures presentades es realitzarà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents:

- Nom i cognoms o raó social o denominació complerta i NIF del deutor
- Número de rebut, import i factura a la que es refereix
- Data de pagament
- Òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura

No podran pagar-se en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional, amb un import superior al que estableixi la normativa vigent.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar signatura i segell identificatius del proveïdor.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del seu pagament es justificaran mitjançant presentació dels documents següents:

- Nòmina i signatura del preceptor o comprovant de transferència bancària
- TC1, TC2 i comprovant d'ingrés a la Seguretat social
- Ingrés de l'IRPF a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

Els comprovants de despeses relatives a cursos, seminaris, minutes, etc. realitzades per persones físiques hauran de contenir la preceptiva retenció de l'IRPF, que s'haurà d'acreditar amb l'ingrés i pagament a l'Agència Estatal Tributària.

Les despeses (factures/rebuts) per justificar la subvenció atorgada han de respondre, de manera indubitada, a la naturalesa de l'activitat subvencionada, hauran d'estar relacionades directament amb l'activitat.

c) Un certificat del president de l'entitat que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

La documentació justificativa de la subvenció atorgada s'haurà de presentar, diferenciada i desglossada per àmbits d'actuacions.

Haurà de quedar acreditat que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

La documentació justificativa de la subvenció s'haurà de presentar dins el termini màxim de trenta dies a comptar des de la finalització de les activitats subvencionades i en tot cas, com a data

màxima, el dia 31 de gener de 2024, per a la subvenció de l'any 2023, i el dia 31 de gener de 2025, per a la subvenció de l'any 2024.

XIII. Càritas Interparroquial de Mataró es compromet a respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Així mateix es compromet a complir els principis ètics i de conducta següents:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

b) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

e) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

f) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.

g) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.

h) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquest conveni, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

i) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

Quart. Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió mixta per tal de fer el seguiment d'aquest conveni, formada per tres representants de l'Ajuntament de Mataró i tres representants de Càritas Interparroquial de Mataró.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim una vegada a la finalització d'aquest conveni. S'aixecarà acta de cada sessió d'aquesta comissió.

Cinquè. Modificacions

Qualsevol modificació d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Sisè. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2024, sense perjudici del termini establert per a la justificació de la subvenció i de l'eficàcia temporal de les obligacions de l'entitat beneficiària, no essent susceptible de prorroga automàtica si no, en tot cas, per acord exprés de les parts.

Setè. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per resolució, per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- c) Per avinença de les parts signatàries.
- d) Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent.

Vuitè. Interpretació Jurisdicció competent.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Mataró i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

En tot el no previst per aquest conveni serà d'aplicació subsidiària les bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms i la resta normativa que resulti d'aplicació.

Així ho pacten ambdues parts que es comprometen a complir les seves mútues obligacions bé i fidelment, tot signant aquest document, en prova de conformitat, per duplicat, a la ciutat i a la data de la seva signatura electrònica.

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

ASSUMPTES DELEGATS DEL PLE MUNICIPAL (part pública)

DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS Oficina Tècnica

17. DECLARACIÓ SEGONA ACTIVITAT PRIVADA AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL PRESENTADA PER E.M.A.

El Sr. Miquel Angel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

«Fets

I. Per Decret 6462/2023, de 16 de juny, la senyora E.M.A. ha estat nomenada interinament per vacant per l'Ajuntament de Mataró, a una plaça de tècnica d'administració general i adscrita a un lloc de treball d'assessora jurídica especialitzada al Servei d'Assessorament i Gestió de l'Àrea de Qualitat Urbana, des del 22 de juny de 2023.

II. La Sra. M. ha presentat sol·licitud de compatibilitat de segona activitat, amb número de registre E-08121-2023-048324 en què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat privada secundària de caràcter professional, com a advocada per compte propi, en un despatx ubicat a Mataró, Camí Ral, 391, 1r 3a. La jornada de treball serà d'unes 17 hores i mitja a la setmana.

Fonaments de dret

1. La normativa reguladora de les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques s'estableix a la Llei 53/1984, de 26 de desembre; al Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre de la Generalitat de Catalunya, i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

2.L'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *"En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia."*

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.

3.L'art. 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de l'Administració Pública requerirà el previ reconeixement de compatibilitat, el qual no podrà modificar la jornada de treball i l'horari dels interessats.

En anàleg sentit l'art. 343 del referit Decret manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat i que l'autorització de compatibilitat estarà condicionada a l'estricta compliment de la jornada i horari del treball de caràcter públic.

4. L'article 329 del Decret 214/1990 estableix que en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.

La jornada ordinària de treball del personal és de trenta-set hores i mitja setmanals (37,50 hores/setmana), de dilluns a divendres. Durant l'any 2023 la jornada ordinària de treball s'ha establert en trenta-sis hores i quaranta minuts setmanals (36,40 hores/setmana). Aquesta jornada incrementada en un 50% (18 hores amb 20 minuts) suposa un còmput de 55 hores/setmana.

Si tenim en compte que la Sra. M. demana l'exercici d'una segona activitat la durada de la qual és d'unes 17 hores i mitja/setmana; la suma total entre aquesta i l'activitat pública no supera el topall establert a la norma.

Això no obsta, per advertir que la realització de la segona activitat no pot modificar ni interferir en la jornada i horari que té establert en aquest Ajuntament, tal i com expressen l'article 21 de la llei d'incompatibilitats catalana, així com també ho disposa l'article 343 del Decret 214/1990, i l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, així com que l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic.

Així mateix, ambdues normatives disposen que el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de modificació de les condicions del lloc de treball.

5. Altrament, l'art. 11 de la norma estatal determina que no es podrà exercir, per sí o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estiguis destinat. S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats.

6. L'article 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, prohibeix al personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma l'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic. S'inclouen en especial en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a qui s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.

7. L'article 15 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, també estableix que el personal a que es refereix en el seu redactat no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil, industrial o professional.

Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

8. L'art. 330 del Decret 214/1990 esmentat anteriorment, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres, quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal; quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal; quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local; quan la realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.

9. En anàleg sentit, l'art. 339 del Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

10. Així també cal advertir que l'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada, tal i com disposa ella mateixa, serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut.

11. L'article 333 a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, estableixen que correspon al Ple de la Corporació resoldre les declaracions de compatibilitat. Per acord del Ple Municipal en sessió ordinària celebrada en data 3 d'octubre de 2019, s'ha delegat a la Junta de Govern Local la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent, que consta a l'expedient.

Per tot el que s'ha exposat, el Regidor-Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer la compatibilitat sol·licitada per la senyora E.M.A.entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament amb una activitat privada secundària, de caràcter professional, com a advocada per compte propi, en els termes i amb els requisits referits en la present proposta.

Segon.- Informar a la persona interessada que:

-El reconeixement de la compatibilitat no modifica la jornada de treball i l'horari de la interessada;

-El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que la interessada haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.

-L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada.”

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

18. DECLARACIÓ SEGONA ACTIVITAT PRIVADA AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL PRESENTADA PER A.N.E.

El Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, presenta la proposta següent:

«Fets

1.- El senyor A.N.E., funcionari de carrera de l'Ajuntament de Mataró, amb la categoria d'agent de la Policia Local, ha presentat per registre d'entrada número E-08121-2023-051877 nova sol·licitud de reconeixement de compatibilitat en el què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una segona activitat privada de caràcter professional ocasional com a artista, model o actor, en l'àmbit nacional o internacional.

2.- Cal indicar que per acord de la Junta de Govern Local, de data 5 de setembre de 2022, es va reconèixer la compatibilitat entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament el senyor N.E., amb una segona activitat privada secundària, de caràcter professional ocasional realitzant peritatges sobre documentoscòpia.

Fonaments de dret

1.- La normativa reguladora de les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques s'estableix a la Llei 53/1984, de 26 de desembre; al Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre de la Generalitat de Catalunya, i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals. I concretament, respecte els membres dels cossos de la Policia Local a Catalunya, la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat (d'ara endavant, LOFCSE) i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals de Catalunya.

2.- L'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *“En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.”*

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.

3.- L'art. 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de l'Administració Pública requerirà el previ reconeixement de compatibilitat, el qual no podrà modificar la jornada de treball i l'horari dels interessats. En anàleg sentit l'art. 343 del referit Decret manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat i que l'autorització de compatibilitat estarà condicionada a l'estricta compliment de la jornada i horari del treball de caràcter públic. Així mateix, ambdues normatives disposen que el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de modificació de les condicions del lloc de treball.

4.- Altrament, l'art. 11 de la norma estatal determina que no es podrà exercir, per sí o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat. S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats.

5.- L'article 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, prohibeix al personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma l'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic. S'inclouen en especial en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a qui s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.

6.- L'article 15 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, també estableix que el personal a que es refereix en el seu redactat no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil, industrial o professional.

Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

7.- En aquest cas s'aplica l'art.6.7 de la LOFCSE que diu que pertànyer a les forces i cossos de seguretat és causa d'incompatibilitat per al desenvolupament de qualsevol altra activitat pública o privada, tret d'aquelles activitats exceptuades a la legislació sobre incompatibilitats; ara bé, com que no s'ha dictat una legislació específica sobre incompatibilitats aplicable als policies municipals, és d'aplicació la Llei general, és a dir, la Llei 53/1984 d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, i a Catalunya, en allò que no sigui bàsic, a la Llei 21/1987, d'incompatibilitats del personal de les Administracions catalanes i per al funcionariat policial català, més el que encara sigui vigent sobre incompatibilitats en el Reglament de Personal al servei de les entitats locals de Catalunya de 1990 (Decret 214/1990, de 30 de juliol).

8.- L'Advocacia de l'Estat, en els procediments jurisdiccionals que s'han seguit des de la promulgació de la LOFCSE l'any 1986, ha establert un criteri clarament restrictiu en l'aplicació de l'art.6.7 de la LOFCSE, segons el qual, la previsió de l'article 6.7 ens remet al llistat d'excepcions de l'art.19 de la LI; per tant, es determina que el règim d'incompatibilitats dels funcionaris policials és més rigorós que els dels funcionaris civils ordinaris, i aquest caràcter restrictiu segons l'art.6.7 de la LOFCSE talla qualsevol expectativa de compatibilitat del quadre d'excepcions de l'art.19 de la LI.

9.- Ara bé, ha estat a partir de la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'11 d'abril de 2013, relativa a incompatibilitats pel desenvolupament d'un segon lloc de treball dels membres de les policies locals de Catalunya, que canvia la doctrina judicial i el criteri interpretatiu, obrint i assimilant les possibilitats de compatibilitat de llocs de treball dels policies locals de Catalunya:

“La Sentencia del tribunal Superior de Justicia de Cataluña de 11 de abril de 2013 supone un giro de ciento ochenta grados en la doctrina mantenida hasta el momento. En ella se confirma la Sentencia del Juzgado contencioso-administrativo de Lleida de 12 de abril de 2012, que estimó la demanda presentada por un agente de la policía local a quien se le había denegado la compatibilidad para ejercer de abogado. El razonamiento principal seguido tanto por la sentencia de instancia como por el Tribunal Superior de Justicia para estimar la demanda del policía local radica en considerar que, a raíz de la Sentencia del tribunal Supremo de 5 de mayo de 2008, se ha producido un cambio de doctrina respecto de la interpretación que cabe dar al art.6.7 de la ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de fuerzas y cuerpos de seguridad”.

10.- L'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb

activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres, quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal; quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal; quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local; quan la realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en el dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.

11.- En anàleg sentit, l'art. 339 del mateix Decret disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

12.- L'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut. En aquest sentit l'art. 240. o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.

13. L'article 333 a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, estableixen que correspon al Ple de la Corporació resoldre les declaracions de compatibilitat. Per acord del Ple Municipal en sessió ordinària celebrada en data 3 d'octubre de 2019, s'ha delegat a la Junta de Govern Local la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent, que consta a l'expedient.

Per tot el que s'ha exposat, el Regidor-Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer la compatibilitat sol·licitada pel senyor A.N.E. entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament amb una activitat privada secundària, ocasional, de caràcter professional, com a artista, model o actor, en els termes i amb els requisits referits en la present proposta.

Segon.- Informar a la persona interessada que:

- El reconeixement de la compatibilitat no modifica la jornada de treball i l'horari de l'interessat;
- El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que l'interessat haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada».

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

19. DECLARACIÓ SEGONA ACTIVITAT PRIVADA AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL PRESENTADA PER C.T.A.

El Sr. Miquel Angel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, presenta la proposta següent:

«Supòsit de fet

I. Per Decret 4830/2023, de 9 de maig, la senyora M.d.C.T.A. fou contractada per l'Ajuntament de Mataró, com a educadora de primer cicle d'educació infantil, a temps parcial del 50% de la jornada habitual establerta, per substituir la titular de la plaça, des del 3 de maig de 2023 i fins la reincorporació de la persona substituïda.

La jornada de treball és de 9.15 hores a 12.30 hores, més 3 hores no lectives a la setmana i la prestació s'efectua a l'escola bressol el Tabalet.

II. La Sra. T. ha presentat sol·licitud de compatibilitat de segona activitat, amb número de registre E-08121-2023-041303 en què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat privada secundària per compte aliena a l'entitat Fundació Catalana de l'Esplai (Fundesplai) com a monitora a l'escola bressol el Tabalet..

La relació laboral és, segons pròpies manifestacions de la treballadora, mitjançant un contracte fix discontinu, amb una jornada a temps parcial de 12,5 hores a la setmana, de dilluns a divendres, de 12.30 hores a 15.00 hores.

III. Fundesplai és una entitat sense afany de lucre que té per missió educar els infants i joves, enfortir les entitats de lleure i el Tercer Sector, millorar el medi ambient i promoure la ciutadania i la inclusió social, amb voluntat transformadora.

Fonaments de dret

1. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (dictada per la Generalitat de Catalunya) i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

2. L'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *"En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia."*

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball. I en igual sentit ho recull la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que a la seva exposició de motius reflecteix, entre d'altres principis inspiradors d'aquesta:

- El de la dedicació del personal al servei de les administracions públiques a un sol lloc de treball;
- El de garantir que els qui presten serveis en el sector públic no desenvolupin activitats que puguin impedir o menyscar el compliment estricte dels deures inherents al càrrec que ocupen o que puguin comprometre la independència, la imparcialitat o l'objectivitat en les tasques que tenen encomanades per raó del servei.

3. L'art. 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de l'Administració Pública requerirà el previ reconeixement de compatibilitat, el qual no podrà modificar la jornada de treball i l'horari de l'interessat.

En anàleg sentit, l'art. 339 del Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat

pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia. I l'article 343 del Decret abans referit senyala que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat.

4. Així mateix, ambdues normatives disposen que el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, de modificació de les condicions del lloc de treball.

5. Altrament, l'art. 11 de la norma estatal determina que no es podrà exercir, per sí o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat.

S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats.

6. L'article 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, prohibeix al personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma l'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic. S'inclouen en especial en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a qui s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.

7. L'article 15 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, també estableix que el personal a que es refereix en el seu redactat no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil, industrial o professional.

Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

8. L'art. 330 de l'esmentat Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres, quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal; quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal; quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local; la realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.

9. L'article 329.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.

El conveni col·lectiu que regula el personal docent d'aquesta Corporació estableix, amb caràcter general per aquest personal, que la jornada ordinària de treball és de trenta-set hores i mitja setmanal (37,5 hores), a excepció del personal de les escoles bressol que s'estableix en 38,5 hores setmanals durant els períodes d'atenció als infants.

La jornada ordinària del personal de les escoles bressol corresponent a 38,5 hores/setmana, incrementada en un 50% (19'25 hores), resulta un total de 57,75 hores.

Per tant, tot i que la interessada no realitza en aquest Ajuntament la totalitat de la jornada ordinària sinó que el seu contracte laboral amb la corporació municipal és a temps parcial corresponent al 50% de la jornada, la interessada podria compatibilitzar la segona activitat sempre i quan entre ambdues jornades no es superi el topall anteriorment indicat. Si tenim en compte l'anterior i

basant-nos en les manifestacions de la pròpia interessada, entre les dues jornades no es supera el topall esmentat.

10. L'article 343 del Decret abans referit manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat, així com que l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic.

11. L'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut.

12. L'article 333 a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, estableixen que correspon al Ple de la Corporació resoldre les declaracions de compatibilitat. Per acord del Ple Municipal en sessió ordinària celebrada en data 3 d'octubre de 2019, s'ha delegat a la Junta de Govern Local la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent, que consta a l'expedient.

Per tot el que s'ha exposat, el Regidor-Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Reconèixer la compatibilitat sol·licitada per la senyora M.d.C.T.A. entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament amb una activitat privada secundària, per compte aliè, com a monitora amb l'entitat Fundesplai, en els termes i amb els requisits referits en la present proposta.

Segon.- Informar a la persona interessada que:

-El reconeixement de la compatibilitat no modifica la jornada de treball i l'horari de la interessada;

-El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que la interessada haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.

-L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada».

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

20. DECLARACIÓ SEGONA ACTIVITAT PÚBLICA AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL PRESENTADA PER A.T. R.

El Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, presenta la proposta següent:

«Fets

I.- El Sr. A.T.R. funcionari de carrera del subgrup A1 de la Diputació de Barcelona, adscrit definitivament al lloc de treball de cap del servei d'Habitatge, de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats, des de l'1 de novembre de 2019, en mèrits del Decret del Regidor delegat

d'Administració, Bon Govern i Mobilitat, número 8387/2019, pel qual es va resoldre el concurs de mobilitat interadministrativa, ha presentat nova sol·licitud de compatibilitat de segona activitat en què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat pública secundària com a professor associat del Departament de sociologia, a temps parcial, impartint una assignatura sobre gestió de projectes, Intervenció Social, a la Universitat Autònoma de Barcelona.

II.- La durada de la relació laboral serà des del mes de febrer de 2024, fins el 31 de juliol de 2024, amb una jornada laboral setmanal de 8 hores, de les quals el 50% seran lectives (els dimarts de 17:00 a 19:00 hores i els dijous de 15:00 a 17:00 hores) i la resta, d'assistència i tutoria a l'alumnat, percebent una retribució mensual de 610,87 euros.

III.- Cal indicar que el Sr. T. ja tenia concedida una compatibilitat per la mateixa activitat en mèrits de l'acord de Junta de Govern Local de data 6 de setembre de 2021, la qual ha quedat sense efectes.

Fonaments de dret

1. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (dictada per la Generalitat de Catalunya) i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

2. L'art. 2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la Llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.

3. L'art. 3 de l'esmentada Llei 53/1984, de 26 de desembre, estableix que només es podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic, entre d'altres, en els supòsits previstos a la Llei per a les funcions docent i sanitària. Per a l'exercici de la segona activitat serà indispensable la prèvia i expressa autorització de compatibilitat, que no suposarà modificació de jornada de treball i horari dels dos llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en ambdós.

L'art. 339 del Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

4. L'art. 4 de la Llei estatal d'incompatibilitats, disposa que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball a l'esfera docent com a Professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb una durada determinada.

Així mateix, l'article 4 de la Llei catalana determina que són supòsits de compatibilitat d'un segon lloc de treball o d'una segona activitat en el sector públic, entre d'altres: "a) La compatibilitat per ocupar un lloc de treball com a professor universitari associat en règim de dedicació a temps parcial i amb una durada determinada".

5. L'art. 343 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat/da.

6. L'article 7 de la Llei estatal d'incompatibilitats estipula com a requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els Pressupostos Generals de l'Estat pel càrrec de Director

general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 30 per 100, pels funcionaris del Grup A o personal de nivell equivalent (grup al qual pertany la interessada).

Analtzada la sol·licitud del senyor T., la remuneració global no superaria els límits establerts a l'article 7.

7. L'incompliment del disposat a la normativa esmentada serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut. I que en aquest sentit l'art. 240. o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.

8. L'article 333 a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, estableixen que correspon al Ple de la Corporació resoldre les declaracions de compatibilitat. Per acord del Ple Municipal en sessió ordinària celebrada en data 3 d'octubre de 2019, s'ha delegat a la Junta de Govern Local la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent, que consta a l'expedient.

Per tot el que s'ha exposat, el Regidor-Delegat d'Administració, Bon Govern i Mobilitat PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer la compatibilitat presentada pel senyor A.T.R. de l'exercici de la seva activitat principal desenvolupada a l'Ajuntament de Mataró amb una activitat pública secundària com a professor associat a la Universitat Autònoma, en els termes referits a la part expositiva d'aquest informe i sense que aquest reconeixement de compatibilitat modifiqui la jornada de treball ni l'horari de l'interessat, atesa la consideració d'interès públic de la indicada activitat.

Segon.- Informar a la persona interessada que:

-El reconeixement de la compatibilitat no modifica la jornada de treball i l'horari de l'interessat, amb les excepcions indicades al cos d'aquesta proposta;

-El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que l'interessat haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.

-L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada».

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat.

21. PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen

I en no haver-hi mes assumptes per tractar, a les tretze hores i cinquanta-cinc minuts de la tarda, el senyor President aixecà la sessió, de la qual com a Secretari estenc la present acta.

L'ALCALDE ACCIDENTAL

EL SECRETARI GENERAL

Miquel Angel Vadell Torres

Sergi Ribas Beltran