

2022

# Acta del Ple municipal

Sessió del 3 de novembre del 2022

Títol	Acta del Ple municipal	
Elaborat per	Secretaria General	
Data de creació	03/11/2022	
Control de versions	Data	26/01/2023
	Versió	v1
Estat formal	Òrgan d'aprovació	Ple Municipal
	Data d'aprovació	
	Publicació oficial	



**ACTA NÚM. 13/2022 - SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'EXCM. AJUNTAMENT EN PLE QUE  
TINGUÉ LLOC EL DIA 3 DE NOVEMBRE DE 2022.**

=====

Al Saló de Sessions de la Casa Consistorial de la Ciutat de Mataró, el dia tres de novembre de dos mil vint-i-dos, essent les 19:00 hores, es reuneix l'Ajuntament en Ple, sota la Presidència del Sr. DAVID BOTE PAZ, Alcalde-President,

**Hi concorren els/les Senyors i Senyores:**

DAVID BOTE PAZ	ALCALDE	(PSC-CP)
JUAN CARLOS JEREZ ANTEQUERA	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
LAURA SEIJO ELVIRA	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
NÚRIA MORENO ROMERO	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
M <sup>o</sup> LUISA MERCHÁN CIENFUEGOS	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
ELIZABET RUIZ MORENO	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
ANNA VILLARREAL PASCUAL	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTIN	REGIDOR DELEGAT	(PSC-CP)
MARIA BEATRIZ DELGADO CASTRO	REGIDORA DELEGADA	(PSC-CP)
DANIEL HURTADO DÍAZ	REGIDOR DELEGAT	(PSC-CP)
MARIA JOSÉ PÉREZ CARRASCO	REGIDORA DELEGADA	(PSC-CP)
JOSE ANTONIO RICIS SAAVEDRA	REGIDOR/DELEGAT	(PSC-CP)
FRANCESC TEIXIDÓ I PONT	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
ANNA SALICRÚ I MALTAS	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
ROSA GUANYABENS CASARRAMONA	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
CARLES PORTA TORRES	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
JOAQUIM CAMPRUBÍ CABANÉ	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
IGNASI BERNABEU I VILLA	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
SORAYA EL FARHI I ALI AFAKI	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
TERESA NAVARRO I ANDREU	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
SERGIO MORALES DÍAZ	TINENT D'ALCALDE	(ECPM-ECG)
SARAI MARTÍNEZ VEGA	REGIDORA DELEGADA	(ECPM-ECG)
ALFONS CANELA SERRANO	REGIDOR	(JUNTS)
XAVIER FONT MACH	REGIDOR	(JUNTS)
CRISTINA SANCHO RODRÍGUEZ	REGIDORA	(C's)
JOSE ANTONIO MOLERO BOTE	REGIDOR	(C's)

Assisteix com a Secretària General Accidental de la Corporació la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, que dóna fe de l'acte.

També hi assisteix l'Interventor de Fons Municipals, Sr. Josep Barberà Boix.

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió plenària.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

**DECRET NÚM. 10643/2022 DE 28 D'OCTUBRE**

**Assumpte:** Convocatòria i Ordre del dia Ajuntament Ple sessió de 3 de novembre de 2022

**Òrgan:** Secretaria General

En ús de les atribucions que em confereix la legislació de Règim Local, es convoca els regidors/res que componen l'**Ajuntament en Ple**, a la sessió ordinària que tindrà lloc el proper **dijous 3 de novembre de 2022, a les 19,00 hores**, a la Sala de Plens de la Casa Consistorial, per deliberar els assumptes consignats en el següent

**ORDRE DEL DIA**

- 1.- Aprovació, si s'escau, de les Actes de les sessions: ordinària del dia 6 d'octubre de 2022 i extraordinàries del dia 18 d'octubre de 2022.-
- 2.- DESPATX OFICIAL.-

**JUNTA DE PORTAVEUS**

- 3.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions annexades per import de 190.151,53.-

**DICTAMENS**

**CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA  
DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS**

**Servei de Gestió Econòmica**

- 4.- Aprovació inicial del pressupost general de l'exercici 2023.-

**Direcció de Recursos Humans**

- 5.- Aprovació Plantilla del personal de l'Ajuntament de Mataró per a l'exercici 2023.-

- 6.- Aprovació relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Mataró per a l'exercici 2023.-
- 7.- Modificació de l'article 26 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró i de l'article 26 de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, per tal d'actualitzar la compensació del quilometratge del personal municipal.-
- 8.- Modificació de l'article 26.1.bis del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró, en referència a la retribució del personal de plans d'ocupació.-

#### **Servei d'Ingressos**

- 9.- Aprovació de les modificacions de les tarifes del servei d'autotaxis de Mataró per a l'exercici 2023.-

### **CIM DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA I CREACIÓ D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL TERRITORI**

#### **DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ**

##### **Servei d'Urbanisme i Patrimoni**

- 10.- Aprovació inicial de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació MPG-112 Habitatges Dotacionals al carrer Muntanya.-
- 11.- Aprovació Text refós de la Modificació puntual segona del Pla general d'ordenació sector Vallveric.-
- 12.- Aprovació Text refós de la Modificació puntual segona del Pla parcial Vallveric.-

#### **DIRECCIÓ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA**

##### **Oficina de Suport al Desenvolupament Urbà**

- 13.- Aprovació Bases reguladores dels Premis *Més-MATARÓ* EMPRESA SOCIETAT, a les millors iniciatives de responsabilitat social (RS) en el sector empresarial. (2a edició) organitzats pel Consell Econòmic i Social de Mataró.-

### **CIM D'INNOVACIÓ SOCIAL I BENESTAR DE LA CIUTADANIA**

#### **Servei d'Habitatge**

- 14.- Aprovar la integració de l'Oficina Local d'Habitatge al servei d'Habitatge de l'Ajuntament de Mataró.-

## **IMPULS I CONTROL DEL GOVERN**

### **PROPOSTES DE RESOLUCIÓ**

- 15.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudanía per a la creació d'una oficina d'atenció al ciutadà de l'ocupació i un telèfon d'atenció a l'ocupació.-
- 16.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per impulsar el Banc de Terres.-

### **PRECS I PREGUNTES**

- 17.- Prec que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudanía per a la creació d'una Targeta Ciutadana Intel·ligent.-
- 18.- Pregunta que presenta el grup municipal de Junts per Mataró respecte a la tramesa d'informació del Govern als grups municipals.-
- 19.- Pregunta que presenta el grup municipal de Junts per Mataró respecte a l'edifici de l'antiga fàbrica Martorell, Batlle&cia.-
- 20.- Pregunta que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudanía en relació a la gestió dels punts de recàrrega per a vehicles elèctrics en la ciutat de Mataró.-
- 21.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre la instal·lació de caixers automàtics a espais de propietat municipal.-
- 22.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per la revocació de la medalla al mèrit professional de primera categoria a Fèlix Riesco.-
- 23.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre el servei de recollida d'escombraries de la ciutat.-
- 24.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre la modificació de l'Ordenança municipal de publicitat exterior.-
- 25.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre la neteja dels espais que acullen mercats no sedentaris.-
- 26.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre el pagament de la factura del sistema foto-vermell del carrer Sant Antoni.-

L'Il.lm. Sr. President obre la sessió, i passa a tractar els punts de l'ordre del dia.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=26.0&endsAt=64.0>

1 - APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LES ACTES DE LES SESSIONS: ORDINÀRIA DEL DIA 6 D'OCTUBRE DE 2022 I EXTRAORDINÀRIES DEL DIA 18 D'OCTUBRE DE 2022.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=64.0&endsAt=173.0>

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=81.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=148.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (27).**

2 - DESPATX OFICIAL

- No hi han assumptes a tractar.

### **JUNTA DE PORTAVEUS**

3 - APROVAR EL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT DE LES OBLIGACIONS ANNEXADES PER IMPORT DE 190.151,53.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=174.0&endsAt=685.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

#### **“Antecedents**

1. Vist l'Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 20 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018 pel qual el reconeixement extrajudicial de crèdits es configura com un procediment extraordinari per a la imputació al pressupost d'obligacions derivades de compromisos de despesa.
2. L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.
3. Vist el que disposa l'article 9 de les instruccions internes de control intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les entitats dependents en relació a l'omissió de la fiscalització.
4. Vist l'expedient en que consten informes serveis gestors i informe d'intervenció sobre l'omissió de la funció interventora.

#### **Fonaments jurídics**

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).
2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).
3. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Bases d'execució del Pressupost vigent i Instruccions de control Intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les Entitats dependents aprovat per Ple en data 8 de maig de 2019 (modificat de 24 abril 2020),
5. Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, es **PROPOSA** al Ple l'adopció dels següents acords:

**Únic.-** Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions que es relacionen a continuació:

Partida	Número	Còd.	NIF	Nom	Descripció	Import	Observacions
1 850200/330110/22199	12022000082260	ADO	B62691498	ABANTO PRO, SL	443 material manteniment -cautxo, rasilla i morter- teulat Can Serra, manteniment. Exp. 5060	273,56	contracte finalitzat. Decret 20/12/21 pel que es declara deserta la licitació
2 850200/33211A/62900	12022000098726	ADO	F66275009	BUC DE LLIBRES, SCCL	221 fons bibliogràfic BP. Exp. 2055	946,62	Despesa fora contracte
3 710201/342130/21200 710202/920710/21200 710202/431240/21200 710202/241010/21200 710201/324100/21200 710202/330110/21200	12022000096475	ADO	B65005498	CARYOSA HYGIENIC SOLUTIONS SL	504 Juliol 2022_Servei de manteniment dels equips de desfibri-lació externa automàtica_GTM 18312	402,08	El nou contracte està formalitzat en data 29/6/22
4 850200/333310/22712 850200/338120/22712	12022000094664	ADO	G08668733	CENTRE DE FORMACIO I PREVENCIO	923 juliol servei taquilla fet a mataró, nous projectes i Santes. Exp. 3352	388,77	Contracte formalitzat 7/10/22
5 850200/338120/22712	12022000095074	ADO	G08668733	CENTRE DE FORMACIO I PREVENCIO	923 servei acollida carpa ciirc Espai familiar, Santes 2022. Exp. 15550	617,87	Contracte formalitzat 7/10/22
6 850200/333310/22712 850200/334140/22712 850200/338120/22712	12022000095072	ADO	G08668733	CENTRE DE FORMACIO I PREVENCIO	923 juliol servei acollida Teatre Monumental. Exp. 3352	1.379,63	Contracte formalitzat 7/10/22
7 850200/33211C/62900	12022000088819	ADO	B61286829	EL TRAMVIA DE MATARO SL	221 Fons bibliogràfic BAC. Exp. 2055	25,46	Despesa fora contracte
8 850200/33211F/62900	12022000092978	ADO	B61286829	EL TRAMVIA DE MATARO SL	221 Fons bibliogràfic BPF. Exp. 2055	398,36	Despesa fora contracte
9 850200/33211F/62900	12022000092976	ADO	B61286829	EL TRAMVIA DE MATARO SL	221 Fons bibliogràfic BPF. Exp. 2055	92,41	Despesa fora contracte
10 420202/431130/22799	12022000094243	ADO	B62145503	ELECTRICITAT BOQUET SL	316- Fira Atraccions- Donar tensió espai firal- Exp. 2022/000049629	235,95	Nou contracte signat el 29/08/2022
11 420202/431130/22799	12022000092659	ADO	B62145503	ELECTRICITAT BOQUET SL	316- Fira Atraccions- Instal·lació endolls per les ambulàncies al recinte firal- Exp. 2022/000038006	273,28	Nou contracte signat el 29/08/2022
12 420202/431130/22799	12022000094966	ADO	B62145503	ELECTRICITAT BOQUET SL	316- Fira Atraccions- Serveis elèctrics de la fira-Exp. 2022/000038006	4.392,30	Nou contracte signat el 29/08/2022
13 850200/330110/22199 850200/333210/22199 850200/333110/22199 850200/338110/22199 850200/338120/22199	12022000077077	ADO	B61344032	FERRERIA CANDAU SL	444 Material divers manteniment i activitats. Exp. 5060	3.463,27	Contracte finalitzat
14 820104/324100/21300	12022000088058	ADO	B61344032	FERRERIA CANDAU SL	443 material divers de ferreteria pel manteniment de l'Institut Miquel Biada exp 2592	403,26	Contracte finalitzat

Partida	Número	Còd.	NIF	Nom	Descripció	Import	Observacions
15 710202/920710/21200 710201/323200/21200	12022000094188	ADO	B61344032	FERRERIA CANDAU SL	443_Agost 2022_Subministrament de material de ferreteria pel manteniment dels edificis públics i les escoles_GTM: 3674	2.305,76	Contracte finalitzat
16 850200/338120/22199	12022000093002	ADO	B61344032	FERRERIA CANDAU SL	441-397-445 material ferreteria divers, duplicats claus, Santes. exp. 15550	932,76	Contracte finalitzat
17 710101/153010/21000	12022000094189	ADO	B61344032	FERRERIA CANDAU SL	443_Agost 2022_Subministrament de material de ferreteria pel manteniment de la via pública 3674	309,53	contracte finalitzat
18 820101/323120/21300 820103/323200/21300 820104/324100/21300	12022000090730	ADO	B61344032	FERRERIA CANDAU SL	443 material divers de ferreteria pel manteniment de l'escola Germanes Bertomeu, Torre Llauder, Les Figueretes i l'Ins. Biada exp 5662	920,85	Contracte finalitzat
19 850200/330110/22199	12022000094285	ADO	B61344032	FERRERIA CANDAU SL	441 material ferreteria - eines - per la BP, manteniment. Exp. 5060	1.782,09	contracte finalitzat
20 710201/342130/21200	12022000087921	ADO	B61344032	FERRERIA CANDAU, SL	443_Juliol 2022_Subministrament de material de ferreteria pel manteniment dels edificis esportius_GTM: 3674	125,99	Contracte finalitzat
21 710102/171130/22700	12022000091627	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	773_Agost 2022_Servei de neteja i manteniment zones verdes de Mataró_GTM: 3551	34.142,31	Licitació paralitzada per interposició de recurs
22 710102/171130/22700	12022000091620	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	773_Setembre 2022_Servei de manteniment exteriors d'equipaments_GTM: 3551	2.394,53	Licitació paralitzada per interposició de recurs
23 710102/171130/22700	12022000098983	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	773_Setembre 2022_Servei de manteniment exteriors d'equipaments_GTM: 3551	2.394,53	Licitació paralitzada per interposició de recurs
24 710102/171130/22700	12022000098986	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	773_Setembre 2022_Servei de neteja i manteniment zones verdes de Mataró_GTM: 3551	34.142,31	Licitació paralitzada per interposició de recurs
25 850200/334140/22709	12022000088842	ADO	G62923032	FUNDACIO PRIVADA PALAU	923 Direcció artística i producció espectacles: A. Gas i P. Guasch, V.López i A.Miranda. Nous projectes. Exp. 1759	6.200,00	Despesa sense contracte
26 850200/338120/22799	12022000083638	ADO	38804045D	GASULL*SUBIÑA,JORDI	798 Retolacions i marxandatge de la botiga de Les Santes 2022. Exp. 15550	1.125,30	Despesa sense contracte
27 850100/342120/20300	12022000079543 (3094)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452.Juliol. Lloguer sanitari químic R N-40806 i R N-40058 - Camp Mpal. Hoquei. Exp. 2872	298,14	Contracte adjudicat el 3/8/22
28 850100/342120/20300	12022000079545 (3094)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452.Juliol. Lloguer sanitari químic R N-0979 i PMR N-778 - Camp Mpal. De Futbol Cirera. Exp. 2872.	352,35	Contracte adjudicat el 3/8/22
29 850100/342120/20300	12022000079546 (3094)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452.Juliol. Lloguer sanitari químic PMR N-0897 i PMR N-0899 - Camp Mpal. de Futbol A7 Cirera. Exp. 2872.	406,56	Contracte adjudicat el 3/8/22
30 850100/342120/20300	12022000079547 (3094)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452.Juliol. Lloguer sanitari químic N-731 i N-683 - Circuit BMX. Exp. 2872	252,47	Contracte adjudicat el 3/8/22
31 850100/342120/20300	12022000079548 (3094)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	442. Juliol. Lloguer mòdul "container 2,5x3" N-053 per a la Pista Municipal de Petanca de la Uàntia. Expedient 2872	148,30	Contracte finalitzat.



Partida	Número	Codi	NIF	Nom	Descripció	Import	Observacions
32 850100/342120/20300	12022000079549 (3094)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452 Juliol. Lloguer sanitari químic RN-1227 i PMR-1120 -Petanca Figuera Major. Exp. 2872	247,93	Contracte adjudicat el 3/8/22
33 850100/342120/20300	12022000079550 (3094)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	442 Juliol. Lloguer mòdul 2,44x6. N-094. CMF Vista Alegre Molins. Expedient 2872	125,96	Contracte finalitzat.
34 850100/342120/20300	12022000082898 (3211)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452 Agost. Lloguer sanitari químic R N-40806 i R N-40058 - Camp Mpal. Hoquei. Exp. 2872	298,14	Contracte adjudicat el 3/8/22
35 850100/342120/20300	12022000082899 (3211)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452 Agost. Lloguer sanitari químic R N-0979 i PMR N-778 - Camp Mpal. De Futbol Cirera. Exp. 2872	352,35	Contracte adjudicat el 3/8/22
36 850100/342120/20300	12022000082900 (3211)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452 Agost. Lloguer sanitari químic PMR N-0897 i PMR N-0899 - Camp Mpal. de Futbol A7 Cirera. Exp. 2872	406,56	Contracte adjudicat el 3/8/22
37 850100/342120/20300	12022000082903 (3211)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452 Agost. Lloguer sanitari químic RN-1227 i PMR-1120 -Petanca Figuera Major. Exp. 2872	247,93	Contracte adjudicat el 3/8/22
38 850100/342120/20300	12022000082904 (3211)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	452 Agost. Lloguer sanitari químic N-731 i N-683 - Circuit BMX. Exp. 2872	252,47	Contracte adjudicat el 3/8/22
39 850100/342120/20300	12022000082907 (3211)	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	442. Agost. Lloguer mòdul 2,44x6. N-094. CMF Vista Alegre Molins. Expedient 2872	125,96	Contracte finalitzat.
40 850100/342110/20300	12022000082894	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	442. Agost. Lloguer mòdul 2,44x6. N-142. Poliesportiu Municipal Eusebi Milin. Expedient 2865	455,35	Contracte finalitzat.
41 850100/342110/20300	12022000080607	ADO	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA 1852, SL	442. Juliol Lloguer mòdul 2,44x6. N-142. Poliesportiu Municipal Eusebi Milin. Expedient 2865	404,07	Contracte finalitzat.
42 850200/338110/22712	12022000077081	ADO	F08828493	LA PAU SCCL	851 serveis preventius sanitaris festes Rocafonda i c.Sant Joan, festes barris. Exp. 1327	1.065,48	Nou contracte de data 20/07/22
43 850200/33211C/62900	12022000094293	ADO	O38774655U	MARQUEZ*SANCHEZ,MANUEL JOSE	221 Fons bibliografic BAC. Exp. 2055	341,45	Despesa fora contracte
44 820400/152220/22604	12022000091779	ADO	B66000217	MULTIGESTIO DINA I ASSOCIATS, SL	794 / Servei d'assessorament i mediació per a persones amb dificultats per fer front al lloguer dels seus habitatges / Exp. GTM 2022/000053069	9.211,63	Nou contracte formalitzat 5/10/22
45 710201/32321D/63200	12022000088332	ADO	B67483768	OCUNE METAL SL	442 Setembre 2022_Subministrament i col·locació de tres portes d'emergència a l'Institut escola Mar Mediterrània_GTM: 44597	6.692,34	Despesa sense contracte
46 300300/820460/22604	12022000069044	ADO	O37745685V	QUEMADA CUATRE CASAS, ANGEL	791 Apel·lació RCA 110/21	320,03	contrate finalitzat. Inici licitació setembre
47 300300/820460/22604	12022000069078	ADO	O37745685V	QUEMADA CUATRE CASAS, ANGEL	791 Tribunal Suprem. Recurs ref. AQ.50793	171,23	contrate finalitzat. Inici licitació setembre

Partida	Número	Codi	NIF	Nom	Descripció	Import	Observacions
48 720400/132240/21400	12022000077617	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 08/06/2022. Servei de revisió pre ITV del vehicle amb matrícula 1634GMT. Expedient 2022/000001887.	106,48	Despesa sense contracte
49 720400/132240/21400	12022000077684	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 08/06/2022. Servei de revisió pre ITV del vehicle amb matrícula 1641GMT. Expedient 2022/000001887.	84,70	Despesa sense contracte
50 720400/132240/21400	12022000077840	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 30/05/2022. Servei de revisió 60.000 kms (avis en pantalla ordinador vehicle) del vehicle amb matrícula 6310KMS. Expedient 2022/000001887.	123,01	Despesa sense contracte
51 720400/132240/21400	12022000077827	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 30/05/2022. Servei de reparació finestra conductor avariada del vehicle amb matrícula 6310KRS. Expedient 2022/000001887.	48,40	Despesa sense contracte
52 720400/132240/21400	12022000077886	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 30/05/2022. Servei de reparació fuita d'oli al motor, revisió i canvi de filtres del vehicle amb matrícula 1641GMT. Expedient 2022/000001887	435,41	Despesa sense contracte
53 720400/132240/21400	12022000077864	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 12/07/2022. Servei de canvi de turbocompressor, canvi de filtre d'oli, canvi de tap d'oli del cárter i subministrament d'ampolla d'oli del vehicle amb matrícula 6313KRS. Expedient 2022/000001887.	1.478,14	Despesa sense contracte
54 720400/132240/21400	12022000077862	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 08/06/2022. Servei de revisió ITV negativa per excés d'emissió de gasos reparant-los i canvi de pneumàtics davanters en mal estat del vehicle amb matrícula 1648GMT. Expedient 2022/000001887.	360,22	Despesa sense contracte
55 720400/132240/21400	12022000077858	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 08/06/2022. Servei de revisió pre ITV del vehicle amb matrícula 1085GXD. Expedient 2022/000001887.	346,63	Despesa sense contracte
56 720400/132240/21400	12022000077857	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 22/06/2022. Servei de reparació averia motor (estravades) del vehicle amb matrícula 6312KRS. Expedient 2022/000001887.	248,87	Despesa sense contracte
57 720400/132240/21400	12022000077856	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 20/06/2022. Servei de reparació de manes del vehicle amb matrícula 0215GCV. Expedient 2022/000001887.	293,44	Despesa sense contracte
58 720400/132240/21400	12022000077870	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 20/06/2022. Servei de reparació de manes del vehicle amb matrícula 0215GCV. Expedient 2022/000001887.	414,18	Despesa sense contracte
59 720400/132240/21400	12022000079516	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 07/06/2022. Servei de substitució de pilot de darrere esquerre del vehicle amb matrícula 6314KRS. Expedient 2022/000001887	179,35	Despesa sense contracte
60 720400/132240/21400	12022000079517	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 21/06/2022. Servei de substitució de pilot de darrere del vehicle amb matrícula 6312KRS. Expedient 2022/000001887	129,49	Despesa sense contracte
61 720400/132240/21400	12022000077871	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 20/07/2022. Servei de reparació d'ancoratge pedal embragatge del vehicle amb matrícula 6313KRS. Expedient 2022/000001887.	96,80	Despesa sense contracte
62 720400/132240/21400	12022000090620	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARO SL	501- 20/09/2022. Servei de substitució del pilot de darrere esquerra del vehicle amb matrícula 6314KRS. Expedient 2022/000001887.	179,35	Despesa sense contracte

Codi	Partida	Número	Codi	NIF	Nom	Descripció	Import	Observacions
63	720400/132240/21400	12022000090629	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARÓ SL	501- 20/09/2022. Servei de substitució del motor d'arranque del vehicle amb matrícula 0215GCV. Expedient 2022/000001887.	410,95	Despesa sense contracte
64	720400/132240/21400	12022000090651	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARÓ SL	501- 20/09/2022. Servei de substitució del pedal d'embrague del vehicle amb matrícula 96548PC. Expedient 2022/000001887.	217,80	Despesa sense contracte
65	720400/132240/21400	12022000099020	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARÓ SL	501- 04/10/2022. Servei de reparació de turbocompressor i filtre oli del vehicle amb matrícula 6309KRS. Expedient 2022/000001887	1.478,14	Despesa sense contracte
66	720400/132240/21400	12022000099021	ADO	B60746732	REPARACIONS EUROPA MATARÓ SL	501- 04/10/2022. Servei de substitució de diferents filtres i revisió del vehicle amb matrícula 4837GDY. Expedient 2022/000001887.	237,67	Despesa sense contracte
67	310400/920610/21501	12022000085448	ADO	B82080177	RICOH ESPAÑA, SLU	503- Consum del 01/07/2022 al 31/07/2022 - Manteniment multifuncionals Ricoh - Exp. 2022/43590	324,24	Licitacio en fase de presentacio d'ofertes
68	310400/920610/21501	12022000096350	ADO	B82080177	RICOH ESPAÑA, SLU	503- Consum del 01/08/2022 al 31/08/2022 - Manteniment multifuncionals Ricoh - Exp. 2022/47980	131,32	Licitacio en fase de presentacio d'ofertes
69	310400/920610/21501	12022000091806	ADO	U66332040	RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS	503 - 01/07/2022 al 31/07/2022 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2022/47980	47,43	Licitacio en fase de presentacio d'ofertes
70	310400/920610/21501	12022000091800	ADO	U66332040	RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS	503 - 01/05/2022 al 31/07/2022 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2022/47980	610,20	Licitacio en fase de presentacio d'ofertes
71	310400/920610/21501	12022000091793	ADO	U66332040	RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS	503 - 01/06/2022 al 30/06/2022 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2022/47980	1.081,79	Licitacio en fase de presentacio d'ofertes
72	310400/920610/21501	12022000093107	ADO	U66332040	RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS	503 - 01/07/2022 al 31/07/2022 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2022/47980	46,40	Licitacio en fase de presentacio d'ofertes
73	310400/920610/21501	12022000093100	ADO	U66332040	RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS	503 - 01/07/2022 al 31/07/2022 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2022/47980	1.052,00	Licitacio en fase de presentacio d'ofertes
74	420200/432180/22602	12022000096319	ADO	0399499926	RODRIGUEZ*BRICEÑO,MARCIA PAOLA	798- Collits a casa- Dinamització IG- Exp. 2022/000038006	211,75	Despesa fora contracte. Contracte adjudicat 26/8/22
75	310400/920710/22103	12022000085454	ADO	A58415779	SOC. CAT. DE PETROLIS SA	091 - 16/05/2022 - Gasoil B dipòsit Via Pública - Exp. 2022/37207	773,20	Despesa sense contracte
76	310400/153020/22103	12022000084188	ADO	A79707345	SOLRED, SA	091 - Agost - Consum benzina Policia Local - 2022/47980	3.532,02	Acord junta de Govern del 3/10 per inici de licitació.
77	310400/153020/22103	12022000084181	ADO	A79707345	SOLRED, SA	091 - Agost - Consum benzina Serveis Generals - Exp. 2022/47980	761,36	Acord junta de Govern del 3/10 per inici de licitació.
78	310400/153020/22103	12022000084176	ADO	A79707345	SOLRED, SA	091 - Agost - Consum benzina Espais Públics i Equipaments - Exp. 2022/47980	3.969,93	Acord junta de Govern del 3/10 per inici de licitació.
79	310400/130110/22103	12022000082801	ADO	A79707345	SOLRED, SA	091 - Juliol - Consum benzina Policia Local - Exp. 2022/43590	4.216,53	Acord junta de Govern del 3/10 per inici de licitació.

Codi	Partida	Número	Codi	NIF	Nom	Descripció	Import	Observacions
80	310400/920710/22103	12022000082666	ADO	A79707345	SOLRED, SA	091 - Juliol - Consum benzina Serveis Generals - Exp. 2022/43590	996,07	Acord junta de Govern del 3/10 per inici de licitació.
81	310400/153020/22103	12022000082665	ADO	A79707345	SOLRED, SA	091 - Juliol - Consum benzina Espais Públics i Equipaments - Exp. 2022/43590	4.885,06	Acord junta de Govern del 3/10 per inici de licitació.
82	120100/920930/22799	12022000085630	ADO	B95886206	TECHFRIENDLY SL	722- Assistència tècnica per la convocatòria Next Generation en matèria de drets socials_exp. 2022/000048596	9.075,00	Despesa sense contracte
83	710202/920710/21200 710201/323200/21200 710202/330110/21200 710201/342130/21200 710202/431240/21200 710202/920710/21200	12022000092059	ADO	B61840906	TECNI FRED I CLIMA SL	507- Juliol-Agost 2022_Treballs de manteniment de les instal·lacions de clima dels Edificis Municipals_GTM 3699	21.859,95	El nou contracte està adjudicat i entra en vigor a l'octubre de 2022
84	120100/920930/22602	12022000091792	ADO	B60138955	TELETRANSFER, SL	221- Mupis_paper estucat mat. 120x175cm_Premis FEM MATARÓ e	152,46	Despesa fora contracte
85	110002/920910/22601	12022000067041	ADO	J63048029	TST SO I LLUMS SCP	323 - Juny 2022 - Microfonia Parlaments el dia 12 de Juny de 2022. RECORD A LES VICTIMES (GTM 680)	668,98	Despesa fora contracte
86	110002/920910/22799	12022000067555	ADO	J63048029	TST SO I LLUMS SCP	323 - Juny 2022 - Microfonia Parlaments el dia 12 de Juny de 2022. Memorial Covid Record a les Vic... (GTM 4359)	3.341,42	Despesa fora contracte
87	310400/920610/22199	12022000082905	ADO	A41810920	VIVA AQUA SERVICE SPAIN SA	159 - Juny - Consum fonts d'aigua edificis municipals - Exp. 2022/37209	2.132,95	Contracte adjudicat el 29/6/22
88	420201/431310/22799	12022000072612	ADO	B66322421	WAKEFUL, SL	752- Juny 2022- Mercats- Servei de control d'accés als mercats-Covid_19- Exp. 2022/000038006	712,75	Contracte adjudicat el 2/6/22
89	720400/132240/22701	12022000079458	ADO	B66322421	WAKEFUL, SL	797- 30/05/2022. Servei de vigilància i control d'accés amb motiu del tall de carrer per processó de Maria Auxiliadora. Expedient 2022/000001887	160,72	Contracte adjudicat el 2/6/22
90	720400/132240/22701	12022000079794	ADO	B66322421	WAKEFUL, SL	797- 27/06/2022. Servei de vigilància de l'accés amb motiu de la revetlla de Sant Joan. Expedient 2022/000001887	293,49	Contracte adjudicat el 2/6/22
<b>Total</b>							<b>190.151,53</b>	

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=190.0>

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=228.0>

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=396.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=519.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=639.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 17, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 10, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

### **DICTAMENS**

#### **CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS**

##### **Servei de Gestió Econòmica**

#### **4 - APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST GENERAL DE L'EXERCICI 2023.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=685.0&endsAt=4083.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

#### “Relació de fets

L'art. 164.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que les entitats locals elaboraran i aprovaran anualment un Pressupost general, en el qual s'integraran el Pressupost de la pròpia entitat, els dels organismes autònoms dependents d'aquesta i els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils amb capital social íntegre de l'entitat local.

En data 10 d'octubre de 2022, d'acord amb l'art. 73 del ROM, va ser aprovat per Decret número 9986/2022 de la Regidora Delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, l'avantprojecte del Pressupost de l'Ajuntament de Mataró per a l'exercici 2023.

En virtut de tot això,

#### **PROPOSO:**

**Primer.-** Aprovar inicialment el Pressupost general de l'exercici 2023 integrat per:

1.1 El Pressupost de l'Ajuntament pel 2023, amb el següent desglossament per capítols:

<b>Despeses</b>		
Capítol I	Despeses de personal	59.874.538,63
Capítol II	Despeses de béns corrents i serveis	51.266.711,50
Capítol III	Despeses financeres	2.249.659,86
Capítol IV	Transferències corrents	12.092.706,80
Capítol V	Fons de contingència i altres imprevistos	66.643,43
Capítol VI	Inversions reals	16.637.998,30
Capítol VIII	Actius financers	219.025,30
Capítol IX	Passius financers	13.007.708,56
	<b>Total despeses</b>	<b>155.414.992,38</b>

  

<b>Ingressos</b>		
Capítol I	Impostos directes	56.607.414,99
Capítol II	Impostos indirectes	7.006.832,99
Capítol III	Taxes, preus públics i altres ingressos	26.218.493,61
Capítol IV	Transferències corrents	49.507.449,44
Capítol V	Ingressos patrimonials	2.150.339,18
Capítol VII	Transferències de capital	2.205.436,87
Capítol VIII	Actius financers	219.025,30
Capítol IX	Passius financers	11.500.000,00
	<b>Total ingressos</b>	<b>155.414.992,38</b>

**1.2 Els estats de previsió d'ingressos i despeses de les societats mercantils:**

**Promocions Urbanístiques de Mataró, SA**

Despeses: 15.959.675 €

Ingressos: 16.768.156 €

**Aigües de Mataró, SA**

Despeses: 22.014.590 €

Ingressos: 22.445.278 €

**1.3 Els estats de previsió d'ingressos i despeses de les entitats públiques empresarials:**

**Mataró Audiovisual**

Despeses: 1.384.979,14 €

Ingressos: 1.384.979,14 €

**Parc Tecnocampus Mataró**

Despeses: 4.057.797 €

Ingressos: 4.356.167 €

**Segon.-** Exposar al públic aquest expedient durant el termini de quinze dies, mitjançant la publicació d'un anunci en el B.O.P., d'acord amb el què estableix a l'article 169.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. El pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions.

**Tercer.-** Trametre còpia del Pressupost aprovat definitivament a la Generalitat de Catalunya i a la Delegació d'Hisenda de Barcelona, d'acord amb el que disposa l'article 169.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals."

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=714.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=1071.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=1636.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=2146.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=2750.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=3035.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=3073.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=3345.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=3638.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=3815.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 15, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

**Vots en contra:** 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

**Abstencions:** 10, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=3829.0>

### **Direcció de Recursos Humans**

**5 - APROVACIÓ PLANTILLA DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ PER A L'EXERCICI 2023.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4083.0&endsAt=4084.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

## **I. Antecedents**

En data 20 d'octubre de 2022, la oficina tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització ha emès informe de proposta d'aprovació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023, quin contingut es dona per reproduït i s'adjunta al present expedient, respecte de la qual es detalla el seu cost econòmic.

Del referit informe es desprèn una proposta que contempla quatre grans línies de treball:

- a) Adequació de places vacants de professorat per la integració de l'Institut Miquel Biada a la Xarxa de Centres Públics de Secundària de la Generalitat de Catalunya, suprimint 90 places de professor/a titular secundària A, grup A1 i 20 places de professor/a titular secundària B, grup A2
- b) Creació de noves places, entre les quals es proposa la creació de 5 places d'educador/a d'escola bressol i creació de 6 places al servei de Benestar social, ..
- c) Incorporació o modificació de dues observacions a l'actual plantilla.
- d) Creació de 20 places d'Administratiu, subgrup C1, Escala Administració General, Subescala Administració, mitjançant accés per promoció interna.

## **II. Fonaments de Dret**

1. La vinculació entre plantilla i pressupost troba el seu precedent a l'art. 14 de la *Ley 30/1984, de Medidas para la Reforma de la Función Pública*, norma que en els seus articles 15 i 16 regula també l'instrument tècnic denominat Relació de Llocs de Treball (RLT). L'anterior es complementa mitjançant l'art. 126 del *RD Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local*, que estableix:

*Las plantillas, que deberán comprender todos los puestos de trabajo debidamente clasificados reservados a funcionarios, personal laboral y eventual, se aprobarán anualmente con ocasión de la aprobación del Presupuesto y habrán de responder a los principios enunciados en el artículo 90.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.*

L'article 126 esmentat també contempla que a la plantilla s'uniran els antecedents, estudis i documents acreditatius que s'ajusten als principis citats i que es poden ampliar, sense perjudici de les limitacions específiques contingudes en les lleis especials o conjunturals, en els següents supòsits:

- a) quan l'increment de la despesa quedi compensat mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despeses corrents no ampliables.
- b) sempre que l'increment de les dotacions sigui com a conseqüència de l'establiment o ampliació de serveis de caràcter obligatori que resultin imposats per disposicions legals.

2. L'article 129.3 del *RD Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local*, estableix que correspon als òrgans de la Corporació local, segons la distribució de competències prevista a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, *Reguladora de les bases de règim local, les competències en matèria de personal al seu servei i, en particular, l'aprovació de plantilles i relacions de llocs de treball i llurs modificacions*.

3. Altrament, l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, disposa que correspon a cada corporació local aprovar anualment, a través del Pressupost, la plantilla, que haurà de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual.

Així mateix, cal remarcar que es disposa que les plantilles hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'organització general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin sobrepassar els límits que es fixin amb caràcter general.

4. En anàleg sentit a l'exposat anteriorment, l'article 69 de del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'Empleat Públic, recull que cada administració pública planificarà llurs recursos humans d'acord amb els sistemes que estableixin les normes que els sigui d'aplicació.

I que aquesta planificació tindrà com a objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada de llurs efectius, llur millor distribució, formació promoció professional i mobilitat.

5. El contingut de la plantilla es recull a l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el qual, estableix que aquesta ha d'estar integrada per la relació detallada de cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

També refereix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. I que un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs serà un dels documents que integren el pressupost.

6. Els drets retributius dels empleats públics venen recollits en el Capítol III del Títol III del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.



Convé destacar l'art. 21 en el què es determinen les quanties i els increments retributius:

1. *Las cuantías de las retribuciones básicas y el incremento de las cuantías globales de las retribuciones complementarias de los funcionarios, así como el incremento de la masa salarial del personal laboral, deberán reflejarse para cada ejercicio presupuestario en la correspondiente ley de presupuestos.*
2. *No podrán acordarse incrementos retributivos que globalmente supongan un incremento de la masa salarial superior a los límites fijados anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el personal.*

7. És rellevant destacar, en relació amb l'anterior, que els costos de personal que es continguin a la plantilla s'han d'ajustar a les previsions contingudes a l'actualment vigent llei de pressupostos, la Llei General Pressupostària per a l'any 2022, aprovada per la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022, de conformitat amb l'article 134.4 de la Constitució Espanyola, així com també a les previsions que es contemplin a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat que s'aprovi per a l'exercici 2023.

8. L'art. 37.2 del TREBEP, exclou de la necessitat de negociació les decisions de l'administració que afectin a llurs potestats d'organització, no obstant això –continua el precepte- quan les conseqüències de tals decisions tinguin repercussió en les condicions de treball dels funcionaris previstes en el paràgraf anterior (en referència a l'art. 37.1 del TREBEP), procedirà la negociació de tals condicions amb les organitzacions sindicals.

9. Respecte a l'entrada en vigor de la nova classificació professional, la Disposició transitòria tercera del TREBEP, preveu que transitòriament, els grups de classificació existents a l'entrada en vigor de l'Estatut, s'integren en els grups de classificació professional de funcionaris previstos en l'article 76, d'acord amb les següents equivalències que s'hi contenen.

10. *L'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que també regula l'aprovació de la plantilla dels ens locals, disposa que, un cop aprovada, ha d'enviar-se'n còpia d'aquesta i de la relació de llocs de treball al Departament de Governació i Relaciones Institucionals en el termini de trenta dies des de l'aprovació, havent-se de publicar íntegrament en el BOP i en el DOGC (la publicació en el DOGC només ha de contenir la referència al BOP on s'ha publicat).*

11. Pel que fa a l'òrgan competent per a la seva aprovació, d'acord amb l'art. 22.2 lletra i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, és el Ple de la Corporació.

S'ha complert amb el tràmit d'informació amb la representació dels/de les treballadors/es, en sessió de dates 6, 13 i 20 d'octubre de 2022, segons es recullen a les actes corresponents, que s'incorporen igualment al present expedient.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Per tot allò exposat, el Regidor-Delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans PROPOSA AL PLE MUNICIPAL l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** APROVAR la Plantilla del personal de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023, segons document aportat per l'oficina tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització.

**Segon.-** PUBLICAR l'esmentada aprovació de la plantilla al BOPB i al DOGC (la publicació en el DOGC només ha de contenir la referència al BOP on s'ha publicat) i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya.”

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4099.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4198.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4250.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4369.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 23, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 4, corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

## 6 - APROVACIÓ RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ PER A L'EXERCICI 2023.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4084.0&endsAt=4688.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

### **I. Antecedents**

En data 20 d'octubre de 2022, la oficina tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització ha emès informe tècnic d'aprovació de la relació de llocs de treball (RLT) de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023, quin contingut es dona per reproduït i s'adjunta al present expedient. L'objecte d'aquesta aprovació contempla dos grans línies de treball:

- a) Racionalització de la RLT en diferents aspectes: modificacions d'aspectes de llocs de treball, inclusió d'observacions, esmenes de llocs existents, i supressió del lloc de treball de professor/a A secundària.
- b) Creació de llocs de treball de cap de secció 1 i cap de secció 2, més transversals i flexibles.

### **II. Fonaments de Dret**

1. Les qüestions referents a la RLT i la seva modificació es regulen, entre d'altres, a l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en els articles 29 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, en el què es preveu el mateix tràmit per la seva aprovació i per les seves modificacions.

2. L'article 31 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, disposa que la relació de llocs de treball s'ha d'elaborar ajustant-se a criteris de racionalitat, economia i eficàcia, respecte dels quals aquesta assessora no pot pronunciar-se davant la manca d'elements suficients per a la seva valoració.

3. Pel que respecte a l'òrgan competent, d'acord amb l'article 32, apartat 1, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, Reglament del personal al servei de les entitats locals, el Ple de la Corporació és l'òrgan competent per efectuar l'aprovació de la relació de llocs de treball i de totes les seves modificacions.

4. Igualment, estableix l'esmentat article, en el seu apartat 2, que les relacions de llocs de treball són públiques i poden ser consultades en períodes d'exposició pública del pressupost anual o de les seves modificacions, en la forma que cada entitat local tingui establerta.

5. La RLT s'ha d'ajustar a les previsions del marc pressupostari. Atès que a dia d'avui no ha estat aprovada la llei pressupostària per a l'any 2023, el marc legal a contemplar és la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022 (BOE 29/12/2021).

Cal destacar en aquest sentit el seu article 19, punt dos, relatiu a les despeses del personal al servei del sector públic, el qual estableix en quant a les bases i coordinació de la planificació general de l'activitat econòmica en matèria de les indicades despeses de personal el següent:

*“Dos. En el año 2022, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 2 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2021, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo(...)*

*Cuatro. La masa salarial del personal laboral, que podrá incrementarse en el porcentaje máximo previsto en el apartado Dos de este artículo, en términos de homogeneidad para los dos períodos objeto de comparación, está integrada por el conjunto de las retribuciones salariales y extrasalariales devengadas por dicho personal en el año anterior.”*

6. L'art. 37.2 del TREBEP, exclou de la necessitat de negociació les decisions de l'administració que afectin a llurs potestats d'organització, no obstant això –continua el precepte- quan les conseqüències de tals decisions tinguin repercussió en les condicions de treball dels funcionaris previstes en el paràgraf anterior (en referència a l'art. 37.1 del TREBEP), procedirà la negociació de tals condicions amb les organitzacions sindicals.

7. L'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que també regula l'aprovació de la plantilla dels ens locals, disposa que, un cop aprovada, ha d'enviar-se'n còpia d'aquesta i de la relació de llocs de treball al Departament de Governació i Relaciones Institucionals en el termini de trenta dies des de l'aprovació, havent-se de publicar íntegrament en el BOP i en el DOGC (la publicació en el DOGC només ha de contenir la referència al BOP on s'ha publicat).

8. Pel que fa a l'òrgan competent per a la seva aprovació, d'acord amb l'art. 22.2 lletra i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, és el Ple de la Corporació.

S'ha complert amb el tràmit de negociació amb la representació dels/de les treballadors/es, en sessió de dates 6, 13 i 20 d'octubre de 2022, segons es recullen a les actes corresponents, que s'incorporen igualment al present expedient.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Per tot allò exposat, el Regidor-Delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans PROPOSA AL PLE MUNICIPAL l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** APROVAR la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Mataró de l'any 2023, segons document aportat per la oficina tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització.

**Segon.-** PUBLICAR la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Mataró al BOPB.”

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4099.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4394.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4673.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 23, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 4, corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

7 - MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 26 DEL TEXT ÚNIC DELS ACORDS MUNICIPALS VIGENTS SOBRE DETERMINACIÓ DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I DE L'ARTICLE 26 DE CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ, PER TAL D'ACTUALITZAR LA COMPENSACIÓ DEL QUILOMETRATGE DEL PERSONAL MUNICIPAL.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4688.0&endsAt=4745.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

#### **“Fets**

1.- En el si de la comissió negociadora del conveni col·lectiu, així com a la reunió de la mesa general de negociació del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, portades a terme en data 06 d'octubre de 2022, es va negociar i finalment acordar la modificació de l'article 26 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró, així com de l'article 26 de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, per tal d'actualitzar la compensació del quilometratge que el personal municipal percep en ocasió de la seva activitat laboral, els quals restaran redactats, respectivament, en els següents termes:

#### **“Art. 26.- Dietes i quilometratge**

El personal que per raons de treball i prèvia autorització utilitzi vehicle propi, percebrà en concepte de des-plaçament per Km realitzat la quantitat que de 0,50 €, descomptant la tributació i cotització legalment esta-bleta en cada moment. Si utilitza els serveis públics de locomoció, li serà abonat l'import del bitllet, prèvia justificació d'aquest.

Si el personal es veu obligat a pernoctar o realitzar menjars fora del lloc habitual per raons de treball, li serà abonada la quantitat que resulti de la mitjana aritmètica que per als grups 2 i 3, i en relació a les dietes en terri-tori nacional, fixa la normativa estatal reguladora d'aquest concepte. D'acord amb aquest criteri, les quantitats a abonar en el moment de l'aprovació d'aquest Acord, seran les següents:

Allotjament	57,45* €
Manutenció (dinar i sopar)	32,81* €
Manutenció (dinar o sopar)	16,41* €
Dieta sencera	90,26* €

\* quantitats actualitzades per a l'any 2006

Si el desplaçament és internacional, s'abonarà la mitjana aritmètica que per als grups 2 i 3, i en relació a cada un dels diferents països, fixa la normativa estatal reguladora d'aquest concepte.

Si el desplaçament és en territori nacional, l'Ajuntament haurà d'avançar la totalitat de les dietes amb un mínim de 24 hores d'antelació a la realització de la despesa. Si el desplaçament és internacional s'abonarà, com a mínim, amb 48 hores d'antelació.

S'abonarà el 100% de la despesa d'allotjament realitzada, malgrat superar les previsions legals, quan aquesta despesa hagi estat originada per allotjar-se en les instal·lacions recomanades pels organitzadors de jornades i/o hagi estat impossible des de Recursos Humans trobar-ne

d'altres més adequades a les previsions legals, sem-pre que es justifiqui en aquests casos l'oportunitat i proporcionalitat de la despesa feta, que s'acreditarà mitjançant la factura corresponent.”

### **Fonaments de dret**

1.- L'article 3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC) estableix que el municipi té naturalesa territorial i gaudeix d'autonomia per a la gestió dels interessos respectius.

L'article 8 del TRLMRLC inclou com a potestats dels ens locals, entre d'altres, la potestat d'autoorganització i la de programació o de planificació.

2.- L'article 37.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant, EBEP), regula les matèries objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de cada Administració Pública. I, concretament, la lletra b) “La determinació i aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris.”

En aquest sentit, en sessió de data 06 d'octubre de 2022, la mesa general de negociació del personal funcionari i del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró ha acordat aprovar aquesta modificació de l'article 26 tant del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró com de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, en els termes inclosos a les actes signades que consten a l'expedient.

Vist l'informe jurídic corresponent.

En virtut de l'anterior, el Regidor-Delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans **PROPOSA al Ple** l'adopció del següents **ACORDS**:

**Primer.-** Modificar l'article 26, concretament l'apartat “Dietes i quilometratge” del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari i, en conseqüència, quedaria redactat en els següents termes:

#### **“Art. 26.- Dietes i quilometratge**

El personal que per raons de treball i prèvia autorització utilitzi vehicle propi, percebrà en concepte de des-plaçament per Km realitzat la quantitat que de 0,50 €, descomptant la tributació i cotització legalment establerta en cada moment. Si utilitza els serveis públics de locomoció, li serà abonat l'import del bitllet, prèvia justificació d'aquest.

Si el personal es veu obligat a pernoctar o realitzar menjars fora del lloc habitual per raons de treball, li serà abonada la quantitat que resulti de la mitjana aritmètica que per als grups 2 i 3, i en relació a les dietes en territori nacional, fixa la normativa estatal reguladora d'aquest concepte. D'acord amb aquest criteri, les quantitats a abonar en el moment de l'aprovació d'aquest Acord, seran les següents:

Allotjament	57,45* €
Manutenció (dinar i sopar)	32,81* €
Manutenció (dinar o sopar)	16,41* €
Dieta sencera	90,26* €

\* quantitats actualitzades per a l'any 2006

Si el desplaçament és internacional, s'abonarà la mitjana aritmètica que per als grups 2 i 3, i en relació a cada un dels diferents països, fixa la normativa estatal reguladora d'aquest concepte.

Si el desplaçament és en territori nacional, l'Ajuntament haurà d'avançar la totalitat de les dietes amb un mínim de 24 hores d'antelació a la realització de la despesa. Si el desplaçament és internacional s'abonarà, com a mínim, amb 48 hores d'antelació.

S'abonarà el 100% de la despesa d'allotjament realitzada, malgrat superar les previsions legals, quan aquesta despesa hagi estat originada per allotjar-se en les instal·lacions recomanades pels organitzadors de jornades i/o hagi estat impossible des de Recursos Humans trobar-ne d'altres més adequades a les previsions legals, sem-pre que es justifiqui en aquests casos l'oportunitat i proporcionalitat de la despesa feta, que s'acreditarà mitjançant la factura corresponent.”

**Segon.-** Modificar l'article 26 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral, concretament l'apartat “Dietes i quilometratge” i, en conseqüència, quedaria redactat en els següents termes:

**“Art. 26.- Dietes i quilometratge**

El personal que per raons de treball i prèvia autorització utilitzi vehicle propi, percebrà en concepte de desplaçament per Km realitzat la quantitat que de 0,50 €, descomptant la tributació i cotització legalment establerta en cada moment. Si utilitza els serveis públics de locomoció, li serà abonat l'import del bitllet, prèvia justificació d'aquest.

Si el personal es veu obligat a pernoctar o realitzar menjars fora del lloc habitual per raons de treball, li serà abonada la quantitat que resulti de la mitjana aritmètica que per als grups 2 i 3, i en relació a les dietes en territori nacional, fixa la normativa estatal reguladora d'aquest concepte. D'acord amb aquest criteri, les quantitats a abonar en el moment de l'aprovació d'aquest Acord, seran les següents:

Allotjament	57,45* €
Manutenció (dinar i sopar)	32,81* €
Manutenció (dinar o sopar)	16,41* €
Dieta sencera	90,26* €

\* quantitats actualitzades per a l'any 2006

Si el desplaçament és internacional, s'abonarà la mitjana aritmètica que per als grups 2 i 3, i en relació a cada un dels diferents països, fixa la normativa estatal reguladora d'aquest concepte.



Si el desplaçament és en territori nacional, l'Ajuntament haurà d'avançar la totalitat de les dietes amb un mínim de 24 hores d'antelació a la realització de la despesa. Si el desplaçament és internacional s'abonarà, com a mínim, amb 48 hores d'antelació.

S'abonarà el 100% de la despesa d'allotjament realitzada, malgrat superar les previsions legals, quan aquesta despesa hagi estat originada per allotjar-se en les instal·lacions recomanades pels organitzadors de jornades i/o hagi estat impossible des de Recursos Humans trobar-ne d'altres més adequades a les previsions legals, sem-pre que es justifiqui en aquests casos l'oportunitat i proporcionalitat de la despesa feta, que s'acreditarà mitjançant la factura corresponent.”

**Tercer.-** Notificar aquests acords a la Junta de Personal i al Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Mataró. “

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4764.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4864.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4998.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (27).**

**8 - MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 26.1.BIS DEL TEXT ÚNIC DELS ACORDS MUNICIPALS VIGENTS SOBRE DETERMINACIÓ DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ, EN REFERÈNCIA A LA RETRIBUCIÓ DEL PERSONAL DE PLANS D'OCUPACIÓ.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4688.0&endsAt=4745.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

#### **“Fets**

1.- En el si de la comissió negociadora del conveni col·lectiu portada a terme en dates 06 i 20 d'octubre de 2022, es va negociar i finalment acordar la modificació de l'article 26.1.bis del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró, en referència a la retribució del personal de plans d'ocupació, el qual quedarà redactat en els següents termes:

#### **Art. 26. – Conceptes retributius**

**“1.bis** – El personal que tingui una relació contractual amb l'Ajuntament sotmesa a la regulació de convocatòries de programes per al foment de l'ocupació, percebrà una retribució del 75% dels conceptes retributius respecte de la fixada en aquest conveni i la relació de llocs de treball (en endavant, RLT) per al grup professional i nivell retributiu corresponent al lloc de la RLT de referència, en proporció a la jornada de treball que realitzi.

Quan de l'aplicació del 75% en resulti una retribució inferior al Salari Mínim Interprofessional (SMI), el personal percebrà un import igual al SMI, en proporció a la jornada de treball que realitzi.

L'aplicació d'aquesta retribució es farà efectiva en les contractacions de personal subvencionades per aquelles convocatòries sol·licitades i atorgades amb posterioritat a l'aprovació d'aquest acord.

S'entén per programes de foment de l'ocupació els adreçats a persones en situació d'atur amb especial vulnerabilitat i amb dificultats per accedir al mercat laboral i que els permeten portar a terme l'experiència laboral alhora que contribueixen a la seva capacitat i qualificació professional”.

#### **Fonaments de dret**

1.- L'article 3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC) estableix que el municipi té naturalesa territorial i gaudeix d'autonomia per a la gestió dels interessos respectius.

L'article 8 del TRLMRLC inclou com a potestats dels ens locals, entre d'altres, la potestat d'autoorganització i la de programació o de planificació.

2.- Article 82 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, en matèria de negociació col·lectiva i dels

convenis col·lectius, establint l'article 85 la possibilitat que el conveni reguli matèries de caire econòmic, laboral, sindical i en general, les que afectin a les condicions de treball.

En aquest sentit, en sessions de dates 06 i 20 d'octubre de 2022, la mesa general de negociació del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró ha acordat aprovar aquesta modificació de l'article 26.1.bis del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró, en els termes inclosos a les actes signades que consten a l'expedient.

Vist l'informe jurídic corresponent.

En virtut de l'anterior, el Regidor-Delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans **PROPOSA al Ple** l'adopció del següents **ACORDS**:

**Primer.-** Modificar l'article 26.1.bis del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral i, en conseqüència, quedaria redactat en els següents termes:

Art. 26. – Conceptes retributius

“1.bis – El personal que tingui una relació contractual amb l'Ajuntament sotmesa a la regulació de convocatòries de programes per al foment de l'ocupació, percebrà una retribució del 75% dels conceptes retributius respecte de la fixada en aquest conveni i la relació de llocs de treball (en endavant, RLT) per al grup professional i nivell retributiu corresponent al lloc de la RLT de referència, en proporció a la jornada de treball que realitzi.

Quan de l'aplicació del 75% en resulti una retribució inferior al Salari Mínim Interprofessional (SMI), el personal percebrà un import igual al SMI, en proporció a la jornada de treball que realitzi.

L'aplicació d'aquesta retribució es farà efectiva en les contractacions de personal subvencionades per aquelles convocatòries sol·licitades i atorgades amb posterioritat a l'aprovació d'aquest acord.

S'entén per programes de foment de l'ocupació els adreçats a persones en situació d'atur amb especial vulnerabilitat i amb dificultats per accedir al mercat laboral i que els permeten portar a terme l'experiència laboral alhora que contribueixen a la seva capacitat i qualificació professional.

**Segon.-** Notificar aquests acords a la Junta de Personal i al Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Mataró. “

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=4764.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5259.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (27).**

### **Servei d'Ingressos**

## **9 - APROVACIÓ DE LES MODIFICACIONS DE LES TARIFES DEL SERVEI D' AUTOTAXIS DE MATARÓ PER A L'EXERCICI 2023.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5329.0&endsAt=5515.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

### **“Antecedents**

En data 19 d'octubre de 2022 el Servei de Mobilitat va emetre un informe en el qual proposa l'aprovació de les següents modificacions de les tarifes del servei d'autotaxi de Mataró per a l'exercici 2023:

**On diu:**

<b>Tarifa 1</b>	
Baixada bandera	4,40
Quilòmetre recorregut	1,21
Hora d'espera	22,35
<b>Tarifa 2</b>	
Baixada bandera	5,40
Quilòmetre recorregut	1,26
Hora d'espera	22,50
<b>Tarifa 3</b>	
Baixada bandera	8,30
Quilòmetre recorregut	1,26

Hora d'espera	22,50
<b>Suplements</b>	
Avis telefònic	1,45
Servei urbanitzacions	2,40
Maleta o paquet	1,50
Animals domèstics	1,75
Més de 4 passatgers	3,10

metres primer salt	1.625
segons primer salt T1	316
segons primer salt T2 i T3	325

promig

metres primer salt	1.625
segons primer salt T1	317
segons primer salt T2 i T3	328

<b>Tarifa preu tancat</b>	
Baixada de bandera mòdul 1	3,00
Baixada de bandera mòdul 2	4,00
Baixada de bandera mòdul 3	8,30
Preu per quilòmetre	1,80

Tarifa 1 i mòdul 1 Tarifa preu tancat: Feiners de 7 a 20 hores

Tarifa 2 i mòdul 2 Tarifa preu tancat: Feiners de 20 a 7 hores, dissabtes, diumenges, festius.

Tarifa 3 i mòdul 3 Tarifa preu tancat: Nits Especials:

- \* Des de les 22 h del 23/06 fins les 8 h del 24/06 (Nit de Sant Joan)
- \* Des de les 22 h del 27/07 fins les 8 h del 28/07 (Nit de les Santes)
- \* Des de les 22 h del 24/12 fins les 8 h del 25/12 (Nit de Nadal)
- \* Des de les 22 h del 31/12 fins les 8 h del 01/01 (Nit de Cap d'Any)

El suplement de sol·licitud telefònica de recollida a domicili, no és aplicable als serveis sol·licitats des de les urbanitzacions on existeix suplement.

Suplement per Servei a les urbanitzacions Can Quirze, Vallveric, La Fornenca, Can Marquès, Les Sureres, Santa Maria de Cirera, Can Vilardell, Can Serra, La Cornisa i el sector Riera de Mata situat a partir del PK 648 de la carretera N-II i fins el final del terme municipal de Mataró.

Suplement per Animals Domèstics: (queda a criteri del taxista l'acceptar dur animals)

Normes d'aplicació de les tarifes de preus tancat:

1. La tarifa de preu tancat serà d'aplicació per les APPs, sobre dispositius mòbils de contractació del servei del taxi de la ciutat de Mataró on l'usuari final de l'aplicació sigui el client del taxi.
2. La tarifa de preu tancat només la podran aplicar les APPs de les empreses mediadores que compleixin amb els requisits establerts en el Decret 314/2016 de 8 de novembre i que hagin fet la comunicació prèvia a l'Ajuntament de Mataró amb la declaració responsable de l'aplicació de la tarifa de preu tancat.
3. L'APP haurà de portar un registre dels serveis realitzats amb la tarifa de preu tancat on consti la data i hora de servei, adreça d'origen, adreça de destinació, km i preu. Aquest registre haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament de Mataró a efectes d'inspecció.
4. La tarifa de preu tancat serà d'aplicació als serveis de taxi dins de la ciutat de Mataró.
5. L'APP haurà d'oferir a l'usuari la possibilitat de triar entre la contractació del servei amb el preu tancat determinat o la contractació del servei amb la tarifació a través del taxímetre.
6. El programari a emprar pel càlcul de la distància segons la millor ruta serà de lliure elecció per a l'APP dintre dels que són de reconegut prestigi, general coneixement en el mercat i de fàcil accés pel consumidor.
7. L'APP haurà d'informar a l'usuari del programari emprat pel càlcul de la distància segons la millor ruta.
8. Pel càlcul del preu tancat es determinarà la ruta a efectuar del punt d'origen al punt de destinació pel camí més adient, tenint en compte les condicions de trànsit, el quilometratge i el temps.
9. Els preus d'aplicació pels serveis concertats amb data i hora de recollida, seran els que corresponguin a l'inici del servei.
10. Pels serveis de realització immediata seran d'aplicació els preus corresponents al moment de la contractació del servei.
11. La determinació del preu tancat d'un servei, donat un punt d'origen i un punt de destinació dins de l'àmbit de Mataró, es calcularà de la següent manera:

Preu tancat= Baixada de Bandera + N.km \* Preu km + import suplementes d'aplicació

12. El preu tancat s'arrodonirà en múltiples de 0,05 €
13. La tarifa de preu tancat no contempla la realització de parades intermèdies.
14. No seran d'aplicació altres suplementes i conceptes no contemplats en la tarifa de preu tancat.
15. L'APP mostrarà el nombre de quilòmetres conjuntament al preu tancat determinat.
16. S'emetrà al client una factura simplificada a la finalització del servei, indicant el número de llicència, data i hora d'inici del servei, punt d'origen i de destinació, així com la tarifa aplicada i l'import facturat. Aquesta factura podrà ser electrònica.
17. La persona taxista ha de poder acreditar la concertació durant la realització del servei i una vegada finalitzat el mateix.

**Ha de dir:**

#### **Tarifa 1**

Baixada bandera	4,55
Quilòmetre recorregut	1,28
Hora d'espera	23,60

#### **Tarifa 2**

Baixada bandera	5,55
Quilòmetre recorregut	1,33
Hora d'espera	23,75

#### **Tarifa 3**

Baixada bandera	8,30
Quilòmetre recorregut	1,33
Hora d'espera	23,75

#### **Suplements**

Avís telefònic	1,45
Servei urbanitzacions	2,40
Maleta o paquet	1,50
Animals domèstics	1,75
Més de 4 passatgers	3,50

promig	
metres primer salt	1.625
segons primer salt T1	317
segons primer salt T2 i T3	328

#### **Tarifa preu tancat**

Baixada de bandera mòdul 1	4,70
Baixada de bandera mòdul 2	5,70
Baixada de bandera mòdul 3	8,30
Preu per quilòmetre	2,00
Preu mínim del servei	10,00

#### **Suplements tarifa preu tancat**

Servei urbanitzacions	2,40
Maleta o paquet	1,50
Animals domèstics	1,75
Més de 4 passatgers	3,50

Tarifa 1 i mòdul 1 Tarifa preu tancat: Feiners de 7 a 20 hores

Tarifa 2 i mòdul 2 Tarifa preu tancat: Feiners de 20 a 7 hores, dissabtes, diumenges, festius.

Tarifa 3 i mòdul 3 Tarifa preu tancat: Nits Especials:

- \* Des de les 22 h del 23/06 fins les 8 h del 24/06 (Nit de Sant Joan)
- \* Des de les 22 h del 27/07 fins les 8 h del 28/07 (Nit de les Santes)
- \* Des de les 22 h del 24/12 fins les 8 h del 25/12 (Nit de Nadal)
- \* Des de les 22 h del 31/12 fins les 8 h del 01/01 (Nit de Cap d'Any)

El suplement de sol·licitud telefònica de recollida a domicili no és aplicable als serveis sol·licitats des de les urbanitzacions on existeix suplement.

Suplement per Servei a les urbanitzacions Can Quirze, Vallveric, La Fornenca, Can Marquès, Les Sureres, Santa Maria de Cirera, Can Vilardell, Can Serra, La Cornisa i el sector Riera de Mata situat a partir del PK 648 de la carretera N-II i fins el final del terme municipal de Mataró.

Suplement per Animals Domèstics: (queda a criteri del taxista l'acceptar dur animals)

Normes d'aplicació de les tarifes de preus tancat:

1. La tarifa de preu tancat serà d'aplicació per les APPs, sobre dispositius mòbils de contractació del servei del taxi de la ciutat de Mataró on l'usuari final de l'aplicació sigui el client del taxi.
2. La tarifa de preu tancat només la podran aplicar les APPs de les empreses mediadores que compleixin amb els requisits establerts en el Decret 314/2016 de 8 de novembre i que hagin fet la comunicació prèvia a l'Ajuntament de Mataró amb la declaració responsable de l'aplicació de la tarifa de preu tancat.
3. L'APP haurà de portar un registre dels serveis realitzats amb la tarifa de preu tancat on consti la data i hora de servei, adreça d'origen, adreça de destinació, km i preu. Aquest registre haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament de Mataró a efectes d'inspecció.
4. La tarifa de preu tancat serà d'aplicació als serveis de taxi dins de la ciutat de Mataró.
5. L'APP haurà d'oferir a l'usuari la possibilitat de triar entre la contractació del servei amb el preu tancat determinat o la contractació del servei amb la tarifació a través del taxímetre.
6. El programari a emprar pel càlcul de la distància segons la millor ruta serà de lliure elecció per a l'APP dintre dels que són de reconegut prestigi, general coneixement en el mercat i de fàcil accés pel consumidor.
7. L'APP haurà d'informar a l'usuari del programari emprat pel càlcul de la distància segons la millor ruta.
8. Pel càlcul del preu tancat es determinarà la ruta a efectuar del punt d'origen al punt de destinació pel camí més adient, tenint en compte les condicions de trànsit, el quilometratge i el temps.
9. Els preus d'aplicació pels serveis concertats amb data i hora de recollida, seran els que corresponguin a l'inici del servei.
10. Pels serveis de realització immediata seran d'aplicació els preus corresponents al moment de la contractació del servei.
11. La determinació del preu tancat d'un servei, donat un punt d'origen i un punt de destinació dins de l'àmbit de Mataró, es calcularà de la següent manera:

$$\text{Preu tancat} = \text{Baixada de Bandera} + N.\text{km} * \text{Preu km} + \text{import suplementes d'aplicació}$$

12. El preu tancat s'arrodonirà en múltiples de 0,05 €
13. La tarifa de preu tancat no contempla la realització de parades intermèdies.
14. No seran d'aplicació altres suplementes i conceptes no contemplats en la tarifa de preu tancat.
15. L'APP mostrarà el nombre de quilòmetres conjuntament al preu tancat determinat.



16. S'emetrà al client una factura simplificada a la finalització del servei, indicant el número de llicència, data i hora d'inici del servei, punt d'origen i de destinació, així com la tarifa aplicada i l'import facturat. Aquesta factura podrà ser electrònica.
17. La persona taxista ha de poder acreditar la concertació durant la realització del servei i una vegada finalitzat el mateix.

### **Fonaments jurídics**

1.- La Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi, estableix en el capítol de Règim econòmic, en el seu article 31, que la determinació de les tarifes aplicables als serveis urbans de taxi s'ha d'ajustar a la normativa vigent en matèria de preus i que les tarifes han de garantir sempre la cobertura del cost del servei i han d'assegurar un benefici empresarial raonable.

2.- L'ordenança del servei d'autotaxi de Mataró estableix en l'article 40 que correspon a l'Ajuntament de Mataró aprovar les tarifes aplicables als serveis urbans de taxi, sense perjudici de la seva autorització per la Comissió de Preus.

3.- El Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre el règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats, estableix en el seu article 2n que els expedients d'implantació i de modificació de tarifes dels serveis de competència local, subjectes al règim d'autorització prèvia, que no siguin realitzats per les corporacions locals per si mateixes o mitjançant òrgans exclusivament dependents d'elles, s'iniciaran amb la sol·licitud de l'entitat que el realitzi davant la corporació local.

Per tot això la sotasignant proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

### **ACORDS**

Primer.- Aprovar les modificacions de les tarifes del servei d'autotaxis de Mataró per a l'exercici 2023.

Segon.- Donar trasllat de la present resolució a la Comissió de Preus de Catalunya, als efectes escaients."

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5342.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5476.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: 19, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).**

**Vots en contra: Cap**

**Abstencions: 8, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES.**

**CIM DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA I CREACIÓ D'OCUPACIÓ I  
DESENVOLUPAMENT DEL TERRITORI  
DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ**

**Servei d'Urbanisme i Patrimoni**

**10 - APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA  
GENERAL D'ORDENACIÓ MPG-112 HABITATGES DOTACIONALS AL  
CARRER MUNTANYA.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5523.0&endsAt=6021.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“L'avanç de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació MPG-112 Allotjaments Dotacionals públics al carrer Muntanya, redactada pel servei tècnic municipal, ha estat sotmesa a consulta pública prèvia de 20 dies hàbils, establerta a l'article 133.1 de la Llei 39/2015, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, mitjançant la publicació a la plataforma municipal de participació ciutadana Decidim Mataró, també s'ha donat publicitat mitjançant la Comissió Informativa Municipal de Reactivació Econòmica i Creació d'Ocupació i Desenvolupament Territori, en sessió de 28 de juny de 2022, i en sessió participativa amb la Associació de Veïns del barri de Cirera, de 6 de juliol de 2022, de la qual es van treure algunes consideracions recollides en la proposta d'objectius del nou Pla.

En el termini de consulta pública prèvia del 4 de juliol al 2 de setembre de 2022, per coincidir en el mes d'agost, no s'ha efectuat cap aportació o suggeriment.

La proposta es situa en un espai urbà central del barri de Cirera, entre el carrer Muntanya i el carrer Transversal, qualificat d'equipament. Afecta a dues finques, una de propietat municipal, on actualment hi ha unes edificacions abandonades que havien allotjat uns equipaments privats, i l'altra de propietat privada del carrer Muntanya núm. 5 amb la construcció d'un garatge de planta baixa vinculat a la vivenda del solar del número 7 del mateix carrer, la impressió és que per error el PG1996 va qualificar d'equipament aquesta parcel·la, ja que no forma part de l'equipament en aquells moments existent.

La modificació proposada té com a objectius:

- Donar resposta a la demanda de sòl per allotjament dotacional públic amb la qualificació adequada, i a la vegada consolidar la planta baixa d'aquesta cantonada com a equipament sociocultural de barri per atendre les necessitats veïnals.
- Crear sòl per Sistema Dotacional d'allotjament públic per edificar un màxim de 16 allotjaments dotacionals en sòl de titularitat municipal en règim de lloguer i gestionats per l'Ajuntament.
- Construir un edifici integrat amb l'entorn i capaç de resoldre el desnivell de la confluència dels tres carrers Muntanya, Transversal i Torrent de la Pólvora, per a destinar-lo a allotjaments dotacionals públics i tancar la cantonada de l'illa amb una edificació d'alçada similar a la circumdant.
- Intentar ampliar l'espai públic útil per la creació d'una placeta a la intersecció dels dos carrers.

Així, la proposta de l'ordenació té dues vessants, una de caràcter estratègic per la introducció d'allotjaments dotacionals públics en una parcel·la actualment destinada a equipament a la cantonada dels carrers Muntanya i Transversal en el barri de Cirera, i l'altra de caràcter instrumental i pragmàtica que afecta als límits entre zona i sistemes, per a determinar la qualificació en funció de l'ús dominant i reajustar el límit entre sistema Dotacional i sistema viari.

Els canvis de qualificació proposats són:

- a) Qualificar d'allotjaments dotacionals públics, Dhp, l'equipament sociocultural actual, de propietat municipal.
- b) Qualificar en zona 1c l'actual garatge del carrer Muntanya, de propietat privada, amb la limitació de l'edificabilitat i ús de la parcel·la a l'actual, una planta baixa per ús de garatge.
- c) Modificar les actuals alineacions i qualificacions que el Pla general fa pel Equipament i Viari de la confluència entre el carrer Muntanya i el carrer Transversal, amb la finalitat de relacionar el carrer amb l'equipament com partícip de les activitats veïnals que es puguin desenvolupar en l'interior de l'equipament i per això també es vol forçar l'accés des del carrer Muntanya a una plataforma mirador i de distribució, per accedir als nuclis verticals dels

allotjaments i espais comunitaris que a aquest nivell o a l'inferior es puguin projectar al servei dels allotjaments o dels veïns.

El quadre comparatiu de superfícies és el següent:

		PLANEJAMENT VIGENT	PLANEJAMENT PROPOSAT	DIFERÈNCIA
SISTEMA	Equipament	Esc 658,7	Esc (Dhp)	*
	Viari	C 356,33	C 196,23	-160,1
	Dotacional públic	Dhp 0	Dhp 793,05	793,05
ZONA	Zona Residencial	1c 0	1c 25,75	25,75
		<b>1015,03</b>	<b>1015,03</b>	

Vist l'informe jurídic; els articles 34.5, 57.5, 85.1, 96 i DA10 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; la DA2 del Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per a millorar l'accés a l'habitatge, i els articles 52 i 114.3.k del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, si s'escau, l'adopció dels següents

#### ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla general d'ordenació MPG-112 Allotjaments Dotacionals públics al carrer Muntanya, redactat pel servei tècnic municipal.

**Segon.-** Iniciar un període d'informació pública pel termini d'un mes, prèvia publicació d'edictes en el Butlletí Oficial de la Província, en un dels diaris de més divulgació a Catalunya, al tauler d'edictes electrònic i a l'espai web municipal.

**Tercer.-** Sol·licitar als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, emetin informe en el termini d'un mes, d'acord amb l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

**Quart.-** Notificar els presents acords a les persones que resultin interessades segons l'expedient i document tècnic."

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5539.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5813.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5904.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=5991.0>

### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (27).**

## **11 - APROVACIÓ TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL SEGONA DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ SECTOR VALLVERIC.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6021.0&endsAt=6031.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“En sessió de 18 de juliol de 2022, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona va acordar aprovar definitivament la Modificació puntual segona del Pla general d'ordenació del sector Vallveric, de Mataró, promoguda i tramesa per l'Ajuntament, condicionant la seva executivitat fins que per mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, incorpori les prescripcions següents:

- 1. Cal completar el document amb un estudi de la mobilitat generada i sol·licitar informe als organismes sectorials competents.

- 2. Cal garantir el manteniment dels percentatges del planejament vigent per a cadascun dels sistemes d'espais lliures i equipaments d'acord amb la part valorativa, així com concretar gràficament els àmbits objecte de compensació. Cal garantir la titularitat pública dels sòls objecte de compensació de la pèrdua d'espais lliures fora sector.
- 3. Cal completar el document amb l'estudi de sostenibilitat econòmica, cal completar l'avaluació econòmica i financera; i cal esmenar les incoherències detectades entre l'anàlisi econòmic de la memòria i la normativa urbanística del document pel que fa a les càrregues imputables al sector, tot d'acord amb la part valorativa.
- 4. Cal, pel que fa a les parcel·les industrials fora sector que veuen incrementada la seva superfície, ajustar normativament els paràmetres d'edificabilitat i ocupació, i incorporar-les dins l'àmbit objecte de modificació, exclusivament als efectes de fer efectiva la previsió de mantenir invariables les seves condicions d'ordenació avui vigents.
- 5. Cal corregir l'errada a l'últim paràgraf de la pàgina 26 de la memòria.

El servei tècnic municipal en compliment de l'anterior acord, ha efectuat les modificacions o incorporacions següents:

Apartat 1. S'afegeix un Estudi de Trànsit (ANNEX III) amb els continguts consensuats amb els tècnics de l'ATM, que justifica la nova mobilitat prevista pel sector.

Apartat 2. Es corregeixen els estàndards de l'Equipament, Sistema Viari i Sistema d'Espais Lliures de l'ordenació, amb l'objectiu de mantenir el 4,91% de sòl per Sistema d'Equipament del planejament vigent, adaptar la qualificació de Sistema Viari en el sòl de domini públic de Carreteres i en conseqüència corregir el percentatge de Sistema d'Espais Lliures qualificant de verd un itinerari per a vianants de titularitat municipal com part del parc existent. Es descriu a l'apartat 3 de la memòria d'Ordenació, "Ajustos en els límits de la qualificació del sòl de sistema i en els límits del sector de pla parcial", així com en el plànol d'Ordenació O.2 "Justificació sòl de Sistemes".

Apartat 3. S'aclareixen els continguts dels aspectes econòmics del document, substituint els redactats dels apartats de la Memòria d'Ordenació "Revisió de les obres de connexió necessàries", "Article 2 de les NNUU" i "Equilibri de Beneficis i Càrregues", i afegint també un nou apartat "Agenda de les actuacions urbanístiques".

Apartat 4. A l'apartat 4 de la Memòria d'Ordenació "Ordenació i ajustos fora del sector", es justifica com amb una precisió de límits es pot assumir la petita diferència de superfície entre el sòl industrial i el viari, tot mantenint l'equilibri econòmic del planejament vigent.

Apartat 5. Es corregeix l'errada que hi havia a la pàgina 26 de la Memòria.

Vist l'informe jurídic; l'article 92 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; l'article 112 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, i els articles 52 i 114.3.k del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, si s'escau, l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.**- Aprovar el Text refós de la Modificació puntual segona del Pla general d'ordenació sector Vallveric, promogut per l'Ajuntament, en compliment de les prescripcions establertes a

l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona de 18 de juliol de 2022.

**Segon.-** Trametre al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació, el document tècnic i còpia de l'expedient.”

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6042.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6284.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 25, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

## **12 - APROVACIÓ TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL SEGONA DEL PLA PARCIAL VALLVERIC.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6031.0&endsAt=6383.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“En sessió de 18 de juliol de 2022, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona va acordar aprovar definitivament la Modificació puntual segona del Pla parcial Vallveric, de Mataró, promoguda i tramesa per l'Ajuntament, suspent la seva executivitat fins que mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorporin les prescripcions següents:

- 1. Cal adequar aquesta modificació de Pla parcial als canvis que es derivin del compliment de les prescripcions que l'acord que aquesta mateixa Comissió adopti relatiu a la modificació puntual segona del planejament general del sector Vallveric.
- 2. Cal supeditar l'executivitat de la Modificació puntual segona del Pla parcial Vallveric, PP-24a.II, a l'aprovació definitiva i executiva de la Modificació puntual segona del Planejament general del sector Vallveric, MPG-109.
- 3. Cal justificar l'oportunitat de les diferències detectades entre les càrregues considerades en aquesta modificació puntual segona de Pla parcial PP-24a.II, i la Modificació puntual segona del Planejament general del sector Vallveric, MPG-109, i revisar, si escau, l'estudi econòmic i financer i l'estudi de la seva viabilitat econòmica en relació als beneficis i les càrregues de la globalitat del sector en concordança amb les considerades a la MPG-109 que s'aprovi definitivament i es publiqui. Cal ajustar el repartiment de càrregues tot considerant la ponderació de la diferència de valor segons els usos.

També recomana a l'Ajuntament completar la normativa urbanística del document a tràmit fent constar que es modifiquen les parts de la memòria del PP-24a.I vigent que han quedat anul·lades per la Sentència 353/2008.

El servei tècnic municipal en compliment de l'anterior acord, ha efectuat les modificacions escaients en el quadre dels estàndards de sòl públic i ha redactat de nou els apartats relacionats amb l'estudi econòmic per a homogeneïtzar-ho amb la MPG-109.

Vist l'informe jurídic; l'article 92 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; l'article 112 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, i els articles 52 i 114.3.k del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, si s'escau, l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar el Text refós de la Modificació puntual segona del Pla parcial Vallveric, promogut per l'Ajuntament, en compliment de les prescripcions establertes a l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona de 18 de juliol de 2022, i supeditada a l'aprovació definitiva i executiva de la Modificació puntual segona del Planejament general del sector Vallveric, MPG-109.

**Segon.-** Trametre al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació, el document tècnic i còpia de l'expedient.”

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6042.0>



Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6284.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 25, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

**DIRECCIÓ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA**  
**Oficina de Suport al Desenvolupament Urbà**

13 - APROVACIÓ BASES REGULADORES DELS PREMIS *MÉS-MATARÓ* EMPRESA SOCIETAT, A LES MILLORS INICIATIVES DE RESPONSABILITAT SOCIAL (RS) EN EL SECTOR EMPRESARIAL. (2A EDICIÓ) ORGANITZATS PEL CONSELL ECONÒMIC I SOCIAL DE MATARÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6383.0&endsAt=6562.0>

El senyor Sergio Morales Díaz, regidor delegat d'Ocupació i Empresa, presenta la proposta següent:

**“Antecedents**

1.- El Consell Econòmic i Social de Mataró és un òrgan consultiu, de participació i concertació de l'Ajuntament de Mataró en que els màxims representants d'empreses i sindicats participen en les polítiques socioeconòmiques de la ciutat.

Com a part dels seus objectius es troba promoure debats en matèria socioeconòmica, d'ocupació i de promoció de l'activitat econòmica del municipi. En aquest sentit es contempla la promoció d'iniciatives i bones pràctiques en l'àmbit de la Responsabilitat social en el sector empresarial i fomentar la mirada social de l'activitat empresarial, present cada cop amb més força en el conjunt del teixit productiu de la ciutat.

2.- En aquest context, en sessió plenària de 12 de maig de 2021, el Consell Econòmic i Social de Mataró va aprovar el Pla de Treball per l'exercici 2021 que contemplava l'organització de la primera edició dels Premis Més-MATARO EMPRESA SOCIETAT a les millors iniciatives de responsabilitat social (RS) en el sector empresarial.

3.- És voluntat del Consell Econòmic i Social de Mataró establir les bases reguladores per les que s'hauran de regir les properes edicions del PREMIS "Més-MATARÓ EMPRESA SOCIETAT".

4.- Els objectius d'aquests premis són:

- Promoure la integració de les polítiques d'RS en el marc de la iniciativa empresarial i professional, amb una perspectiva holística de les mateixes, que contempli l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica, mediambiental, laboral i de bon govern.
- Contribuir al desenvolupament socioeconòmic responsable de Mataró, a través de donar suport, reconeixement i promoció a les empreses i persones treballadores autònomes que porten a terme iniciatives i bones pràctiques en l'àmbit d'RS.
- Promoure bones pràctiques d'RS que puguin servir de referència per a d'altres, de manera que incentivin la transferibilitat i la intercooperació.

5.- Les iniciatives candidates podran estar orientades a tots o alguns dels següents àmbits:

- SOCIAL: relacionades amb la vinculació i la contribució positiva de l'activitat empresarial amb el seu entorn social, ja sigui intern – treballadors/es, proveïdors/es...- com extern –la ciutadania, el territori...-.
- MEDIAMBIENTAL: relacionades amb la sensibilitat per l'impacte mediambiental, ja sigui derivada de l'activitat empresarial o per compromís corporatiu amb la cura mediambiental.
- ECONÒMIC: relacionades amb l'ètica del model econòmic, la innovació en clau social, models participatius de gestió o governança (bon govern).

6.-Es plantegen tres categories diferents dins aquesta edició dels Premis:

- I. Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a grans i mitjanes empreses, adreçat a iniciatives o bones pràctiques per part d'una gran empresa o mitjana empresa, o fruit de la intercooperació entre 2 d'aquestes o més.

II. Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per petites empreses i microempreses, adreçat a iniciatives o bones pràctiques per part d'una petita empresa o microempresa o fruit de la intercooperació entre 2 d'aquestes o més.

III. Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a persones treballadores autònomes, adreçat a una persona treballadora autònoma per la seva iniciativa o bona pràctica, o fruit de la intercooperació entre 2 o més persones treballadores autònomes.

7.- El Director de Promoció Econòmica, en data 18 d'octubre de 2022, ha emès informe favorable a l'aprovació de les bases reguladores que han de regir les properes convocatòries dels premis *Més-MATARO EMPRESA SOCIETAT*- a les millors iniciatives de responsabilitat social (RS) en el sector empresarial i organitzats pel Consell Econòmic i Social de Mataró amb els següents premis:

a) Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a grans i mitjanes empreses.

- Premi en metàl·lic de dos mil euros (2.000€)
- Reconeixement per part del CESM i l'Ajuntament de Mataró.
- Suport en la promoció i presència a mitjans de la iniciativa guanyadora.

b) Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a petites empreses i microempreses.

- Premi en metàl·lic de dos mil euros (2.000€)
- Reconeixement per part del CESM i l'Ajuntament de Mataró.
- Suport en la promoció i presència a mitjans de la iniciativa guanyadora.

c) Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a persones treballadores autònomes.

- Premi en metàl·lic de dos mil euros (2.000€)
- Reconeixement per part del CESM i l'Ajuntament de Mataró.
- Suport en la promoció i presència a mitjans de la iniciativa guanyadora.

8.- Per a l'edició del 2023 (2<sup>a</sup> edició), la dotació econòmica per l'import de 6.000 € anirà a càrrec a l'aplicació pressupostaria 420000.433710.48100 del pressupost municipal i condicionat a la seva aprovació definitiva.

Vist l'informe favorable de l'assessoria jurídica de la Direcció de Promoció Econòmica, l'informe d'Intervenció de Fons i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova

el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, l'adopció, si s'escau, dels següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar les següents bases reguladores dels Premis *Més*–MATARÓ EMPRESA SOCIETAT organitzats pel Consell Econòmic i Social de Mataró organitzats pel Consell Econòmic i Social de Mataró, d'acord amb els termes següents:

#### **«BASES REGULADORES DELS PREMIS *Més* - MATARÓ EMPRESA SOCIETAT-, A LES MILLORS INICIATIVES DE RESPONSABILITAT SOCIAL (RS) EN EL SECTOR EMPRESARIAL**

El Consell Econòmic i Social de Mataró (en endavant CESH) es un òrgan consultiu, de participació i concertació de l'Ajuntament de Mataró en que els màxims representants d'empreses i sindicats participen en les polítiques socioeconòmiques de la ciutat.

Com a part dels seus objectius es troba promoure debats en matèria socioeconòmica, d'ocupació i de promoció de l'activitat econòmica del municipi. En aquest sentit es contempla la promoció d'iniciatives i bones pràctiques en l'àmbit de la Responsabilitat social en el sector empresarial i fomentar la mirada social de l'activitat empresarial, present cada cop amb més força en el conjunt del teixit productiu de la ciutat.

Per donar resposta a aquest objectiu, l'any 2021, el CESH va convocar la primera edició dels Premis "*Més* - MATARÓ EMPRESA SOCIETAT".

És voluntat del Consell Econòmic i Social de Mataró establir les següents bases reguladores per les que s'hauran de regir les properes edicions del PREMIS "*Més* - MATARÓ EMPRESA SOCIETAT":

#### **Article 1. Objectius dels premis**

- **Promoure la integració de les polítiques d'RS en el marc de la iniciativa empresarial i professional, amb una perspectiva holística** de les mateixes, que contempli l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica, mediambiental, laboral i de bon govern.
- **Contribuir al desenvolupament socioeconòmic responsable de Mataró**, a través de donar **suport, reconeixement i promoció a les empreses i persones treballadores autònomes que porten a terme iniciatives i bones pràctiques en l'àmbit d'RS.**
- **Promoure bones pràctiques d'RS que puguin servir de referència** per a d'altres, de manera que **incentivin la transferibilitat i la intercooperació.**

#### **Article 2. Categories**

Les iniciatives candidates poden estar orientades a tots o alguns dels següents àmbits:

**SOCIAL:** relacionades amb la vinculació i la contribució positiva de l'activitat empresarial amb el seu entorn social, ja sigui intern – treballadors/es, proveïdors/es...- com extern –la ciutadania, el territori...-.

**MEDIAMBIENTAL:** relacionades amb la sensibilitat per l'impacte mediambiental, ja sigui derivada de l'activitat empresarial o per compromís corporatiu amb la cura mediambiental.

**ECONÒMIC:** relacionades amb l'ètica del model econòmic, la innovació en clau social, models participatius de gestió o governança (bon govern).

A tal efecte es plantegen **tres categories** diferents :

I. **Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a grans i mitjanes empreses**, adreçat a iniciatives o bones pràctiques per part d'una gran empresa o mitjana empresa, o fruit de la intercooperació entre 2 d'aquestes o més.

II. **Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per petites empreses i microempreses**, adreçat a iniciatives o bones pràctiques per part d'una petita empresa o microempresa o fruit de la intercooperació entre 2 d'aquestes o més.

III. **Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a persones treballadores autònomes**, adreçat a una persona treballadora autònoma per la seva iniciativa o bona pràctica, o fruit de la intercooperació entre 2 o més persones treballadores autònomes.

### **Article 3.- Beneficiaris/àries**

Podran sol·licitar participar en els premis regulats per aquestes bases:

a) **Empreses**, tant de nova creació com amb una trajectòria consolidada, que presentin una iniciativa o bona pràctica en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental. En aquesta categoria hi podran participar empreses de l'economia mercantil, així com empreses de l'economia social i solidària, empreses del tercer sector i entitats sense ànim de lucre que realitzin activitats econòmiques com a activitat principal.

Sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses s'estarà al que recull l'Annex I del Reglament UE número 651/2014, de la Comissió Europea.

a) **Persones treballadores autònomes**, tant emprenedors/es com persones amb una trajectòria consolidada, que presentin una iniciativa o bona pràctica en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental.

Serà requisit per participar fixar el **domicili de l'activitat de l'empresa, el de la persona treballadora autònoma** o el de l'establiment permanent, **a la ciutat de Mataró**.

#### **Article 4. Criteris de valoració dels projectes participants**

Per a la selecció dels projectes es tindran en compte els següents criteris:

A) En relació a la RS a l'empresa/autònom:

1. La presència de **valors d'RS** en la seva trajectòria o model empresarial com a empresa o com a persona treballadora autònoma.
2. **Bones pràctiques** contrastables en l'àmbit de l'RS.

B) En relació a la iniciativa presentada a la convocatòria

3. **L'impacte positiu** d'aquesta/tes pràctica/ques en la societat, especialment en la repercussió directa sobre el seu entorn social i territorial més immediat.
4. La viabilitat de **transferència** d'aquestes pràctiques a altres realitats o projectes empresarials.
5. L'existència de bones pràctiques d'**intercooperació empresarial** a la iniciativa.
6. La qualitat de la **presentació del projecte**.

#### **Article 5. Procediment per participar-hi i termini**

Les empreses i persones treballadores autònomes interessades en participar-hi hauran de presentar la sol·licitud de participació al Registre general de l'Ajuntament de Mataró.

El termini de presentació de sol·licituds s'establirà en les respectives convocatòries que s'aprovin a l'efecte.

Formes de presentació de les sol·licituds:

1) Les persones no obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració podran presentar la documentació:

- Presencialment: Amb cita prèvia a les Oficines d'Atenció Ciutadana (consultar els horaris en el web municipal [www.mataro.cat](http://www.mataro.cat) ).

- Telemàticament: A través de la Seu Electrònica del web de l'ajuntament [www.mataro.cat](http://www.mataro.cat) , tràmít "Presentació Premis Més + Mataró Empresa Societat".

2) Les persones jurídiques i aquells que representin a un interessat obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, hauran de presentar la sol·licitud obligatòriament per mitjans electrònics pel Tràmít "Presentació Premis Més + Mataró Empresa Societat" a la Seu Electrònica del web de l'ajuntament [www.mataro.cat](http://www.mataro.cat) .

En cas que es detecti alguna deficiència en la documentació presentada, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de 10 dies hàbils i es descartaran aquelles sol·licituds que presentin algun tipus d'errada o deficiència.

Per consultes i aclariments: a l'adreça electrònica [promocioeconomica@ajmataro.cat](mailto:promocioeconomica@ajmataro.cat) .

La sol·licitud anirà acompanyada de:

- a) DNI/NIE del representant del projecte o del representant legal de l'empresa
- b) CIF de l'empresa
- c) Declaració responsable de complir els requisits per ser beneficiari/ària de l'article 3 i de no trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de beneficiari/ària de subvencions, previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- d) Resum del projecte: els/les participants hauran de presentar un resum d'una extensió màxima de 6 fulls amb grandària de lletra mínima 11.
- e) Documentació acreditativa dels criteris de valoració del projecte (memòria complementària, material gràfic, enllaços, certificacions, etc. ).

## **Article 6. Desenvolupament del concurs**

El desenvolupament del concurs finalitzarà amb l'elecció, d'entre totes les candidatures, dels 3 millors projectes en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental, respectivament en les 3 categories següents:

**I. Premi a la millor iniciativa empresarial d'RS en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a grans i mitjanes empreses.**

**II. Premi a la millor iniciativa empresarial d'RS en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a petites empreses i microempreses.**

**III. Premi a la millor iniciativa empresarial d'RS en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a persones treballadores autònomes.**

Un jurat seleccionarà com a guanyador, d'entre tots els projectes presentats, el millor projecte dins de cadascuna de les 3 categories.

En cas que hi hagi més de 4 projectes per alguna de les categories, el jurat seleccionarà, d'entre tots els projectes presentats, en una primera fase, els 4 millors projectes com a finalistes i, en una segona fase, el projecte guanyador d'entre els quatre finalistes.

El jurat estarà integrat per:

- El president del CESM
- Les dues vicepresidències del CESM
- Un professional expert en l'àmbit d'RS en el sector empresarial
- Una persona representant del consell de participació municipal en l'àmbit del medi ambient
- Una persona representant del consell de participació municipal en l'àmbit social.

La composició del jurat es farà pública al web de l'Ajuntament de Mataró com a màxim 30 dies hàbils després de l'endemà d'haver transcorregut el període de presentació de candidatures (projectes participants).

Les decisions adoptades pel jurat seran per majoria simple. El president del CESM actuarà com a president del jurat, i podrà fer ús, en cas d'empat, del vot de qualitat.

El jurat decidirà únicament a partir del projecte i la documentació i material aportats per els/les candidats/es, i podrà contactar amb el/la titular del projecte, si fora necessària alguna informació addicional o algun aclariment.

A part del projecte guanyador, el jurat podrà fer una menció especial a aquell projecte que no hagi estat premiat, però que presenti alguna singularitat que s'hagi destacat en el decurs de les seves deliberacions.

El jurat elevarà el seu veredicta a l'òrgan competent en matèria d'Empresa per a que adopti la corresponent resolució.

En cas de renúncia a algun premi per part dels guanyadors, aquest serà re-assignat al següent classificat.

No obstant això, el jurat també podrà declarar deserts els premis de forma total o parcial.

Els projectes guanyadors de cada convocatòria es donaran a conèixer públicament per part del Consell Econòmic i Social de Mataró.

#### **Article 7. Criteris de selecció**

Per a la selecció dels projectes es tindran en compte els següents criteris i puntuacions: **(Total màxim 30 punts)**

A) En relació a l'RS a l'empresa o persona treballadora autònoma:

- 1) Presència de valors d'RS en la trajectòria o model empresarial: **màxim 5 punts**
- 2) Existència de bones pràctiques contrastables en l'àmbit de l'RS: **màxim 5 punts**

B) En relació a la iniciativa presentada a la convocatòria:

- 3) Impacte positiu en la societat/el territori: **màxim 5 punts**
- 4) Bones pràctiques transferibles a altres empreses o persones treballadores autònomes: **màxim 5 punts**
- 5) Existència de bones pràctiques d'intercooperació empresarial a la iniciativa: **màxim 5 punts**
- 6) Qualitat de la presentació del projecte: **màxim 5 punts**

Per a la valoració d'aquests criteris, es tindrà en compte com a marc referent de responsabilitat social, l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.

#### **Article 8. Dotació dels premis**

**Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a grans i mitjanes empreses.**



- Premi en metàl•lic de dos mil euros (2.000€) (\*)
- Reconeixement per part del CESM i l'Ajuntament de Mataró.
- Suport en la promoció i presència a mitjans de la iniciativa guanyadora.

**Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a petites empreses i microempreses.**

- Premi en metàl•lic de dos mil euros (2.000€) (\*)
- Reconeixement per part del CESM i l'Ajuntament de Mataró.
- Suport en la promoció i presència a mitjans de la iniciativa guanyadora.

**Premi a la millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la sostenibilitat social, econòmica i/o mediambiental per a persones treballadores autònomes.**

- Premi en metàl•lic de dos mil euros (2.000€) (\*)
- Reconeixement per part del CESM i l'Ajuntament de Mataró.
- Suport en la promoció i presència a mitjans de la iniciativa guanyadora.

(\*) Premis subjectes a les retencions legalment establertes.

**Article 9. Obligacions dels beneficiaris/àries**

- Acceptar i complir la normativa general reguladora de les subvencions, aprovada per l'Ajuntament, i la restant normativa d'aplicació: Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i RD 887/2006, de 21 de juliol, per la qual s'aprova el reglament de la llei, en els preceptes que li siguin d'aplicació.
- Col•laborar en les actuacions de comprovació i informació que dugui a terme l'Ajuntament.
- Complir amb la normativa comunitària relativa de les ajudes de "minimis" (Reglament (UE) 1407/2013 de 18 de desembre de 2013 relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea), que estableix que l'import total dels ajuts que es puguin rebre no podrà superar la quantia de 200.000 € en un període de tres exercicis fiscals. Aquest límit s'aplicarà a tots els ajuts de "minimis" percebuts per la persona beneficiària, sigui quina sigui la seva procedència, la seva forma i l'objecte dels mateixos.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi de les bases particulars, d'aquestes bases generals o d'altres disposicions generals vigents.

**Article 10. Protecció de dades de caràcter personal i a la pròpia imatge**

Les dades de caràcter personal de la persona participant (inclosa la seva fotografia) serà recollida i tractada amb la fi explícita, legítima i determinada d'aquest esdeveniment. El CESM i l'Ajuntament de Mataró (P081200H), responsables del tractament, poden difondre

les dades personals (inclòs Internet), per a la notificació de la participació de les persones sol·licitants/beneficiàries i/o guanyadores. El CESH i l'Ajuntament de Mataró són els únics destinataris i adopten les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable i el Reglament de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu.

La persona participant autoritza la cessió de dades al jurat i institucions o persones que el configuren per la finalitat per la que són recollides, tot preservant la seva confidencialitat. Es podrà accedir a les dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint una petició a l'adreça postal Ajuntament de Mataró - La Riera, 48 - 08301 Mataró, o accedint a <http://mataro.cat/drets> o contactant amb el/la DPD: [dpd@ajmataro.cat](mailto:dpd@ajmataro.cat)

Les dades seran conservades durant el temps necessari per les finalitats del tractament per les quals han estat recollides o quan la persona interessada les cancel·li. Mentre no ens comuniqui el contrari, s'entendrà que les dades no han estat modificades, que es compromet a notificar a l'Ajuntament de Mataró qualsevol variació i que aquest té el seu consentiment per utilitzar-les per a les finalitats esmentades.

La persona participant té dret a presentar una reclamació adreçada a l'Ajuntament de Mataró, mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament: [dpd@ajmataro.cat](mailto:dpd@ajmataro.cat) (<https://seu.mataro.cat>). Tanmateix, també tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

### **Article 11. Difusió d'imatges**

Donat que el dret a la pròpia imatge és un dret reconegut a l'article 18.1 de la Constitució i regulat per la Llei 5/1982, de 5 de maig; la persona participant dona el seu consentiment al CESH i a l'Ajuntament de Mataró per tal que les imatges (tant fotogràfiques com fotogràfiques i veu), corresponents a aquests premis, puguin ser difoses amb finalitats divulgatives per qualsevol mitjà de comunicació (inclòs Internet).

### **Article 12. Altres consideracions**

Les persones participants, pel fet de presentar la seva sol·licitud de participació als premis, accepta les presents bases i la decisió del jurat, renunciant a tota reclamació.

Les persones participants seran les responsables de garantir l'exactitud de les dades i el compliment dels requisits legals que s'assenyalen en aquestes bases. La falsedat de dades o l'incompliment dels requisits donarà lloc a la desqualificació dels premis i, en el cas de que es produeixi amb posterioritat a la concessió, a la devolució del premi percebut.

### **Article 13. Règim jurídic i legislació aplicable**

En tot el no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997

(BOP de data 23/12/1997), la Llei 38/2003, general de subvencions i el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

### **Disposició final**

Aquestes bases reguladores es sotmetran a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils, mitjançant la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Mataró. Transcorregut el termini fixat sense que s'hi hagin presentat al·legacions, les bases quedaran definitivament aprovades i regiran per totes les convocatòries mentre no siguin modificades o derogades per l'òrgan competent.»»

**Segon.-** Sotmetre les bases a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils, mitjançant la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Mataró. Transcorregut el termini fixat sense que s'hi hagin presentat al·legacions, les bases quedaran definitivament aprovades.”

Intervenció del Sr. Sergio Morales Díaz, regidor delegat d'Ocupació i Empresa:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6401.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6542.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (27).**

**CIM D'INNOVACIÓ SOCIAL I BENESTAR DE LA CIUTADANIA**

**Servei d'Habitatge**

## 14 - APROVAR LA INTEGRACIÓ DE L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE AL SERVEI D'HABITATGE DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6562.0&endsAt=7377.0>

La senyora Sarai Martínez Vega, regidora delegada d'Habitatge, presenta la proposta següent:

### “Antecedents

1.- El gruix de la política local d'habitatge de l'Ajuntament es gestiona per mitjà de dos equips: el Servei d'Habitatge de l'Ajuntament de Mataró i l'Oficina Local d'Habitatge que depèn orgànicament de PUMSA. Durant molts anys la major part de la política d'habitatge ha estat desenvolupada des de l'Oficina Local d'Habitatge en tant que els principals instruments han estat la gestió i promoció d'habitatge protegit i la gestió dels convenis amb la Generalitat de Catalunya. Actualment l'Oficina Local d'Habitatge compta amb 9 persones.

2.- A partir del nou Pla Local d'Habitatge 2018/2023 l'Ajuntament ha ampliat el catàleg d'instruments i els objectius de la política local d'habitatge fent poc adequada l'actual estructura de gestió (disciplina d'habitatge, Lloguem, SIDH, oficina de rehabilitació, next generation, etc.) Aquests nous serveis i reptes s'han abordat des d'estructures del servei d'habitatge sense establir sinèrgies amb l'Oficina Local d'Habitatge.

3.- A nivell organitzatiu i d'atenció a la ciutadania es detecten diverses oportunitats de millora que desemboquen en la valoració de la necessitat d'impulsar un procés de reformulació de les estructures dedicades a la prestació dels serveis d'habitatge a l'Ajuntament. Aquest procés es basa en els següents punts:

- Definició d'un catàleg de serveis d'habitatge integrat. Cal definir una oferta integrada de serveis que permeti al ciutadà conèixer de forma clara i accessible quins són els serveis en matèria d'habitatge als que pot accedir des de l'Ajuntament, fent desaparèixer de cara al ciutadà les fronteres entre serveis o administracions titulars de servei.
- Integració en els recursos municipals d'atenció al ciutadà i canvi de paradigma en l'atenció a la ciutadania. L'Ajuntament de Mataró ha impulsat un procés de transformació en els processos d'atenció a la ciutadania (Mataró Connecta / Espai Mataró). La prestació de serveis d'habitatge ha d'assumir i reforçar aquesta aposta evitant la generació de finestretes sectorials fragmentades d'atenció a la ciutadania.
- Integració de l'equip d'habitatge. Es proposa integrar en un únic equip les persones que gestionen polítiques d'habitatge a l'Ajuntament de Mataró (Servei d'Habitatge i Oficina Local d'Habitatge). Aquesta proposta exclou la funció de gestió i manteniment del parc públic d'habitatge pel seu caràcter mercantil.

4.- En particular aquesta integració de l'equip ha de permetre:

- Optimitzar la càrrega de treball i fer més eficaç i eficient el flux de treball global en matèria d'habitatge.
- Millorar la capacitat de gestió i d'impuls de noves iniciatives per part de l'Ajuntament en matèria d'habitatge.
- Millorar la qualitat del servei cap a la ciutadania.
- Ordenar en marc de governança definint una línia de comandament.
- Alliberar PUMSA d'una activitat que resulta poc adequada pel caràcter d'ens mercantil.

5.- El Govern Municipal ha decidit integrar els serveis de l'Oficina Local d'Habitatge que actualment gestiona PUMSA al catàleg de serveis del servei d'habitatge, així com el personal que actualment gestiona aquests serveis. Així figura recollit en el contracte programa entre l'Ajuntament de Mataró i PUMSA així com en els pressupostos municipals per a 2022.

6.- Consta a l'expedient informe de l'assessora jurídica de la Direcció de Recursos Humans, de data 31/03/2022, en el que es conclou que vuit dels nou treballadors que presten els seus serveis a l'Oficina Local d'Habitatge seran subrogats per l'Ajuntament de Mataró com a personal subrogat a extingir, sense la condició d'empleats públics ni de personal laboral fix. La seva inserció a l'Ajuntament es produeix mitjançant la seva incorporació en un annex de la plantilla pressupostària i de la relació de llocs de treball, i s'integrarien com a personal a extingir. La regla general és que els treballadors es continuaran regint pel conveni col·lectiu anterior. La treballadora restant, amb un contracte temporal per obra o servei determinat, s'integrarà amb idèntica modalitat contractual i funcions.

7.- Consta a l'expedient informe del cap del servei d'informació i telecomunicacions indicant els recursos TIC necessaris per proveir aquesta integració, de data 31/03/2022.

8.- Consta a l'expedient informes conjunts de patrimoni i gestió econòmica de dates 07/04/2022 i 17/05/2022. Als mateixos es fa constar que a l'espai actualment ocupat per l'Oficina Local d'Habitatge (local núm. 12 de la planta primera de la finca situada al carrer Pablo Iglesias, núm. 63 de Mataró), PUMSA té establert un contracte d'arrendament per a ús diferent a habitatge ( que s'incorpora a l'expedient), contracte en el que es subrogarà l'Ajuntament quan la integració de l'Oficina Local d'Habitatge siguin efectiva, amb indicació de les obligacions econòmiques que haurà d'assumir l'Ajuntament en aquest supòsit (fiança, lloguers mensuals i honoris de gestió). S'informa que és possible la concertació directa en funció de l'especial idoneïtat del bé, amb la corresponent justificació acreditativa de l'oportunitat i la concurrència de motius que fan especialment adient la relació contractual proposada.

Així mateix aquest informe calcula l'impacte que tindrà la integració de l'Oficina Local d'Habitatge en el pressupost municipal i es conclou que en l'elaboració del pressupost municipal corresponent a l'exercici 2022 l'Ajuntament ha tingut en compte aquests increments de despesa.

9.- El compliment de la legislació de Prevenció de Riscos Laborals en situacions de confluència de personal o equips de treball de diferents empreses en un centre de treball o activitat, obliga a la coordinació de l'activitat empresarial en matèria de seguretat i salut. Pel que durant el temps que es mantingui la situació de sotsarrendament en el local actual cal que PUMSA realitzi les actuacions preventives (d'avaluació de riscos laborals i adopció de mesures preventives) respecte l'espai físic i la coordinació d'activitats respecte al personal subrogat que hi segueixi treballant.

10.- Vist l'informe jurídic i l'informe de l'Interventor.

### **Fonaments jurídics**

1.- Art. 22.f) de la llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que regula que correspon al Ple Municipal l'atribució de:

“ ...

f) La aprobación de las formas de gestión de los servicios y de los expedientes de municipalización.”.

2.- Art. 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic, en el que es regulen les encomanes de gestió. L'Agència Catalana de l'Habitatge té encomanada a l'Ajuntament de Mataró a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Mataró la col·laboració i l'encàrrec de gestions entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

3.- En relació a l'àmbit patrimonial d'acord amb el disposat en el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.

En base a tot l'anterior proposo al Ple Municipal l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.**- Aprovar el canvi de forma de gestió del servei prestat per l'Oficina Local d'Habitatge, fins ara prestat per la societat municipal PUMSA per integrar completament aquest servei prestat per l'Oficina Local d'Habitatge dintre de l'organització ordinària de l'Ajuntament de Mataró, concretament en el Servei Municipal d'Habitatge de l'Ajuntament de Mataró, mantenint el seu emplaçament fins que no se n'estableixi un altre al local núm. 12 de la planta primera de la finca situada al carrer Pablo Iglesias, núm. 63 de Mataró. Aquest canvi en la forma de gestió del servei prestat per l'Oficina Local d'Habitatge tindrà efectes a partir del 01/01/2023.

**Segon.**- Aprovar la subrogació del personal de les 9 persones que integren l'Oficina Local d'Habitatge de la següent forma:

- Les 8 persones contractades en règim de contracte laboral indefinit s'incorporaran a la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Mataró com a "annex de plantilla de personal laboral subrogat a extingir de la Oficina Local d'Habitatge".
- La persona contractada sota la modalitat contractual d'obra o servei determinat es subrogarà amb idèntica modalitat contractual i funcions.

S'acompanya al present acord, i forma part del mateix, el document Annex núm. 1 que correspon a la relació de persones que han de ser subrogades.

**Tercer.**- Aprovar la subrogació de l'Ajuntament de Mataró en el contracte d'arrendament per a ús distint d'Habitatge signat entre PUMSA i Coldsulting Proyectos, SL. en data 16/05/2022 un cop es faci efectiva la integració de l'Oficina Local d'Habitatge i aprovar els documents comptables vinculats a aquesta despesa. S'acompanya el contracte objecte de subrogació assenyalat d'Annex núm. 2.

**Quart.**- Autoritzar al Sr. Alcalde o regidor en qui delegui, la signatura de tots els documents necessaris per fer efectius els precedents acords així com per a la possible rectificació d'errors materials o de fet donant-ne compte al Ple de la Corporació.

**Cinquè.**- Exposar al públic els precedents acords, a través dels anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'edictes municipal per tal de que els interessats puguin fer al·legacions en el termini de 30 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà a la seva publicació.

**Sisè.**- Notificar el contingut dels precedents acords a PUMSA, als treballadors de l'Oficina Local d'Habitatge i a Coldsulting.

**Setè.**- El present acord esdevindrà definitiu si en el termini de 30 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació del present acord no consta la presentació d'al·legacions.”

Intervenció de la Sra. Sarai Martínez Vega, regidora delegada d'Habitatge:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6571.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6759.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=6949.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=7075.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=7170.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=7347.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 25, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

### **IMPULS I CONTROL DEL GOVERN**

#### **PROPOSTES DE RESOLUCIÓ**

15 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA PER A LA CREACIÓ D'UNA OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ DE L'OCUPACIÓ I UN TELÈFON D'ATENCIÓ A L'OCUPACIÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=7377.0&endsAt=8608.0>

La senyora Cristina Sancho Rodriguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans, presenta la proposta de resolució següent:

“Los delitos de ocupación de edificios y viviendas, calificados como “usurpación” y tipificados en el Código Penal como utilización de inmuebles ajenos sin autorización, con o sin violencia, han experimentado un elevado crecimiento durante los últimos años en Mataró y está causando gran alarma y movilización de nuestros vecinos. De hecho, en los cinco primeros meses de este año se han producido 288 allanamientos y 73 intentos que pudieron ser abortados por la actuación de los cuerpos policiales.

El fenómeno de la ocupación crece año tras año en España y Cataluña lidera el número de Comunidades Autónomas donde se producen más ocupaciones, una media de 600 al mes, constituyendo el 50% del total de las ocupaciones en España. De éstas, un 74%, se concentran en la provincia de Barcelona, especialmente, a las **zonas de costa**.

Es necesario actuar en defensa de la ley, de la propiedad privada y del derecho a una vivienda digna. Pero la ocupación es un acto ilegal que merece el reproche de los poderes públicos. Convierte a los dueños y a los vecinos en víctimas. En efecto, las comunidades de vecinos también sufren del deterioro de la convivencia, siendo, por ejemplo, el tráfico de drogas de los llamados narcopisos, el caso más extremo. Así, a causa de la escasa protección de la propiedad privada y la lentitud de los procedimientos judiciales, estos dueños y comunidades de vecinos se enfrentan a un grave problema que, hoy por hoy, carece de solución justa y eficaz y que, por tanto, necesita de una legislación urgente por parte del Congreso de los diputados.

La Administración local es la administración más directamente implicada en la problemática derivativa de la okupación ilegal de viviendas. Es indudable que hay una afectación a la seguridad y convivencia ciudadanas cuya responsabilidad ha de recaer sobre los Ayuntamientos. Estas Administraciones son las más próximas a los ciudadanos y las que deben ofrecer, también una respuesta más inmediata a un fenómeno que tanto está perjudicando a los vecinos.

En este mismo pleno se aprueba hoy un traslado y forma de gestión prestado por la Oficina Local de Vivienda, hasta ahora prestado por la sociedad PUMSA para integrarla completamente dentro de la organización ordinaria del Ayuntamiento, subrogando también a todo el personal que está actualmente en esta oficina.

Una vez está este personal, y todos sus medios y presupuesto estén integrados en este ayuntamiento podemos estar en disposición de dar apoyo y soporte a todos los vecinos de Mataró que sufren la ocupación en su día a día.

Es por todo ello que se proponen los siguientes ACUERDOS al Pleno:

1. Instar al Ayuntamiento de Mataró a la creación de una oficina de atención al ciudadano



dentro de la Oficina Local de la Vivienda de asesoramiento jurídico ante ocupaciones.

2. Instar al Ayuntamiento de Mataró a la creación de un teléfono específico de fácil memorización, del tipo del 010 o del 112 para la atención a los ciudadanos de Mataró en el asesoramiento ante ocupaciones.
3. Instar al Ayuntamiento de Mataró a que incluya ambas medidas en el Nuevo Plan Local de Vivienda que deberá empezarse a redactar el próximo año.
4. Instar al Ayuntamiento de Mataró a que se comuniquen los presentes acuerdos a todas las entidades del municipio y se haga difusión mediante los medios de información pública municipal a los vecinos de Mataró y a través de una campaña de comunicación.”

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=7399.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=7596.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=7801.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8016.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8189.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8318.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8484.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.**

**Vots en contra: 23, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8).**

**Abstencions: 2, corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró.**

**DECAU la proposta de resolució que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadania per a la creació d'una oficina d'atenció al ciutadà de l'ocupació i un telèfon d'atenció a l'ocupació.**

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8503.0>

## 16 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER IMPULSAR EL BANC DE TERRES.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8608.0&endsAt=9483.0>

El senyor Carles Porta i Torres, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la proposta de resolució següent:

“Un banc de terres consisteix en un registre on s'inscriuen terres i persones sol·licitants, i els propietaris com els qui volen accedir a aquestes terres poden consultar informació. A Catalunya disposem de diversos casos d'èxit, com el banc de terres del Baix Camp, que té 4 anys d'activitat i més de 60 contractes consolidats.

Aquest projecte per a la ciutat ja té un cert recorregut, atès que es va aprovar l'any 2018 una Proposta de Resolució per assumir el compromís de crear un banc de terres, on ja es contemplava la seva promoció i coneixement entre la ciutadania i pensada amb col·laboració amb d'altres agents, l'economia circular i l'educació. Aquesta proposta també apareix al Pla de Mandat del govern municipal i justament a inicis d'aquest any, es va acordar l'activació d'un banc de terres conjuntament amb la constitució de la Taula de l'Espai Agrari Cinc Sènies-Mata-Valldeix.

Els beneficis que ofereix el desenvolupament d'aquest projecte, no és limiten al relleu o impuls d'una activitat econòmica, ja que també implica la preservació de l'entorn natural i agrari de la ciutat, la transmissió d'uns coneixements, avançar cap a la sobirania alimentària i una oportunitat de futur per a molts mataronins i mataronines. Un exemple concret d'aquest últim cas, pot ser l'ofertament d'un cicle formatiu vinculat a l'activitat agrària.

Pels motius exposats, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana - Moviment d'Esquerres proposa l'adopció del següent acord:

- L'Ajuntament de Mataró impulsarà el projecte del banc de terres dotant-lo d'un Pla, on es tingui en compte a tots els actors implicats, amb una major interacció amb el teixit econòmic i productiu, apostant per la innovació i per oferir formació vinculada al món agrícola. “

Intervenció del Sr. Carles Porta Torres, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8609.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8782.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=8793.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Ricis Saavedra, regidor delegat de Verd Urbà, Espai Agrari i Forestal:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9008.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9325.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9442.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 11, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8), corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i per part d'una regidora del grup municipal Socialista (1).

**Vots en contra:** 14, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

**Abstencions:** 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

**DECAU la proposta de resolució que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per impulsar el Banc de Terres.**

## PRECS I PREGUNTES

### 17 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA PER A LA CREACIÓ D'UNA TARGETA CIUTADANA INTEL·LIGENT.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9518.0&endsAt=9828.0>

El senyor José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans, presenta el prec següent:

“La necesaria modernización de la Administración Pública y la ejecución progresiva de la administración digital, entendida como simplificación y facilitación de los trámites de la ciudadanía con la administración, es un eje de acción prioritario para el grupo municipal de Ciudadanos.

A este fin responde el presente ruego, que propone la implantación de la *Tarjeta Ciudadana Inteligente*, cuyo principal objetivo es el de unificar, en un mismo soporte, la gestión de distintos servicios municipales que se podrían prestar por parte del Ayuntamiento.

Esta tarjeta es un instrumento integrador de servicios y un recurso de utilidad probada desde hace años en numerosos ayuntamientos con buenos resultados, que facilita el acceso de la ciudadanía a los servicios municipales a la vez que hace más cómoda y accesible la realización de trámites administrativos.

Se trata así, de una tarjeta inteligente multiservicio, polivalente, unificadora e intransferible y que identifica al ciudadano empadronado permitiéndole el acceso a cualquier servicio o trámite municipal. También puede ofrecer ventajas a otras instituciones públicas o privadas que quieran adherirse a la utilización de la misma.

Es por ello que el grupo municipal de Ciutadans-partido de la ciudadanía, apostando por la progresiva modernización de las instituciones públicas al servicio del interés general, ruega lo siguiente:

#### **Ruego**

Que el ayuntamiento de Mataró encargue el estudio de las actuaciones necesarias para la creación e implementación de la *Tarjeta Ciudadana Inteligente* en este ayuntamiento.”

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9530.0>

Intervenció del Sr. Daniel Hurtado Diaz, regidor delegat de Estratègia Agenda Urbana Mataró 2030, Joventut i Emancipació Juvenil:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9641.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9779.0>

## 18 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ RESPECTE A LA TRAMESA D'INFORMACIÓ DEL GOVERN ALS GRUPS MUNICIPALS.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9828.0&endsAt=10436.0>

El senyor Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró, presenta la pregunta següent:

“Les Comissions Informatives segons diu l'Article 52. (Definició, objecte i competència) del Reglament Orgànic Municipal:

*“... són òrgans municipals col·legiats complementaris dels òrgans de govern creats amb l'objecte que tots els grups municipals tinguin informació i participació completes en la política municipal, amb caràcter deliberant sense atribucions resolutòries i amb funcions d'estudi, informe i consulta. En el si de les Comissions Informatives es donarà compte dels decrets signats per l'Alcalde o Alcaldessa i els seus Delegats i els Presidents de Comissions Informatives. També s'hi donarà compte de les línies d'actuació dels diferents departaments municipals.”*

En el seu Article 54. (Composició i funcions dels membres)

*“... Serà funció del Secretari/a la de preparar l'ordre del dia de la sessió, que serà aprovada per la Presidència. El Secretari/a trametrà als membres de la Comissió la convocatòria i l'ordre del dia juntament amb tota la documentació necessària per a una informació*

*completa. També aixecarà acta de cada sessió i n'enviarà una còpia a cada persona membre.”*

- En relació a les preguntes i precs presentades al Ple, l'Article 13 ( Debat plenari), diu:  
*“...Els precs i preguntes que figurin a l'Ordre del Dia del Ple es contestaran a la mateixa sessió i no podran ser votats”.*

- En relació a comissions de seguiment i control:

Posant com exemple la Comissió Municipal de Seguiment per al control i avaluació dels serveis vinculats al contracte de recollida de residus, neteja viària i de platges de Mataró del passat 21 d'octubre, a on en l'acte de constitució del dia 10/12/2021 es deia:

*“... El Sr. Francesc Xavier Gomar informa que actualment s'estan implementant els serveis d'aquesta contractació i, per tant, proposa que mentre s'estigui fent aquesta implementació es poden reunir cada tres mesos i després passar a reunir-se dos cops a l'any.*

*El Sr. Xavier Font manifesta que inicialment la proposta era fer reunions cada 6 mesos i ara es proposa cada 3 mesos fins que tot estigui arrancat. El Sr. Font exposa que li agradaria que la periodicitat de les sessions sigui cada tres mesos i pregunta quina serà l'eina de seguiment, si hi haurà indicadors per a poder-ho fer i si els passaran mensualment.*

*El Sr. Gomar respon que la periodicitat trimestral els sembla bé, en la implementació es pot mantenir aquesta periodicitat i mensualment els poden enviar la informació.”*

Davant la problemàtica existent en la tramesa d'informació envers els grups municipals i de nombroses preguntes presentades en els Plens sense resposta **Junts per Mataró** prega la resolució d'aquest incidència, que considerem greu i que afecta a les nostres tasques com a regidors municipals.

Tanmateix, n'és conscient aquest Govern d'aquesta realitat?

Si ho és, quines seran les mesures que s'aplicaran per la resolució d'aquesta situació?”

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=9838.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10000.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10182.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10307.0>

## 19 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ RESPECTE A L'EDIFICI DE L'ANTIGA FÀBRICA MARTORELL, BATLLE&CIA.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10436.0&endsAt=10852.0>

El senyor Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró, presenta la pregunta següent:

“Al número 93 del c/Ral, en ple cor del barri de l'Havana, s'hi ubica un edifici de tipologia singular conegut per ubicar-hi una Farmàcia i una discoteca no fa pas gaire temps. Es tracta d'una construcció del segle XIX, seu de l'antiga fàbrica Martorell, Batlle & cia.

Durant els anys ha tingut diferents usos, fins a l'actualitat que es troba en un estat ruïnós, alhora d'acollir una nombrosa colònia de coloms que embruta considerablement la façana i la vorera d'aquell tram del camí Ral.

L'edifici es troba catalogat al Pla Especial del Patrimoni de la ciutat, ja que la seva façana incorpora elements propis i uniformadors en tot l'edifici que la fan especialment valuosa i li dona un caràcter singular i amb identitat pròpia en aquell tram de carrer.

Tanmateix, la situació actual de l'edifici es fruit de queixes constants del veïnat, per l'estat lamentable que ofereix, amb caiguda de pedres de façana i coberta que es podrien considerar de cert perill, així com per la brutícia que hi genera la colònia de coloms esmentada.

Pel que tenim entès l'edifici és titularitat d'una entitat bancària, que, pel que sembla, no té cap intenció de fer-se'n càrrec, almenys de moment. Per tot això, aquest grup municipal presenta les següents preguntes:

- S'ha posat en contacte aquest Ajuntament amb la propietat per tal que, tenint en compte l'estat de l'edifici i d'acord amb l'obligació legal de preservar la funció social de la seva propietat, es faci càrrec de la situació?
- S'ha procedit a visitar l'edifici per part dels tècnics municipals? S'ha elaborat algun informe al respecte?
- Tenint en compte l'estat de l'edifici, i les seves condicions insalubres que generen problemes amb els veïns de l'entorn, s'ha obert un expedient a la propietat de l'edifici per infracció en matèria de qualitat del parc immobiliari?”

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10448.0>

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10554.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10739.0>

**En aquests moments s'absenta de la sessió el Sr. David Bote Paz, Alcalde-President**

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10806.0>

**20 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA EN RELACIÓ A LA GESTIÓ DELS PUNTS DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS EN LA CIUTAT DE MATARÓ.**

El Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, 1r. Tinent d'Alcalde, fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10852.0&endsAt=11252.0>

La senyora Cristina Sancho Rodriguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans, presenta la pregunta següent:

“En la actualidad, esta ciudad cuenta con puntos de carga que se encuentran repartidos tanto en los aparcamientos públicos como repartidos en la vía pública a lo largo de la ciudad.

Este Grupo municipal ya expuso en este pleno la problemática que, algunos de ellos, no han funcionado desde su instalación, o funcionan con restricciones (el usuario puede encontrarse, por ejemplo que funcione una de las mangueras solamente) o simplemente que no funciona



Por todo ello, el Grupo Municipal de Ciutadans (Cs) del Ayuntamiento de Mataró, ruega al gobierno lo siguiente:

1. ¿Cuántos puntos de carga para coches eléctricos se encuentran actualmente en la vía pública?
2. ¿Cuántos cargadores se encuentran en la vía pública instalados y no han funcionado nunca? ¿Cuánto tiempo llevan sin funcionar y cuánto costó su instalación?
3. ¿Cuál es la media (en días) de interrupción de funcionamiento anual de los cargadores en vía pública de Mataró (que no funcione una de las dos mangueras)?
4. ¿A qué se deben esas interrupciones?
5. ¿Cuál es la media (en días) de interrupción de funcionamiento anual del cargador situado en el edificio de vidrio?"

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10866.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=10927.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11077.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11212.0>

## 21 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE LA INSTAL·LACIÓ DE CAIXERS AUTOMÀTICS A ESPAIS DE PROPIETAT MUNICIPAL.

El Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, 1r. Tinent d'Alcalde, fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11252.0&endsAt=11665.0>

La senyora Soraya El Farhi i Ali Afaki, regidora del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

“Aquests darrers exercicis, el ritme de tancament d’oficines bancàries s’ha accelerat vertiginosament. L’eliminació de caixers automàtics al conjunt del país ha deixat milers de persones sense punts d’accés per fer disposicions d’efectiu en els seus municipis.

L’increment del volum de transaccions electròniques (accelerada aquests anys de pandèmia) no pot amagar que encara hi ha moltes persones (no exclusivament gent gran), que no està habituada a les gestions de la banca online ni a les aplicacions bancàries i que necessiten imperiosament caixers automàtics a prop per disposar d’efectiu.

Aquest canvi d’hàbits ha estat utilitzat per la banca per reduir dràsticament el nivell de servei i atenció presencial. El tancament d’oficines i caixers automàtics a molts barris de la ciutat (Cerdanyola, Havana...) provoca desplaçaments significatius i enormes cues (especialment de gent gran) esperant al carrer el seu torn per accedir a un caixer o un servei presencial (sovint limitat també per franges horàries i de vegades vinculats a comissions pel servei).

L’exclusió financera ja s’ha tractat anteriorment a aquest Ple amb l’aprovació per unanimitat d’una DI presentada pel Grup de JuntsxMataró respecte aquesta qüestió.

El Govern d’Espanya està promovent que el sector bancari garanteixi la inclusió financera de la gent gran en base a la reglamentació aprovada l’any passat per a reforçar el compromís social i sostenible de la banca.

Per la seva banda, la Diputació de Barcelona preveu destinar un milió d’euros anuals al finançament de la instal·lació de caixers automàtics en aquells municipis (més d’un centenar) de la demarcació de Barcelona que han quedat sense.

El Departament d’Economia i Hisenda de la Generalitat, també preocupat per preservar la cohesió social, impulsa una Proposició de Llei que permeti garantir un mínim de serveis bancaris a la ciutadania i reduir l’exclusió i la vulnerabilitat financeres i la despoblació progressiva del país i regular la instal·lació d’un caixer automàtic de proximitat en zones rurals i urbanes on actualment no n’hi ha (1)

*(1) Davant el fet que el Govern no té competències per regular l’obligatorietat d’instal·lar caixers als municipis que no en disposin, ha elaborat aquesta proposta, que es posa a disposició dels grups parlamentaris al Congrés dels Diputats.*

El Govern Municipal podria instar al conjunt de les entitats bancàries i financeres que operen a Mataró, a reforçar els recursos d’atenció al client, en base a la reglamentació aprovada l’any passat pel Govern d’Espanya, incrementant les taxes d’ocupació de via pública i oferint a canvi, a aquelles entitats que col·laboressin amb aquest objectiu de millora de l’atenció personal a aquest perfil d’usuari, noves bonificacions vinculades a la prestació efectiva d’aquest servei.

Aquesta situació, que afecta a milers de ciutadans de Mataró, ens porta al Grup Municipal d’Esquerra Republicana - MES a formular el següent PREC:

**PRIMER.-** El Govern Municipal proposarà a les entitats bancàries establertes a Mataró la instal·lació en edificis o espais de titularitat municipal (centres cívics, casals de gent gran,...) de caixers automàtics que permetin la disposició d’efectiu de forma accessible i segura a la ciutadania. Aquesta acció és centrarà de manera especial en aquells barris on el tancament d’oficines i caixers ha produït una reducció més significativa d’aquest servei.”

Intervenció de la Sra. Soraya El Farhi i Ali Afaki, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11266.0>

**En aquests moments es reincorpora a la sessió el Sr. David Bote Paz, Alcalde-President.**

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11501.0>

Intervenció de la Sra. Soraya El Farhi i Ali Afaki, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11641.0>

22 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER LA REVOCACIÓ DE LA MEDALLA AL MÈRIT PROFESSIONAL DE PRIMERA CATEGORIA A FÈLIX RIESCO.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11665.0&endsAt=11935.0>

El senyor Ignasi Bernabeu i Villa, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

“Dins dels actes del Dia de la Policia Local de Mataró de l'any 2014, l'ajuntament va atorgar la Medalla al Mèrit Professional de primera categoria a Félix Riesco, inspector en cap del Cuerpo Nacional de Policia a Mataró.

El mes de juny de l'any 2017 la Fiscalia va ordenar la detenció i ingrés a presó de Félix Riesco, acusat dels delictes de suborn, revelació de secrets i per afavorir el tràfic de drogues. Havia venut informació a narcotraficants i els alertava de les operacions antidroga.

En aquell moment des d'Esquerra Republicana de Mataró vàrem demanar la revocació de la medalla en cas de sentència ferma.

La petició inicial de condemna de la Fiscalia era de 9 anys i mig de presó. En un exercici d'afinament, la Fiscalia va demanar finalment 2 anys i mig de presó pels delictes citats. El mes de gener 2020 es va dictar sentència ferma i Félix Riesco va acceptar la condemna, que no va arribar a complir donat que la Fiscalia, en un altre exercici d'afinament, va acceptar la suspensió de la condemna a canvi que Félix Riesco participés en un curs formatiu sobre drogues.

Pensem que a tothom li hauria de caure la cara de vergonya que Félix Riesco encara tingui la citada medalla atorgada per Mataró. Almenys a Esquerra sí ens fa vergonya.

Donat que es compleixen els requisits per a la revocació de la medalla segons l'article 79 del Reglament de la Policia Local de Mataró que indica "En el cas que algun condecorat amb la Medalla al Mèrit Professional cometi algun acte contra la dignitat professional, se li revocarà la concessió, previ incoació, d'ofici o a instància de part, d'un expedient contradictori."

Donat que el govern municipal no ha incoat d'ofici expedient contradictori per revocar aquesta medalla, malgrat que han transcorregut 34 mesos des de la sentència ferma, incomplint el Reglament de la Policia Local de Mataró, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana - MES formula el següent prec:

**PRIMER.** Instem formalment el govern municipal que incoï expedient contradictori per revocar la Medalla al Mèrit Professional de primera categoria a Félix Riesco, per tal que el Ple adopti l'acord definitiu de revocació."

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11681.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11812.0>

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11836.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11892.0>

## 23 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE EL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES DE LA CIUTAT.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11935.0&endsAt=12536.0>

La senyora Rosa Guanyabens i Casarramona, regidora del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“El passat mes de març es va posar en funcionament el nou sistema de recollida d'escombraries al centre de la ciutat.

Després de set mesos ja podem fer una valoració del funcionament i dels canvis necessaris per a millorar el servei, així com del funcionament a la resta de la ciutat.

El centre de la ciutat està més net, s'han eliminat aquells llocs on s'acumulaven les escombraries al voltant dels contenidors com a la Plaça de Santa Maria o a la Muralla, la recollida de voluminosos permet que no trobem matalassos, cadires, etc... al costat dels contenidors i els espais son molt més agradables.

Ara bé, sovint hi ha persones que no poden obrir els contenidors perquè son massa alts, o pesen... l'acumulació de brossa als carrers esperant que sigui recollida molesta a les persones invidents ja que ocupa les façanes i molts contenidors de fora del centre estan plens a vessar i segueixen plens de brossa als costats,.

Hi ha doncs qüestions que cal millorar i puntualitzar, per aquest motiu des d'ERC MES fem les següents preguntes:

**PRIMERA.** Es pot precisar amb més exactitud l'horari dels serveis de recollida selectiva?

**SEGONA.** Quin és el tant per cent de reciclatge de la ciutat? Quina és la seva evolució?

**TERCERA.** Hi ha queixes dels veïns de l'estat dels contenidors situats als voltants del centre, estan molt plens i la brossa s'acumula a fora. Quina solució es té prevista a curt termini?

**QUARTA.** També hi ha queixes de les persones invidents pel que fa a les escombraries porta a porta dels comerços que just ocupen les façanes que, segons la normativa municipal, son espais que no poden estar ocupats. Quines mesures es prendran per tal que les escombraries porta a porta no siguin un obstacle per a les persones invidents?”

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=11950.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=12130.0>

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=12436.0>

## 24 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE PUBLICITAT EXTERIOR.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=12536.0&endsAt=12844.0>

El senyor Carles Porta i Torres, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“Al febrer del 2019 el Ple Municipal va aprovar, per unanimitat, una Proposta de Resolució proposada pels Grups Municipals d'Esquerra Republicana - MES i d'ICV-EUiA per tal que l'Ajuntament de Mataró adopti mesures per a la prevenció, conscienciació i control de l'addicció al joc.

Una de les mesures aprovades anava enfocada a canviar les normatives locals en matèria de publicitat per tal de restringir la publicitat d'aquestes empreses que es beneficien i promouen l'addicció al joc.

Al desembre del 2020 des d'Esquerra Republicana es va presentar una pregunta referent a les mesures preses per evitar l'addicció al joc. Una de les preguntes formulades consistia en el següent: “Es preveu modificar l'Ordenança de publicitat exterior de Mataró per prohibir publicitat dels salons de Joc?”

El govern municipal, concretament la regidoria de Benestar Social i Promoció de la Salut, va respondre: “Finalment, respecte a la darrera pregunta, la resposta és que sí. Des de l’ordenança municipal es podrà restringir aquest tipus de publicitat”.

Un any després, al Ple de desembre del 2021, i veient que no s’havia modificat aquesta ordenança (malgrat l’aprovació per unanimitat de la Proposta de Resolució de principis de 2019 i la resposta a la pregunta feta a finals del 2020) el nostre Grup Municipal vam fer un prec al Govern per tal de modificar en un termini de 3 mesos l’ordenança de publicitat exterior. Des de la regidoria de Benestar Social i Promoció de la Salut ens van respondre dient que no s’havia pogut modificar per la pandèmia, però que ho farien properament (no en un termini de 3 mesos, però sí que al primer semestre de 2022 començarien els tràmits).

Així doncs, el Govern Municipal ha incomplert diversos compromisos adquirits al Ple Municipal. Tant els acords de la Proposta de Resolució del febrer del 2019 (aprovada per unanimitat) com el compromís adquirit al desembre del 2020 i ratificat al desembre del 2021.

A Mataró tenim un problema amb l’addicció als jocs, i aquest problema afecta greument al jovent de classe treballadora. Les administracions han de fer totes les accions per tal d’abordar l’addicció al joc i la ludopatia, i un d’ells passa necessàriament per regular-ne la publicitat. Altres administracions s’han afanyat a fer els canvis legislatius necessaris per restringir la publicitat d’aquestes activitats.

És per tot això que des del Grup Municipal d’Esquerra Republicana - MES formulem les següents preguntes:

**PRIMERA.** Per quin motiu el Govern Municipal ha incomplert els acords i compromisos públics adoptats al Ple per tal de modificar l’ordenança de publicitat per restringir la publicitat d’aquestes activitats?

**SEGONA.** Quan s’iniciarà la modificació de l’ordenança de publicitat exterior?”

Intervenció del Sr. Carles Porta Torres, regidor del grup municipal d’Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=12544.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d’Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=12749.0>

Intervenció del Sr. Carles Porta Torres, regidor del grup municipal d’Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=12811.0>

## 25 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE LA NETEJA DELS ESPAIS QUE ACULLEN MERCATS NO SEDENTARIS.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=12844.0&endsAt=13420.0>

El senyor Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“Els mercats de marxants que es celebren setmanalment a diferents indrets de la ciutat (Pla d'en Boet, Plaça de Cuba, Plaça Gran, Cerdanyola, L'Escorxador o Cirera-Molins), són part important del dinamisme comercial de la ciutat, proveïnt, a més, la ciutadania de productes de qualitat i proximitat, a bons preus.

Tot i que ja ens hi hem acostumat, en finalitzar els mercats, l'espai de via pública utilitzat a l'efecte, queda ple de deixalles, fonamentalment envasos (de cartró, fusta i plàstic), restes d'aliments, bosses de plàstic... Els dies amb vent, algunes d'aquestes deixalles poden viatjar a molta distància i dificultar encara més la recollida. Aquesta és una qüestió que és objecte habitual de moltes de les queixes que ens arriben al nostre Grup Municipal.

Com es recull aquest tema a l'Ordenança Municipal Reguladora dels Mercats de Marxants?

Al Capítol VI, trobem l'article 15, que descriu els drets i obligacions dels titulars de les parades.

### *B.2) Obligacions respecte el domini públic que s'ocupa*

*- Mantenir l'espai de la parada i el seu entorn net durant tot l'horari del mercat*

*- Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada.*

*- Gestionar els residus comercials d'acord a la normativa vigent i a les indicacions de l'Ajuntament.*

...

L'incompliment d'aquest precepte és considerat a l'Ordenança una infracció greu.

Per la seva banda, si s'examina el que disposa el capítol VI de l'ordenança respecte el personal responsable del mercat en quant a Vigilància, Gestió i Control durant la celebració del Mercat :



*Article 17. L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat. També li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.*

Sembla clar, que malgrat que l'Ordenança exigeix als titulars de les parades “*Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada.*”, el Govern Municipal no proveeix la instal·lació de punts i contenidors on dipositar (selectivament) les deixalles.

En tant que aquests contenidors i punts són inexistents o, en tot cas, manifestament insuficients, l'acompliment de les obligacions dels paradistes en relació a la neteja resulta impossible.

La correcció d'aquesta qüestió comportaria un seguit d'aspectes positius: la neteja de l'espai públic, l'increment de la recollida selectiva i la reducció del cost de neteja dels mercats (en relació a com es fa actualment).

Per aquest motiu des d'Esquerra Republicana - MES fem les següents preguntes:

**PRIMERA.** Té previst el Govern Municipal corregir aquesta qüestió i instal·lar punts i contenidors per tal que els paradistes puguin dipositar els residus de la seva activitat comercial?”

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=12854.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=13031.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=13297.0>

## 26 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE EL PAGAMENT DE LA FACTURA DEL SISTEMA FOTO-VERMELL DEL CARRER SANT ANTONI.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=13420.0&endsAt=null>

El senyor Ignasi Bernabeu i Villa, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“La contractació del manteniment de semàfors, expedient de compres 49/2011, es va adjudicar a l'empresa ALUVISA que va oferir, entre d'altres millores a cost zero per a l'ajuntament, el subministrament i instal·lació d'un sistema foto-vermell. Donat que amb posterioritat es va adjudicar a la mateixa empresa un contracte menor per a la instal·lació d'un sistema foto-vermell al carrer Sant Antoni, al Ple d'abril 2019 vàrem preguntar perquè s'havia contractat i pagat aquest sistema foto-vermell, donat que l'empresa el tenia que haver instal·lat gratuïtament.

En la resposta, el govern municipal negava l'existència de la factura i el pagament del sistema foto-vermell del carrer Sant Antoni, i afirmava que s'havia instal·lat gratuïtament per l'empresa.

Doncs la resposta del govern municipal és mentida. Al web de l'ajuntament de Mataró es pot observar l'existència de 2 factures, una per l'equip semafòric ( 21.706,44€ ) i una altra del sistema foto-vermell ( 24.336,67€ ) contractat amb un contracte menor en el qual s'especifica que l'ajuntament pagarà aquest import.

No ens agrada haver de fer aquesta pregunta, doncs estem denunciant el pagament fraudulent d'una factura amb diner públic, amb diners de tots. Però si ja ens molesta que s'hagués pagat irregularment en el seu moment, encara ens indigna més que després el govern municipal negués els fets.

Ara ja disposem de tota la documentació i, per tot plegat, el GM d'ERC-MES formula les següents preguntes, esperant una resposta clara:

1. Si el cost del sistema foto-vermell del carrer Sant Antoni hauria d'haver estat per a l'ajuntament de zero euros, per quin motiu el govern municipal va negar l'existència de la factura de 24.336,67€?
2. Pensa emprendre el govern municipal alguna acció per rescabalar l'import de 24.336,67€ pagats incorrectament?
3. Pensa emprendre el govern municipal alguna acció respecte les falsedats en la resposta a la nostra pregunta del Ple d'abril 2019?”

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=13432.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=13545.0>

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=13654.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=13768.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848418b42201841e913dcc0005?startAt=13790.0>

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a les 22:50 hores, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta que signa amb mi. Certifico.

L'ALCALDE,  
David Bote Paz

LA SECRETÀRIA GENERAL Acctal.,  
M. Lluïsa Guañabens Casarramona