



2023

Acta del Ple municipal

Sessió del 2 de març del 2023

Títol	Acta del Ple municipal	
Elaborat per	Secretaria General	
Data de creació	02/03/2023	
Control de versions	Data	20/04/2023
	Versió	v1
Estat formal	Òrgan d'aprovació	Ple Municipal
	Data d'aprovació	
	Publicació oficial	

**ACTA NÚM. 03/2023 - SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'EXCM. AJUNTAMENT EN PLE QUE
TINGUÉ LLOC EL DIA 2 DE MARÇ DE 2023.**

=====

Al Saló de Sessions de la Casa Consistorial de la Ciutat de Mataró, el dia dos de març de dos mil vint-i-tres, essent les 19:00 hores, es reuneix l'Ajuntament en Ple, sota la Presidència del Sr. DAVID BOTE PAZ, Alcalde-President,

Hi concorren els/les Senyors i Senyores:

DAVID BOTE PAZ	ALCALDE	(PSC-CP)
JUAN CARLOS JEREZ ANTEQUERA	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
LAURA SEIJO ELVIRA	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
NÚRIA MORENO ROMERO	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
M ^o LUISA MERCHÁN CIENFUEGOS	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
ELIZABET RUIZ MORENO	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
ANNA VILLARREAL PASCUAL	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTIN	REGIDOR DELEGAT	(PSC-CP)
MARIA BEATRIZ DELGADO CASTRO	REGIDORA DELEGADA	(PSC-CP)
MARIA JOSÉ PÉREZ CARRASCO	REGIDORA DELEGADA	(PSC-CP)
JOSE ANTONIO RICIS SAAVEDRA	REGIDOR/DELEGAT	(PSC-CP)
DANIEL HURTADO DÍAZ	REGIDOR DELEGAT	(PSC-CP)
FRANCESC TEIXIDÓ I PONT	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
ANNA SALICRÚ I MALTAS	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
ROSA GUANYABENS CASARRAMONA	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
CARLES PORTA TORRES	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
JOAQUIM CAMPRUBÍ CABANÉ	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
IGNASI BERNABEU I VILLA	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
SORAYA EL FARHI I ALI AFAKI	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
TERESA NAVARRO I ANDREU	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
SERGIO MORALES DÍAZ	TINENT D'ALCALDE	(ECPM-ECG)
SARAI MARTÍNEZ VEGA	REGIDORA DELEGADA	(ECPM-ECG)
ALFONS CANELA SERRANO	REGIDOR	(JUNTS)
XAVIER FONT MACH	REGIDOR	(JUNTS)
JOSE ANTONIO MOLERO BOTE	REGIDOR	(C's)

És excusada la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadania.

Assisteix com a Secretària General Accidental de la Corporació la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, que dóna fe de l'acte.

També hi assisteix l'Interventor de Fons Municipals, Sr. Josep Barberà Boix.

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió plenària.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

DECRET NÚM. 2018/2023 DE 27 DE FEBRER

Assumpte: Convocatòria i Ordre del dia Ajuntament Ple sessió de 2 de març de 2023

Òrgan: Secretaria General

En ús de les atribucions que em confereix la legislació de Règim Local, es convoca els regidors/res que componen l'**Ajuntament en Ple**, a la sessió ordinària que tindrà lloc el proper **dijous 2 de març de 2023, a les 19,00 hores**, a la Sala de Plens de la Casa Consistorial, per deliberar els assumptes consignats en el següent

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovació, si s'escau, de l'Acta de la sessió ordinària del dia 2 de febrer de 2023.-
- 2.- DESPATX OFICIAL.-

DICTAMENS

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

Servei de Gestió Econòmica

- 3.- Aprovar el Perímetre de consolidació dels Comptes Anuals del grup Ajuntament de Mataró.-
- 4.- Donar compte de l'informe de morositat regulat a la Llei 15/2010, de mesures de lluita contra la morositat, corresponent al quart trimestre de 2022.-
- 5.- Autoritzar a la societat municipal Aigües de Mataró SA (AMSA) a concertar una operació de crèdit a llarg termini, d'import 1M€ amb l'entitat Caixa d'Enginyers i d'1,4M€ amb l'entitat Cajamar amb destí a finançar les inversions previstes en el Pressupost 2023.-

Intervenció

- 6.- Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions per un import total de 73.470,91 €.-

Servei de Compres i Contractacions

- 7.- Pròrroga de la concessió per a la conservació, instal·lació i explotació de tanques publicitàries i de part de mobiliari urbà del municipi de Mataró.-

Direcció de Recursos Humans

- 8.- Donar compte del decret núm. 1264/2023 de 8 de febrer, de nomenament, mitjançant lliure designació, del Sr. Sergi Ribas Beltrán per ocupar el lloc de treball de secretari general de l'Ajuntament de Mataró.-

CIM DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA I CREACIÓ D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL TERRITORI

DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ

Servei d'Urbanisme i Patrimoni

- 9.- Aprovació provisional de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació MPG 110 per a l'obtenció d'habitatges de protecció oficial en el sòl urbà consolidat.-
- 10.- Aprovació inicial de la Modificació puntual del Pla general per a la integració del sistema de dotació d'habitatges públic en el sistema d'equipaments comunitaris com allotjaments dotacionals.-
- 11.- Donar compte del decret d'alcaldia núm. 1654/2023 de 16 de febrer, relatiu a la creació del Registre de Solars sense edificar.-

Direcció de Promoció Econòmica

Servei de Promoció de Ciutat i Comerç

- 12.- Ratificar la modificació dels estatuts del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme.-

CIM DE QUALITAT URBANA: SEGURETAT, CIVISME I CONVIVÈNCIA

Direcció de Seguretat, Civisme i Convivència

- 13.- Aprovació inicial de l'Ordenança de Civisme i Convivència.-

CIM D'INNOVACIÓ SOCIAL I BENESTAR DE LA CIUTADANIA

Servei d'Educació

- 14.- Donar compte del decret d'alcaldia núm. 1258/2023, de 8 de febrer, pel que s'aprova una addenda a l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada, on es recull la modificació del pacte 8.4.-

Servei d'Habitatge

- 15.- Aprovació inicial de la modificació del Reglament del Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Mataró.-

IMPULS I CONTROL DEL GOVERN

PROPOSTES DE RESOLUCIÓ

- 16.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía per a què l'ajuntament promogui desallotjaments davant okupacions conflictives i adopti mesures contra les okupacions d'immobles.-
- 17.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per tal que Mataró proposi a la Generalitat participar en la prova pilot del desenvolupament de la Renda Bàsica Universal a Catalunya.-
- 18.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal de Junts per Mataró per a la creació del Pla "Mercats de Mataró".-

PRECS I PREGUNTES

- 19.- Prec que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía per donar impuls a la Setmana Santa de Mataró.-
- 20.- Prec que presenta el grup municipal de Junts per Mataró al respecte del jaciment de Ca La Madrona de Rocafonda.-
- 21.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre el deteriorament del paviment de la Plaça i Baixada Santa Anna.-
- 22.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre la seguretat davant robatoris a les instal·lacions esportives.-
- 23.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre el cens municipal d'animals de companyia.-
- 24.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre la cessió d'espais a entitats.-
- 25.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre diferents problemes d'accessibilitat.-

- 26.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre el procés de Defensoria de la Ciutadania.-

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=25.0>

L'Il.lm. Sr. President, abans de començar el Ple, dóna compte de l'acord del 4-11-2010 en què aquest Ple per unanimitat es va adherir al Manifest Institucional del Dia Internacional contra la violència envers les Dones, i es va adoptar el compromís d'expressar públicament el nostre rebuig per aquests fets, realitzant 1 minut de silenci en senyal de dol per la mort de dones per violència masclista al nostre municipi o a Catalunya.

Tot seguit convida els presents a observar aquest minut de silenci en memòria de la persona assassinada.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=201.0>

A continuació el Sr. Alcalde obre la sessió i passa a tractar els punts de l'ordre del dia.

1 - APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 2 DE FEBRER DE 2023.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=229.0&endsAt=252.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (26).

2 - DESPATX OFICIAL

- No hi han assumptes a tractar.

DICTAMENS

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

Servei de Gestió Econòmica

3 - APROVAR EL PERÍMETRE DE CONSOLIDACIÓ DELS COMPTES ANUALS DEL GRUP AJUNTAMENT DE MATARÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=254.0&endsAt=345.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

RELACIÓ DE FETS

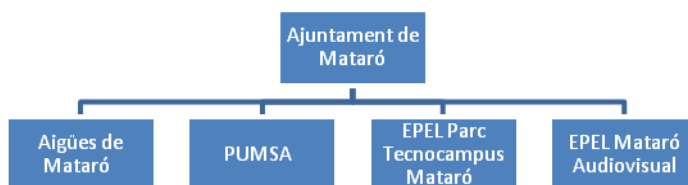
- L'ajuntament, per tal d'exercir les funcions amb més eficàcia i eficiència en el servei que s'ofereix als ciutadans, ha creat un ventall d'entitats dependents amb personalitat jurídica pròpia; les entitats públiques empresarials i les societats mercantils municipals. Addicionalment, l'Ajuntament té representació en diferents Consorcis i Fundacions.
- Per determinar l'entitat dominant i les entitats dependents, anirem a l'exposat a l'article 2 de l'ordre HAP/1489/2013, de 18 de juliol, per la qual s'aproven les normes per a la formulació dels comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic.
- Per altra banda, El Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a través de la Direcció General de Coordinació Financera de les Entitats Locals, forma i gestiona l'inventari d'ens del Sector Públic Local on consta la classificació dels agents del sector públic de l'Ajuntament de Mataró en les categories previstes a l'art. 4 del RD 1463/2007, de 2 de novembre pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària. La darrera classificació dels agents del sector públic de l'Ajuntament de Mataró, va ser

comunicada el gener del 2019 pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per mitjà de la IGAE i era la següent:

ENTITAT	NATURALESA JURÍDICA	Grau participació
Ajuntament de Mataró		100,00 %
Aigües de Mataró	SA	100,00 %
Promocions Urbanístiques de Mataró	SA	100,00 %
Parc Tecnocampus Mataró	EPEL	100,00 %
Mataró Audiovisual	EPEL	100,00 %
Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme	Consorci	23,60 %
Museu Art Contemporani Mataró	Consorci	50,00 %
Transversal, Xarxa Activitats Culturals	Consorci	12,84 %
Sanitari de Mataró	Consorci	100,00 %
Servei Prevenció Assistencial y Socio-Sanitari (PASS)	Org. Autònom	100,00 %
Tecnocampus Mataró Maresme	Fundació	
Hospital Sant Jaume i Santa Magdalena de Mataró	Fundació	
Unió de Cooperadors de Mataró	Fundació	

- Si bé és necessari disposar dels comptes anuals individuals de les diferents entitats, també ho és disposar d'uns comptes anuals en què es reflecteixi la gestió duta a terme per totes les entitats sobre les quals l'entitat dominant exerceix el control, així ho establí la Llei 39/1988 i l'actual RDL 2/2004, Reguladora de les Hisendes Locals.

En data 5 de novembre de 1998, el Ple de l'Ajuntament, va aprovar el detall de comptes que compondran els estats integrats i consolidats, així com els criteris comptables a aplicar per a la confecció dels estats consolidats. Establint el perímetre de consolidació de l'ajuntament de Mataró, les entitats públiques empresarials i les societats participades al 100% per l'Ajuntament:



- L'article 209.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, RDL 2/2004 diu textualment: "...Les entitats locals han d'unir al Compte General els estats consolidats que determini el ministre d'Hisenda i Funció Pública, en els termes que preveuen les normes de consolidació que aprovi per al sector públic local conforme a les normes per a la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic.

Als efectes de l'obtenció dels estats consolidats, les entitats controlades, directament o indirectament, per l'entitat local no compreses en els apartats anteriors, les entitats multigrup i les entitats associades han de remetre els seus comptes anuals a l'entitat local acompanyats, si s'escau, de l'informe d'auditoria.

Els conceptes de control i d'entitat multigrup i entitat associada són els definits a les normes per a la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic. Els estats consolidats han d'acompanyar el Compte General, almenys, quan aquest se sotmeti a aprovació del Ple de la Corporació."

- Per mandat de l'article a dalt esmentat, s'aprova l'**Ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol**, que fa referència a les normes per a la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic local. Aquesta norma té com a objectiu actualitzar la normativa comptable consolidada.
 - L'article 1 de l'ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol, assenyala **que el grup d'entitats, als únics efectes de la consolidació de comptes, està format per l'entitat dominant i totes les seves entitats dependents.**
 - Segons la disposició final tercera de l'esmentada norma, estableix l'1 de gener de 2022 la seva entrada en vigor i, per tant, els primers comptes consolidats seran els de l'exercici 2022. Així mateix, s'estableix expressament la no aplicació de forma retroactiva d'aquestes normes.
 - Altrament, l'article 8 de la mateixa ordre permet l'exclusió de la consolidació a aquelles entitats que compleixin les següents circumstàncies:
 - a) Que no tinguin un interès significatiu per a la imatge fidel que han d'expressar els comptes anuals consolidades.
 - b) Quan existeixin restriccions importants i permanents que dificultin substancialment l'exercici per l'entitat dominant dels seus drets sobre el patrimoni o la gestió de l'entitat dependent.
 - c) Quan la informació necessària per establir els comptes consolidats, solament es pugui obtenir incorrent amb unes despeses desproporcionades o amb un retard inevitable que impossibiliti l'elaboració d'aquests comptes en el termini establert en la normativa aplicable.
 - Segons indica l'article 1.3. de l'Annex Models de comptes anuals consolidat de l'Ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol, es considera magnitud representativa de la importància relativa, per les entitats que tenen pressupost de caràcter limitador, l'import total de les obligacions reconegudes netes i per les entitats amb pressupost de despeses de caràcter estimatiu, l'import total de les despeses d'explotació de l'exercici.

Vist l'informe del Servei de Gestió Econòmica on s'informa de la conveniència de considerar totes les entitats dependents de l'ajuntament de Mataró per a la formulació dels comptes anuals consolidats.

FONAMENTS DE DRET

- RDL 2/2004, de 5 de març, per la qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Ordre HAP/1489/2013, de 18 de juliol, per la qual s'aproven les normes per a la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat.
- Ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol, que fa referència a les normes per a la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic local

Amb tot l'exposat fins ara, per poder confeccionar els comptes anuals consolidats segons indica l'Ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol, es **PROPOSA**:

PRIMER. Aprovar el perímetre de consolidació constituït per l'ajuntament de Mataró i totes les seves entitats dependents per a la formulació dels comptes anuals consolidats. Així doncs, els comptes anuals consolidats en l'exercici 2022, estaran formats per:

ENTITAT	NATURALESA JURÍDICA
Ajuntament de Mataró	
Aigües de Mataró	SA
Promocions Urbanístiques de Mataró	SA
Parc Tecnocampus Mataró	EPEL
Mataró Audiovisual	EPEL
Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme	Consorci
Museu Art Contemporani Mataró	Consorci
Transversal, Xarxa Activitats Culturals	Consorci
Sanitari de Mataró	Consorci
Servei Prevenció Assistencial y Socio-Sanitari (PASS)	Org. Autònom
Tecnocampus Mataró Maresme	Fundació
Hospital Sant Jaume i Santa Magdalena de Mataró	Fundació
Unió de Cooperadors de Mataró	Fundació

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=264.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=314.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (26).

4 - DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT REGULAT A LA LLEI 15/2010, DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DE 2022.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=345.0&endsAt=437.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, dóna compte del següent:

“En compliment del què disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'ha elaborat la informació amb periodicitat trimestral per presentar al Ple de l'Ajuntament.

D'acord amb els antecedents legals referits anteriorment, i atenent el contingut de l'informe emès per la Tresorera i l'Interventor municipal, es proposa a l'Excm. Ajuntament en Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer- Prendre coneixement de l'informe que s'acompanya, emès per l'Interventor i la Tresorera Municipals, sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de l'Ajuntament de Mataró i els seus ens dependents, del 4t trimestre de 2022.

Segon- Ordenar que en el termini de 15 dies a comptar a partir de l'endemà de l'adopció del present acord, es procedeixi a la publicació en la web municipal de la informació agregada de les factures i altres documents justificatius de prestacions realitzades, agrupant-los segons el seu estat de tramitació, amb el contingut següent:

1. Pagaments realitzats en el 4t trimestre de 2022

Resum de pagament realitzats en el quart trimestre	Període mig de pagament (PMP)(dies)	Pagament realitzats en el trimestre			
		Dins del període legal de pagament		Fora del període legal de pagament	
		Núm. de pagaments	Import total	Núm. de pagaments	Import total
Ajuntament de Mataró	8,46	4.583	12.357.614,23	63	296.058,43
CMAC	17,03	30	37.886,48	3	1.890,95
Consorci Xarxa Act. Culturals	38,10	19	11.396,42	62	29.766,89
C.Tractament de Residus Sòlids Urbans	21,49	126	5.481.737,65	0	0,00
Aigües de Mataró	39,10	699	3.338.253,74	0	0,00
Fundació Hospital	28,48	104	51.860,84	9	6.531,39
Fundació Tecnocampus	36,88	662	1.233.162,93	26	58.223,39
Fundació Unió de Cooperadors	29,01	86	35.204,99	0	0,00
Mataró-Audiovisual	19,19	135	88.320,89	0	0,00
Parc Tecnocampus	50,77	186	543.405,85	13	29.611,18
PUMSA	26,11	690	537.882,07	0	0,00
TOTAL	18,76	7.320	23.716.726,09	176	422.082,23

Període mig de pagament (PMP): el període mig de pagament de l'Ajuntament i dels ens dependents és de 18,76 dies. Aquest càlcul s'ha obtingut a partir de 7.496 pagaments, d'import global de 24.138.808,30 €.

2. Interessos de demora pagats en el període:

Durant el 4rt trimestre de 2022 s'ha pagat interessos de demora per un total de 1.638,92 euros.

3. Factures o documents justificatius pendents de pagament a final del trimestre:

Resum de factures o documents justificatius pendents de pagament al final del quart trimestre	Període mig del pendent de (PMPP)(dies)	Pendants de pagament al final del trimestre			
		Dins del període legal de pagament al final del trimestre		Fora del període legal de pagament al final del trimestre	
		Núm. d'operacions	Import total	Núm. d'operacions	Import total
Ajuntament de Mataró	1,37	3.288	10.552.063,46	11	162.302,85
CMAC	2,91	8	8.456,54	0	0,00
Consorci Xarxa Act. Culturals	10,64	40	73.273,82	1	255,00
C.Tractament de Residus Sòlids Urbans	15,45	33	1.552.157,03	0	0,00
Aigües de Mataró	21,32	209	1.113.958,30	0	0,00
Fundació Hospital	23,13	24	12.804,17	1	217,93
Fundació Tecnocampus	18,48	197	468.863,00	10	20.959,21
Fundació Unió de Cooperadors	30,00	1	442,49	0	0,00
Mataró-Audiovisual	5,86	48	75.475,07	0	0,00
Parc Tecnocampus	37,69	40	183.699,99	4	45.634,47
PUMSA	18,15	59	58.741,00	0	0,00
TOTAL	5,77	3.947	14.099.934,87	27	229.369,46

Període mig del pendent de pagament (PMPP): Al final del trimestre restaven 3.974 factures pendents de pagament, per un import de 14.329.304,30€. El termini mig des de la data d'aprovació o certificació d'obra és de 5,77 dies.

4. Període mig de pagament a proveïdors regulat al RD 635/2014

	gener		febrer		març		abril		maig		juny		juliol		agost		setembre		octubre		novembre		desembre	
	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.	PMP global	% var.
2014																	20,35		21,05	0,70%	21,71	0,66%	16,97	-4,74%
2015	17,98		26,91	8,93%	19,42	-7,49%	-0,08	-19,50%	6,19	6,27%	12,89	6,70%	13,67	0,78%	19,12	5,45%	17,98	-1,14%	8,31	-9,67%	8,67	0,36%	1,65	-7,02%
2016	15,27		8,11	-7,16%	2,02	-6,09%	5,57	3,55%	5,40	0,17%	4,98	0,42%	3,65	1,33%	4,57	0,92%	11,57	7,00%	4,40	-7,17%	3,87	-0,53%	-4,41	-8,28%
2017	12,32		9,49	-2,83%	2,94	-6,55%	7,93	-4,99%	11,70	3,77%	10,66	-1,04%	8,15	-2,51%	11,99	3,84%	17,79	5,80%	11,18	-6,61%	6,15	-5,03%	0,82	-5,33%
2018	15,45		9,26	-6,19%	2,38	-6,88%	16,3	13,92%	15,98	-0,32%	15,62	-0,36%	14,62	-1,00%	17,37	2,75%	20,96	3,59%	13,74	-7,22%	17,55	3,81%	7,70	-9,85%
2019	24,86		30,94	6,08%	21,22	-9,72%	18,37	-2,85%	15,71	2,66%	15,93	0,22%	14,14	-1,79%	18,83	4,69	20,13	1,30%	19,07	-1,06%	14,12	-4,95%	18,62	4,50%
2020	12,66		17,07	4,41%	17,69	0,62%	15,54	-2,15%	19,76	4,22%	15,12	-4,64%	15,91	0,79%	28,55	12,64%	25,77	-2,78%	15,3	-10,47%	21,15	5,85%	12,18	-8,97%
2021	9,58		13,3	3,72%	11,76	-1,54%	9,62	-2,14%	14,54	4,92%	19,28	4,74%	18,63	0,65%	19,8	1,17%	6,59	-13,21%	10,38	-3,79%	8,89	-1,49%	10,18	1,29%
2022	12,41		13,97	1,56%	13,14	-0,83%	8,03	-5,11%	11,53	3,50%	10,51	-1,02%	6,94	-3,57%	12,98	6,04%	7,1	-5,88%	11,95	4,85%	10,04	-1,91%	9,93	-0,11%

(*) El PMP dels mesos de setembre-2014 a març-2015 incloïa el càlcul correcte de la ràtio d'operacions pagades però en la ràtio d'operacions pendents de pagament, només incloïa les factures aprovades, no considerant en el càlcul de la ràtio les factures pendents d'aprovació. Part d'aquestes deficiències queden resoltes en el mes d'abril, però encara no s'incloïen, entre d'altres, les factures que havien entrat pel registre electrònic. En el càlcul de la ràtio del mes de maig, s'incloïen també aquestes factures.

(**) A partir del mes de gener de 2021, es modifica la forma de càlcul d'aquesta ràtio. Els terminis de pagament i pendent de pagament, es calculen des de la data d'aprovació dels documents que acrediten la conformitat dels béns entregats o serveis prestats.

Tercer.- Que es faci trasllat dels presents acords i dels informes referits a l'acord primer, als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Quart.- Facultar a la Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, o qui legalment la substitueixi, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per al compliment i efectivitat dels anteriors acords."

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=359.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=424.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

5 - AUTORITZAR A LA SOCIETAT MUNICIPAL AIGÜES DE MATARÓ SA (AMSA) A CONCERTAR UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI, D'IMPORT 1M€ AMB L'ENTITAT CAIXA D'ENGINYERS I D'1,4M€ AMB L'ENTITAT CAJAMAR AMB DESTÍ A FINANÇAR LES INVERSIONS PREVISTES EN EL PRESSUPOST 2023.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=437.0&endsAt=661.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

“Antecedents

Aigües de Mataró SA ha sol·licitat pel registre d'entrada de data 06 de febrer de 2023, autorització a l'Ajuntament de Mataró per a la concertació de dues operacions de crèdit per un import total de 2.400.000 €, per finançar les inversions previstes en el Pressupost 2023, de 3.637.081 €. El pressupost d'AMSA per a l'any 2023, va ser aprovat pel seu Consell d'Administració el dia 27 d'octubre de 2022.

De l'anàlisi de les propostes presentades, el Consell d'Administració d'AMSA, en la sessió que tingué lloc el passat 26 de gener de 2023, acordà repartir l'operació de crèdit entre dues entitats bancàries:

a) 1 milió d'euros amb la Caixa d'Enginyers en les següents condicions:

Entitat Financera	Caixa d'Enginyers
Import màxim	1.000.000,00 €
Tipus d'Interès variable	Euríbor a 3 mesos + 0,33%
Comissió d'obertura	0,00%
Termini	10 anys

b) 1,4 milions d'euros amb CAJAMAR en les següents condicions:

Entitat Financera	Cajamar
Import	1.400.000,00 €
Tipus d'Interès variable	Euríbor a 3 mesos + 0,65%
Comissió d'obertura	0,10%
Termini	10 anys

Vist l'informe emès pel Servei de Gestió Econòmica i Intervenció

Fonaments de dret:

- Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Llei Reguladora de les Hisendes Locals
- l'Ordre d'ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

Per tot el que s'ha exposat, el sotasignat **PROPOSA** al Ple que adopti la resolució següent:

PRIMER.- Autoritzar a la Societat Municipal Aigües de Mataró SA (AMSA) perquè concerti dues operacions de préstec per un import total màxim de 2.400.000 euros per finançar les inversions previstes en el pressupost 2023, amb el següent detall i condicions financeres:

- 1 milió d'euros amb la Caixa d'Enginyers

Entitat Financera	Caixa d'Enginyers
Import màxim	1.000.000,00 €
Tipus d'Interès variable	Euríbor a 3 mesos + 0,33%
Comissió d'obertura	0,00%
Termini	10 anys

- 1,4 milions d'euros amb CAJAMAR

Entitat Financera	Cajamar
Import	1.400.000,00 €
Tipus d'Interès variable	Euríbor a 3 mesos + 0,65%
Comissió d'obertura	0,10%
Termini	10 anys

SEGON.- Comunicar el present acord a la Societat Aigües de Mataró SA.”

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=455.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=533.0>

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=610.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=635.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 25, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

Vots en contra: 1, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

Abstencions: Cap

Intervenció

6 - APROVACIÓ DEL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT D'OBLIGACIONS PER UN IMPORT TOTAL DE 73.470,91 €.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=661.0&endsAt=945.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

“Antecedents

1. Vist l'Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018 pel qual el reconeixement extrajudicial de crèdits es configura com un procediment extraordinari per a la imputació al pressupost d'obligacions derivades de compromisos de despesa.

2. L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.
3. Vist el que disposa l'article 9 de les instruccions internes de control intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les entitats dependents en relació a l'omissió de la fiscalització.
4. Vist l'expedient en que consten informes serveis gestors i informe d'intervenció sobre l'omissió de la funció interventora.
5. Vist el decret d'alcaldia número 1676 de 18 de febrer de 2023 de convalidació de l'omissió de la funció interventora en el que es resol convalidar l'omissió i continuar amb el procediment i la resta de les actuacions mitjançant el reconeixement extrajudicial de crèdit.

Fonaments jurídics

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).
2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).
3. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Bases d'execució del Pressupost vigent i Instruccions de control Intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les Entitats dependents aprovat per Ple en data 8 de maig de 2019 (modificat de 24 abril 2020),
5. Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, es **PROPOSA** al Ple l'adopció dels següents acords:

Únic.- Aprovar les factures dels expedients que es relacionen a la **LLISTA GEMA 1202200115 per import de 73.470,91.-euros** mitjançant el Reconeixement extrajudicial de crèdits, procedint a autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions, per raons d'economia processal, d'acord amb següent detall:

LUSTA GEMA 1202200115 GTM 3740 Informe d'intervenció núm. 72										
Columna	Partida	Número	Cód.	NIF	Nom	Descripció	Import	Estat de tramitació	Servei	Orgànic
1	820201/231310/22799	12023000007269	ADORC	B66808213	ACCENT SOCIAL, SL	985 / Desembre 2022 / SAD Dependència - Servei a domicili de suport a la llar i atenció a la persona (Acord de Ple de 22 de desembre de 2022) / Exp. 2023/000003525	92,02	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Benestar Social	820201
2	820201/231310/22799	12023000007302	ADORC	B66808213	ACCENT SOCIAL, SL	985 / Desembre 2022 / SAD Social - Servei a domicili de suport a la llar i atenció a la persona (Acord de Ple de 22 de desembre de 2022) / Exp. 2023/000003525	265,85	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Benestar Social	820201
3	350100/920610/21501	12023000010365	ADO	U66332040	RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS	503 - 01/11/2022 al 30/11/2022 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2023/3219	486,78	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
4	350100/920610/21501	12023000010366	ADO	U66332040	RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS	503 - 01/11/2022 al 30/11/2022 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2023/3219	1.404,64	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
5	350100/920610/21501	12023000010370	ADO	B82080177	RICOH ESPAÑA, SLU	503 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2023/3219	201,65	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
6	850200/338110/22199	12023000010461	ADO	B61344032	FERRETERIA CANDAU SL	445 Duplicat clau serreta, reis. Exp. 2023/000003864	11,01	Contracte en fase de licitació	Direcció de Cultura	850200
7	360100/920460/22604	12023000012483	ADO	037745685V	QUEMADA*CUATRECASAS ,ANGEL	791 - RCA 259/21 B -interposat per Fersuna 1973 SL per Drets a tràmit - Uletrat/da A. R. G. Exp. 23/000006649	50,33	Contracte adjudicat. Procediment iniciat amb anterioritat a l'adjudicació	Servei de Secretaria General	360100

8	350100/153020/22200	12023000012697	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia M2M - Exp. 2022/3219	387,83	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
9	350100/153020/22200	12023000012696	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia Dades - Exp. 2022/3219	6.938,97	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
10	350100/153020/22200	12023000012681	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia Mòdem - Exp. 2022/3219	172,75	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
11	350100/153020/22200	12023000012670	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia Mòbil - Exp. 2022/3219	164,18	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
12	350100/153020/22200	12023000012651	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia Fix- Exp. 2022/3219	689,00	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
13	350100/153020/22200	12023000012623	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia Mensared - Exp. 2022/68104	199,38	Contracte adjudicat. Despesa realitzada abans de l'inici del contracte	Servei de compres i contractacions	350100
14	360100/920460/22604	12023000012491	ADO	037745685V	QUEMADA*CUATRECASAS ,ANGEL	791 - Procediment 540/22 A d'Autorització Entrada Domicili llog. Ocup. Plaça Gatassa, 5-6 - Uletrat/da A. M. P. per drets a tràmit, Testimoni i Desglossament, Quota Variable al nostre nom, Locomoció, copista i Fotocopies. Exp. 2023/000006649	106,95	Contracte adjudicat. Procediment iniciat amb anterioritat a l'adjudicació	Servei de Secretaria General	360100
15	710102/171130/22700	12023000013766	ADO	658376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	773_Gener 2023_Servei de manteniment zones verdes i manteniment d'equipaments_GTM-2023/000007454	62.299,57	Adjudicació paralitzada per Recurs	Espais Públics	710102
Total							73.470,91			

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=679.0>

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=736.0>

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=867.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=908.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 15, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

Vots en contra: Cap

Abstencions: 11, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8), corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (1).

Servei de Compres i Contractacions

7 - PRÒRROGA DE LA CONCESSIÓ PER A LA CONSERVACIÓ, INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ DE TANQUES PUBLICITÀRIES I DE PART DE MOBILIARI URBÀ DEL MUNICIPI DE MATARÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=945.0&endsAt=1154.0>

La senyora Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

1. Per acord de Ple municipal, de data 5 de març de 2009, es va adjudicar el Lot 1 (tanques publicitàries) del contracte de concessió per a la conservació, instal·lació i explotació de tanques publicitàries i part del mobiliari urbà del municipi de Mataró, a favor de SISTEMAS E IMAGEN PUBLICITARIA, SLU, amb NIF B-85160976, amb una durada de 10 anys, prorrogable 10 anys més.

2. Per acord de Ple municipal, de data 17 de juliol de 2009, es va adjudicar el lot 2 (part del mobiliari urbà) del contracte de concessió per a la conservació, instal·lació i explotació de tanques publicitàries i part del mobiliari urbà del municipi de Mataró, a CLEAR

CHANNEL ESPAÑA SLU, amb NIF B82539867, amb una durada de 10 anys, prorrogable 10 anys més.

3. Per decret d'Alcaldia núm. 6236 de 23 de juliol de 2019, es va acordar prorrogar ambdós lots fins l'11 d'octubre de 2019, temps estrictament necessari perquè el Ple municipal pogués decidir sobre la conveniència o no d'una pròrroga més ampla.

4. Per acord del Ple de l'Ajuntament de Mataró, de data 3 d'octubre de 2019, es va acordar prorrogar els dos lots del contracte de concessió per a la conservació, instal·lació i explotació de tanques publicitàries i part del mobiliari urbà del municipi de Mataró, fins el 31 de desembre de 2020.

5. Per acord del Ple de l'Ajuntament de Mataró, de data 24 de desembre de 2020, es va acordar prorrogar els dos lots del contracte de concessió per a la conservació, instal·lació i explotació de tanques publicitàries i part del mobiliari urbà del municipi de Mataró, fins el 31 de desembre de 2021.

6. Per acord del Ple de l'Ajuntament de Mataró, de data 7 d'octubre de 2021, es va acordar prorrogar, de l'1 de gener al 10 d'abril de 2022 (mateix període que va durar l'estat d'alarma), els dos lots del contracte de concessió per a la conservació, instal·lació i explotació de tanques publicitàries i part del mobiliari urbà del municipi de Mataró.

7. Per acord del Ple de l'Ajuntament de Mataró, de data 7 d'abril de 2022, es va acordar prorrogar, de l'11 d'abril al 10 d'abril de 2023, els dos lots del contracte de concessió per a la conservació, instal·lació i explotació de tanques publicitàries i part del mobiliari urbà del municipi de Mataró.

8. Per informe de data 16/02/2023, el director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic proposa la pròrroga del Lot 1 (tanques publicitàries) del contracte per tres anys addicionals, fins el dia 10 d'abril de 2026, atès que s'està portant a terme la redacció d'una Ordenança del paisatge urbà, en la qual un dels temes que es regula és el de les tanques publicitàries, i el termini de redacció d'aquesta ordenança i el procediment d'aprovació es preveu que no serà inferior a dos anys.

9. Respecte al Lot 2 (part del mobiliari urbà), per informe de data 20/02/2023, el director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic proposa igualment la pròrroga per tres anys addicionals.

10. Consta a l'expedient la conformitat de les empreses adjudicatàries a les pròrrogues proposades.

11. Tanmateix, consta a l'expedient informe de la cap de la Secció de Gestió Jurídica del Servei de Compres i Contractacions relatiu a la legalitat d'acordar conforme a les pròrrogues proposades.

Fonaments de dret

1. La clàusula quarta del plec de clàusules administratives que regeixen la concessió, estableix que "la concessió per a cada lot, s'atorgarà per un termini de 10 anys a comptar

des de l'endemà de la signatura dels corresponents contractes administratius. Aquest termini podrà ser prorrogat fins a un màxim de 10 anys més, sense que la durada total de la concessió pugui excedir de 20 anys”.

2. És òrgan competent per acordar la pròrroga el Ple municipals, d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, norma aplicable a aquesta concessió.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 2200/2022 de 28 de febrer, d'Organització i Competències del Govern Municipal, qui subscriu, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, **PROPOSA al Ple Municipal**, l'adopció dels següents acords:

ÚNIC. Prorrogar el Lot 1 (tanques publicitàries), adjudicat a l'empresa Sistemas e Imagen Publicitaria SLU, i el Lot 2 (part del mobiliari urbà), adjudicat a l'empresa Clear Channel España, SLU, del contracte de concessió per a la conservació, instal·lació i explotació de tanques publicitàries i part del mobiliari urbà del municipi de Mataró, per tres anys addicionals, de l'11 d'abril de 2023 fins el 10 d'abril de 2026.”

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=957.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1033.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1108.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 15, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

Vots en contra: 8, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES.

Abstencions: 3, corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (1).

Direcció de Recursos Humans

8 - DONAR COMPTE DEL DECRET NÚM. 1264/2023 DE 8 DE FEBRER, DE NOMENAMENT, MITJANÇANT LLIURE DESIGNACIÓ, DEL SR. SERGI RIBAS BELTRÁN PER OCUPAR EL LLOC DE TREBALL DE SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1154.0&endsAt=1670.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, dóna compte del següent:

“En data 4 de novembre de 2022, mitjançant decret del regidor de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans (Decret 10814/2022), per delegació de l'alcalde, s'aprova la convocatòria i les bases específiques per a la provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de treball de secretaria de classe primera de l'Ajuntament de Mataró, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria, categoria superior, que està vacant a la plantilla de l'Ajuntament.

Per Resolució PRE/3676/2022, de 21 de novembre, del departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya (DOGC 8801, de 25 de novembre de 2022), es fa pública la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de treball de secretaria classe primera de l'Ajuntament de Mataró, esmentat al primer paràgraf.

Per resolució de 30 de novembre de 2022, de la Direcció General de la Funció Pública, es publica la convocatòria per a la provisió del lloc de treball reservat al personal funcionari de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional, pel sistema de lliure designació, quedant inclòs en el seu annex la provisió del lloc de secretari/ària de classe primera de l'Ajuntament de Mataró (BOE 300, de 15 de desembre de 2022).

El termini de presentació de sol·licituds per participar en aquesta provisió va finalitzar el dia 9 de gener de 2023.

Per decret del regidor de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans número 1264/2023, de 8 de febrer, es va nomenar, mitjançant lliure designació, al Sr. Sergi Ribas Beltrán per ocupar el lloc de treball de secretari general de l'Ajuntament de Mataró, com a resultat d'aquest procés de provisió.

D'acord amb les competències delegades per resolució d'Alcaldia de data 28 de febrer de 2022, el regidor de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, previ dictamen de la Comissió Municipal Informativa, proposa al Ple Municipal l'adopció del següent

ACORD:

Únic.- Donar-se per assabentat del Decret núm. 1264/2023, dictat en data 8 de febrer, en compliment d'allò disposat a l'article 46.3 del *Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.*”

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1180.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1328.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1380.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1412.0>

Intervenció del Sr. Sergio Morales Díaz, regidor delegat d'Ocupació i Empresa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1486.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1564.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

**CIM DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA I CREACIÓ D'OCUPACIÓ I
DESENVOLUPAMENT DEL TERRITORI
DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ**

Servei d'Urbanisme i Patrimoni

**9 - APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL
DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ MPG 110 PER A L'OBTENCIÓ
D'HABITATGES DE PROTECCIÓ OFICIAL EN EL SÒL URBÀ
CONSOLIDAT.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1670.0&endsAt=2324.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“L'Excm. Ajuntament en Ple, en sessió de 8 de setembre de 2022, va aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla general d'ordenació MPG 110 per l'obtenció d'habitatge de protecció oficial en sòl urbà consolidat al terme municipal de Mataró, redactada pel servei tècnic municipal.

Tanmateix es va acordar mantenir, dins l'àmbit de modificació, la suspensió acordada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de 2 de juny de 2022, publicada al BOPB de 7 de juny de 2022, que afectava a l'atorgament de llicències, comunicacions prèvies o altres autoritzacions municipals de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets, a excepció de les previstes a l'article 102.4 RLUC, en actuacions edificatòries d'habitatge plurifamiliar que tinguin un sostre urbanístic d'habitatge potencial superior a 600 m²st, en els supòsits següents:

- La construcció i edificació de nova planta en parcel·les no edificades;
- La gran rehabilitació que impliqui la substitució de l'edifici, encara que mantingui la façana o algun element estructural, i suposi, per tant, la creació d'habitatges nous en el conjunt de l'edifici;
- Les obres per a canvi d'ús urbanístic a habitatge del conjunt de l'edifici;
- Els edificis inacabats, amb les obres aturades des de fa més de 2 anys, i la llicència caducada

També es va acordar ampliar la suspensió de llicències als supòsits següents:

- L'ampliació d'un edifici existent que suposi la creació d'habitatges nous;

- Les obres de rehabilitació que constitueixin una actuació global en tot l'edifici (podent suposar actuacions d'ampliació, de reforma general, de gran rehabilitació o d'increment del nombre d'habitatges) que tinguin per finalitat allotjar majoritàriament nous residents en els habitatges resultants no reservats a reubicació de real·lotjats o a fer efectiu el dret de real·lotjament d'anteriors residents o titulars.

Finalment, es va declarar que la MPG no requeria d'informes sectorials.

Aquests acords es van sotmetre a un tràmit d'informació pública d'un mes, mitjançant la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 20 de setembre de 2022, al Periódico de Catalunya el dia 15 de setembre de 2022 i al tauler d'edictes electrònic de la corporació el dia 20 de setembre de 2022.

Durant el tràmit d'informació pública s'han presentat les següents al·legacions:

- 1) Gremi de Constructors i Promotors d'obres de Mataró i Comarca presentades el 17/10/2022, amb registre d'entrada E-08121-2022-054591;
- 2) Associació de Promotors i Constructors d'edificis de Catalunya (APCE), presentades el 19/10/2022, amb registre d'entrada E-08121-2022-054917;
- 3) Francesc Xavier Cuadrat Xiqués, en nom i representació de Maria Rosa Xiqués Paradell i Enric Xiqués Paradell, presentades el dia 19/10/2022, amb registre d'entrada E-08121-2022-055205;
- 4) Cambra de la Propietat Urbana de Mataró i el Maresme, presentades el dia 19/10/2022, amb registre d'entrada E-08121-2022-055173).

Les al·legacions contingudes en els diferents escrits han estat estimades parcialment i desestimades, d'acord amb l'informe que s'adjunta com a annex al document tècnic que es sotmet a aprovació provisional.

Amb motiu d'aquesta estimació parcial i de la revisió tècnica del document, s'han introduït canvis al document que es va sotmetre a aprovació inicial i que han estat incorporats al que es sotmet a aprovació provisional, i són:

- S'incorpora la possibilitat que mitjançant un planejament derivat d'iniciativa privada d'àmbits discontinus es pugui materialitzar el destí parcial d'habitatges de protecció pública en un dels àmbits;
- Es regula l'ús específic d'habitatge de protecció pública, desestimant la regulació de l'habitatge assequible;
- S'ajusta el mòdul de càlcul per determinar el nombre màxim d'habitatges a 70 m², als efectes del què disposa l'article 100.2 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya;
- S'aclareix que, d'acord amb les DT5è i DT 5a bis del Decret Llei 17/2019 en l'habitatge de protecció pública resultant del destí parcial regulat a l'article 143ter i concordants, quan sigui aplicable el sistema de determinació de preus de venda i de les rendes màxims d'acord al règim anterior, s'aplicarà el sistema de preus de règim general.

Resulten d'aplicació els articles 96 i 97 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLUC); l'article 112 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; l'article 3.3 d) i 4 del RD 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional; l'article 52.2 c) i el 114.3 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per tot això, PROPOSO AL PLE l'adopció, si escau, dels següent acords:

Primer.- Aprovar provisionalment la Modificació Puntual del Pla general d'ordenació per l'obtenció d'habitatge de protecció oficial en sòl urbà consolidat al terme municipal de Mataró (MPG 110), redactada pel servei tècnic municipal.

Segon.- Estimar parcialment i desestimar les al·legacions presentades durant el tràmit d'informació pública, d'acord amb l'informe que s'annexa al present acord i que consta tanmateix incorporat al document tècnic com annex I.

Tercer.- Ratificar la suspensió acordada en sessions plenàries de dates 2 de juny de 2022 i 8 de setembre de 2022 que afectava a l'atorgament de llicències, comunicacions prèvies o altres autoritzacions municipals de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets, a excepció de les previstes a l'article 102.4 RLUC, en actuacions edificatòries d'habitatge plurifamiliar que tinguin un sòst urbanístic d'habitatge potencial superior a 600 m²st, en els supòsits següents:

- La construcció i edificació de nova planta en parcel·les no edificades;
- La gran rehabilitació que impliqui la substitució de l'edifici, encara que mantingui la façana o algun element estructural, i suposi, per tant, la creació d'habitatges nous en el conjunt de l'edifici;
- Les obres per a canvi d'ús urbanístic a habitatge del conjunt de l'edifici;
- Els edificis inacabats, amb les obres aturades des de fa més de 2 anys, i la llicència caducada
- L'ampliació d'un edifici existent que suposi la creació d'habitatges nous;
- Les obres de rehabilitació que constitueixin una actuació global en tot l'edifici (podent suposar actuacions d'ampliació, de reforma general, de gran rehabilitació o d'increment del nombre d'habitatges) que tinguin per finalitat allotjar majoritàriament nous residents en els habitatges resultants no reservats a reubicació de real·lotjats o a fer efectiu el dret de real·lotjament d'anteriors residents o titulars.

Quart.- Disposar que, de conformitat amb els acords de suspensió adoptats prèviament pel Ple, queden exclosos de l'àmbit de suspensió l'atorgament de llicències en els següents supòsits:

- Les llicències sol·licitades amb data anterior a la suspensió de llicències.

- Les llicències presentades posteriorment a la suspensió de llicències en base a un certificat urbanístic vigent sol·licitat amb anterioritat a la suspensió;
- Les parcel·les pendents d'edificar, resultants de sectors de modificació de planejament general o de planejament derivat i/o polígons d'actuació urbanística on s'hagi previst la reserva de HPO;
- Les parcel·les amb un grau de protecció A, Bv i Bs d'acord amb el Pla Especial del Patrimoni Arquitectònic de Mataró.

Cinquè.- Trametre el document tècnic i còpia de l'expedient administratiu al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació definitiva.

Sisè.- Notificar aquests acords als interessats i comunicar-ho al Servei de Llicències d'Obres i Activitats."

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=1692.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2002.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2125.0>

Intervenció de la Sra. Sarai Martínez Vega, regidora delegada d'Habitatge:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2249.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2294.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 23, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8).

Vots en contra: Cap

Abstencions: 3, corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (1).

10 - APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL PER A LA INTEGRACIÓ DEL SISTEMA DE DOTACIÓ D'HABITATGES PÚBLIC EN EL SISTEMA D'EQUIPAMENTS COMUNITARIS COM ALLOTJAMENTS DOTACIONALS.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2324.0&endsAt=2537.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“La definició d'**allotjament dotacional** en substitució dels **habitatges dotacionals** públics, establerta en el Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge (d'ara endavant DL 17/19), el qual modifica el Text refós de la Llei d'urbanisme i la Llei del dret a l'habitatge, té per finalitat integrar el sistema urbanístic d'habitatges dotacionals públics en el sistema urbanístic d'equipaments comunitaris, per reforçar el seu caràcter eminentment assistencial en situacions de la vida de les persones que necessiten allotjament temporal.

D'acord amb el preàmbul del DL 17/19, es tracta d'obrir aquest tipus d'allotjament cap a una tipologia més diversa, més adaptable a les necessitats de residència temporal de col·lectius diversos i, per tant, més funcional. Aquest canvi de denominació vol posar èmfasi en la perspectiva correcta que les necessitats temporals d'habitatge de les persones, segons quina sigui la seva situació, es poden satisfer mitjançant un habitatge d'ús independent o en allotjaments col·lectius, compartint espais habitables amb altres persones que no formen part de la mateixa unitat de convivència.

La Disposició Transitòria Novena del DL 17/19, estableix que mentre el planejament urbanístic no s'adapti a les determinacions d'aquest Decret Llei, la qualificació de sistema urbanístic d'habitatges dotacionals públics s'integren en el sistema urbanístic d'equipaments comunitaris amb destinació a allotjament dotacional de titularitat pública.

En conseqüència, per determinació legal, les referències del Pla general d'ordenació municipal de Mataró a *Sistema de Dotació d'Habitatge Públic, clau Dhp*, han quedat substituïdes per *Sistema urbanístic d'equipaments comunitaris amb destinació a allotjament dotacional*.

Atès que l'Ajuntament està tramitant la *Modificació del Pla general d'ordenació MPG112 Allotjaments Dotacionals al carrer Muntanya*, aprovada inicialment en sessió plenària de 3 de novembre de 2022, i que el Pla general no està adaptat a les prescripcions establertes en el DL 17/2019, cal la tramitació simultània d'aquesta adaptació per coherència en la normativa urbanística municipal.

El servei tècnic municipal ha redactat la *Modificació puntual del Pla general d'ordenació MPG 115 per a la integració del sistema de dotació d'habitatge públic en el sistema d'equipaments comunitaris com allotjaments dotacionals*, amb l'objectiu d'ajustar la regulació urbanística dels sistemes i dels usos admesos, crear una nova clau d'equipaments d'allotjaments dotacionals *Eall* en substitució de l'actual clau de Dotació d'Habitatge Públic *Dhp* i refondre tots els articles de la Normativa del Pla General que fan referència a l'actual clau i que ara faran referència a la nova clau.

La present modificació puntual de les Normes urbanístiques del Pla general d'ordenació és l'adaptació necessària a les noves prescripció del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'urbanisme, modificat pel Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

Vist l'informe jurídic; l'article 287 bis de les Normes urbanístiques del Pla general; els articles 4, 11 i Disposició transitòria novena del Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge; els articles 85.1 i 96 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i els articles 52 i 114.3.k del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, si s'escau, l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla general d'ordenació MPG 115 per a la integració del sistema de dotació d'habitatge públic en el sistema d'equipaments comunitaris com allotjaments dotacionals.

Segon.- Iniciar un període d'informació pública pel termini d'un mes, prèvia publicació d'edictes en el Butlletí Oficial de la Província, en un dels diaris de més divulgació a Catalunya, al tauler d'edictes electrònic i a l'espai web municipal.

Tercer.- Declarar que no hi organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, que hagin d'emetre l'informe previst a l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

Quart.- Notificar els presents acords al Servei Llicències d'Obres i Activitats.”

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2338.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2518.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (26).

11 - DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1654/2023 DE 16 DE FEBRER, RELATIU A LA CREACIÓ DEL REGISTRE DE SOLARS SENSE EDIFICAR.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2537.0&endsAt=3024.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, dóna compte del següent:

“Per Decret 12342 de 21 de desembre de 2022, es va incoar expedient per a la creació d'un Registre Municipal de solars sense edificar a Mataró. Aquesta iniciativa obeïa a les determinacions del Pla de Mandat del govern per al període 2019-2023, dins del compromís consistent en revisar les polítiques urbanístiques planificant l'espai urbà pensant en les necessitats canviants de la ciutat actuals i futures relacionades amb l'habitatge, el medi ambient (canvi climàtic, transició ecològica); l'economia, els barris vulnerables; la cohesió social, de gènere i de seguretat, adoptant un contingut multidimensional.

D'altra banda, l'article 177 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (en endavant, el TRLUC) disposa que els Ajuntaments poden crear el Registre Municipal de solars sense edificar, de conformitat amb les disposicions de la pròpia llei i del reglament que la desplega, tenint per objecte la inscripció de les declaracions d'incompliment de l'obligació d'edificar referides a solars concrets.

D'acord amb l'informe jurídic, resulten d'aplicació els articles 175 a 186 del TRLUC, els articles 229 a 233 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, els articles 31 i 29 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i l'article 40 de la normativa vigent del Pla General d'Ordenació.

Per tot això, en ús de les facultats que m'atorga la legislació vigent, RESOLC:

PRIMER.- Aprovar inicialment la creació del Registre municipal de Solars sense edificar de Mataró, d'acord amb l'informe que s'annexa a aquesta resolució.

SEGON.- Disposar que el seu contingut s'ajustarà al què estableix l'article 232 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme i restant normativa que resulti d'aplicació.

TERCER.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Mataró i obrir un termini d'informació pública de 20 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al BOPB per tal que qualsevol persona pugui formular les al·legacions que estimi pertinents.

QUART- Disposar que en cas de no formular-se al·legacions durant aquest termini, s'entendrà aprovat definitivament l'acord de creació del registre.

CINQUÈ.- Donar-ne compte a la propera sessió plenària.”

ANNEX

Registre municipal de Solars sense edificar de Mataró

Contingut

El Registre municipal de solars sense edificar té per objecte la inscripció de les declaracions d'incompliment de l'obligació d'edificar referides a solars concrets, en aquells casos en què no s'inicia l'edificació dels solars subjectes a aquesta obligació dins dels terminis fixats pel planejament i si no s'acaba en els terminis fixats per la llicència atorgada o en els fixats per les pròrroques d'aquestes, i també quan s'incompleixen els terminis fixats en les ordres d'execució d'obres que es refereixin a obres de conservació o rehabilitació requerides per la seguretat de les persones o per la protecció del patrimoni arquitectònic o cultural

El registre és públic, i tothom pot obtenir certificats de les inscripcions que hi constin.

Objectius

Els principals objectius són:

- Incentivar l'edificació dels solars i la realització d'obres de manteniment, conservació i rehabilitació en els terminis establerts
- Incrementar el Patrimoni municipal de sòl i habitatge (PMSH).
- Evitar la retenció especulativa de solars.
- Possibilitar la renovació i la consolidació del sòl urbà.

Funcionament i règim jurídic

La creació i funcionament del Registre s'ajustarà al què disposen els articles 177 i següents del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei

d'Urbanisme de Catalunya; els articles 229 i següents del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, als articles 31 i 39 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge; les normes reglamentàries municipals que s'aprovin per regular-ho i de la restant normativa que resulti d'aplicació.

Implementació tècnica

S'estima necessària la implementació d'una aplicació o eina informàtica per gestionar de forma electrònica el funcionament del Registre i que permeti entre d'altres funcions, llistar les declaracions de l'incompliment de l'obligació d'edificar; classificar-les en funció de la seva tipologia; o crear fitxes individualitzades de cada finca que hauran d'incloure, com a mínim:

- a) Data de la declaració d'incompliment de l'obligació.
- b) Dades del Registre de la propietat, quant a descripció, número de finca, tom, llibre, full, número d'inscripció, càrregues, gravàmens, situacions jurídiques inscrites al Registre de la propietat i circumstàncies personals de llurs titulars.
- c) Situació, nom del carrer o plaça i número corresponent i, si s'escau, nom de la finca.
- d) Referència cadastral de la finca.
- e) Llímits actualitzats de la finca, per referència a carrers, places o vies o bé a d'altres finques confrontants.
- f) Nom, cognoms i domicili de la persona propietària.
- g) Qualificació urbanística de la finca.
- h) Edificacions existents, no descrites en la inscripció registral i usos constatats
- i) Terminis d'edificació imposats pel planejament urbanístic i pròrrogues acordades, si escau.
- j) Persones arrendatàries i ocupants per d'altres títols dels immobles, si es coneixen o compareixen a l'expedient.
- k) El preu just de la finca, una vegada determinat.
- l) Les dades de les persones adquirents de les finques, per expropiació o bé per alienació forçosa.

Recursos

Caldrà assignar recursos humans necessaris per al seu funcionament.

Pel què fa a l'assignació de recursos econòmics, dependrà en gran part dels efectes que s'associïn a la inscripció de les finques (expropiació –ja sigui d'ofici o a sol·licitud de la corresponent entitat urbanística especial-; alienació forçosa o substitució forçosa) i serà

necessari assignar crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que les tramitacions puguin generar.

Adscripció orgànica del Registre

Correspondrà al servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Mataró la tramitació dels expedients de la inscripció en el Registre Municipal de Solars sense edificar i es gestionarà pels funcionaris que s'adscriuin amb dedicació total o parcial a aquesta finalitat.

Vigència

El Registre municipal de solar sense edificar serà vigent a partir de l'endemà de la publicació de l'aprovació definitiva de la seva creació.

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2553.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2781.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2874.0>

Intervenció de la Sra. Sarai Martínez Vega, regidora delegada d'Habitatge:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=2925.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

**Direcció de Promoció Econòmica
Servei de Promoció de Ciutat i Comerç**

**12 - RATIFICAR LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL
CONSORCI DE PROMOCIÓ TURÍSTICA COSTA DEL MARESME.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=3024.0&endsAt=3246.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“ANTECEDENTS

1.- El contingut dels vigents estatuts del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) núm. 240 de 7.10.2003; i per anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm. 3985 de 10.10.2003. La primera modificació es va publicar al BOPB de 7.04.2014 (CVE022014008505); i per anunci de referència al DOGC núm. 6636 de 3.06.2014.

La darrera modificació estatutària per tal d'adaptar els estatuts a la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local com a la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 13 de desembre de 2016, CVE 022016021443, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7274, de data 27 de desembre de 2016, CVE-DOGC-A16350065-2016.

2.- D'acord amb el certificat emès pel secretari del Consorci, amb el vist i plau del President de data 23 de desembre de 2022, la Junta General Ordinària del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme, en sessió de data 14 de desembre de 2022, ha aprovat inicialment, per unanimitat, la modificació dels seus Estatuts, concretament els articles 25 i 22, en el següent sentit:

- S'introdueix una modificació a l'article 25 dels Estatuts, essent que les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria podran ser assumides per qualsevol persona que ja les assumeixi als ens consorciats o, en el seu defecte, per personal funcionari de l'ens d'adscripció, que compti amb la deguda capacitat i idoneïtat per realitzar les funcions encomanades, tenint en compte que el redactat de l'article quedarà així:

“Article 25 Secretaria, Intervenció i Tresoreria

El Consorci estarà assistit per una Secretaria, una Intervenció i una Tresoreria, els titulars de les quals seran nomenats per la Junta General, a proposta de la Presidència.

La Secretaria l'ocuparà la persona que ho sigui d'algun dels ens públics consorciats o, en el seu defecte, personal funcionari de l'ens d'adscripció, que compti amb la deguda capacitat i idoneïtat per realitzar les funcions encomanades.

La Intervenció l'ocuparà la persona que ho sigui d'algun dels ens públics consorciats o, en el seu defecte, personal funcionari de l'ens d'adscripció, que compti amb la deguda capacitat i idoneïtat per realitzar les funcions encomanades.

La Tresoreria l'ocuparà la persona que ho sigui d'algun dels ens consorciats o, en el seu defecte, personal funcionari de l'ens d'adscripció, que compti amb la deguda capacitat i idoneïtat per realitzar les funcions encomanades.

Per acord de la Junta General es podran agrupar les funcions de secretaria intervenció per tal que siguin exercides per una única persona.

La responsabilitat administrativa de les funcions de tresoreria correspondrà, en els termes de la legislació vigent, a la persona que sigui nomenada per la presidència, la qual, a la vegada, preveurà la seva substitució en els casos legalment previstos.

La Secretaria assistirà amb veu però sense vot a les reunions de la Junta General i del Consell Permanent i aixecarà les actes corresponents. Així mateix, la Intervenció i la Tresoreria podran assistir a les sessions dels esmentats òrgans amb veu però sense vot.

En cas de no estar disponible cap persona capacitada i que compleixi els requisits dels ens consorciats, es podrà acudir excepcionalment a persones capacitades i que compleixin els requisits de treballadors d'altres ajuntaments no consorciats en els termes que faculta l'article 121, paràgraf segon de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público."

- . S'introdueix una modificació a l'article 22 dels Estatuts, essent que es preveu la possibilitat de delegació de vot per les sessions dels òrgans col·legiats a favor de qualsevol dels assistents, tenint en compte que el redactat de l'article quedarà així:

"Article 22

Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats

En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats serà de la meitat més u del nombre total dels seus membres.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència d'un terç del nombre legal de membres. Aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

Els membres de la Junta General i de la Comissió Permanent que no puguin assistir a les sessions dels òrgans de Govern podran fer expressa delegació del seu vot en favor de qualsevol dels assistents, fet que haurà de comunicar-se a la Secretaria amb la deguda antelació.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests estatuts els substitueixin.

En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència, si així ho considera oportú, exerceixi les

competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte, en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació."

3.- En data 28 de desembre de 2022, el Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme va sotmetre a informació pública, mitjançant edicte publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE 202210192921, l'aprovació inicial de la modificació dels seus estatuts en el sentit abans esmentat. La publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya es va efectuar en data 30 de desembre de 2022 (Núm. 8823, CVE-DOGC-A-22356044-2022).

4.- La Cap del Servei de Promoció de Ciutat i Comerç ha emès informe favorable a la proposta de ratificació de la modificació dels articles 25 i 22 dels estatuts del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme en el sentit abans esmentat.

Vist que en relació amb els aspectes procedimentals cal tenir en compte que la modificació dels Estatuts del Consorci, segons allò previst a l'article 322 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, requereix que l'acord de modificació adoptat per la Junta General, sigui ratificat pels ens i les administracions que en formen part, acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació, pel quòrum de majoria absoluta de membres de la corporació, de manera que els ens locals participants han de fer-ne una aprovació inicial i una altra de caràcter definitiu, posterior aquesta darrera al sotmetiment de l'expedient a informació pública pel període de 30 dies.

Vist el que preveuen els articles 11. l) i 33 dels vigents estatuts del Consorci, i l'article 322 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist l'informe jurídic de l'assessora jurídica de la Direcció de Promoció Econòmica amb el vistiplau de la Secretària General, d'acord amb el que preveuen els articles 3.3.c), 3.3.d).1) i 3.4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Vist el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i en virtut de les atribucions que m'atorga el Decret d'alcaldia de delegació de competències 2200/2022, de 28 de febrer, proposo al Ple de l'Ajuntament, l'adopció, si s'escau, dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- RATIFICAR INICIALMENT l'expedient de modificació dels Estatuts del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme, aprovat inicialment per acord de la Junta General del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme de data 14 de desembre de 2022, pel que respecta als seus articles 22 i 25, i d'acord amb el text que s'incorpora a continuació:

- S'introdueix una modificació a l'article 25 dels Estatuts, essent que les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria podran ser assumides per qualsevol persona que ja les assumeixi als ens consorciats o, en el seu defecte, per personal funcionari de l'ens d'adscripció, que compti amb la deguda capacitat i idoneïtat per realitzar les funcions encomanades, tenint en compte que el redactat de l'article quedarà així:

“Article 25 Secretaria, Intervenció i Tresoreria

El Consorci estarà assistit per una Secretaria, una Intervenció i una Tresoreria, els titulars de les quals seran nomenats per la Junta General, a proposta de la Presidència.

La Secretaria l'ocuparà la persona que ho sigui d'algun dels ens públics consorciats o, en el seu defecte, personal funcionari de l'ens d'adscripció, que compti amb la deguda capacitat i idoneïtat per realitzar les funcions encomanades.

La Intervenció l'ocuparà la persona que ho sigui d'algun dels ens públics consorciats o, en el seu defecte, personal funcionari de l'ens d'adscripció, que compti amb la deguda capacitat i idoneïtat per realitzar les funcions encomanades.

La Tresoreria l'ocuparà la persona que ho sigui d'algun dels ens consorciats o, en el seu defecte, personal funcionari de l'ens d'adscripció, que compti amb la deguda capacitat i idoneïtat per realitzar les funcions encomanades.

Per acord de la Junta General es podran agrupar les funcions de secretaria intervenció per tal que siguin exercides per una única persona.

La responsabilitat administrativa de les funcions de tresoreria correspondrà, en els termes de la legislació vigent, a la persona que sigui nomenada per la presidència, la qual, a la vegada, preveurà la seva substitució en els casos legalment previstos.

La Secretaria assistirà amb veu però sense vot a les reunions de la Junta General i del Consell Permanent i aixecarà les actes corresponents. Així mateix, la Intervenció i la Tresoreria podran assistir a les sessions dels esmentats òrgans amb veu però sense vot.

En cas de no estar disponible cap persona capacitada i que compleixi els requisits dels ens consorciats, es podrà acudir excepcionalment a persones capacitades i que compleixin els requisits de treballadors d'altres ajuntaments no consorciats en els termes que faculta l'article 121, paràgraf segon de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.”

- S'introdueix una modificació a l'article 22 dels Estatuts, essent que es preveu la possibilitat de delegació de vot per les sessions dels òrgans col·legiats a favor de qualsevol dels assistents, tenint en compte que el redactat de l'article quedarà així:

“Article 22. Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats

En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats serà de la meitat més ú del nombre total dels seus membres.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència d'un terç del nombre legal de membres. Aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

Els membres de la Junta General i de la Comissió Permanent que no puguin assistir a les sessions dels òrgans de Govern podran fer expressa delegació del seu vot en favor de qualsevol dels assistents, fet que haurà de comunicar-se a la Secretaria amb la deguda antelació.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests estatuts els substitueixin.

En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte, en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació."

SEGON.- SOTMETRE l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies hàbils a efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció d'un anunci al BOP de Barcelona, al DOGC i al tauler d'edictes de l'entitat.

TERCER.- DONAR AUDIÈNCIA, de forma simultània, als interessats i a les entitats que han exercit la iniciativa.

QUART.- CONSIDERAR definitivament aprovat l'expedient de ratificació de la modificació del Estatuts del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme pel cas que durant el període d'informació pública no es presenti cap reclamació o suggeriment.

CINQUÈ.- FORMULAR encàrrec al Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme per tal que, actuant en nom i representació d'aquesta entitat, es procedeixi a la publicació dels corresponents anuncis d'aprovació inicial i definitiva, formuli el tràmit d'audiència als interessats, així com procedeixi a la publicació íntegra del text de la modificació dels Estatuts, definitivament aprovada en el Butlletí Oficial de la Província als efectes que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

SISÈ.- DONAR TRASLLAT del present acord al Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme, als efectes escaients."

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=3035.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=3229.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (26).

CIM DE QUALITAT URBANA: SEGURETAT, CIVISME I CONVIVÈNCIA

Direcció de Seguretat, Civisme i Convivència

13 - APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=3246.0&endsAt=4154.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

El Decret 527 de 25 de gener de 2021 que resol iniciar l'expedient per a la formació d'una nova Ordenança de Civisme i Convivència i designar les persones membres de la comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma, de conformitat amb l'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).

El Decret 1875 de 4 de març de 2021 que resol sotmetre a consulta pública prèvia l'elaboració d'una nova Ordenança de Civisme i Convivència per a la ciutat de Mataró des del 4 de març de 2021 fins al 5 d'abril de 2021, ambdós inclosos.

L'informe emès pel Director de Seguretat, Civisme i Convivència de l'Àrea de Qualitat Urbana en data 1 de juny de 2021, relatiu als resultats del procés participatiu de consulta pública prèvia sobre la nova Ordenança de Civisme i Convivència, que d'acord amb l'article 10.1 d) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTBG), s'ha publicat al portal web <https://www.seu-e.cat/ca/web/mataro/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/memories-i->

[documents-dels-projectes-normatius-en-curs](#) a fi i efecte de fer públics els resultats de la participació ciutadana obtinguda.

La memòria de l'anàlisi d'impacte normatiu de l'avantprojecte d'ordenança de Civisme i Convivència emesa per la cap del Servei d'Assessorament i Gestió, i els informes del Director de Seguretat, Civisme i Convivència, d'Intervenció i de Secretaria General en relació al contingut de l'avantprojecte d'Ordenança de Civisme i Convivència.

El Decret 12354 de 21 de desembre de 2022, que resol aprovar l'avantprojecte d'Ordenança de Civisme i Convivència; notificar aquest Decret i fer tramesa d'una còpia de l'avantprojecte d'Ordenança de Civisme i Convivència als Grups Municipals per tal que en el termini de 15 dies presentin les esmenes que considerin oportunes; i publicar el text de l'avantprojecte d'Ordenança de Mobilitat al portal web <https://www.seu-e.cat/ca/web/mataro/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/memories-i-documents-dels-projectes-normatius-en-curs> amb l'objectiu de donar audiència als ciutadans i ciutadanes afectades i demanar totes les aportacions addicionals que puguin fer-se per altres persones o entitats, per un període de 15 dies.

La convocatòria del Consell de Seguretat i Convivència que té lloc el 10 de gener de 2022.

La presentació d'esmenes per part dels grups municipals ERC-MES-AM i PSC-CP i la presentació d'aportacions per part de la ciutadania i entitats afectades, examinades i informades en data 16 de febrer de 2023, pel Director de Seguretat, Civisme i Convivència.

Fonaments de dret

La competència per aprovar l'Ordenança de Civisme i Convivència correspon al Ple de la corporació, d'acord amb els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 63.1 del ROAS; competència de caràcter indelegable, d'acord amb l'article 22 apartats 2.d) i 4 de la LRBRL.

Per aplicació de l'article 47 de la LRBRL, el quòrum necessari per a la seva aprovació és de majoria simple, en no tractar-se d'ordenances fiscals, ni urbanístiques, ni del Reglament Orgànic Municipal.

L'article 63.2 del ROAS, disposa que l'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'han de sotmetre a informació pública mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies, per a la formulació d'al·legacions i reclamacions.

Conclòs el període d'informació pública, si s'han presentat al·legacions i/o reclamacions, s'han de resoldre, incorporant-se al text de l'Ordenança les modificacions derivades de la seva resolució.

Els articles 49.c) de la LRBRL i 178.1.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), disposen que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap al·legació ni reclamació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial.

Tal i com disposen els articles 70.2 de la LRBRL i 66 del ROAS, les ordenances i reglaments locals no entraran en vigor fins que s'hagi publicat completament el seu text i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2, que és de quinze dies hàbils a partir de la recepció de la comunicació de l'acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança i còpia íntegra de la mateixa per part de l'administració estatal i autonòmica (Subdelegació del Govern de Barcelona i Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya).

L'article 10 de la LTBG, estableix que s'ha de publicar al portal de transparència els procediments normatius en curs d'elaboració amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben. Igualment, les memòries i els documents justificatius de la tramitació, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originats pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès, si escau.

D'acord amb l'art. 42.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre transparència i el dret d'accés a la informació pública, als efectes de la lletra c) de l'art. 10.1 de la LTBG, s'ha de publicar al portal de transparència la versió inicial del text normatiu, les memòries que l'acompanyen i l'informe jurídic preliminar. Al final de la tramitació, s'han de fer públics el text sotmès a aprovació, la versió més actualitzada de les memòries que l'acompanyen, l'informe jurídic final i el text definitiu de la norma aprovada, mitjançant enllaç al diari o butlletí oficial corresponent.

Vist l'informe favorable emès per la Secretaria General i per la cap del Servei d'Assessorament i Gestió en data 16 de febrer de 2023.

El Regidor Delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans que sotasigna proposa al Ple l'adopció dels següents,

ACORDS:

PRIMER.- Acceptar, acceptar parcialment i no acceptar les esmenes presentades per part del grups municipals ERC-MES-AM i PSC-CP, així com les aportacions presentades per la ciutadania i entitats, en base als motius que figuren en els informes emesos pel Director de Seguretat, Civisme i Convivència que s'annexen als presents acords.

SEGON.- Aprovar inicialment l'Ordenança de Civisme i Convivència, segons el text que es transcriu a continuació:

ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA

PREÀMBUL

L'ordenament jurídic propi de qualsevol estat social i democràtic de dret propugna, entre els seus valors fonamentals, el respecte individual, col·lectiu i institucional dels drets i les llibertats de la ciutadania com a garantia de la convivència democràtica.

Els canvis socioeconòmics que s'han esdevingut al nostre municipi al llarg dels darrers anys exigeixen noves respostes i el compromís municipal d'actuar en favor d'una societat més cohesionada, plural, oberta i dialogant. Així, la realitat legal analitzada ens porta a concloure que hi ha una franja de conductes que atempten contra el civisme i que són objecte

d'alarma, queixa i rebuig de la ciutadania. Aquesta franja de conductes es troba bàsicament relacionada amb el dret a no haver de suportar situacions d'incomoditat, de risc o de perill injustament causades, ni accions o omissions que atemptin contra la dignitat, la intimitat o el benestar, i amb el dret a utilitzar i gaudir els espais públics, els serveis públics i els equipaments i les instal·lacions municipals en òptimes condicions.

Actualment, els aspectes relacionats amb el civisme i la convivència a Mataró els regula l'Ordenança de civisme aprovada pel Ple del 31 de gener del 2005 i també la normativa sectorial i altres ordenances municipals. No obstant això, s'ha considerat necessària l'elaboració d'una nova Ordenança capaç d'afrontar de manera efectiva totes aquelles situacions socialment consensuades que poden afectar o alterar la convivència. En tot cas, la seva redacció ha requerit la revisió prèvia de l'articulat vigent en la matèria amb la voluntat de no extralimitar o contradir normes de rang superior i evitar duplicitats.

L'Ajuntament de Mataró, mitjançant la present Ordenança, pretén millorar el clima de civisme i convivència ciutadana per fomentar les relacions solidàries, tolerants i respectuoses entre la ciutadania, siguin veïns o veïnes del nostre o d'altres municipis. Tot això, essent conscients que per assolir-ho no n'hi ha prou amb l'exercici de la potestat sancionadora per part de l'autoritat municipal, sinó que cal intervenir-hi integralment, desenvolupant una correcta activitat preventiva i promocionant la reeducació de les persones infractores per mitjà de programes de sensibilització, d'intervenció socioeducativa, de conscienciació i de reparació.

Concretament, els objectius de la norma són:

- a) Contribuir a garantir els drets i deures de la ciutadania i la protecció de les persones, i regular les mesures per fomentar el civisme i la convivència.
- b) Establir les normes de comportament a l'espai públic i els usos impropis de l'espai públic, dels serveis públics, dels equipaments i les instal·lacions municipals, del mobiliari urbà, dels parcs, dels jardins i de la resta d'espais verds, de l'arbrat públic i de les platges.
- c) Identificar les situacions de contaminació acústica a l'espai públic i privat.
- d) Promoure accions preventives com a instruments de consciència cívica i social.
- e) Donar prioritat a les mesures municipals consistents en la gestió positiva del conflicte entre la ciutadania.
- f) Fixar el règim sancionador, tipificant les infraccions i sancions pròpies de l'Ordenança.

D'acord amb l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Ordenança s'adequa als principis de bona regulació.

Respecte a la seva necessitat i eficàcia, aquesta norma permet assolir els objectius que la fonamenten i dona compliment al principi de proporcionalitat, en la mesura que només recull aquelles càrregues o restriccions necessàries per complir les raons d'interès general que la motiven.

Pel que fa al principi de seguretat jurídica, l'Ordenança desenvolupa en l'àmbit de les competències municipals la normativa estatal i autonòmica, i ofereix un marc normatiu precís i estable.

En aplicació del principi de transparència, aquesta norma s'ha sotmès als tràmits de consulta pública prèvia, d'audiència i d'informació pública per assegurar la participació de la ciutadania en general i dels col·lectius especialment afectats.

I respecte al principi d'eficiència, racionalitza la gestió administrativa i la dels recursos públics emprats amb aquesta finalitat.

L'Ordenança de civisme i convivència consta de 59 articles distribuïts en sis títols.

El títol I està destinat a regular en cinc capítols una sèrie de disposicions generals en les quals s'emmarquen les directrius de la política de convivència que vol impulsar l'Ajuntament de Mataró: des dels principis generals de civisme i convivència, amb els seus drets i obligacions ciutadanes inherents, fins a les mesures de foment dels hàbits de convivència i la prevenció i gestió positiva de conflictes veïnals.

El títol II estableix les normes de comportament a l'espai públic. Es divideix en dos capítols que regulen, d'una banda, les normes de conducta ciutadana a l'espai públic, com ara els atemptats contra la dignitat de les persones, la degradació visual de l'entorn urbà (grafits, pintades i altres expressions gràfiques), la pràctica d'activitats lúdiques a l'espai públic quan pertorbi els legítims drets del veïnat o de la resta de persones usuàries, les juguesques, la realització de necessitats fisiològiques, el consum i la venda de begudes alcohòliques, les actituds vandàliques en l'ús del mobiliari urbà, l'ornament públic o els artefactes pirotècnics, les fogueres i les fogates; i de l'altra, altres normes de conducta ciutadana a l'espai públic que adopten formes de mendicitat i aquelles que suposen la utilització de l'espai públic per a l'oferiment i la demanda de serveis sexuals retribuïts.

El títol III regula en quatre capítols els usos impropis de l'espai públic, dels serveis públics i dels equipaments i les instal·lacions municipals, així com el deteriorament del mobiliari urbà, i els usos, també impropis, dels parcs, dels jardins, de les zones verdes, de l'arbrat públic i de les platges.

El títol IV regula la contaminació acústica en dos capítols que aborden la contaminació acústica a l'espai públic i privat, fent remissió a la normativa sectorial i municipal aplicable quan el soroll es produeix a l'espai privat. Aquest títol també regula en el seu capítol III altres actes incívics a l'espai privat que ocasionin molèsties al veïnat de manera reiterada.

El títol V regula en dos capítols la falta de respecte i consideració als agents de l'autoritat, incidint en les expressions irrespectuoses, i la desobediència a l'autoritat o als agents de l'autoritat, especialment, la desobediència de les seves ordres, així com la negativa a identificar-se o l'al·legació de dades falses o inexactes en els processos d'identificació.

El títol VI divideix la regulació de la policia administrativa en tres capítols, que recullen les funcions de la Policia Local en relació amb el compliment de l'Ordenança, el deure de col·laboració envers aquesta i les funcions dels serveis de suport al civisme i a la convivència o del servei d'inspecció municipal, les intervencions específiques dels agents de l'autoritat, i el règim sancionador, que tipifica les infraccions i les sancions, i la seva graduació, així com el procediment sancionador i la responsabilitat, tant per la comissió de la infracció com per possibles danys.

Per últim, l'Ordenança conté una disposició addicional, una disposició transitòria, una

disposició derogatòria i dues disposicions finals.

La disposició addicional recull la possibilitat de substituir la imposició d'una sanció de multa per mesures alternatives quan la normativa sectorial aplicable així ho estableixi.

Actualment, el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, regula les directrius per a la tipificació d'infraccions i sancions per les entitats locals en determinades matèries, resultant que, excepte norma amb rang de llei que estableixi la possibilitat de substituir sancions pecuniàries amb el compliment d'una sanció no pecuniària, les ordenances municipals, de manera autònoma, no poden imposar altres sancions que les dineràries en forma de multa.

La disposició addicional a dalt esmentada palesa la voluntat municipal de proporcionar un instrument de modificació de conductes per a la ciutadania que pot resultar més eficaç que la mera exacció dinerària per comportaments antisocials al municipi, i que pot suposar, a més, un plus de pedagogia i d'exemplaritat davant d'activitats pertorbadores de la convivència local.

La resta de disposicions de l'Ordenança no mereixen una especial menció, llevat de la disposició final segona, que diu que l'Ajuntament donarà a conèixer el contingut de l'Ordenança a la ciutadania, a través dels mitjans de comunicació locals, i que en farà una distribució tan estesa com sigui possible.

ÍNDEX

PREÀMBUL

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Capítol I. Objecte, fonaments legals i àmbit d'aplicació

Article 1. Objecte.

Article 2. Fonaments legals.

Article 3. Àmbit d'aplicació.

Capítol II. Principis generals de civisme i convivència: drets i deures

Article 4. Principis generals de civisme i convivència.

Article 5. Drets i deures dels veïns i les veïnes de Mataró.

Article 6. Drets i deures de la ciutadania.

Article 7. Defensoria de la ciutadania.

Capítol III. Mesures per fomentar el civisme i la convivència

Article 8. Foment del civisme i la convivència.

Article 9. Participació, voluntariat i associacionisme.

Article 10. Accions de suport a les persones afectades per actes contraris al civisme i la convivència.

Capítol IV. Prevenció i gestió positiva de conflictes veïnals

Article 11. Principi de prevenció.

Article 12. Gestió positiva del conflicte. La mediació.

Capítol V. De les persones menors d'edat

Article 13. Principi de mínima intervenció.

Article 14. Dret i deure de les persones menors d'edat a l'escolarització.

TÍTOL II. NORMES DE COMPORTAMENT A L'ESPAI PÚBLIC

Capítol I. Normes de conducta ciutadana

Article 15. Igualtat de tracte i no-discriminació.

Article 16. Discussions i baralles.

Article 17. Grafits, pintades i altres expressions gràfiques.

Article 18. Activitats lúdiques.

Article 19. Juguesques.

Article 20. Necessitats fisiològiques.

Article 21. Consum i venda de begudes alcohòliques.

Article 22. Vandalisme en l'ús del mobiliari urbà.

Article 23. Ornament públic.

Article 24. Artefactes pirotècnics, fogueres i fogates.

Capítol II. Altres normes de conducta ciutadana

Article 25. Mendicitat.

Article 26. Oferiment i demanda de serveis sexuals.

TÍTOL III. DELS USOS IMPROPIS

Capítol I. Usos impropis de l'espai públic, dels serveis públics i dels equipaments i les instal·lacions municipals

Article 27. Ús impropï de l'espai públic.

Article 28. Ús impropï dels serveis públics i dels equipaments i les instal·lacions municipals.

Capítol II. Usos impropis del mobiliari urbà

Article 29. Ús impropï del mobiliari urbà.

Capítol III. Usos impropis dels parcs, dels jardins, de la resta d'espais verds i de l'arbrat públic

Article 30. Ús impropï dels parcs, dels jardins i de la resta d'espais verds.

Article 31. Ús impropï de l'arbrat públic.

Capítol IV. Usos impropis de les platges

Article 32. Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges.

Article 33. Ús impropï de les platges.

TÍTOL IV. CONTAMINACIÓ ACÚSTICA I ALTRES ACTES INCÍVICS

Capítol I. Contaminació acústica a l'espai públic

Article 34. Sorolls produïts per aparells o instruments musicals o acústics.

Article 35. Sorolls produïts per la clientela dels establiments oberts al públic.

Article 36. Sorolls produïts per sistemes d'avís acústic.

Capítol II. Contaminació acústica a l'espai privat

Article 37. Sorolls produïts per les relacions de veïnatge.

Capítol III. Altres actes incívics a l'espai privat

Article 38. Respecte i compromís veïnal.

TÍTOL V. FALTA DE RESPECTE I CONSIDERACIÓ ALS AGENTS DE L'AUTORITAT I DESOBEDIÈNCIA A L'AUTORITAT O ALS AGENTS DE L'AUTORITAT

Capítol I. Falta de respecte i consideració als agents de l'autoritat

Article 39. Expressions irrespectuoses.

Capítol II. Desobediència a l'autoritat o als agents de l'autoritat

Article 40. Desobediència d'ordres.

TÍTOL VI. POLICIA ADMINISTRATIVA I RÈGIM SANCIONADOR

Capítol I. Policia administrativa

Article 41. Funcions de la Policia Local en relació amb el compliment de l'Ordenança.

Article 42. Serveis de suport al civisme i a la convivència.

Article 43. Deure de col·laboració ciutadana en relació amb el compliment de l'Ordenança.

Article 44. Deure de col·laboració de les persones que organitzin actes públics en relació amb el compliment de l'Ordenança.

Article 45. Elements probatoris dels agents de l'autoritat.

Article 46. Inspecció municipal.

Capítol II. Intervencions específiques de la policia administrativa

Article 47. Decomís.

Article 48. Intervencions directes.

Capítol III. Règim sancionador

Article 49. Classificació de les infraccions.

Article 50. Infraccions lleus.

Article 51. Infraccions greus.

Article 52. Infraccions molt greus.

Article 53. Sancions.

Article 54. Graduació de les sancions.

Article 55. Procediment sancionador.

Article 56. Incoació i potestat sancionadora.

Article 57. Caràcter subsidiari del procediment administratiu sancionador respecte del penal.

Article 58. Responsabilitat.

Article 59. Responsabilitat per danys.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Entrada en vigor.

Segona. Difusió de l'Ordenança.

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I OBJECTE, FONAMENTS LEGALS I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte.

- a. Aquesta Ordenança té per objecte preservar l'espai públic com a lloc de civisme i convivència, on totes les persones puguin desenvolupar en llibertat les seves activitats de lliure circulació, lleure, trobada i esbarjo, amb ple respecte a la dignitat i als drets dels altres i a la pluralitat d'expressions culturals, polítiques, lingüístiques, religioses i de formes de vida diverses existents al municipi de Mataró.
2. Igualment, aquesta Ordenança té per objecte garantir a totes les persones que es trobin al municipi de Mataró el dret a utilitzar i gaudir els espais públics, els serveis públics i els

equipaments i les instal·lacions municipals en òptimes condicions per a la convivència ciutadana.

3. Als efectes expressats als apartats anteriors, aquesta Ordenança regula, partint dels drets reconeguts a la ciutadania, els deures de respecte en el seu exercici, identifica quins són els béns jurídics protegits, preveu quines són les normes de conducta en cada cas i sanciona aquelles que poden pertorbar, lesionar o deteriorar tant la convivència ciutadana com els béns que hi ha a l'espai públic, recollint una sèrie de mesures encaminades específicament al foment i a la promoció del civisme i la convivència.

Article 2. Fonaments legals.

- a. Aquesta Ordenança es formula en virtut de les competències conferides per la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. Així mateix, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat; la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana, i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, constitueixen el marc específic que habilita l'actuació municipal de policia administrativa en l'àmbit de la seguretat, el civisme i la convivència, sense perjudici de les normes de rang i àmbit diversos que també afecten aquesta matèria i el procediment administratiu comú.
3. L'Ordenança incorpora també els criteris orientadors de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la ciutat, signada i aprovada per l'Ajuntament de Mataró, que estableix el compromís d'esmentar-la expressament en totes les seves ordenances municipals; dels Objectius de Desenvolupament Sostenible 2030 i de l'Agenda Urbana Europea.

Article 3. Àmbit d'aplicació.

- a. La present Ordenança és d'aplicació a tot el terme municipal de Mataró i obliga totes les persones que viuen al municipi, així com les persones físiques i jurídiques que s'hi trobin o que hi desenvolupin activitats, sigui quina sigui la seva classificació jurídica administrativa.
2. L'Ajuntament de Mataró impulsarà la subscripció dels actes administratius específics que resultin necessaris per dotar la intervenció administrativa municipal de la cobertura jurídica necessària.

CAPÍTOL II PRINCIPIS GENERALS DE CIVISME I CONVIVÈNCIA: DRETS I DEURES

Article 4. Principis generals de civisme i convivència.

La ciutat és un espai col·lectiu on les relacions entre els veïns i les veïnes han d'articular-se sota els principis de llibertat, diversitat de gènere i no-discriminació, igualtat, respecte a la dignitat humana, tolerància, seguretat, lliure desenvolupament, salubritat i sostenibilitat.

Article 5. Drets i deures dels veïns i les veïnes de Mataró.

La Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regulen els drets i deures de les persones veïnes d'un municipi en relació amb el seu Ajuntament. Tots dos textos normatius disposen que també seran drets i deures dels veïns i les veïnes tots aquells altres establerts per les lleis i, en el seu marc, pels reglaments de la corporació.

Article 6. Drets i deures de la ciutadania.

1. Aquesta Ordenança reconeix aquests drets als ciutadans i les ciutadanes, sense perjudici d'altres drets que es puguin derivar de la resta de l'ordenament jurídic aplicable:

- a) Dret a la ciutat. Totes les persones tenen dret a trobar a la ciutat de Mataró les condicions socials, econòmiques, polítiques, culturals, ambientals i d'accessibilitat universal per viure-hi dignament.
- b) Dret a la convivència pacífica i a la seguretat a l'espai públic. Totes les persones tenen dret a convida pacíficament i a viure de manera segura, com també tenen dret a una seguretat pública de proximitat i preventiva.
- c) Dret a la protecció de la salut. Totes les persones tenen dret d'accés a l'atenció i la prevenció sanitàries.
- d) Dret a un medi ambient i un entorn urbà sostenible. Totes les persones tenen dret a viure en una ciutat respectuosa amb el medi ambient, lliure de residus i de contaminació atmosfèrica, acústica i lumínica, i a gaudir de tranquil·litat dins la ciutat, sense perjudici de l'activitat cultural, comercial, industrial, econòmica i social.
- e) Dret a l'educació. Totes les persones tenen dret a rebre una educació de qualitat, a portar els infants a una escola bressol i a utilitzar recursos socials per al ple desenvolupament intel·lectual i de les habilitats socials. Així mateix, les persones amb necessitats educatives especials tenen dret a rebre una atenció personalitzada, d'acord amb les seves necessitats mèdiques, educatives, socials i psicològiques, i a rebre una formació contínua que els permeti millorar les condicions laborals.
- f) Dret d'associació, de reunió i de manifestació. Totes les persones tenen dret al foment de la vida associativa com a expressió ciutadana, a trobar a la ciutat espais públics per organitzar reunions obertes i trobades informals i a tenir garantit el lliure accés a aquests espais.
- g) Dret a una política municipal que promogui i incorpori l'equitat en totes les esferes de la vida pública i privada. Totes les persones tenen dret a una política municipal que promogui la igualtat de gènere i que lluiti contra la violència masclista, i a participar en la vida pública i privada de la seva ciutat en igualtat de condicions.
- h) Dret a la igualtat de tracte i no-discriminació. Totes les persones tenen dret a viure amb dignitat i autonomia, lliures d'explotació, de maltractaments i de tot tipus de discriminació.
- i) Dret al pluralisme envers les qüestions religioses. Totes les persones tenen dret a professar la seva religió respectant la llei i al fet que l'Ajuntament mantingui una relació d'igualtat amb qui representi les diferents confessions de la ciutat.
- j) Dret a l'autonomia personal i a la inclusió laboral de les persones en situació de vulnerabilitat. Les persones amb diversitat funcional tenen dret a rebre l'atenció i la protecció especials que necessiten, sense discriminació, i al fet que els serveis públics promoguin la seva autonomia personal i la inclusió laboral. Les persones

drogodependents o amb altres addiccions greus tenen dret a rebre accions de suport adequades a les seves necessitats i a no ser discriminades per la seva malaltia. Totes les víctimes de violència, especialment de l'àmbit familiar, infants i gent gran, tenen dret a rebre atenció específica.

- k) Dret d'informació i accés als registres i arxius municipals. Totes les persones tenen dret a ser informades sobre les normes, l'organització, l'activitat, els serveis i els tràmits municipals; a consultar la documentació que els afecti i a tenir còpies i certificacions acreditatives dels acords adoptats per l'Ajuntament.
- l) Dret d'accés als serveis públics i a una bona Administració municipal. Totes les persones tenen dret a accedir a uns serveis públics eficaços i adaptats a les seves necessitats, a ser ateses per l'Administració municipal amb respecte i sense patir cap tipus de discriminació, i a ser indemnitzades per l'Ajuntament quan pateixin una lesió a conseqüència dels serveis públics municipals.
- m) Dret d'accés a les noves tecnologies. Totes les persones tenen dret a gaudir d'una xarxa de telecomunicacions de qualitat, a comunicar-se amb l'Ajuntament a través de les noves tecnologies i a rebre formació i suport en l'ús de l'Administració electrònica.
- n) Dret a tenir garantida la confidencialitat i protecció de les dades personals. Totes les persones tenen dret a la protecció de les seves dades personals. Això implica saber qui gestiona les seves dades, per a quina finalitat es tenen i a qui es faciliten.

2. Aquesta Ordenança estableix els deures de la ciutadania següents, com a pressupòsit bàsic de convivència a l'espai públic i sense perjudici d'altres deures que es puguin derivar de la resta de l'ordenament jurídic aplicable:

- a) Deure de respectar les normes de conducta que preveu aquesta Ordenança o altres ordenances i reglaments municipals, així com les resolucions i bans de l'Alcaldia que s'hagin emès, bé per aplicació directa o per reenviament de la legislació sectorial estatal o autonòmica.
- b) Deure de no menyscar amb el seu comportament els drets i les llibertats de les altres persones, ni atemptar contra la seva dignitat o la seva llibertat d'acció.
- c) Deure de tractar amb respecte, atenció, consideració i solidaritat especials aquelles persones que, per les seves circumstàncies personals, socials o de qualsevol altra índole, ho necessitin més.
- d) Deure d'utilitzar correctament els espais públics de la ciutat, els serveis públics, els equipaments i les instal·lacions municipals i el mobiliari urbà, d'acord amb la seva pròpia naturalesa, destinació i finalitat, respectant el dret d'ús de les altres persones usuàries.
- e) Deure de les persones propietàries o ocupants d'immobles, d'edificis, de construccions, d'instal·lacions, de vehicles o d'altres béns de titularitat privada a evitar que, des d'aquests, es puguin produir conductes o activitats que causin molèsties innecessàries a altres persones.
- f) Deure de col·laborar amb les autoritats municipals o els seus agents en l'erradicació de les conductes que alterin, pertorbin o lesionin la convivència ciutadana.

Article 7. Defensoria de la ciutadania.

1. La Defensoria de la ciutadania a Mataró és la institució que té per missió vetllar pels drets de la ciutadania davant l'actuació de l'Administració municipal, dels organismes, de les empreses municipals o de les empreses contractades per l'Ajuntament, en la mesura que

desenvolupin funcions o prestin serveis públics encomanats o de competència de l'Administració municipal. El Defensor o la Defensora de la ciutadania és elegit/da i nomenat/da pel Ple de la corporació i compleix les seves funcions amb independència i objectivitat.

2. Totes les persones poden presentar una queixa davant el Defensor o la Defensora de la ciutadania per l'incompliment dels drets i deures que preveu aquesta Ordenança.

3. Les resolucions del Defensor o la Defensora de la ciutadania adopten la forma de recomanació, advertiment, recordatori o suggeriment, i poden proposar fórmules de conciliació, arbitratge o mediació entre les parts afectades. En tot cas, però, no poden modificar ni anul·lar actes administratius, ni ser objecte de recurs de cap mena.

CAPÍTOL III

MESURES PER FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA

Article 8. Foment del civisme i la convivència.

1. L'Ajuntament portarà a terme les polítiques de foment del civisme i la convivència que siguin necessàries a fi d'aconseguir que les conductes i actituds de les persones que són a la ciutat s'adeqüin als estàndards mínims de convivència, consensuats políticament i socialment, amb l'objectiu de garantir el civisme i de millorar la qualitat de vida a l'espai públic.

2. Concretament, i sense perjudici d'altres actuacions que es puguin acordar, l'Ajuntament:

- a) Desenvoluparà polítiques de foment del civisme actiu i la convivència consistents en la realització de campanyes divulgatives, publicitàries, informatives o documentals; en la celebració de conferències i taules rodones; en la convocatòria de premis i concursos literaris, periodístics o fotogràfics, i en totes les altres iniciatives que es considerin convenients i que girin entorn de qüestions relacionades amb el civisme i la convivència a Mataró.
- b) Promourà la protecció i la promoció de la igualtat de totes les persones, independentment de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social, l'orientació o la identitat sexual, i el respecte a la diversitat cultural, sexual i religiosa, per evitar actituds contràries a la dignitat personal i comportaments discriminatoris.
- c) Desenvoluparà les polítiques actives necessàries per garantir la convivència, fomentar els acords i promoure la ciutadania responsable i el civisme actiu. A aquest efecte, l'Ajuntament oferirà a la ciutadania vies de gestió positiva del conflicte, com ara la mediació.
- d) Estimularà el comportament solidari i empàtic dels ciutadans i les ciutadanes als espais públics perquè prestin ajuda a les persones que la necessitin. Es fomentaran també altres actituds de solidaritat que contribueixin a fer que la ciutat sigui més amable i acollidora, especialment amb les persones més vulnerables.
- e) Facilitarà que qualsevol persona pugui fer arribar a l'Ajuntament els suggeriments, les queixes, les reclamacions o les peticions que consideri oportunes per millorar el civisme i la convivència.

- f) Impulsarà la subscripció d'acords de col·laboració amb entitats i associacions ciutadanes, educatives, socials, empresarials, turístiques, esportives o de qualsevol altra índole, per fomentar entre els membres la seva col·laboració activa amb les campanyes i iniciatives diverses a favor del civisme i la convivència a la ciutat, així com per donar a conèixer i fomentar el respecte a les seves normes bàsiques.

Article 9. Participació, voluntariat i associacionisme.

1. L'Ajuntament impulsarà diverses fórmules i espais de participació adreçats a aquelles persones, entitats o associacions que vulguin col·laborar en les iniciatives municipals sobre la promoció i el manteniment del civisme i la convivència.
2. Es potenciarà especialment la col·laboració de l'Ajuntament amb les associacions veïnals i les altres associacions i entitats ciutadanes que, pel seu objecte o finalitat, tradició, arrelament a la ciutat, experiència, coneixements o altres circumstàncies, puguin contribuir més al foment del civisme i la convivència.

Article 10. Accions de suport a les persones afectades per actes contraris al civisme i la convivència.

1. L'Ajuntament donarà suport a les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que s'hagin vist afectades o lesionades per actuacions contràries al civisme i la convivència, informant-les dels mitjans de defensa dels seus drets i interessos, i les derivarà, si escau, als serveis municipals competents en l'àmbit que correspongui.
2. L'Ajuntament es podrà personar, si escau, en les causes obertes als jutjats i tribunals.

CAPÍTOL IV PREVENCIÓ I GESTIÓ POSITIVA DE CONFLICTES VEÏNALS

Article 11. Principi de prevenció.

L'Ajuntament donarà prioritat a totes aquelles mesures municipals encaminades a la prevenció i la promoció de conductes per millorar la convivència ciutadana i el civisme actiu a l'espai públic i a les comunitats veïnals.

Article 12. Gestió positiva del conflicte. La mediació.

1. L'Ajuntament promourà especialment la mediació com a eina bàsica de gestió positiva del conflicte entre la ciutadania.
2. La mediació té una naturalesa preventiva i el seu objecte és promoure la cultura de la participació, la responsabilitat individual i col·lectiva i el diàleg com a forma de gestió del conflicte. Per aquesta naturalesa preventiva, la mediació s'ha d'iniciar de manera prioritària quan es detecti un conflicte entre les parts, en tot el que tingui a veure amb el civisme i la convivència ciutadana.

3. La participació en la mediació i els acords als quals puguin arribar les parts en el procediment de mediació són de caire voluntari.

CAPÍTOL V DE LES PERSONES MENORS D'EDAT

Article 13. Principi de mínima intervenció.

1. L'actuació policial amb infants o joves menors d'edat es limitarà als casos en què sigui estrictament necessària, en aplicació de la normativa vigent i sota el principi de mínima intervenció i protecció de l'interès superior de l'infant o jove.

2. El tractament i els tràmits policials per fer s'adequaran a l'edat i les circumstàncies personals i familiars de la persona menor d'edat, així com a la naturalesa dels fets que originen la intervenció.

Article 14. Dret i deure de les persones menors d'edat a l'escolarització.

1. L'Ajuntament de Mataró exercirà les competències que atorga als ens locals la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència. En el desenvolupament d'aquesta llei, és d'aplicació el Decret 230/2013, d'1 d'octubre, de règim sancionador en matèria d'infància i adolescència, en l'àmbit competencial de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. L'assistència als centres d'ensenyament educatius durant l'educació bàsica obligatòria és un dret i un deure de les persones menors d'edat, des dels sis fins als setze anys.

TÍTOL II NORMES DE COMPORTAMENT A L'ESPAI PÚBLIC

CAPÍTOL I NORMES DE CONDUCTA CIUTADANA

Article 15. Igualtat de tracte i no-discriminació.

1. S'han d'evitar totes les pràctiques individuals o col·lectives que atemptin contra la dignitat de les persones.

2. La Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, estableix una regulació comuna i integral de les mesures i les garanties bàsiques per al reconeixement de la dignitat de la persona. Aquesta llei té per finalitat evitar qualsevol de les formes de discriminació per raó d'origen territorial o nacional i xenofòbia; sexe o gènere, orientació o identitat sexual, i qualsevol forma de LGTBI-fòbia o de misogínia; edat; raça, origen ètnic o color de pell, i qualsevol forma de racisme com l'antisemitisme o l'antigitanisme; llengua o identitat cultural, ideologia, opinió política o d'una altra índole o conviccions ètiques de caràcter personal; conviccions religioses, i qualsevol manifestació d'islamofòbia, de cristianofòbia o de judeofòbia; condició social o econòmica, situació administrativa, professió

o condició de privació de llibertat, i qualsevol manifestació d'aporofòbia o d'odi a les persones sense llar; discapacitat física, sensorial, intel·lectual o mental o altres tipus de diversitat funcional; alteracions de la salut, estat serològic o característiques genètiques; aspecte físic o indumentària, i per qualsevol altra característica, circumstància o manifestació de la condició humana, real o atribuïda, que siguin reconegudes pels instruments de dret internacionals.

3. La competència per incoar i instruir els expedients administratius sancionadors en virtut del règim sancionador que recull el títol V de la llei sectorial esmentada a l'apartat anterior, així com per imposar les sancions subsegüents, correspon a l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Això no obstant, els ens locals poden demanar la delegació de la potestat sancionadora i exercir-la en coordinació amb l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

Article 16. Discussions i baralles.

1. Es rebutja la violència física o psíquica entre les persones.
2. Es prohibeix participar en baralles o discussions a l'espai públic, especialment quan ocasionin una pertorbació de la convivència ciutadana.

Article 17. Grafits, pintades i altres expressions gràfiques.

1. És necessari evitar la contaminació visual i la degradació de l'entorn urbà, i garantir el dret col·lectiu a gaudir del paisatge urbà del municipi i el deure d'abstenir-se de deslluir-lo.
2. Es prohibeix dur a terme tot tipus de grafisme, pintada, escrit, rascada, gravat, taca, gargot, inscripció, esquerda, incrustació, forat o deformació, amb qualsevol matèria, substància o objecte, en béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, en béns mobles o immobles privats visibles des de l'espai públic i, especialment, en els béns que integren els patrimonis públics especials, considerats com el conjunt de béns o elements que pel seu valor històric, artístic, arquitectònic, natural, arqueològic, paleontològic, etnològic, documental, bibliogràfic, científic o tècnic gaudeixen d'una protecció i defensa especials.

La prohibició que estableix aquest apartat no és d'aplicació als murals artístics que es pintin amb l'autorització de l'òrgan municipal competent, o quan s'hagin de fer en un bé moble o immoble privat visible des de l'espai públic, amb l'autorització de l'òrgan municipal competent i de la propietat.

Article 18. Activitats lúdiques.

1. La pràctica de qualsevol activitat lúdica a l'espai públic està sotmesa al principi general de respecte envers les altres persones, i al fet que no comporti perill per a la seva integritat física ni per a la integritat dels béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o la dels béns que integren els patrimonis públics especials.

2. Es prohibeix la pràctica d'activitats lúdiques a l'espai públic que pertorbi els legítims drets del veïnat o els d'altres persones usuàries, com ara el dret al descans, a la convivència pacífica o a la seguretat, especialment quan posin en perill la integritat física d'altres persones usuàries o la integritat dels béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o la dels béns que integren els patrimonis públics especials.

Article 19. Juguesques.

1. S'ha de salvaguardar la seguretat pública, la llibertat de circulació de les persones i la protecció dels legítims drets dels usuaris o les usuàries de l'espai públic.

2. Es prohibeix a l'espai públic l'oferiment de juguesques que comportin apostes amb diners o béns, o tots dos.

Article 20. Necessitats fisiològiques.

1. S'ha de protegir la salubritat pública, el dret a gaudir d'un espai públic net i no degradat i el respecte a les pautes generalment acceptades de civisme i convivència. A aquest efecte, Mataró disposa d'una xarxa de lavabos públics ubicats en diferents zones de la ciutat.

2. Es prohibeix fer necessitats fisiològiques a l'espai públic, com ara defecar, orinar o escopir, especialment en espais de concorreguda afluència de persones o freqüentats per menors d'edat, o en els béns que integren els patrimonis públics especials.

Article 21. Consum i venda de begudes alcohòliques.

1. S'ha de vetllar per la protecció de la salut pública i la salubritat, pel respecte al medi ambient, per la protecció de les persones menors d'edat, pel dret al descans dels veïns i les veïnes i pel dret a gaudir d'un espai públic net i no degradat, garantint la competència lleial en el marc d'una economia de mercat i els drets dels consumidors i les consumidores i dels usuaris i les usuàries.

L'Ajuntament de Mataró, a fi de pal·liar els problemes de seguretat pública derivats del consum i la venda de begudes alcohòliques, exercirà les competències que atorga als ajuntaments la Llei 20/85, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.

2. L'Ordenança de la via pública és la norma aplicable al comerç ambulant de begudes alcohòliques a la via pública.

3. Es prohibeix especialment el consum de begudes alcohòliques a l'espai públic i a la resta de llocs de concurrència pública quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Quan, per la morfologia o la naturalesa de l'espai públic o del lloc de concurrència pública, el consum es faci de manera massiva per grups de ciutadans o ciutadanes, o quan es convidi a l'aglomeració.

- b) Quan l'acció del consum alteri o deteriori la tranquil·litat de l'entorn o provoqui situacions de brutícia o d'insalubritat.
- c) Quan el consum s'exterioritzi de manera denigrant per a la resta de persones usuàries de la via pública o del lloc de concurrència pública.
- d) Quan l'espai públic o el lloc de concurrència pública on es consumeixi l'alcohol es caracteritzi per l'afluència de menors.

4. És permès el consum de begudes alcohòliques que tingui lloc en establiments i altres espais reservats expressament per a aquesta finalitat, com ara terrasses, vetlladors, envelats de festes municipals o en altres actes públics que comptin amb l'oportuna autorització atorgada per l'òrgan municipal competent.

5. L'òrgan municipal competent podrà prohibir, per raons de seguretat pública, el consum i la venda de begudes alcohòliques en tots els establiments oberts al públic, independentment dels horaris d'obertura autoritzats, des de les 23.00 hores fins a les 8.00 hores de l'endemà, inclosos els que gaudeixen d'excepcionalitat horària.

Article 22. Vandalisme en l'ús del mobiliari urbà.

1. El mobiliari urbà s'instal·la a l'espai públic amb la finalitat de ser útil per a la ciutadania, i aquesta n'ha de fer un ús responsable i curós. També l'Administració ha de tenir cura del seu manteniment i reemplaçar els elements que no compleixin les condicions de seguretat i bon estat.

2. Es prohibeixen les conductes vandàliques, agressives o negligents en l'ús del mobiliari urbà, especialment quan generin situacions de risc o perill per a la salut, o quan posin en perill la integritat física d'altres persones usuàries.

Article 23. Ornament públic.

1. S'ha de salvaguardar el dret col·lectiu a gaudir del paisatge urbà de la ciutat, que és indissociable del deure correlatiu de mantenir-lo en condicions de neteja, polidesa i ornament.

2. Es prohibeix la col·locació de testos o jardineres no fermades al vol de balcons, finestres, ampits, terrasses o paraments d'immobles que donin a l'espai públic.

Article 24. Artefactes pirotècnics, fogueres i fogates.

1. S'ha de protegir l'ús racional de l'espai públic, la seguretat, la salut i la integritat física de les persones i dels béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o la dels béns que integren els patrimonis públics especials.

2. Es prohibeix encendre fogueres o fogates, o totes dues, a l'espai públic.

La prohibició que estableix aquest apartat no és d'aplicació quan la foguera o fogata hagi estat autoritzada per l'òrgan municipal competent.

3. Es prohibeix igualment dirigir a l'espai públic artefactes pirotècnics contra les persones o contra els béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o els béns que integren els patrimonis públics especials.

4. Es prohibeix especialment:

- a) Dirigir artefactes pirotècnics contra les persones amb risc per a la seva integritat física o contra els béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o els béns que integren els patrimonis públics especials, amb risc per a la seva integritat.
- b) Encendre artefactes pirotècnics a la vora de productes o líquids inflamables, o a la vora dels establiments d'expedició o emmagatzematge.
- c) Ficar artefactes pirotècnics dins d'elements l'explosió dels quals pugui provocar la dispersió d'objectes amb risc per a la integritat física de les persones o per a la integritat dels béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o els béns que integren els patrimonis públics especials.

CAPÍTOL II

ALTRES NORMES DE CONDUCTA CIUTADANA

Article 25. Mendicitat.

1. Les conductes que regula aquest article pretenen protegir el dret que tenen els ciutadans i les ciutadanes a transitar per la ciutat de Mataró sense ser molestades o pertorbades en la seva voluntat davant les formes de mendicitat insistent, intrusiva o agressiva, i la protecció de les persones quan la mendicitat es practica utilitzant menors o persones amb diversitat funcional com a reclam o acompanyant-se d'aquestes.

2. Es prohibeix la pràctica de la mendicitat quan es desenvolupi mitjançant actituds insistent, intrusives o agressives que dificultin la lliure mobilitat de la ciutadania.

3. Resta especialment prohibida la pràctica de la mendicitat utilitzant menors o persones amb diversitat funcional com a reclam o acompanyant-se d'aquestes.

Article 26. Oferiment i demanda de serveis sexuals.

1. Les conductes que regula aquest article tenen com a objectiu establir una regulació sobre l'ocupació de l'espai públic. En aquest sentit, persegueixen preservar les persones de l'exhibició de pràctiques d'oferiment, sol·licitud o acceptació de serveis sexuals retribuïts a l'espai públic, mantenir la convivència i evitar problemes de viabilitat en llocs de trànsit públic.

L'Ajuntament col·laborarà amb les autoritats competents a perseguir i reprendre les conductes que atemptin contra la llibertat i la integritat sexual de les persones i que constitueixin una infracció penal.

2. Es prohibeix especialment la sol·licitud o l'acceptació pel demandant de serveis sexuals retribuïts en zones de trànsit públic en les proximitats de llocs utilitzats per menors, com ara

centres educatius, parcs infantils o espais de lleure accessibles a menors d'edat, o quan aquestes conductes, pel lloc on es duen terme, puguin alterar la convivència o generar un risc per a la seguretat viària.

Els agents de l'autoritat requeriran a les persones que ofereixen aquests serveis que s'abstinguin de prestar-los en aquests llocs, informant-les que la inobservança d'aquest requeriment podria constituir una infracció de l'article 40.3.

3. Igualment, és especialment prohibit dur a terme qualsevol pràctica o relació sexual a l'espai públic mitjançant retribució.

TÍTOL III DELS USOS IMPROPIS

CAPÍTOL I USOS IMPROPIS DE L'ESPAI PÚBLIC, DELS SERVEIS PÚBLICS I DELS EQUIPAMENTS I LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS

Article 27. Ús impropï de l'espai públic.

1. La regulació que conté aquest article es fonamenta en la garantia d'un ús racional i ordenat de l'espai públic i, a més, si escau, en la salvaguarda de la salubritat i en la protecció de la seguretat i el patrimoni municipal.

2. L'òrgan municipal competent podrà limitar l'ús dels espais públics, dels equipaments i de les instal·lacions municipals quan, per la seva pròpia configuració urbanística, intensitat d'ús, proximitat als habitatges o per altres característiques, les molèsties generades al veïnat siguin difícilment evitables si no se'n restringeix l'ús. A aquest efecte, emetrà el corresponent acte administratiu.

D'acord amb els diferents mitjans d'execució forçosa que regula la Llei 39/2015, de 15 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones que no donin compliment a l'acte administratiu abans referit seran requerides pels agents de l'autoritat perquè cessin en la seva actitud i, en cas de negativa, podran ser desallotjades.

3. Es prohibeixen els usos impropis de l'espai públic següents:

- a) Acampar-hi, acció que inclou la instal·lació estable de tendes de campanya, autocaravanes, caravanes o qualsevol altre vehicle.
- b) Cuinar-hi.
- c) Fer-hi barbacoes.
- d) Llençar deixalles de petit format fora de les papereres, com ara papers, embolcalls, xiclets, closques, puntes de cigars o cigarretes, envasos, gots o d'altres similars.
- e) Fer-hi qualsevol ús prohibit per resolució de l'òrgan municipal competent.

La prohibició que estableixen les lletres a), b) i c) no és d'aplicació als llocs habilitats a l'efecte o quan l'ús hagi estat autoritzat per l'òrgan municipal competent.

4. Són usos impropis de l'espai públic especialment prohibits:

- a) Impedir l'ús d'un espai públic a altres persones amb dret a utilitzar-lo.

Article 28. Ús impropí dels serveis públics i dels equipaments i les instal·lacions municipals.

1. La prestació de serveis públics es concep com una eina per satisfer els interessos generals que requereix l'organització de mitjans personals i materials. Així mateix, en entorns urbans, els equipaments i les instal·lacions municipals de proximitat compleixen funcions de dinamització social i comunitària i ofereixen serveis a la ciutadania. Totes les persones tenen el deure de responsabilitzar-se de l'ús adequat dels serveis públics i dels equipaments i les instal·lacions municipals.

2. Es prohibeixen aquests usos impropis dels serveis públics i dels equipaments i les instal·lacions municipals:

- a) Pertorbar el normal funcionament d'un servei públic, equipament o instal·lació municipal.
- b) Entrar o romandre sense autorització en un equipament o una instal·lació municipal quan són tancats a l'ús públic.

3. Es prohibeixen especialment aquests usos impropis dels serveis públics i dels equipaments i les instal·lacions municipals:

- a) Impedir l'ús d'un servei públic, equipament o instal·lació municipal a altres persones amb dret a utilitzar-los.
- b) Impedir el funcionament d'un servei públic, equipament o instal·lació municipal.

CAPÍTOL II USOS IMPROPIS DEL MOBILIARI URBÀ

Article 29. Ús impropí del mobiliari urbà.

1. El mobiliari urbà s'ha d'utilitzar de manera que no pateixi un deteriorament que impedeixi la seva conservació normal. Totes les persones tenen l'obligació de respectar el mobiliari urbà i d'abstenir-se de dur a terme qualsevol acció que el pugui perjudicar, danyar, afectar, embrutar o enlletgir. És el fonament d'aquest article implicar la ciutadania i conscienciar-la de la necessitat de col·laborar en la seva protecció i manteniment.

2. Es prohibeix fer un ús del mobiliari urbà contrari al seu destí.

3. Es prohibeixen aquests usos impropis de les fonts públiques:

- a) Banyar-s'hi.
- b) Utilitzar les seves aigües per rentar-hi roba, objectes de qualsevol classe o animals.
- c) Abeurar-hi qualsevol tipus d'animals, excepte en fonts que siguin aptes per a aquest ús.

- d) Enfilars-hi i embrutar o danyar les figures o els elements existents.
- e) Connectar mànegues a l'abeurador.
- f) Fer provisió d'aigua per destinar-la a l'ús privat.

La prohibició que estableix la lletra f) no és d'aplicació a les persones en situació de sensellarisme, vulnerabilitat o risc d'exclusió social.

CAPÍTOL III

USOS IMPROPIS DELS PARCS, DELS JARDINS, DE LA RESTA D'ESP AIS VERDS I DE L'ARB RAT PÚBLIC

Article 30. Ús improp i dels parcs, dels jardins i de la resta d'espais verds.

1. Les ciutats avancen establint un equilibri entre l'activitat urbana i el respecte a la natura i a la diversitat biològica que els és pròpia. Els parcs, els jardins i la resta d'espais verds són espais de natura que es troben dins les ciutats i que tenen una importància vital per als habitants en tant que constitueixen llocs a l'aire lliure per al lleure i el foment de la convivència.

2. Es prohibeixen aquests usos impropis en parcs, jardins i la resta d'espais verds:

- a) Els usos impropis prohibits per les lletres a), b), c), d) i e) de l'article 27.3 i els usos impropis especialment prohibits per la lletra a) de l'article 27.4.
- b) Entrar-hi o romandre-hi sense autorització quan són tancats a l'ús públic.
- c) Accedir a zones enjardinades acotades.
- d) Practicar-hi exercicis o activitats que malmetin la gespa de caràcter ornamental.
- e) Tallar-hi flors, branques o exemplars complets.
- f) Recol·lectar-hi fruits, bolets o vegetals.

Article 31. Ús improp i de l'arbrat públic.

1. S'ha de preservar i protegir l'arbrat públic de la ciutat, establint les accions que d'una manera més o menys directa puguin afectar-lo.

2. Es prohibeixen aquests usos impropis de l'arbrat públic:

- a) Fer talls, incisions i cavitats, o clavar claus o qualsevol altre element similar, al tronc o a les branques dels arbres.
- b) Talar o podar arbres.
- c) Torçar, moure o manipular el sosteniment artificial dels arbres (tutors, tensors, etc.) en el cas que en disposin.
- d) Dipositar, encara que sigui de manera transitòria, materials d'obra sobre els escocells dels arbres, o abocar-hi qualsevol classe de productes tòxics.

CAPÍTOL IV

USOS IMPROPIS DE LES PLATGES

Article 32. Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges.

1. Les platges s'han d'utilitzar en la forma i les condicions que anualment assenyali el Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges i la resta de normativa sectorial aplicable.
2. Les persones que es banyin han de respectar les banderes de senyalització de l'estat de la mar. Els colors de les banderes i el seu significat és el següent:
 - Verd: condicions de bany favorables.
 - Groc: condicions de bany perilloses.
 - Vermell: condicions de bany prohibides.
3. Les persones que es banyin fora de la temporada de bany, o fora de l'horari establert per a la prestació del servei de salvament i socorrisme, ho faran sota la seva responsabilitat. Als efectes de la present Ordenança, s'entendrà per temporada de bany el període que estableix anualment el Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges.
4. El Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges inclourà la determinació d'horaris diürns i la delimitació dels espais on serà permesa la pesca marítima recreativa practicada des de terra als llocs de bany durant el període establert com a temporada de bany.

Article 33. Ús impropï de les platges.

1. La Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, disposa que correspon als ajuntaments mantenir les platges i els llocs públics de bany en les condicions de neteja, higiene i salubritat degudes, així com vigilar l'observança de les normes i instruccions dictades per l'Administració de l'Estat sobre salvament i seguretat de les vides humanes, que recull l'Ordre de 31 de juliol de 1972 per la qual es dicten normes i instruccions per a la seguretat humana en llocs de bany.
2. Per raons de seguretat, són usos i conductes impròpies especialment prohibides als llocs de bany:
 - a) El bany o la pràctica d'esports nàutics quan les banderes que informen de l'estat de la mar són de color vermell.
 - b) El bany als espigons i en altres zones senyalitzades que no permeten el bany o que tenen el pas restringit.
 - c) La pesca marítima recreativa practicada des de terra als llocs de bany en horari prohibit pel Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges.
 - d) Desobeir les indicacions del personal socorrista, la senyalització o els missatges emesos per megafonia.
3. Per raons de salubritat, es prohibeixen aquests usos impropis als llocs de bany:
 - a) Utilitzar sabó o altres elements d'higiene a les dutxes públiques de les platges.
 - b) Rentar a les dutxes públiques de les platges estris de cuina o recipients que hagin servit per portar aliments o altres matèries orgàniques.

4. Per raons de civisme i convivència, es prohibeixen aquests usos impropis als llocs de bany:

- a) Utilitzar sense dret habilitant els espais reservats a persones amb mobilitat reduïda.
- b) Col·locar elements que obstaculitzin el pas de les rampes, passeres, escales i altres elements d'accés a la platja o a l'aigua.

TÍTOL IV CONTAMINACIÓ ACÚSTICA I ALTRES ACTES INCÍVICS

CAPÍTOL I CONTAMINACIÓ ACÚSTICA A L'ESPAI PÚBLIC

Article 34. Sorolls produïts per aparells o instruments musicals o acústics.

1. El comportament de la ciutadania a l'espai públic s'ha de mantenir dins dels límits de la bona convivència ciutadana.
2. Es prohibeix a l'espai públic pertorbar el descans i la tranquil·litat del veïnat mitjançant:
 - a) El funcionament d'aparells o instruments musicals o acústics.
 - b) El funcionament d'aparells o instruments musicals o acústics des dels vehicles de titularitat privada que s'hi trobin circulant o en situació de parada o d'estacionament.

La prohibició que recull la lletra a) d'aquest apartat no és d'aplicació quan el funcionament hagi estat autoritzat per l'òrgan municipal competent.

Article 35. Sorolls produïts per la clientela dels establiments oberts al públic.

1. Les persones responsables dels establiments oberts al públic han d'evitar el comportament sorollós de la seva clientela en les zones d'accés exterior immediates. Quan per elles mateixes no puguin evitar aquestes conductes hauran de comunicar-les a les forces i cossos de seguretat per mantenir l'ordre i la convivència ciutadana, i hauran de col·laborar en tot moment amb els agents de l'autoritat.
2. Es prohibeix a l'espai públic pertorbar el descans i la tranquil·litat del veïnat mitjançant:
 - a) Les veus, els cants o els crits produïts per la clientela dels establiments oberts al públic en les zones d'accés exterior immediates d'aquests establiments.

Article 36. Sorolls produïts per sistemes d'avís acústics.

1. La persona titular d'un sistema d'avís acústic és responsable d'adoptar les mesures adequades per evitar la provocació de falses alarmes.

2. Es prohibeix accionar sense causa justificada qualsevol sistema d'avís acústic instal·lat en edificis o vehicles.

CAPÍTOL II CONTAMINACIÓ ACÚSTICA A L'ESPAI PRIVAT

Article 37. Sorolls produïts per les relacions de veïnatge.

1. La Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, estableix que correspon als ajuntaments elaborar i aprovar ordenances reguladores de la contaminació per sorolls i vibracions en el marc del que regula aquesta llei i la normativa que la desenvolupa, sense que en cap cas es puguin reduir les exigències i els paràmetres de contaminació acústica que estableixen els annexos de la llei. També s'hi estableix que les esmentades ordenances han de regular, entre d'altres, les activitats pròpies de les relacions de veïnatge.

2. La llei sectorial esmentada a l'apartat anterior i la normativa que la desenvolupa, així com l'Ordenança de sorolls i vibracions, són les normes aplicables pel servei municipal competent al soroll produït per les relacions de veïnatge a l'espai privat procedent de les activitats domèstiques, del funcionament dels electrodomèstics de qualsevol classe i aparells diversos, dels instruments musicals o acústics, dels animals domèstics i de les veus, els cants, els crits o altres assimilables, susceptibles de produir problemes de contaminació acústica que puguin pertorbar la salut, la intimitat o el benestar de la ciutadania.

CAPÍTOL III ALTRES ACTES INCÍVICS A L'ESPAI PRIVAT

Article 38. Respecte i compromís veïnal.

1. La qualitat de vida als habitatges exigeix per part dels seus integrants un comportament cívic i respectuós, a fi d'evitar la comissió d'accions o omissions que provoquin molèsties o que degradin la convivència veïnal.

2. L'Ajuntament de Mataró no té la competència sancionadora respecte dels actes incívics a l'espai privat, excepte pel que fa a les matèries en què així ho determini una norma amb rang de llei. No obstant això, la Policia Local, a requeriment de les persones interessades, podrà formalitzar una acta sobre les activitats als habitatges en què, de manera reiterada, es causin molèsties al veïnat. Els agents de l'autoritat actuant faran constar a l'acta si han pogut constatar materialment l'activitat esmentada com a resultat de la seva pròpia observació.

3. Les persones interessades podran exercir les accions civils o d'un altre tipus que els corresponguin respecte a les activitats referides a l'apartat anterior. A aquest efecte, podran sol·licitar al servei de la Policia Local l'emissió d'un informe relatiu a les actuacions practicades.

TÍTOL V

FALTA DE RESPECTE I CONSIDERACIÓ ALS AGENTS DE L'AUTORITAT I DESOBEDIÈNCIA A L'AUTORITAT O ALS AGENTS DE L'AUTORITAT

CAPÍTOL I FALTA DE RESPECTE I CONSIDERACIÓ ALS AGENTS DE L'AUTORITAT

Article 39. Expressions irrespectuoses.

1. La convivència ciutadana ha d'estar presidida, entre d'altres, pels principis de respecte i tolerància.
2. Es prohibeixen les faltes de respecte i consideració als agents de l'autoritat, així com proferir expressions irrespectuoses contra aquests en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II DESOBEDIÈNCIA A L'AUTORITAT O ALS AGENTS DE L'AUTORITAT

Article 40. Desobediència d'ordres.

1. Els ciutadans i les ciutadanes han de seguir les ordres que, en compliment de les funcions i competències atribuïdes per la legislació vigent, els imparteixin les autoritats municipals i els agents de l'autoritat.
2. Es prohibeix especialment desobeir les ordres de les resolucions administratives emeses per les autoritats municipals en matèries de la seva competència.
3. També es prohibeix especialment desobeir les ordres dels agents de l'autoritat en l'exercici de les seves funcions, així com la negativa a identificar-se a requeriment d'aquests, o l'al·legació de dades falses o inexactes en els processos d'identificació.

TÍTOL VI POLICIA ADMINISTRATIVA I RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I POLICIA ADMINISTRATIVA

Article 41. Funcions de la Policia Local en relació amb el compliment de l'Ordenança.

En la seva condició de policia administrativa i d'acord amb la legislació aplicable, la Policia Local és l'encarregada de vetllar pel compliment d'aquesta Ordenança, de denunciar quan s'escaigui les conductes que hi siguin contràries i d'adoptar, si escau, mesures d'intervenció.

Article 42. Serveis de suport al civisme i a la convivència.

Les persones que, per encàrrec de l'Ajuntament, prestin serveis de prevenció i foment del civisme i la convivència a l'espai públic podran actuar com a agents cívics i de convivència,

serenos, educadors/es o mediadors/es. Quan correspongui, aquest personal podrà demanar a la Policia Local que exerceixi les funcions d'autoritat que té reconegudes per l'ordenament jurídic.

Article 43. Deure de col·laboració ciutadana en relació amb el compliment de l'Ordenança.

1. Totes les persones que són a Mataró han de vetllar perquè es preservin les relacions de civisme i convivència a l'espai públic i tenen el deure de col·laborar amb les autoritats municipals o els agents de l'autoritat a aquest efecte.
2. L'Ajuntament posarà els mitjans necessaris per facilitar que, en compliment del seu deure de col·laboració, qualsevol persona pugui posar en coneixement de les autoritats municipals els fets que hagi conegut contraris al civisme i la convivència.

Article 44. Deure de col·laboració de les persones que organitzin actes públics en relació amb el compliment de l'Ordenança.

Les persones que organitzin actes públics de naturalesa cultural, lúdica, festiva, esportiva o de qualsevol altra índole han de vetllar perquè no es produeixin, durant la seva celebració, conductes ciutadanes prohibides per l'Ordenança. Si amb motiu de qualsevol d'aquests actes es produeixen les esmentades conductes, hauran de comunicar-les immediatament als agents de l'autoritat.

Article 45. Elements probatoris dels agents de l'autoritat.

1. En els procediments administratius sancionadors que s'instrueixin en aplicació d'aquesta Ordenança, les persones interessades podran aportar tots els mitjans de prova que considerin necessaris en la seva defensa. Els fets constatats pels agents de l'autoritat tenen valor probatori, d'acord amb la normativa aplicable a l'efecte, sense perjudici d'altres proves que es puguin aportar.
2. Els expedients administratius sancionadors, amb els requisits que corresponguin d'acord amb la legislació vigent, podran incorporar imatges dels fets denunciats, ja sigui en fotografia, filmació digital o altres mitjans tecnològics, que permetin acreditar els fets que reculli la denúncia formulada d'acord amb la normativa aplicable.

Article 46. Inspecció municipal.

1. En concordança amb les funcions que legalment tinguin atribuïdes, les tasques inspectores i de vigilància seran desenvolupades per la Policia Local i per les persones degudament autoritzades de l'Ajuntament, les quals es consideraran en l'exercici d'aquestes funcions com a agents de l'autoritat, amb les facultats i prerrogatives inherents a aquesta condició.
2. També tenen aquesta consideració i prerrogatives la resta de forces i cossos de seguretat

de l'Estat.

CAPÍTOL II

INTERVENCIIONS ESPECÍFIQUES DE LA POLICIA ADMINISTRATIVA

Article 47. Decomís.

1. Els agents de l'autoritat, si escau, procediran a la intervenció cautelar dels materials o mitjans emprats per realitzar les conductes prohibides per l'Ordenança, així com dels fruits que se n'hagin obtingut.
2. L'objecte del decomís quedarà sota la custòdia municipal mentre sigui necessari per tramitar el corresponent procediment administratiu. Si es tracta de béns fungibles, es destruiran o se'ls donarà una destinació adequada a dret.

Article 48. Intervencions directes.

1. Els agents de l'autoritat, quan no aconseguixin identificar la persona que ha comès una infracció, podran requerir-li que els acompanyi a les dependències policials per dur a terme les diligències d'identificació, a aquest únic efecte i pel temps imprescindible, i li comunicaran els motius del requeriment d'acompanyament.
2. Els agents de l'autoritat informaran les persones que es troben en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social sobre l'existència de serveis municipals i altres centres d'atenció públics o privats on poden rebre suport. Així mateix, n'informaran, si escau, els serveis socials competents.
3. Els agents de l'autoritat informaran les persones que ofereixen serveis sexuals a l'espai públic dels seus drets fonamentals i dels serveis públics que tenen a la seva disposició, molt específicament dels relacionats amb serveis d'atenció a la dona, serveis socials, serveis educatius o serveis sanitaris.
4. Els agents de l'autoritat, quan s'activi de manera casual, intencionada o per intent de robatori un sistema d'avís acústic, han de contactar amb la persona titular o amb el personal de l'empresa instal·ladora perquè el desconnecti. Si no localitzen aquestes persones podran desconnectar-lo, a fi i efecte de restablir la tranquil·litat ciutadana, utilitzant els mitjans que tinguin a l'abast, sense que aquesta actuació pugui ser causa de responsabilitat pels danys causats o pels que es puguin derivar de la manca de protecció en quedar desconnectat el sistema.

CAPÍTOL III

RÈGIM SANCIONADOR

Article 49. Classificació de les infraccions.

D'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, les infraccions administratives que tipifica l'Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt

greus.

Article 50. Infraccions lleus.

Són infraccions lleus:

1. Participar en baralles o discussions, o totes dues, a l'espai públic.
2. Realitzar tot tipus de grafisme, pintada, escrit, rascada, gravat, taca, gargot, inscripció, esquadra, incrustació, forat o deformació, amb qualsevol matèria, substància o objecte, en béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o en béns mobles o immobles privats visibles des de l'espai públic.
3. Practicar activitats lúdiques a l'espai públic que pertorbin els legítims drets del veïnat o els d'altres persones usuàries, com ara el dret al descans, a la convivència pacífica o a la seguretat.
4. Oferir juguesques a l'espai públic que comportin apostes amb diners o béns.
5. Fer necessitats fisiològiques a l'espai públic, com ara defecar, orinar o escopir.
6. Realitzar conductes vandàliques, agressives o negligents en l'ús del mobiliari urbà.
7. La col·locació de testos o jardineres no fermades al vol de balcons, finestres, ampits, terrasses o paraments d'immobles que donin a l'espai públic.
8. Encendre fogueres o fogates, o totes dues, no autoritzades a l'espai públic.
9. Dirigir a l'espai públic artefactes pirotècnics contra les persones o contra els béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o els béns que integren els patrimonis públics especials.
10. Practicar la mendicitat a l'espai públic mitjançant actituds insistents, intrusives o agressives que dificultin la lliure mobilitat de la ciutadania.
11. Acampar a l'espai públic, inclosos els parcs, els jardins i la resta d'espais verds, mitjançant la instal·lació estable de tendes de campanya, autocaravanes, caravanes o qualsevol altre vehicle, excepte en llocs habilitats a l'efecte o quan es disposi de l'autorització de l'òrgan municipal competent.
12. Cuinar a l'espai públic, inclosos els parcs, els jardins i la resta d'espais verds, excepte en llocs habilitats a l'efecte o quan es disposi de l'autorització de l'òrgan municipal competent.
13. Fer barbacoes a l'espai públic, inclosos els parcs, els jardins i la resta d'espais verds, excepte en llocs habilitats a l'efecte o quan es disposi de l'autorització de l'òrgan municipal competent.
14. Llençar deixalles de petit format a l'espai públic, inclosos els parcs, els jardins i la resta d'espais verds, fora de les papereres, com ara papers, embolcalls, xiclets, closques, puntes de cigars o cigarretes, envasos, gots o altres similars.
15. Fer un ús de l'espai públic, inclosos els parcs, els jardins i la resta d'espais verds, que hagi estat prohibit per l'òrgan municipal competent.
16. Pertorbar el normal funcionament d'un servei públic, equipament o instal·lació municipal.
17. Entrar o romandre sense autorització en equipaments o instal·lacions municipals quan són tancats a l'ús públic.
18. Fer un ús del mobiliari urbà contrari al seu destí.
19. Banyar-se a les fonts públiques.
20. Utilitzar l'aigua de les fonts públiques per rentar-hi roba, objectes de qualsevol classe o animals.
21. Abeurar a les fonts públiques qualsevol tipus d'animals, excepte les que siguin

- aptes per a aquest ús.
22. Enfilar-se, embrutar o danyar les figures o elements existents a les fonts públiques.
 23. Connectar mànegues a l'abeurador de les fonts públiques.
 24. Fer provisió d'aigua a les fonts públiques per fer-ne un ús privat, excepte quan la provisió d'aigua la facin persones en situació de sensellarisme, vulnerabilitat o risc d'exclusió social.
 25. Entrar o romandre sense autorització als parcs, als jardins i a la resta d'espais verds quan són tancats a l'ús públic.
 26. Accedir a zones públiques enjardinades acotades.
 27. Practicar exercicis o activitats que malmetin la gespa de caràcter ornamental dels parcs, dels jardins o de la resta d'espais verds.
 28. Tallar flors, branques o exemplars complets dels parcs, dels jardins o de la resta d'espais verds.
 29. Recollir fruits, bolets o vegetals dels parcs, dels jardins o de la resta d'espais verds.
 30. Fer talls, incisions i cavitats, o clavar claus o qualsevol altre element similar, al tronc o a les branques de l'arbrat públic.
 31. Talar o podar l'arbrat públic.
 32. Torçar, moure o manipular el sosteniment artificial de l'arbrat públic (tutors, tensors, etc.).
 33. Dipositar, encara que sigui de manera transitòria, materials d'obra sobre els escocells de l'arbrat públic.
 34. Utilitzar sabó o altres elements d'higiene a les dutxes públiques de les platges.
 35. Rentar a les dutxes públiques de les platges estris de cuina o recipients que hagin servit per portar aliments o altres matèries orgàniques.
 36. Utilitzar als llocs de bany sense dret habilitant els espais reservats a persones amb mobilitat reduïda.
 37. Col·locar elements que obstaculitzin el pas de les rampes, passeres, escales i altres elements d'accés a la platja o a l'aigua.
 38. Pertorbar el descans i la tranquil·litat del veïnat mitjançant el funcionament d'aparells musicals o acústics a l'espai públic, excepte que es disposi de l'autorització de l'òrgan municipal competent.
 39. Pertorbar el descans i la tranquil·litat del veïnat mitjançant el funcionament d'aparells musicals o acústics des dels vehicles de titularitat privada que estiguin circulant o en situació de parada o d'estacionament a l'espai públic.
 40. Pertorbar el descans i la tranquil·litat del veïnat mitjançant les veus, els cants o els crits produïts per la clientela dels establiments oberts al públic en les zones d'accés exterior immediates d'aquests establiments.
 41. Accionar sense causa justificada qualsevol sistema d'avís acústic instal·lat en edificis o vehicles.
 42. Tenir faltes de respecte i consideració, així com proferir expressions irrespectuoses, envers els agents de l'autoritat en l'exercici de les seves funcions.

Article 51. Infraccions greus.

Són infraccions greus:

1. Participar en discussions o baralles, o totes dues, a l'espai públic quan ocasionin una pertorbació de la convivència ciutadana.

2. Realitzar tot tipus de grafisme, pintada, escrit, rascada, gravat, taca, gargot, inscripció, esquerda, incrustació, forat o deformació, amb qualsevol matèria, substància o objecte, en els béns que integren els patrimonis públics especials.
3. Practicar activitats lúdiques a l'espai públic que pertorbin els legítims drets del veïnat o els d'altres persones usuàries, com ara el dret al descans, a la convivència pacífica o a la seguretat, posant en perill la integritat física d'altres persones usuàries o la integritat dels béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o la dels béns que integren els patrimonis públics especials.
4. Fer necessitats fisiològiques, com ara defecar, orinar o escopir, en espais públics de concorreguda afluència de persones o freqüentats per menors d'edat, o en els béns que integren els patrimonis públics especials.
5. Consumir begudes alcoholiques a la via pública i a la resta de llocs de concurrència pública quan concorri alguna de les circumstàncies que preveu l'article 21.3.
6. Realitzar conductes vandàliques, agressives o negligents en l'ús del mobiliari urbà que generin situacions de risc o perill per a la salut, o que posin en perill la integritat física d'altres persones usuàries.
7. Practicar la mendicitat utilitzant menors o persones amb diversitat funcional com a reclam o acompanyant-se d'aquestes.
8. La sol·licitud o l'acceptació pel demandant de serveis sexuals retribuïts en zones de trànsit públic en les proximitats de llocs utilitzats per menors, com ara centres educatius, parcs infantils o espais de lleure accessibles a menors d'edat, o quan aquestes conductes, pel lloc on es duen a terme, puguin alterar la convivència o generar un risc per a la seguretat viària.
9. Impedir l'ús de l'espai públic, inclosos els parcs, els jardins i la resta d'espais verds, dels serveis públics i dels equipaments o les instal·lacions municipals a altres persones amb dret a utilitzar-los.
10. Impedir el funcionament d'un servei públic, equipament o instal·lació municipal.
11. Banyar-se o practicar esports nàutics quan les banderes que informen de l'estat de la mar són de color vermell.
12. Banyar-se als espigons i en altres zones senyalitzades que no permeten el bany o que tenen el pas restringit.
13. La pesca marítima recreativa practicada des de terra als llocs de bany en horari prohibit pel Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges.
14. Desobeir les indicacions del personal socorrista, la senyalització o els missatges emesos per megafonia.
15. Desobeir les ordres de les resolucions administratives emeses per les autoritats municipals en matèries de la seva competència.
16. Desobeir les ordres dels agents de l'autoritat en l'exercici de les seves funcions, així com la negativa a identificar-se a requeriment d'aquests, o al·legar dades falses o inexactes en els processos d'identificació.

Article 52. Infraccions molt greus.

Són infraccions molt greus:

1. Dirigir a l'espai públic artefactes pirotècnics contra les persones amb risc per a la seva integritat física o contra els béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o els béns que integren els patrimonis públics especials, amb risc per a la seva integritat.

2. Encendre a l'espai públic artefactes pirotècnics a la vora de productes o líquids inflamables, o a la vora dels establiments d'expedició o emmagatzematge.
3. Ficar a l'espai públic artefactes pirotècnics dins d'elements l'explosió dels quals pugui provocar la dispersió d'objectes amb risc per a la integritat física de les persones o per a la integritat dels béns mobles o immobles públics, tant de domini públic com patrimonials, o els béns que integren els patrimonis públics especials.

Article 53. Sancions.

1. Les sancions a les infraccions que tipifica aquesta Ordenança són:
 - a) Per les infraccions lleus: multa de 100 a 450 euros.
 - b) Per les infraccions greus: multa de 450,01 a 900 euros.
 - c) Per les infraccions molt greus: multa de 900,01 a 1.800 euros.
2. Les sancions de caràcter pecuniari s'imposaran de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 54. Graduació de les sancions.

1. En la imposició de sancions per la comissió de les infraccions tipificades en l'Ordenança s'observarà el principi de proporcionalitat, d'acord amb el que estableixen els apartats següents.
2. Els criteris de graduació de la sanció són els que recull la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici d'altres criteris de graduació establerts a la resta de l'ordenament jurídic aplicable.
3. Les infraccions comeses únicament se sancionaran amb la imposició de la multa corresponent en el seu import màxim quan els fets revesteixin especial gravetat i així es justifiqui, tenint en compte el número i l'entitat de les circumstàncies concurrents i els criteris de graduació que preveu l'apartat precedent.

Article 55. Procediment sancionador.

1. Serà aplicable a la present Ordenança el procediment administratiu sancionador que regula la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici del règim sancionador regulat a les disposicions sectorials que qualifiquin com a infracció les accions o omissions que aquesta preveu.
2. Així mateix, són aplicables a l'Ordenança els principis de la potestat sancionadora que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Article 56. Incoació i potestat sancionadora.

1. El procediment administratiu sancionador s'iniciarà d'ofici per resolució de l'Alcalde

president de la corporació o de l'òrgan que, per raó de la matèria, en tingui delegada la competència.

2. Aquesta Administració pública exercirà la potestat sancionadora de conformitat amb el que estableix el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Article 57. Caràcter subsidiari del procediment administratiu sancionador respecte del penal.

1. No es poden sancionar els fets que hagin estat sancionats penalment o administrativament quan s'hi aprecii identitat de subjecte, fet i fonament.

2. En els supòsits en què les conductes puguin ser constitutives de delictes, l'òrgan administratiu competent ho comunicarà a l'autoritat judicial o al Ministeri Fiscal, i s'ha d'abstenir de seguir el procediment administratiu sancionador mentre l'autoritat judicial no dicti sentència ferma o resolució que posi fi al procediment penal, o el Ministeri Fiscal no acordi la improcedència d'iniciar o prosseguir les actuacions en via penal.

3. Si es considera que no hi ha il·lícit penal, o si s'ha dictat un altre tipus de resolució que posi fi al procediment penal, es pot iniciar o prosseguir el procediment administratiu sancionador. En tot cas, l'òrgan administratiu queda vinculat pels fets declarats provats en via judicial.

4. Les mesures cautelars adoptades abans de la intervenció judicial es poden mantenir mentre l'autoritat judicial no resolgui una altra cosa diferent.

Article 58. Responsabilitat.

1. Realitzar les conductes que prohibeix l'Ordenança generarà responsabilitat de naturalesa administrativa, sense perjudici de la que resulti exigible en via jurisdiccional.

2. Si les conductes antijurídiques són dutes a terme per grups de persones, la comissió de la infracció s'imputarà a tots els membres dels grups que es trobessin al lloc dels fets i que hi participessin, activament o passivament.

3. En l'àmbit de la present Ordenança no seran responsables les persones menors de 14 anys ni les persones en les quals concorri alguna causa legal d'inimputabilitat.

4. En tot cas, la incoació d'un expedient administratiu sancionador, o l'eventual imposició d'una sanció, a una persona menor d'edat serà també comunicada als progenitors, als tutors/es o als guardadors/es.

5. Sense perjudici que es pugui acudir a fórmules de mediació, els progenitors, els tutors/es o els guardadors/es d'una persona menor d'edat en període d'escolarització obligatòria seran responsables de no gestionar la plaça escolar corresponent sense causa que ho justifiqui, així com de no procurar o impedir la seva assistència al centre escolar quan disposa de plaça i sense causa que ho justifiqui.

Article 59. Responsabilitat per danys.

1. La imposició de les sancions que corresponguin per l'incompliment d'aquesta Ordenança no exonera la persona infractora de l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats.
2. Els progenitors, els tutors/es o els guardadors/es seran responsables civils dels danys o perjudicis produïts per les infraccions comeses per les persones menors d'edat que en depenguin.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

L'Ajuntament de Mataró podrà substituir la imposició d'una sanció de multa per mesures alternatives quan la normativa sectorial aplicable així ho estableixi.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els procediments administratius sancionadors iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança es regiran per la normativa vigent en el moment de la comissió de la infracció.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Amb l'aprovació d'aquesta Ordenança queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'hi oposin i, en particular, l'Ordenança municipal de civisme aprovada per acord plenari el 31 de gener del 2005 i modificada per l'Ajuntament al Ple del 6 de març del 2014.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Entrada en vigor.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'acord de la seva aprovació definitiva, amb el seu text íntegre, i una vegada hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Segona. Difusió de l'Ordenança.

L'Ajuntament donarà a conèixer el contingut de l'Ordenança a la ciutadania, a través dels mitjans de comunicació locals, i en farà una distribució tan estesa com sigui possible.

TERCER.- Sotmetre a informació pública els presents acords i el text de l'Ordenança de Civisme i Convivència pel termini de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i/o reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels

mitjans de comunicació escrita diària, al tauler d'anuncis de la corporació i al portal web <https://www.seu-e.cat/ca/web/mataro/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/memories-i-documents-dels-projectes-normatius-en-curs>. El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al BOPB.

QUART.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència a les persones interessades, l'Ordenança de Civisme i Convivència que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.”

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=3252.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=3519.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=3570.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=3873.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4015.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4132.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (26).

CIM D'INNOVACIÓ SOCIAL I BENESTAR DE LA CIUTADANIA
Servei d'Educació

14 - DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1258/2023, DE 8 DE FEBRER, PEL QUE S'APROVA UNA ADDENDA A L'ACORD DE REGULACIÓ DE LA INTEGRACIÓ DE L'INSTITUT MIQUEL BIADA, ON ES RECALLA LA MODIFICACIÓ DEL PACTE 8.4.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4154.0&endsAt=4216.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat, dóna compte del següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. En data 8 de febrer de 2023, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 1258/2023, es va resoldre Aprovar l'addenda a l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada, amb codi 08021259, a la xarxa de titularitat de la Generalitat de Catalunya.
2. Així mateix, l'esmentat Decret va resoldre donar compte d'aquesta resolució a la pròxima sessió del ple Municipal que correspongui.

Per tot això exposat, considero oportú de proposar a l'Ajuntament en Ple l'adopció del següent

ACORD:

Únic.- Donar compte del Decret d'Alcaldia número 1258/2023, de 8 de febrer, en què es resol:

“Antecedents de fet

1. En data 25 d'octubre de 2022 es va signar l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada, amb codi 08021259, titularitat de l'Ajuntament de Mataró, a la xarxa de titularitat de la Generalitat de Catalunya.
2. El pacte 8.4 d'aquest Acord de regulació tenia el redactat següent:

“L'Ajuntament abonarà a l'Institut Miquel Biada, la liquidació dels preus públics corresponents al curs 2021/2022, finalitzada la recaptació, durant el mes d'octubre d'enguany.”

3. En el moment de fer la tramitació d'aquesta liquidació des de l'Ajuntament es va detectar un error de transcripció en el redactat d'aquest pacte 8.4, ja que el redactat correcte hauria de ser:

“L'Ajuntament abonarà a l'Institut Miquel Biada, la liquidació dels preus públics corresponents al curs 2022/2023, finalitzada la recaptació, durant el mes d'octubre d'enguany.”

4. En la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament que tingué lloc el dia 22 de desembre de 2022, es va acordar donar-se per assabentat del Decret d'Alcaldia num. 11897/2022, de rectificació del pacte 8.4 de l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada.
5. Aquest acord es va notificar a la Generalitat de Catalunya en data 28 de desembre de 2022, via tramesa genèrica de l'EACAT. I en data 5 de gener de 2023 es va publicar en el BOPB.
6. Posteriorment, en data 26 de gener de 2023, la Generalitat fa arribar a l'Ajuntament una addenda a l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada, on es recull la modificació del pacte 8.4 i se sol·licita la signatura de l'alcalde de Mataró.
7. Vist l'informe de la cap del Servei d'Educació de data 7 de febrer de 2023.

Fonaments de Dret

D'acord amb l'art. 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb el que estableix el Resolc quart de l'Acord de Ple de data 21 de juliol de 2022, s'autoritza al Sr. Alcalde, o regidor en qui delegui, la signatura de tots els documents necessaris per fer efectius els precedents acords i a esmenar, corregir o completar aspectes necessaris per a la seva inscripció registral o per la seva completa efectivitat.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut de les competències que tinc atribuïdes per la legislació vigent, **RESOLC:**

Primer.- Aprovar l'addenda a l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada, amb codi 08021259, titularitat de l'Ajuntament de Mataró, a la xarxa de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

Segon.- Donar compte d'aquest Decret en el proper Ple municipal.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Generalitat de Catalunya.”

Addenda a l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada, amb codi 08021259, titularitat de l'Ajuntament de Mataró, a la xarxa de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

Entitats que hi intervenen:

Per la Generalitat de Catalunya:

L'Hble. Sr. Josep González-Cambray, Conseller d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que actua en nom i representació del Departament, nomenat pel Decret 22/2021, de 26 de maig, de nomenament del vicepresident del Govern i dels consellers i conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya i en exercici de les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat que corresponen als departaments, recollides al Decret 21/2021, de 25 de maig, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Per l'Ajuntament de Mataró:

El senyor David Bote Paz, alcalde de l'Ajuntament de Mataró, proclamat en la sessió plenària de la corporació de data 15 de juny de 2019, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, d'acord amb les facultats atribuïdes per l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.

Actua cadascun d'ells en nom de les institucions esmentades, respectivament. Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest acord i

Manifesten:

I. Que en data 25 d'octubre de 2022 es va signar l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada, amb codi 08021259, titularitat de l'Ajuntament de Mataró, a la xarxa de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

II. Que el pacte 8.4 d'aquest Acord de regulació tenia el redactat següent:

"L'Ajuntament abonarà a l'Institut Miquel Biada, la liquidació dels preus públics corresponents al curs 2021/2022, finalitzada la recaptació, durant el mes d'octubre d'enguany."

En el moment de fer la tramitació d'aquesta liquidació l'Ajuntament de Mataró va detectar un error de transcripció en el redactat d'aquest pacte 8.4 ja que el redactat correcte hauria de ser:

"L'Ajuntament abonarà a l'Institut Miquel Biada, la liquidació dels preus públics corresponents al curs 2022/2023, finalitzada la recaptació, durant el mes d'octubre d'enguany."

D'acord amb l'art. 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Per aquest motiu, ambdues parts,

Acorden:

Modificar el Pacte 8.4 de l'Acord de regulació de la integració de l'Institut Miquel Biada, amb codi 08021259, titularitat de l'Ajuntament de Mataró, a la xarxa de titularitat de la Generalitat de Catalunya que queda redactat de la forma següent:

“L'Ajuntament abonarà a l'Institut Miquel Biada, la liquidació dels preus públics corresponents al curs 2022/2023, finalitzada la recaptació, durant el mes d'octubre d'enguany.”

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen aquest document.

HBLE. SENYOR JOSEP GONZÀLEZ CAMBRAY

Conseller d'Educació de la Generalitat de Catalunya

SENYOR DAVID BOTE PAZ

Alcalde de l'Ajuntament de Mataró

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4167.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

Servei d'Habitatge

15 - APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS D'HABITATGE AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE MATARÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4216.0&endsAt=4519.0>

La senyora Sarai Martínez Vega, regidora delegada d'Habitatge, presenta la proposta següent:

“Antecedents:

1. El 2 d'octubre de 2022, l'Alcalde ha dictat el decret núm. 11848, el que, entre d'altres coses, inicia l'expedient per a la modificació del Reglament del registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial de Mataró, es designa els membres de la Comissió d'estudi encarregada de redactar la modificació i, s'inicia la tramitació d'una consulta pública prèvia a la modificació, amb la publicació de la iniciativa al portal web de Govern i Transparència de l'Ajuntament de Mataró, en compliment dels articles 129.5 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
2. En la pàgina <https://www.decidimmataro.cat/processes/cp-reg-hab-protofi>, es publica la consulta pública prèvia, des de l'1 de gener de 2023 fins al 20 de gener de 2023, sense que consti a l'expedient referenciat que s'hagin presentat aportacions.
3. El 20 de gener de 2023 es reuneix la Comissió d'Estudi amb el resultat de donar conformitat al text proposat com avantprojecte condicionat, a les possibles aportacions que pugui presentar la ciutadania per l'elaboració de l'avantprojecte.
4. Informe del Cap del Servei d'Habitatge de data 23 de gener de 2023.
5. El 25 de gener de 2023, la Regidora delegada de Promoció i Polítiques d'Habitatge ha dictat el decret 720, pel que, entre d'altres coses, s'aprova l'avantprojecte de la modificació del Reglament del Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Mataró que s'annexa a aquest Decret, i es resol comunicar-ho als grups municipals i lliurar-los una còpia d'aquest l'avantprojecte, obrint un termini de 15 dies hàbils per tal que presentin les esmenes que considerin oportunes, comunicar-ho a les organitzacions o associacions reconegudes per llei que agrupin o representin les persones, dels drets o interessos legítims de les quals, es veiessin afectats per la norma per a què en un termini de 15 dies hàbils presentin les esmenes que considerin oportunes i, es publiqui el text de l'avantprojecte de modificació de l'ordenança al portal web amb l'objectiu de donar audiència als ciutadans i ciutadanes afectades i demanar totes les aportacions addicionals que puguin fer-se per altres persones o entitats, per un període de 15 dies hàbils.

6. El 13 de febrer de 2023, l'Assessor jurídic especialitzat del servei d'habitatge emet diligència, en el que es fa constar, el següent:

“Per donar compte que el text de l'avantprojecte de modificació del Reglament del Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Mataró i, documentació annexa, va ser publicat a la web de l'Ajuntament de Mataró, entre els dies 26 i 27 de gener de 2023, pel que, el termini d'audiència als ciutadans i ciutadanes afectades i, aplegar quantes aportacions addicionals que puguin fer-se per altres persones o entitats finalitza el dia 17 de febrer de 2023, inclòs.”

7. El 21 de febrer de 2023, la Comissió d'estudi es reuneix de forma telemàtica per valorar les al·legacions i/o aportacions presentades, amb el resultat següent:

“...Seguidament, el Sr. Terrones fa una exposició de les al·legacions i/o aportacions presentades, dient que el regidor, Sr. Alfons Canela Serrano, del grup municipal de Junts per Mataró, ha transmès de forma verbal, una proposta de rectificació del termini màxim de resolució de les sol·licituds d'inscripció en el registre de sol·licitants en el termini d'un mes.

El Sr. Maymó comenta que el termini legal màxim previst per resoldre les sol·licituds d'inscripció és de tres mesos de conformitat a l'article 17.3 del Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial, i que transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució expressa, la persona interessada pot entendre estimada per silenci administratiu la seva sol·licitud.

Els membres de la present comissió estan conformes en procurar que les sol·licituds es resolguin en un termini d'un mes, no obstant, s'ha de respectar el termini legal dels tres mesos, pel que, es proposa que s'estimi en part aquesta al·legació, rectificant el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 12 de l'avantprojecte de modificació del REGLAMENT DEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS D'HABITATGE AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE MATARÓ, en el sentit següent:

«... 3. Si la sol·licitud presentada no té deficiències que calgui resoldre, l'Òrgan gestor, emetrà, en el termini més breu possible, a comptar des de l'endemà de la data de la presentació de la sol·licitud, la resolució expressa sobre la inscripció en el Registre del sol·licitant en la tipologia o les tipologies d'habitatge amb protecció oficial per les quals hagi optat, o bé la denegació, sense perjudici que el termini màxim legal previst per emetre la resolució és de tres mesos i, que el silenci administratiu positiu es produeix transcorregut el termini de 3 mesos, sense que s'hagi dictat la resolució expressa.

A continuació, el Sr.Terrones comenta que en conversa mantinguda amb l'Agència d'Habitatge de Catalunya s'ha considerat afegir un tercer paràgraf en el punt 1 de l'art.39 en el supòsit d'habitatges que, havent estat ocupats per qualsevol títol, deixin d'estar-ho per qualsevol causa, i només pels habitatges amb protecció oficial, amb el redactat següent:

Tanmateix, amb l'objectiu d'evitar l'existència d'habitatges públics desocupats, en absència de convocatòria, l'Ajuntament podrà adjudicar els habitatges amb protecció oficial a les persones inscrites al registre per ordre d'antiguitat en la inscripció, de conformitat al previst a l'art. 104. d i e de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge amb concordança a l'art. 44 del Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre

de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.

Els membres de la present comissió mostren la seva conformitat amb la modificació proposada...”

9. El 21 de febrer de 2023, s'emet informe jurídic per l'Assessor Jurídic Especialitzat del Servei d'Habitatge amb la conformitat de la Secretària acctal. de la Corporació, amb el que es conclou el següent:

“S'informa favorablement l'avantprojecte del reglament del Registre de Sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial de l'Ajuntament de Mataró, per la seva aprovació inicial pel Ple Corporatiu, amb les aportacions de la Comissió d'Estudi de dat 21 de febrer de 2023, tot i que, es considera que s'hauria de fixar un termini de sis mesos per l'absència de convocatòria, per adjudicar els habitatges amb protecció oficial a les persones inscrites al registre per ordre d'antiguitat en la inscripció.”

Fonaments jurídics:

1) El marc normatiu del procediment general d'elaboració i aprovació d'ordenances i reglaments

1.- Article 105.a) de la Constitució Espanyola.

2.- Articles 4.1.a), 22.d) 47.1), 49, 65.2, 70.2 i 84.1.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

3.- Articles 37, 47.2, 83 i 127 a 133 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4.- Articles 8.1.a), 52.2.d, 60, 145, 155, i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

5.- Articles 55.1.a), 58 a 66 i 110 a 117 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

6.- ANNEX I. Propostes que provenen del Pla Anual Normatiu 2022 del Pla Anual Normatiu 2023 aprovat pel Ple Corporatiu de data 22 de desembre de 2022

7.- Article 26 de la Llei 50/1997, de 27 de novembre del Govern.

8. Article 10.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. Sentència del Tribunal Constitucional 55/2018, de 24 de maig de 2018, pel que s'estima parcialment el recurs d'inconstitucionalitat i, en els apartats 2n i 3r de la part dispositiva, es diu, el següent:

“... 2.º Declarar que los artículos 129 (salvo el apartado cuarto, párrafos segundo y tercero), 130, 132 y 133 de la Ley 39/2015 son contrarios al orden constitucional de competencias en los términos del fundamento jurídico 7 b) de esta Sentencia.

3.º Declarar que el artículo 132 y el artículo 133, salvo el inciso de su apartado primero «Con carácter previo a la elaboración del proyecto o anteproyecto de ley o de reglamento, se sustanciará una consulta pública» y el primer párrafo de su apartado cuarto, ambos de la Ley 39/2015, son contrarios al orden constitucional de competencias en los términos del fundamento jurídico 7 c) de esta Sentencia.”

10. De conformitat a l'art. 73.10 del Reglament Orgànic Municipal, s'estableix com a dret dels regidors/es municipals, entre d'altres, ser informats dels avantprojectes d'ordenances, així com de les seves modificacions, el text dels quals, després de ser aprovats han de ser lliurats als grups municipals pel seu examen en un termini mínim de quinze dies. Durant aquest període els regidors i regidores poden presentar les esmenes que estimin oportunes.

11. Art. 3.3.1r del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

2. El marc normatiu relativa al Registre de Sol·licitants d'Habitatges protecció oficial

1.- Articles 92 a 104 Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

2.- Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.

3.- Reial Decret 2066/2008, de 12 de desembre, pel qual es regula el Pla estatal d'habitatge i rehabilitació 2009-2012.

4.- Instrucció envers la interpretació de la disposició transitòria del Decret 106/2009

5.- Decret 13/2010, de 2 de febrer, de Pla per al dret a l'habitatge del 2009-2012.

6.- Instrucció procediment d'adjudicació excepcional per a promotors privats.

7.- Ordre MAH/333/2010, de 7 de juny, per la qual es nomenen els membres de la Comissió de Reclamacions sobre Habitatge Protegit.

8.- Instrucció 2/2012 sobre els procediments d'adjudicació d'habitatges amb protecció oficial destinats a la venda.

9.- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, sobre les condicions d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat.

10.- Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

11.- Nota relativa a la inscripció al Registre de Sol·licitants d'Habitatges protegits d'afectats per la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

12.- Instrucció 2/2021 relativa als procediments d'adjudicació d'habitatges amb protecció oficial.

13.- Reglament del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró (BOPB 5 de juliol de 2016)

3) Consulta pública i audiència

Pel que fa a la consulta pública prèvia ha estat publicada en la pàgina web <https://www.decidimmataro.cat/processes/cp-reg-hab-protofi>, des de l'1 de gener de 2023 fins al 20 de gener de 2023, el que representa 14 dies hàbils.

L'art. 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques no estableix cap termini al respecte i, les administracions públiques, han optat, a vegades pel termini d'audiència previst a l'art. 82 del mateix text normatiu, és a dir, un termini no inferior a deu dies hàbils ni superior a quinze hàbils, o el termini d'informació pública previst a l'art. 83 de vint dies hàbils, per ser més garantista.

Pel que fa a l'ajuntament de Mataró, els terminis per la consulta pública no han estat sempre uniformes, en el cas de l'Ordenança Reguladora de l'Administració Digital per la ciutat de Mataró, va estar, del 14 al 25 de novembre del 2022, és a dir, 10 dies hàbils, o en el cas del reglament de funcionament del registre municipal de solar sense edificar en Mataró, del 22 de desembre de 2022 al 23 de gener de 2023, 21 dies hàbils, o el Reglament de la Defensoria de la Ciutadania, des del 10 al 24 d'octubre de 2022, és a dir, 10 dies hàbils, o la modificació de l'ordenança de civisme i convivència, des del 5 de març fins el 5 d'abril de 2021, és a dir, un mes.

Durant el referit termini no s'han presentat al·legacions i/o aportacions

La segona consulta consisteix en la publicació del text ja redactat en el portal web corresponent a fi de donar audiència als ciutadanes afectats i aconseguir quantes aportacions addicionals puguin realitzar altres persones o entitats (apartat segon, primer incís de l'art. 133) i, podrà demanar-se directament l'opinió de les organitzacions o associacions reconegudes per llei que agrupin o representin a les persones que tinguin drets o interessos legítims que es vegin afectats per la norma i els fins de les quals guardin relació directa amb el seu objecte.

Recordar pel que a l'article 133, no és de caràcter bàsic, llevat la consulta pública prèvia, de conformitat amb la Sentència del Tribunal Constitucional 55/2018, de 24 de maig de 2018, pel que s'estima parcialment el recurs d'inconstitucionalitat i, en els apartats 2n i 3r de la part dispositiva, es diu, el següent:

“... 2.º Declarar que los artículos 129 (salvo el apartado cuarto, párrafos segundo y tercero), 130, 132 y 133 de la Ley 39/2015 son contrarios al orden constitucional de competencias en los términos del fundamento jurídico 7 b) de esta Sentencia.

3.º Declarar que el artículo 132 y el artículo 133, salvo el inciso de su apartado primero «Con carácter previo a la elaboración del proyecto o anteproyecto de ley o de reglamento, se sustanciará una consulta pública» y el primer párrafo de su apartado cuarto, ambos de

la Ley 39/2015, son contrarios al orden constitucional de competencias en los términos del fundamento jurídico 7 c) de esta Sentencia.”

Tot i que, aquest no és un article bàsic s'ha procedit a demanar directament l'opinió diverses entitats i/o associacions, algunes de les quals han rebut la comunicació i altres han rebutjat la mateixa, perquè fessin les seves aportacions un cop publicat l'avantprojecte en la web municipal.

Durant el referit termini NO consta, a l'expedient referenciat, que s'hagin presentat al·legacions i/o aportacions per part dels ciutadans/ciutadanes o organitzacions i o associacions.

4) Aportacions regidors/regidores

Durant el termini previst a l'art. 73.10 del Reglament Orgànic Municipal no s'han presentat esmenes de forma expressa, no obstant, en la comissió d'estudi celebrada el dia 21 de febrer de 2023, el Cap del Servei d'Habitatge ha donat trasllat d'una aportació del regidor de Junts per Mataró, Sr. Alfons Canela Serrano, relativa al termini màxim de resolució de les sol·licituds d'inscripció en el registre de sol·licitants, la qual s'ha valorat a la Comissió d'Estudi de data 21 de febrer de 2023.

5) Contingut dels objectius en la memòria que s'ha fet pública en la consulta prèvia i, contingut de l'avantprojecte

5.1. Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.

- Resoldre les incoherències entre la regulació del Registre de Sol·licitants d'Habitatge protegit de Mataró i el Registre de Catalunya, en particular en allò relatiu al requisit d'empadronament.
- Garantir la coherència de la norma respecte futures modificacions de la normativa autonòmica evitant duplicitats i explicitant que la modificació de normes de rang superior tindrà els efectes pertinents sobre els preceptes del reglament, sense necessitat de reforma expressa.
- Modificar la condició de PUMSA com a òrgan gestor del registre i de les adjudicacions.
- Millorar els procediments per a agilitzar i optimitzar la tramitació.

5.2 Necessitat i oportunitat de la seva aprovació.

5.2.1. La compatibilitat entre el registre propi de Mataró i el registre de Catalunya

Per mitjà del reglament, Mataró constitueix un registre de sol·licitants propi integrat en el registre de sol·licitants d'habitatge protegit de Catalunya, a l'empara del decret Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.

El decret 109/2009, estableix en l'article 1 que el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya és un registre públic, administratiu, compost pels registres de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial dels ajuntaments que en tinguin i pel registre de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Per poder ser persona adjudicatària d'un

habitatge amb protecció oficial, és requisit imprescindible estar inscrit en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya en la modalitat de demanda corresponent.

La inscripció en el Registre dóna dret a optar a l'adjudicació d'un habitatge amb protecció oficial, d'acord amb els procediments establerts en aquest Decret, però no dóna lloc a cap altre dret, ni suposa, en particular, l'adjudicació automàtica de cap habitatge.

En el seu article 4, estableix que als efectes d'assegurar un eficient control públic de les inscripcions en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya, es crea un fitxer mínim comú als registres municipals i al registre de l'Administració de la Generalitat, d'acord amb les especificacions que conté l'annex 1 del decret. Els ajuntaments que disposen de registre propi tenen el caràcter d'encarregats del tractament i, en aquesta condició, incorporen al fitxer mínim comú les dades.

La Secretaria d'Habitatge facilita als ajuntaments l'aplicació informàtica de suport del fitxer mínim comú. Els registres municipals de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial han de reunir els requisits tècnics necessaris per al correcte funcionament d'aquest fitxer.

Els ajuntaments que no disposen de registre propi, als quals els és aplicable el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de l'Administració de la Generalitat, són igualment òrgans administratius encarregats del tractament de les dades a incorporar al fitxer mínim comú, llevat que, per encàrrec seu, s'ocupi d'aquesta gestió la Secretaria d'Habitatge.

El Decret 106/2009, és poc concret respecte la capacitat dels Ajuntaments de regular aspectes específics del seu registre o del seu procediment d'inscripció. De fet, el Reglament reproduïx en gran mesura allò regulat ja en el propi Decret.

Tanmateix, el Reglament incorpora algunes modificacions respecte allò regulat en el decret que – tot i estar en l'àmbit de competència de l'Ajuntament - han generat problemes de compatibilitat entre les dues normatives en la seva aplicació pràctica. Així, els factors que conviden a replantejar alguns aspectes de la regulació del reglament per evitar aquestes incoherències i els possibles perjudicis sobre la ciutadania de Mataró són:

- L'existència d'un fitxer mínim comú no regulable des de l'àmbit local i la necessitat d'utilitzar una aplicació informàtica no adaptada a les especificitats locals
- El fet que la inscripció al registre de Catalunya suposa alguns drets als ciutadans més enllà de Mataró o de l'àmbit públic, com l'accés a HPO en altres municipis o en promocions privades.
- El fet que la inscripció al registre de sol·licitant de Catalunya per ciutadans de Mataró sols pugui realitzar-se per mitjà del registre propi del municipi, no sent possible inscriure's únicament al registre de Catalunya.

En particular, es valora necessari resoldre la limitació d'inscripció a persones que no acreditin un termini d'empadronament mínim a la ciutat. Tot i que l'empadronament s'ha anat mantenint com un criteri per a participar en les adjudicacions, la limitació en el moment de les inscripcions suposa un perjudici per a les persones que opten, per exemple, a promocions d'HPO fora de Mataró o a promocions d'HPO privades. L'actual regulació impedeix a aquestes persones figurar com a inscrites al registre de Catalunya tot i que, amb la regulació d'aquest, hi tindrien dret.

Per la persona que subscriu aquest informe es troba molt necessari eliminar el termini mínim d'empadronament atès que no s'ajustava al previst a la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i, a més, s'ajusta i s'està sent respectuós, amb el preàmbul VI de la mateixa Llei, en el que s'exposa el següent:

“... La regulació, a més, afronta un altre aspecte delicat sobre el qual el Síndic de Greuges ha cridat l'atenció, que és el referent a la tensió entre l'exigència d'empadronament en un municipi concret i la lliure circulació dels ciutadans, exigència que provoca, a més, greuges en determinats col·lectius de persones. La solució que es dona és equilibrada i respectuosa amb el nivell local, ja que, d'una banda, per a la inscripció en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial és suficient tenir la residència i trobar-se empadronat a Catalunya, sense demanar cap termini, i d'altra banda, per a poder optar a un habitatge amb protecció oficial en una promoció específica en un municipi concret no caldrà estar empadronat sempre i en tot cas en aquest municipi, llevat que l'administració promotora decideixi introduir aquest requisit expressament, cosa que pot fer sense superar un determinat percentatge d'habitatges i sense exigir més de tres anys d'antiguitat per als sol·licitants d'habitatge de lloguer, justificant la raó de la dita reserva. La norma introdueix un mecanisme que flexibilitza el conjunt i alhora garanteix la compensació de l'oferta d'habitatge amb protecció oficial entre municipis, remetent al Pla territorial sectorial d'habitatge la concreció, si s'escau, d'una reserva màxima pel que fa a persones empadronades...”

5.2.2. La coherència entre la normativa autonòmica i la local.

El Reglament regula diferents aspectes en els mateixos termes que ho fa la normativa autonòmica. Algunes d'aquestes qüestions que es troben regulades de forma duplicada podrien generar una manca de coherència en cas de modificació de la normativa autonòmica. Per aquest motiu es valora adient aclarir els apartats on la normativa local ha de subordinar-se a allò regulat a nivell autonòmic.

5.2.3. El caràcter d'òrgan gestor del registre per part de PUMSA i la seves atribucions en matèria d'adjudicacions

El reglament identifica a l'empresa municipal PUMSA com a òrgan gestor del registre i responsable de la seva gestió. A més, li atorga diverses funcions en relació als procediments d'adjudicació dels habitatges.

El Ple de l'Ajuntament de Mataró del dia 3 de novembre va acordar inicialment el traspàs de l'Oficina Local d'Habitatge (fins al moment gestionada per PUMSA) a l'Ajuntament de Mataró. A més, es treballa per a redefinir la governança del parc d'habitatge revertint les adscripcions dels habitatges a PUMSA i generant una encomana de gestió a l'empresa municipal.

Aquest fet suposa la necessitat de redefinir les responsabilitats en matèria de gestió de les adjudicacions i de gestió del registre.

5.24. Altres qüestions de caràcter procedimental i governança

Finalment, la modificació proposada abordarà aspectes concrets del procediment per a agilitzar i optimitzar els processos d'adjudicació, entre d'altres, adaptant-los als requeriments de l'administració electrònica. Igualment, cal adaptar.

També es plantejarà la forma d'adaptar els processos d'adjudicació a la nova situació en que la major part dels habitatges que s'adjudiquen no pertanyen a una promoció sinó que es tracta d'habitatges procedents de segones adjudicacions.

També abordarà l'actualització dels membres de la comissió d'habitatge a l'actual organigrama.

6. Com a conseqüència de l'expressat anteriorment els articles que s'han modificat i/o eliminat són els següents:

- 1) Paràgraf tercer i quart de l'article 1.
- 2) Apartat 5 de l'article 2
- 3) Apartat 2 de l'article 3
- 4) Apartats 2 i 3 de l'article 4
- 5) Article 5
- 6) S'elimina apartat 2 de l'article 6.
- 7) Apartats 1 i 3 de l'article 7.
- 8) Article 8
- 9) Apartat 3 de l'article 9.
- 10) Apartat 1, i lletra f) de l'apartat 2 de l'article 10.
- 11) Article 11, eliminant-se l'apartat c)
- 12) Apartats 1, 2 i 3 de l'article 12.
- 13) Apartat 1 de l'article 14.
- 14) Apartat 2 de l'article 15.
- 15) Apartat 3 de l'article 16.
- 16) Article 17.
- 17) Apartat 1 de l'article 18.
- 18) Article 20
- 19) Llettra a) de l'apartat 3 de l'article 23
- 20) Article 24.
- 21) Paràgraf primer de l'article 32.
- 22) Article 35.
- 23) Apartat 2 de l'article 37.
- 24) Article 39.
- 25) Paràgraf primer de l'apartat 1 de l'article 40.
- 26) Substituir disposició addicional per disposició final.
- 27) Annex I
- 28) Annex II
- 29) Annex III, s'elimina
- 30) Annex IV passa a ser Annex III

Atesa la gran quantia de modificacions s'ha redactat un document refós del Reglament del Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Mataró en el que s'ha introduït les modificades proposades.

Per tot l'anterior, es proposa al Ple Corporatiu de conformitat al previst a l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació del Reglament del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb protecció oficial de Mataró, que s'adjunten als presents acords, com ANNEX I.

Segon.- Exposar al públic per termini de trenta dies hàbils, des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com publicar l'anunci corresponent a un diari d'àmplia difusió, així com al portal web de l'Ajuntament, on es podrà consultar el text íntegre d'aquestes bases i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

Tercer.- Durant el període d'exposició pública podran presentar-se les al·legacions que es considerin adients

Quart.- Transcorregut el termini d'exposició pública es procedirà a la seva aprovació definitiva.

Si no s'han presentat al·legacions s'entendrà aprovada de manera definitiva la present modificació del Reglament del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb protecció oficial de Mataró.

Cinquè.- Comunicar l'Agència d'Habitatge de Catalunya els presents acords."

Proposta de modificació del REGLAMENT DEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS D'HABITATGE AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE MATARÓ

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS	87
Article 1: Caràcter i àmbit del Registre	87
Article 2 Funcions	88
Article 3. Persones que es poden inscriure en el Registre.....	88
Article 4. Estructura del Registre	89
Article 5. Gestió del Registre	90
 CAPÍTOL II: INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE	 90
Article 6. Inscripcions.....	90
Article 7. Requisits de les persones sol·licitants.....	91
Article 8. Necessitat d'habitatge	91
Article 9. Ingressos de les persones sol·licitants	93
Article 10. Sol·licitud d'inscripció	93
Article 11. Documentació.....	94
Article 12. Procediment d'inscripció	95
Article 13. Efectes de la inscripció en el Registre.....	96
Article 14. Vigència de les inscripcions.....	96

Article 15. Comunicació de variació de dades	96
Article 16. Baixes de les inscripcions.....	96
Article 17. Protecció de dades	98
 CAPÍTOL III: ADJUDICACIÓ D'HABITATGES	99
 SECCIÓ PRIMERA: TIPUS DE PROMOCIONS I RÈGIM COMPETENCIAL..	99
Article 18. Habitatges de promoció sobre sòls públics o sobre sòls la qualificació urbanística dels quals imposa el seu destí a la construcció d'habitatges amb protecció oficial.	99
Article 19. Habitatges de promoció sobre sòls lliures	99
Article 20. Competències per a l'adjudicació	99
Article 21. Destinació i ocupació dels habitatges adjudicats	100
 SECCIÓ SEGONA: PROCEDIMENT GENERAL D'ADJUDICACIÓ	100
Article 22. Aplicació del procediment general.....	100
Article 23. Procediment d'adjudicació	100
 SECCIÓ TERCERA: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ GESTIONAT PEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS DE MATARÓ.....	101
Article 24. Procediment d'adjudicació en règim de lloguer i venda.	101
Article 25. Convocatòria i bases del sorteig	102
Article 26. Relació provisional de participants	102
Article 27. Relació definitiva de participants	103
Article 28. Llista de seleccionats	103
Article 29. Llista de reserva.....	103
 SECCIÓ QUARTA: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ GESTIONAT PEL PROMOTOR	104
Article 30. Procediment per adjudicar en règim de venda.	104
Article 31. Contingut de l'anunci.....	105
Article 32. Procediment per adjudicar habitatges amb protecció oficial destinats a lloguer.....	105
 SECCIÓ CINQUENA: FINALITZACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	106
Article 33. Formalització del contracte de la transmissió.....	106
Article 34. Titularitat de l'habitatge.	106
Article 35. Publicacions i notificacions	107
 SECCIÓ SISENA: ALTRES PROCEDIMENTS.....	107
Article 36. Procediments singulars.....	107
 SECCIÓ SETENA: SEGONES TRANSMISSIONS I ADJUDICACIÓ D'HABITATGES SOBRANTS.....	108
Article 37. Adjudicació d'habitatges sobrants	108

Article 38. Segones i successives cessions d'ús i transmissions.....	108
Article 39. Principis generals d'actuació	108
Article 40. Exercici dret d'opció	109
 CAPÍTOL IV: RÈGIM DE RECURSOS.....	110
Article 41. Substitució dels recursos d'alçada i potestatiu de reposició...	110
 DISPOSICIÓ FINAL	110
 ANNEXOS AL REGLAMENT DEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS D'HABITATGE AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE MATARÓ.....	110
 ANNEX I.....	110
 HABITATGES DESTINATS A LLOGUER SOCIAL I A EMERGÈNCIES SOCIALS	110
Article 1. Habitatges destinats a emergència habitacional.....	110
Article 2. Situacions d'emergència econòmica i social	111
Article 3. Renda o cànon.....	111
Article 4. Priorització de les unitats de convivència	111
Article 5. Obligacions dels beneficiaris d'habitatges de lloguer social.....	112
Article 6. Extinció, resolució i renovació de l'adjudicació.....	113
 ANNEX II HABITAGES PRIVATS CEDITS A LA BORSA DE LLOGUER ...	113
Article 1 . Definició	113
Article 2. Requisits per accedir a un pis de la Borsa de Lloguer	113
Article 3. Documentació a aportar.....	114
Article 5. Principis generals de l'adjudicació	114
Article 6. Procediment d'adjudicació.....	114
 ANNEX III SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ	115

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1: Caràcter i àmbit del Registre

Es crea el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró com a registre administratiu que té per finalitat millorar la prestació del servei d'interès general que constitueix la política pública d'habitatge amb protecció oficial a la població amb dificultat per accedir a un habitatge.

El Registre és un instrument legal per aconseguir un ús eficient dels recursos públics i una gestió adequada del parc d'habitatges amb protecció oficial al municipi de Mataró,

mitjançant un control públic eficaç en la seva adjudicació i transmissió. S'hi ha d'inscriure tota aquella persona que desitgi optar a un habitatge públic al municipi de Mataró.

També podran gestionar-se d'acord amb les disposicions d'aquest reglament altres habitatges de titularitat pública que no estiguin subjectes a cap règim de protecció, així com d'habitatges de titularitat privada dels quals l'Ajuntament n'ostenti la possessió per una cessió de l'usdefruit, o altres títols habilitants.

El Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró, és un registre públic, amb abast a tot el municipi i forma part del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya. El Registre compartirà un fitxer mínim comú d'acord amb el que disposa l'article 4 del Decret 106/2009, de 19 de maig que regula el Registre de Sol·licitants d'Habitatge de Protecció Oficial de Catalunya, per tal de facilitar la informació i evitar l'eventual inscripció fraudulenta d'una mateixa persona en més d'un municipi.

El Registre es sotmetrà a les prescripcions previstes al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Article 2 Funcions

El Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró té les funcions següents:

- a) Proporcionar informació a l'Ajuntament de Mataró i a l'Oficina Local d'Habitatge de Mataró relativa de la necessitat d'habitatge amb protecció oficial de la ciutadania del municipi de Mataró a fi i efecte de poder dimensionar la demanda i definir tipologies.
- b) Informació estadística útil i fiable per establir indicadors de gènere, edat, procedència i característiques de les llars.
- c) Proporcionar informació als usuaris sobre el parc existent d'habitatges amb protecció oficial a la ciutat.
- d) Promoure la transparència en la gestió del parc d'habitatge amb protecció oficial a Mataró.
- e) Constituir la base operativa per a l'adjudicació dels habitatges amb protecció pública, d'acord amb les tipologies establertes a la normativa vigent.

Article 3. Persones que es poden inscriure en el Registre

1. Per poder ser adjudicatari o adjudicatària d'un habitatge amb protecció oficial a la ciutat de Mataró, és requisit imprescindible estar inscrit o inscrita en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró.

S'exceptuen, d'aquest requisit:

- a) Les persones o unitats de convivència que tinguin dret a real·lotjament per estar afectades per accions urbanístiques (HAUS).
- b) Les persones o unitats de convivència en situacions d'emergència social així considerades des dels àmbits d'assistència i Benestar Social, que hauran de ser ateses directament pel Servei de Benestar Social i es donarà compte a la Comissió d'Habitatge de l'Ajuntament de Mataró.

2. La definició d'unitats de convivència es regeix pel que estableix el Decret 106/2009, de 19 de maig, o la normativa que la substitueixi. Constituiran unitat de convivència els grups de persones físiques que acreditin conviure efectivament en un mateix domicili o es comprometin a fer-ho en un termini determinat, amb independència de si tenen relació de parentiu entre elles o no. Es presumeix la convivència efectiva en els supòsits recollits a l'article 95.2 de la Llei 18/2007.

- a) En totes les sol·licituds d'inscripció es presumirà com a representant de la unitat de convivència la persona que figuri com a sol·licitant. Si el sol·licitant deixa de ser membre de la unitat de convivència aquesta es donarà de baixa, i es procedirà, si és el cas, a fer una nova alta amb el nou representant de la unitat modificada.
- b) Una mateixa persona no podrà formar part de dues o més unitats de convivència alhora, ni aparèixer al mateix temps en més d'una sol·licitud d'inscripció. En els casos en què el representant de la unitat de convivència o un dels seus membres pretengui inscriure-s'hi posteriorment mitjançant una altra sol·licitud en una unitat de convivència diferent, quedarà inscrit o inscrita en el Registre d'acord amb l'última sol·licitud presentada.
- c) Les persones que puguin formar part d'una unitat de convivència per raó de parentiu amb el sol·licitant de l'habitatge i es trobin en procés de reagrupament familiar, si tenen dret a obtenir permís de residència a Catalunya i poden acreditar l'inici dels tràmits per a l'exercici d'aquest dret, també es consideren a tots els efectes com a membres de la unitat de convivència.
- d) Els cònjuges i els membres integrants de parelles estables s'inscriuen formant part de la mateixa unitat de convivència. Només podran inscriure's com a persones individuals prèvia baixa de la sol·licitud original o modificació sol·licitada per tots els membres de la unitat de convivència.

3. La inscripció al Registre dóna dret a optar a l'adjudicació d'un habitatge amb protecció oficial, d'acord amb els procediments establerts en aquest reglament, però no dóna lloc a cap altre dret ni suposa l'adjudicació automàtica de cap habitatge.

Article 4. Estructura del Registre

1. Estructuralment, el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró es conforma com un inventari públic, informatitzat, en el qual s'inscriuen totes les persones que, complint els requisits generals i específics per accedir a un habitatge amb protecció oficial, sol·licitin inscriure-s'hi.

2. Aquest Registre forma part del “Registre de sol·licitants d’habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya”. La regulació del “Registre de sol·licitants d’habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya” establerta a la Llei 18/2007, de 28 de desembre i en el Decret 106/2009, de 19 de maig, (o normativa que la substitueixi) prevaldrà sobre l’establert en aquest Reglament en relació a la regulació dels requisits dels sol·licitants, definició de les unitats de convivència, la caducitat, les causes de baixa, la definició de la necessitat d’habitatge, la forma d’acreditació dels requisits, i aquells altres aspectes que condicionin la unitat de les bases de dades i l’homogeneïtat de tractament en els aspectes comuns.

3. L’estructura del Registre podrà ser adaptada i modificada per l’Òrgan Gestor per tal d’aconseguir la seva plena operativitat i adaptar-se als requeriments relacionats amb fitxer comú i la seva aplicació informàtica.

Article 5. Gestió del Registre

1. En els termes previstos a l’article anterior, correspon al Cap del Servei d’Habitatge de l’Ajuntament de Mataró, el manteniment, la gestió i el control del Registre de Sol·licitants d’Habitatge, en qualitat d’Òrgan Gestor del Registre. L’Ajuntament podrà, per mitjà de decret d’alcaldia, modificar l’assignació de l’Òrgan Gestor diferent per motius organitzatius o d’organigrama.

2. El Registre serà accessible telemàticament per mitjà de la seu electrònica de l’Ajuntament de Mataró i de l’Agència de l’Habitatge de Catalunya, des d’on es facilitarà, de forma exhaustiva i de lectura fàcil, els diferents aspectes generals que s’hagin de tenir en compte per a la inscripció, com ara impresos tipus, requisits i informació de suport per a l’emplenament de dades.

CAPÍTOL II: INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE

Article 6. Inscripcions

1. Correspon a l’Òrgan Gestor la inscripció de les persones o unitats de convivència que vulguin optar a un habitatge amb protecció oficial i compleixen els requisits exigits en la legislació vigent en matèria d’habitatge i en aquest Reglament per a ser inscrits com a potencials adjudicataris. Igualment li correspon l’actualització i cancel·lació de les dades relatives a les persones inscrites.

2. Totes les dades de la sol·licitud hauran de ser emplenades. La manca d’emplenament o l’emplenament erroni comportaran la inadmissió, si no s’esmena el defecte en el termini de deu dies hàbils que s’atorgarà per fer-ho.

El full de sol·licitud ha d’anar acompanyat de la documentació pertinent, en els termes de l’article 11.

3. Només s’admetrà una sol·licitud per persona o per unitat de convivència.

4. Les persones sol·licitants, independentment que es tracti d’una sol·licitud individual o d’una unitat de convivència, hauran d’optar per un o més dels règims amb protecció oficial

d'habitatge existents, sempre i quan compleixin els requisits específics per a cadascun dels règims de protecció oficial establerts per la normativa d'habitatge.

Article 7. Requisits de les persones sol·licitants

1. Els requisits de les persones sol·licitant s'equiparen als que estableix el Decret 106/2009, de 19 de maig; i la Llei 18/2007, de 28 de desembre, per Registre de Sol·licitants d'Habitatge Protegit de Catalunya. Per poder ser inscrites en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró, les persones sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

- a) Ser major d'edat o emancipat.
- b) Tenir necessitat d'habitatge, d'acord amb el que preveu l'article 8 d'aquest Reglament.
- c) Estar empadronat a la ciutat de Mataró en el moment de la sol·licitud.
- d) Complir el límit d'ingressos màxims i mínims que estableix la normativa dels habitatges amb protecció oficial, segons la modalitat de sol·licitud per la que s'opti.
- e) No trobar-se en les circumstàncies d'exclusió previstes en aquest Decret 106/2009, de 19 de maig; i la Llei 18/2007, de 28 de desembre, per Registre de Sol·licitants d'Habitatge Protegit de Catalunya.
- f) No trobar-se incapacitat per obligar-se contractualment. Les persones que es troben en aquesta situació són substituïdes per qui n'ostenti la representació legal, amb l'autorització judicial quan correspongui.

2. Els requisits exigits per a ser inscrit al Registre s'han de complir efectivament en el moment de la presentació de la sol·licitud d'inscripció i mantenir-se al llarg de tot el seu període de vigència.

3. L'acreditació documental d'aquest compliment s'exigeix, amb caràcter general, un cop duts a terme els diversos processos d'adjudicació d'habitatges, als qui resultin adjudicatari i, si es donés el cas, als adjudicatari provinents de les llistes de reserva, dins els terminis que s'estableixen en aquest Reglament.

4. Les persones sol·licitants o unitats de convivència que siguin o hagin estat beneficiaris d'habitatge amb protecció oficial en arrendament poden inscriure's en el Registre per sol·licitar altres modalitats d'habitatge amb protecció oficial transcorregut el període mínim de tres anys des de la formalització del contracte d'arrendament.

Article 8. Necessitat d'habitatge

1. La persona o unitat de convivència que demani la inscripció en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró haurà de tenir necessitat d'habitatge, bé pel fet de no disposar-ne o en els casos en que aquest no sigui adequat.

2. El concepte de necessitat d'habitatge s'equiparà al regulat a l'article 8 del Decret 106/2009, de 19 de maig, o normativa que el substitueixi. S'entén que no es disposa d'habitatge o que aquest no és a disposició de la persona sol·licitant quan la persona o un dels membres de la unitat de convivència es troba en alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que no disposi d'habitatge en propietat, amb dret de superfície o usdefruit.
- b) Que, malgrat que disposi d'un habitatge en propietat, es trobi en algun dels supòsits d'excepció que preveu la regulació de les condicions per accedir als habitatges amb protecció oficial, en el pla del dret a l'habitatge vigent en el moment de la inscripció al Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial de Catalunya.

3. S'entén que no es disposa d'habitatge adequat o que aquest no es troba a disposició del sol·licitant, quan es dona alguna de les circumstàncies previstes a l'article 8 del Decret 106/2009, de 19 de maig, o normativa que el substitueixi, i a més:

- a) Els habitatges fora d'ordenació urbanística segons l'article 102 del Decret legislatiu 1/2005, d'aprovació del Text refós de la Llei d'urbanisme o declarats en estat ruïnós respecte dels quals s'hagi acordat la demolició. Aquests supòsits s'acrediten mitjançant certificació municipal acreditativa de les esmentades circumstàncies.
- b) Els habitatges inclosos en una relació definitiva de béns i drets afectats per un expedient expropiatori. El supòsit s'acredita amb la presentació de l'esmentada relació. No és d'aplicació aquesta prescripció quan l'expropiació té causa en qualsevol dels supòsits expropiatoris previstos en la Llei 18/2007.
- c) Els immobles declarats infrahabitatge d'acord amb el que preveu l'article 44 de la Llei 18/2007.
- d) Els habitatges que, en procediment de nul·litat, separació o divorci, s'hagin designat judicialment com a domicili de l'altre cònjuge, sempre que el sol·licitant no disposi d'un altre habitatge adequat i a la seva disposició conforme a aquest Decret.
- e) Els habitatges a disposició dels sol·licitants en els casos de no disposició del domicili familiar, com a conseqüència de violència masclista en l'àmbit familiar i formalment denunciada davant les autoritats competents.
- f) Els habitatges ubicats en un edifici que no compleixi les determinacions relatives a accessos i aparells elevadors, contingudes a la normativa d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, sempre que no resulti possible un ajust raonable i que algun membre de la unitat de convivència acrediti la condició de discapacitat amb mobilitat reduïda permanent.
- g) Els habitatges ocupats per unitats de convivència amb ràtios de superfície per persona inferiors a les establertes per la normativa de condicions d'habitabilitat. El nombre de membres de la unitat de convivència s'acredita mitjançant certificació d'empadronament de tots ells en el mateix domicili durant el termini mínim d'un any anterior a la data de publicació de la resolució d'inici del procediment d'adjudicació.

4. En els supòsits previstos en les lletres f) i g) del punt anterior, si el règim de tinença del bé és a títol de propietat, copropietat o qualsevol altre dret real d'ús o gaudi, per tal d'evitar que els qui es trobin en situació de necessitat d'habitatge puguin arribar a gaudir simultàniament de dos habitatges, les persones sol·licitants que hagin resultat adjudicatàries d'un habitatge hauran de posar-lo a disposició de l'Ajuntament, o en el cas que aquest no ho consideri oportú, a disposició de la Generalitat, amb les formalitats jurídiques que siguin del cas, per al seu lloguer o venda a tercers, en condicions d'habitatge amb protecció oficial. El preu o renda de l'habitatge posat a disposició de l'administració es lliura al titular de l'habitatge, deduïdes les despeses de gestió ocasionades.

5. La disponibilitat d'un habitatge en lloguer o la disponibilitat d'ús d'un habitatge conjugal per part de persones separades o divorciades, no és obstacle per a la inscripció en el Registre sempre que es donin la resta de requisits exigits.

Article 9. Ingressos de les persones sol·licitants

1. Els ingressos d'una unitat de convivència són la suma dels percebuts per totes les persones que la conformen.
2. En casos de violència masclista s'han de tenir en compte únicament les rendes o ingressos personals de que disposa la persona sol·licitant.
3. El càlcul dels ingressos del sol·licitant s'efectua a partir de la Declaració de Renda de les persones físiques de l'exercici fiscal exigible és a dir, el corresponent al període impositiu que, vençut el termini de presentació de la declaració, és immediatament anterior a la data de la presentació de la sol·licitud.
4. Si el sol·licitant no ha de presentar la declaració, per no estar-hi obligat, l'acreditació dels seus ingressos s'efectua mitjançant la declaració responsable de l'aportació de la documentació acreditativa dels ingressos i retencions, sense perjudici de la possible comprovació administrativa. A aquesta documentació s'ha d'afegir el corresponent certificat de l'Agència Tributària sobre la no-presentació de la declaració de renda.
5. Excepcionalment, i amb caràcter complementari a la presentació de la declaració a què es refereix el punt 1, l'Òrgan Gestor pot admetre l'aportació d'altra documentació acreditativa d'ingressos quan, amb motiu de canvis substancials, aquesta declaració no representi la situació econòmica actual i real de la unitat de convivència.

Article 10. Sol·licitud d'inscripció

1. Les sol·licituds es formalitzaran per mitjà del formulari normalitzat I i es lliuraran prioritàriament de forma telemàtica per mitjà de la Seu Electrònica de l'Ajuntament Mataró. En cas d'estar operatiu, la Seu Electrònica informará sobre les opcions de tramitació electrònica des de la Seu de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. La seu electrònica informará també dels canals operatius per la presentació presencial de les sol·licituds. Tota la informació estarà també accessible des del portal web municipal i des de l'Oficina Local d'Habitatge.
2. El model es podrà modificar per l'Òrgan Gestor, tot respectant els elements bàsics d'homogeneïtat del model homòleg de sol·licitud d'inscripció al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya.

El model de sol·licitud integra les dades bàsiques següents:

- a) Dades personals del sol·licitant de la inscripció i de la unitat de convivència, si és el cas. També s'hi inclou la identificació dels membres de la unitat i dels vincles de relació entre ells.

- b) Dades del domicili: adreces postals, telefòniques i electròniques, si és el cas. Aquestes dades es completen amb les del lloc de treball del sol·licitant quan es troba en un altre municipi.
- c) Dades relatives a situacions personals: indicació de l'existència de minusvalideses o altres tipus de condicions o circumstàncies que puguin resultar rellevants en la determinació de la tipologia d'habitatge amb protecció al qual es pot optar, o en l'adscripció a reserves específiques per a la seva adjudicació.
- d) Dades econòmiques generals: ingressos del sol·licitant i dels membres de la resta de la unitat de convivència.
- e) Dades relatives a la necessitat d'habitatge.
- f) Dades relatives a la demanda d'habitatge: règim de tinença al qual s'opta.
- g) La sol·licitud haurà d'estar signada pel sol·licitant.

3. El model incorporarà, així mateix, una declaració responsable de la veracitat de totes les informacions i l'autorització pertinent a les Administracions, en els termes i amb les garanties legals i l'obtenció de dades i gestió de les aportades.

Article 11. Documentació

1. En el moment de presentar la sol·licitud d'inscripció al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró, els interessats hauran d'aportar la documentació següent, acreditativa del compliment dels requisits exigits, referida als diversos membres de la unitat de convivència:

- a) Document nacional d'identitat o targeta d'identificació d'estranger, en cas de persones no empadronades a Mataró.
- b) Declaració responsable de convivència d'acord amb la normativa de la Generalitat sobre parelles estables o, en el cas d'unitats familiars futures, compromís de constitució de la unitat de convivència en termini que no excedeixi de tres mesos des del lliurament de l'habitatge i concreció del nombre de persones.
- c) Justificació de la disminució psíquica, física, incapacitat o malaltia, en el cas que fos al·legada, com també de qualsevol altra circumstància que justifiqui el dret a ser inclòs, com a possible adjudicatari, en els contingents especials de reserva o autorització per obtenir-lo de l'Ajuntament de Mataró.
- d) Declaració responsable de sobre el compliment dels criteris de necessitat d'habitatge, d'acord amb l'establert a l'article 8 d'aquest reglament.
- e) Declaració responsable sobre el compliment dels llindars màxims i mínims d'ingressos de la unitat de convivència necessaris per a accedir al règim d'habitatge sol·licitat, a més de l'autorització a l'Ajuntament per a la consulta de dades de tercers.
- f) Documentació acreditativa de divorci o separació matrimonial, si és el cas.
- g) Fotocòpia del contracte de compravenda, del contracte d'arrendament o nota simple del Registre de la Propietat, si és el cas.

2. L'Òrgan gestor podrà demanar i consultar tots els documents complementaris que cregui necessaris per comprovar les circumstàncies al·legades. L'aportació de la documentació acreditativa per part de les persones sol·licitants no serà necessària respecte de les dades obtingudes d'altres administracions i del propi Ajuntament, en virtut de les autoritzacions concedides al respecte per les persones sol·licitants. Així mateix, la comprovació del requisit d'empadronament serà realitzada pel propi Ajuntament.

3. La manca d'acreditació documental dins dels terminis indicats en el present Reglament s'entendrà com a constatació posterior de d'incompliment de les condicions d'accés al Registre i comportarà obrir el procediment pertinent per a la revocació de la inscripció.

Article 12. Procediment d'inscripció

1. El Servei d'Habitatge és el responsable de tot el procediment d'inscripció. L'òrgan competent per adoptar tots els actes i acords relatius a la inscripció, la denegació o l'arxiu de la sol·licitud, així com l'adopció de la resta d'actes de tràmit a que es refereix aquest Reglament, és l'Alcalde o el regidor/a que tingui delegada aquesta competència.

2. Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits per aquest Decret s'ha de notificar a la persona interessada i requerir-li que, en el termini de deu dies, esmeni la falta o aportï els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es procedirà a l'arxiu de la seva sol·licitud, sens perjudici del seu dret de tornar a presentar-ne una de nova. Transcorregut el termini esmentat sense que la persona interessada hagi atès el requeriment, l'òrgan competent li ha de notificar la resolució per la qual es declara el desistiment i es procedeix a l'arxiu, amb indicació del fet produït i les normes aplicables.

Les notificacions es realitzaran prioritàriament de forma electrònica.

3. Si la sol·licitud presentada no té deficiències que calgui resoldre, l'Òrgan gestor, emetrà, en el termini més breu possible, a comptar des de l'endemà de la data de la presentació de la sol·licitud, la resolució expressa sobre la inscripció en el Registre del sol·licitant en la tipologia o les tipologies d'habitatge amb protecció oficial per les quals hagi optat, o bé la denegació, sense perjudici que el termini màxim legal previst per emetre la resolució és de tres mesos i, que el silenci administratiu positiu es produeix transcorregut el termini de 3 mesos, sense que s'hagi dictat la resolució expressa.

En cas que s'hagi de requerir el sol·licitant per resoldre les deficiències i aportar documents o altres elements de judici necessaris, el termini de resolució es suspèn pel temps comprès entre la notificació del requeriment i el compliment efectiu per part de l'interessat o, en defecte de compliment, durant el termini atorgat dels deu dies a què es refereix l'apartat 2.

En el supòsit que transcorri el termini màxim de 3 mesos sense resolució expressa, el silenci administratiu té caràcter positiu.

4. La data de la inscripció en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró i els seus efectes s'entendrà referida sempre a la data d'adopció de la resolució d'inscripció, no de la presentació de la sol·licitud.

5. L'alta en el Registre, la denegació o, si és el cas, l'arxiu de la sol·licitud d'inscripció es podran acordar mitjançant una sola resolució per a diversos interessats.

6. La notificació de les comunicacions i resolucions al sol·licitant es farà via SMS certificat i en el seu defecte al domicili que figuri a la sol·licitud d'inscripció i en última instància al taulell d'anuncis d'Habitatge Mataró.

Article 13. Efectes de la inscripció en el Registre

1. Només les persones i les unitats de convivència inscrites en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró optaran, si així ho demanen en la sol·licitud d'inscripció, a l'adjudicació d'un habitatge amb protecció oficial a la ciutat de Mataró, d'acord amb les convocatòries concretes que, a l'efecte, s'aprovin.

2. La inscripció, per si mateixa, no dona lloc a cap altre dret ni suposa, en particular, l'adjudicació automàtica de cap habitatge.

3. Els requisits exigits per ser inscrit o inscrita al Registre s'hauran de complir efectivament en el moment de la presentació de la sol·licitud d'inscripció i mantenir-se al llarg de tot el període de vigència.

Article 14. Vigència de les inscripcions

1. La inscripció al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial caduca, previ advertiment de l'Ajuntament, en el termini d'un any, llevat que sigui renovada abans del transcurs d'aquest termini mitjançant la presentació d'una declaració responsable sobre el compliment dels requisits exigits, per mitjà del model normalitzat. Aquest termini de caducitat es modificarà per coincidir amb el que la Llei 18/2007, de 28 de desembre, estableixi per al Registre de Catalunya.

Article 15. Comunicació de variació de dades

1. Les persones inscrites en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró hauran de comunicar al Registre qualsevol modificació de les dades inscrites. L'incompliment del deure establert en aquest apartat podrà donar lloc, si és el cas, a la cancel·lació de la inscripció de la persona o unitat de convivència, amb el tràmit previ d'audiència preceptiu de 15 dies hàbils per al·legar i presentar els documents i justificacions que creguin escaients.

2. L'eventual variació en els ingressos de la unitat de convivència només ha de ser comunicada en el cas que representi el 10% del total.

Article 16. Baixes de les inscripcions

1. Les persones o unitats de convivència causen baixa en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró per les causes següents:

- a) No-renovació de la sol·licitud en els terminis previstos per l'article 14.1 d'aquest Reglament.
- b) Voluntat expressa del sol·licitant. En cas d'unitats de convivència, la sol·licitud de baixa ha de ser signada pel sol·licitant.
- c) Adjudicació d'un habitatge amb protecció oficial, llevat del cas que preveu l'article 8.4, en el qual la baixa es perfecciona amb l'efectiva possessió de l'habitatge.
- d) Renúncia a participar en un procediment d'adjudicació i/o renúncia a l'habitatge amb protecció oficial adjudicat, sense causa raonable justificada, per dues vegades.
- e) No transmissió de l'habitatge per causa imputable a l'adquirent, en el supòsit que preveu l'article 90.3 de la Llei 18/2007, en condicions anàlogues a les indicades al paràgraf precedent.
- f) Incompliment sobrevingut de les condicions establertes per poder ésser inscrit en el Registre, llevat que d'incompliment es refereixi a la incapacitació per obligar-se contractualment i aquesta incapacitació sigui suplerta amb la corresponent representació legal o autorització judicial substitutòria.
- g) Revocació de la inscripció per constatació posterior de d'incompliment originari de les condicions d'accés al Registre.
- h) Incompliment del deure de comunicació de les modificacions produïdes en relació amb lesdades inscrites, en els termes indicats a l'article 15.

2. En els supòsits dels apartats d), e) i g), les persones interessades no poden tornar a donar-se d'alta en el Registre durant els 5 anys següents a la data de la renúncia o de la revocació.

3. Es consideren causes raonablement justificades, als efectes previstos als apartats d) i e) del punt 1 anterior, les següents:

- a) L'adjudicació d'un habitatge a una unitat de convivència amb una ràtio de superfície resultant inferior a l'establerta a la normativa d'aplicació.
- b) Circumstàncies imprevistes, d'ordre laboral o personal, sobrevingudes un cop iniciat el procediment d'adjudicació, que comportin un canvi substancial en algun dels requisits exigits per ser inscrit al Registre o per prendre part en la convocatòria de què es tracti.
- c) Que la renda de l'habitatge que s'ofereix superi el 30% dels ingressos de la unitat de convivència, en persones que visquin en habitatges de lloguer, igual o superior a la que s'abona actualment.

4. La baixa és resolta pel mateix òrgan que va acordar la inscripció, prèvia notificació a la persona interessada de la corresponent proposta de resolució i l'obertura d'un termini de 15 dies per a la presentació d'al·legacions.

La notificació es durà a terme de la mateixa manera que al procediment seguit per a la notificació de la resolució d'inscripció al Registre, continguda a l'article 12 d'aquest Reglament. La proposta de resolució ha de contenir les causes de la baixa i totes les consideracions a valorar a efectes de la decisió que s'adopti. En els supòsits previstos a l'apartat 1, lletres a), b) i c) d'aquest article, és suficient la notificació de la baixa a la persona interessada.

Article 17. Protecció de dades

1. Les dades incloses al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró seran les aportades pels mateixos interessats i per les administracions públiques, institucions i organismes amb caràcter oficial, en els termes previstos a l'article 13 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades del fitxer, amb caràcter general, i en especial les relatives a les circumstàncies personals, considerades especialment protegides, únicament podran ser tractades en l'àmbit restringit d'inscripció al Registre i dels processos corresponents d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial i per al compliment exclusiu de les finalitats indicades en aquest Reglament.

En tot cas, la utilització de dades del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró tindrà lloc d'acord amb allò que s'estableix en aquest Reglament i en la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, concretament, al previst a donant compliment al disposat a l'art. 6 del Reglament UE 2016/679, de 27 d'abril de 2016.

3. Sempre que la finalitat perseguida amb el tractament de les dades ho permeti, s'aplicarà el procediment de dissociació, de manera que la informació que s'obtingui no es pugui associar a una persona identificable. En particular, en els tractaments amb finalitats estadístiques s'aplicarà la legislació que en cada cas resulti aplicable.

4. Les publicacions a les pàgines web a què es refereix l'article 5.2. no podran contenir més dades que les necessàries per a la finalitat del seu tractament, respectant sempre l'establert en la normativa de protecció de dades personals en relació a la sol·licitud del tractament de dades. Les esmentades publicacions, així com qualsevol altra publicació de dades que es realitzi, només afectarà aquelles dades identificatives que resultin necessàries per assolir la finalitat que la justifiqui i en cap cas a dades personals que afectin la intimitat personal o familiar dels sol·licitants.

5. L'òrgan responsable del fitxer és l'Ajuntament de Mataró, com a gestor del servei mitjançant l'Oficina Local d'Habitatge de Mataró, davant de la qual els interessats poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de supressió, d'oposició, de limitació del tractament, a la portabilitat, d'informació de les dades personals. L'exercici del dret de supressió de les dades personals comportarà la baixa del Registre de la persona o de la unitat de convivència. L'esmentada supressió de dades donarà lloc al bloqueig de les mateixes conservant-se aquestes a disposició de les administracions públiques jutges i tribunals per a l'atenció de les possibles responsabilitats nascudes del tractament de dades.

6. En el moment de la sol·licitud, les persones sol·licitants hauran d'autoritzar la cessió de les dades de caràcter personal als promotors d'habitatges amb protecció oficial, als efectes que intervinguin, si és el cas, en els processos d'adjudicació dels habitatges. Així mateix, les persones sol·licitants podran autoritzar a l'Ajuntament a obtenir dades necessàries per a la tramitació de la seva sol·licitud a través de via oberta o de la consulta a altres administracions públiques, en l'exercici de les seves competències.

CAPÍTOL III: ADJUDICACIÓ D'HABITATGES

SECCIÓ PRIMERA: TIPUS DE PROMOCIONS I RÈGIM COMPETENCIAL

Article 18. Habitatges de promoció sobre sòls públics o sobre sòls la qualificació urbanística dels quals imposa el seu destí a la construcció d'habitatges amb protecció oficial.

1. Els habitatges amb protecció oficial construïts sobre sòls públics o sobre sòls la qualificació urbanística dels quals imposa la seva destinació a la construcció d'habitatges amb protecció oficial, com també els dotacionals públics construïts d'acord amb la prescripció continguda a l'article 18 de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge, podran ser adjudicats pel promotor, o per l'Òrgan gestor, per encàrrec del primer, d'acord amb el procediment general establert a la Secció segona per a l'adjudicació d'habitatges de promoció a iniciativa pública. Igualment podran adjudicar-se d'acord amb el procediment general, altres habitatges de titularitat pública que no estiguin subjectes a cap règim de protecció.

2. En cas que aquestes promocions es duguin a terme per cooperatives d'habitatge, l'adscripció dels habitatges als socis la fa el corresponent consell rector, d'acord amb el procediment establert a l'article 102 de la Llei 18/2007. Els socis han d'estar inscrits al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró.

Article 19. Habitatges de promoció sobre sòls lliures

1. Seran adjudicats pel promotor mitjançant un procediment lliure, d'acord amb el contingut de l'article 103 de la Llei 18/2007 del Dret a l'Habitatge, modificat per l'article 172 de la Llei 9/2011 de 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica, els habitatges amb protecció oficial promoguts a iniciativa privada sense que la qualificació urbanística del sòl imposi aquest destí o sense provenir de la reserva facultativa de l'article 17 de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge.

2. En el cas que el promotor encarregui a l'Òrgan Gestor del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró l'adjudicació d'aquests habitatges, es procedirà d'acord amb el previst per al procediment general a la Secció segona, i serà necessària la signatura d'un conveni previ en el que s'estableixin els drets i deures i obligacions d'ambdues parts, així com la contraprestació econòmica, si s'escau, que el promotor haurà de fer efectiva a l'Òrgan Gestor per tal de rescabalar-lo de les despeses suportades durant el procés d'adjudicació.

Article 20. Competències per a l'adjudicació

L'òrgan competent per adoptar tots els acords relatius a l'adjudicació dels habitatges a que es refereix aquest Reglament és l'Alcalde/essa o regidor/regidora que tingui delegades aquesta competència, sens perjudici dels promotors que optin per adjudicar els habitatges per compte propi d'acord amb l'article 101 de la Llei 18/2007 del Dret a l'Habitatge.

Article 21. Destinació i ocupació dels habitatges adjudicats

1. Els habitatges amb protecció oficial s'han de destinar a residència habitual i permanent dels adjudicataris, i en cap cas es poden destinar a segona residència o a un altre ús incompatible amb l'habitatge.
2. L'habitatge adjudicat s'haurà d'ocupar efectivament en el termini màxim de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la formalització de la transmissió i lliurament de les claus.
3. La no ocupació efectiva de l'habitatge en els terminis assenyalats o l'ocupació de l'habitatge per unitat de convivència diferent de la que consti al Registre, donen lloc a la instrucció del corresponent expedient sancionador, amb les conseqüències previstes a la Llei del Dret a l'Habitatge.

SECCIÓ SEGONA: PROCEDIMENT GENERAL D'ADJUDICACIÓ

Article 22. Aplicació del procediment general

El procediment general regulat en aquesta secció és d'aplicació a l'adjudicació dels habitatges de promoció a iniciativa pública i de promoció d'iniciativa privada previstos a l'article 18.1 d'aquest Reglament tant pel règim de venda com de lloguer.

Article 23. Procediment d'adjudicació

1. Els promotors públics i privats, un cop atorgada la qualificació provisional dels habitatges amb protecció oficial, la transmissió dels quals es pretén i, sempre abans de la data prevista per a la finalització de les obres, comunicaran al Registre de Sol·licitants la seva voluntat d'iniciar el procediment de selecció de les persones per a l'adjudicació dels habitatges en el règim jurídic previst.
2. La decisió de transmetre els habitatges haurà de contenir les dades següents:
 - a) Identificació, tant física com jurídica, dels habitatges i immobles de la promoció i dels títols que s'ostenten sobre aquests.
 - b) Contingent especial de reserves de la promoció.
 - c) Determinació per grups (en funció de les tipologies, dels règims de tinença previstos i dels requisits d'accés exigibles) dels habitatges objecte d'adjudicació.
 - d) Drets objecte de transmissió, segons les previsions contingudes a l'article 82 de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge, i condicions generals econòmiques i de finançament.
 - e) Acreditació d'haver notificat al departament competent en matèria d'habitatge, en els termes establerts anteriorment, la decisió de transmetre'ls, d'acord amb la prescripció establerta a l'article 89 de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge.
3. El promotor privat en la seva comunicació de transmetre els habitatges, a més de les dades a què es refereix l'apartat 2 anterior, haurà de manifestar de manera expressa la seva

opció inequívoca i irrevocable de si gestiona el procés d'adjudicació per compte propi o bé demanda a l'Oficina Local d'Habitatge de Mataró que ho faci.

4. En cas que opti per sol·licitar a l'Òrgan Gestor que faci l'adjudicació, signarà un conveni, per regular els drets, deures i obligacions d'ambdues parts.

5. En el cas que opti per adjudicar els habitatges per compte propi haurà de respectar els principis de concurrència transparència i objectivitat. En el supòsit d'habitatges amb règim de lloguer o amb segones transmissions, els promotors tenen que prendre inicialment coma base per a l'adjudicació la llista de sol·licitants que proporcioni el Registre de Sol·licitants, i si hi ha vacants o renunciés poden adjudicar els habitatges a d'altres interessats, conforme els principis de publicitat i transparència. El procediment d'adjudicació serà l'establert a l'article 101 de la Llei 18/2007 del Dret a l'Habitatge, actualitzat per la Llei 9/2011 de 29 de desembre de Promoció de l'Activitat Econòmica, descrit a la secció quarta del present reglament. En aquest supòsit el promotor privat es responsabilitza de totes i cadascuna de les fases del procés d'adjudicació.

SECCIÓ TERCERA: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ GESTIONAT PEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS DE MATARÓ

Article 24. Procediment d'adjudicació en regim de lloguer i venda.

1. El procediment d'adjudicació es realitzarà mitjançant sorteig efectuat per l'Òrgan Gestor davant de fedatari públic i, en el cas d'adjudicació per promotor privat s'ha de celebrar davant de notari..

2. Quedaran exclosos del procediment d'adjudicació aquells supòsits en que la unitat de convivència adjudicatària d'un habitatge amb protecció oficial hagi de ser real·lotjada com a conseqüència d'una situació de força major tals com desastres naturals, incendis, entre d'altres, sempre prèvia justificació. L'adjudicació es realitzarà atenent a la disponibilitat d'habitatge i en funció de les condicions de la unitat de convivència. També estan exclosos els habitatges del fons d'habitatges de lloguer social i els habitatges inclosos en programes habitacionals, ja sigui del propi Ajuntament o d'entitats col·laboradores. També quedaran exclosos els canvis d'habitatge produïts entre habitatges del parc públic, que no seran considerats com a noves adjudicacions.

3. Una vegada examinada la documentació, facilitada pel promotor a l'Òrgan gestor, si és el cas, resolts els defectes, la regidoria que tingui delegada aquesta competència, adoptarà l'acord d'inici del procediment d'adjudicació que contindrà:

- a) Acord d'inici del procediment d'adjudicació, amb identificació de l'objecte de la convocatòria i el promotor.
- b) Convocatòria i bases del sorteig
- c) Relació provisional de participants en el procediment d'adjudicació que estarà integrada per tots aquells que, complint els requisits de la convocatòria, segons les dades facilitades pels sol·licitants constin inscrits al Registre de Mataró, en la tipologia

d'habitatge a adjudicar, amb data d'efecte de la inscripció al dia d'inici del procediment d'adjudicació.

4. L'acord d'inici del procediment d'adjudicació es publicarà en la seu electrònica del Registre i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró.

Article 25. Convocatòria i bases del sorteig

1. La convocatòria i bases del sorteig hauran de tenir el contingut següent:

- a) Identificació, tant física com jurídica, dels habitatges i immobles de la promoció i dels títols que s'ostenten sobre aquests. Nombre i emplaçament dels habitatges, superfície útil i promotor.
- b) Contingent de reserves de la promoció. Requisits d'accés i barem d'adjudicació.
- c) Si s'escau, forma d'acumulació de les reserves l'adjudicació de les quals quedi deserta.
- d) Si s'escau, determinació per grups (en funció de les tipologies, dels règims de tinença previstos, dels requisits d'accés exigibles) dels habitatges objecte d'adjudicació.
- e) Drets objecte de transmissió segons les previsions contingudes a l'article 82 de la Llei 18/2007 i condicions generals econòmiques i de finançament.
- f) Condicions particulars de la promoció: antiguitat en l'empadronament, límit d'ingressos, edat, eventual obertura de la promoció a persones que treballen en el municipi sense residir-hi, a persones que volen retornar a Catalunya, previsió de subdivisions en blocs segons trams d'ingressos, i la resta de condicions que puguin garantir una mixtura social efectiva, en els termes establerts a l'article 100.3 de la Llei 18/2007.
- g) Determinació del sistema de sorteig per a la selecció de persones adjudicatàries i assignació d'habitatges.
- h) Indicació dels mitjans de comunicació on s'efectuaran les successives notificacions de la convocatòria.
- i) Qualsevol altra determinació eventual que es consideri adient.

2. Contra la resolució que acorda aprovar l'inici del procediment, que inclou la convocatòria i bases del sorteig es podrà impugnar davant la Comissió de Reclamacions sobre Habitatge Protegit en els termes previstos al l'article 19 i següents del Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.

Article 26. Relació provisional de participants

1. La relació provisional de sol·licitants amb dret a participar en el procediment d'adjudicació estarà integrada per totes les persones o unitats de convivència que, complint els requisits de la convocatòria, constin inscrites al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció

Oficial a Mataró amb data d'efecte de la inscripció anterior a l'inici del procediment d'adjudicació. La relació es farà pública en els termes exposats a les bases de la convocatòria.

2. En el supòsit que en el procediment d'adjudicació s'incloguin habitatges per adjudicar per a contingents especials, la relació provisional discriminarà, en llistes separades, els sol·licitants que participin en el contingent general de les que participin en cadascun dels contingents especials, si es el cas.

3. Les al·legacions formulades dins del termini previst a les seves Bases contra la relació provisional de participants seran examinades i resoltes a la relació definitiva de sol·licitants.

Article 27. Relació definitiva de participants

1. L'Òrgan Gestor en el termini màxim de 10 dies hàbils resoldrà les al·legacions formulades i aprovarà definitivament la relació o relacions, si es el cas, de les persones sol·licitants amb dret a participar en el procediment d'adjudicació.

2. La resolució que aprovi la llista definitiva de participants podrà ser objecte de recurs davant la Comissió de Reclamacions sobre Habitatge Protegit en els termes previstos al l'article 19 i següents del relacionat Decret 106/2009, de 19 de maig.

3. En el mateix acte en que s'acorda l'aprovació definitiva de la relació o relacions de participants l'entitat gestora municipal publicarà la data, hora i lloc del sorteig, i les seves bases, amb indicació del fedatari públic que hi intervindrà.

Article 28. Llista de seleccionats

1. El sorteig determinarà l'ordre de la llista de seleccionats els quals no seran, per aquest simple fet, adjudicataris dels habitatges ni tindran cap dret fins que no acreditin, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del requeriment fefaent que se'ls faci a l'efecte, que continuen complint els requisits per inscriure's al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Pública a Mataró per prendre part en el procés de selecció específic.

2. El requeriment esmentat a l'apartat anterior s'efectuarà en el termini màxim dels 15 dies posteriors a la publicació de la llista de seleccionats. Transcorregut el termini indicat sense haver procedit a l'acreditació oportuna, s'entén que la persona interessada renuncia a l'adjudicació.

3. L'Òrgan Gestor un cop verificat el compliment dels requisits per prendre part en el procés de selecció específic, dictarà una resolució en la qual farà pública la llista provisional d'adjudicataris, la qual es traslladarà al promotor.

4. Contra l'esdentada resolució es podrà formular recurs davant la Comissió de Reclamacions sobre Habitatge Protegit en els termes previstos al l'article 19 i següents del relacionat Decret 106/2009, de 19 de maig.

Article 29. Llista de reserva

1. A partir de la darrera persona de la llista provisional d'adjudicataris es configurarà una llista d'espera segons es prevegi a les bases del procediment d'adjudicació. Els que hi constin

seran cridats per l'ordre que figurin a la llista, en cas de disponibilitat sobrevinguda d'un habitatge de la convocatòria.

2. La llista d'espera mantindrà la seva vigència fins el moment de la publicació de l'acord d'inici d'un nou procediment d'adjudicació d'habitatges en el mateix règim pel qual va ser constituïda, o pel transcurs del termini de 1 any des de que es va constituir la llista de reserva.

3. El mateix sistema s'aplicarà, si es el cas, per a les llistes dels contingents especials.

SECCIÓ QUARTA: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ GESTIONAT PEL PROMOTOR

Article 30. Procediment per adjudicar en règim de venda.

1. Els promotors a que fa referència l'article 18.1 d'aquest Reglament, amb caràcter previ a l'inici del procediment han de comunicar al Registre de Sol·licitants amb Protecció Oficial les condicions específiques de la promoció. Aquesta comunicació també s'ha de fer a l'Òrgan Gestor del Registre de Sol·licitants.

En cas que el promotor no hagi notificat prèviament, la comunicació al Registre exigida als articles 86 i 89 de la Llei 18/2007, del Dret a l'Habitatge, tindrà els efectes previstos als articles 90 i 91 de la mateixa Llei pel que fa a la possibilitat que l'Administració exerceixi el dret d'opció i el dret de retracte.

2. La comunicació ha de contenir les següents dades:

- a) Nom i adreça del promotor
- b) Número de l'expedient de la qualificació provisional.
- c) Un document digital amb el contingut de l'anunci de la promoció a adjudicar.
- d) L'opció de gestió adoptada, per compte propi o per càrrec de l'Òrgan Gestor.

3. L'anunci de la promoció a adjudicar es publicarà a la web del Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial (www.registresolicitants.cat/registre/). Qualsevol altre publicitat que es faci, escrita o virtual, ha de contenir explícitament la referència a aquesta pàgina web, i s'ha de comunicar al Registre de Sol·licitants.

4. L'adjudicació s'ha de fer en les condicions i requeriments que s'han publicat a l'anunci.

5. Els promotors han de comunicar al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb protecció Oficial les adjudicacions fetes sobre la base de les condicions i els requeriments específics de cada promoció.

6. El promotor ha de presentar els contractes a visar davant dels serveis competents de l'Agència d'Habitatge de Catalunya als efectes que pugui verificar la legalitat del contracte, els preus de venda i les condicions dels requeriments. Les dades dels contractes signats, un cop visats, es comuniquen íntegrament al Registre de Sol·licitants, a l'objecte de donar de baixa als adquirents.

Article 31. Contingut de l'anunci

El contingut mínim de l'anunci que es farà públic a la web del Registre de Sol·licitants amb Protecció Oficial:

- a) Nom del promotor dels habitatges.
- b) Emplaçament.
- c) Nombre d'habitatges totals de la promoció.
- d) Relació d'habitatges pels quals s'obre el procediment d'adjudicació, amb indicació del seu règim de protecció i de la superfície útil.
- e) Àmbit geogràfic del qual s'admeten les sol·licituds.
- f) Els contingents especials de reserva per a finalitats específiques.
- g) Les següents condicions generals relatives al règim econòmic i al finançament:
 - Data d'inici del procediment de selecció.
 - Fer constar que el sol·licitant ha d'estar inscrit al Registre de Sol·licitants, amb anterioritat a la data de formalització de l'adjudicació.
 - Informació de com es pot participar en el sistema de selecció.
 - Preu de venda dels habitatges, condicions i calendari de pagaments.
 - Informació de l'existència o no de préstec protegit per part del promotor, en el qual es podrà subrogar el comprador, o si haurà de ser un préstec directe a l'adjudicatari.
 - Informació de quin sistema de selecció d'adjudicatari i d'assignació dels habitatges s'utilitzarà per adjudicar la promoció.
 - Qualsevol altra circumstància que s'hagi de tenir en compte en l'adjudicació.
- h) Especificació del tipus de transmissió de la propietat de l'habitatge:
 - Propietat a través de venda.
 - Transmissió del dret real de superfície.
 - Venda a carta de gràcia.

Article 32. Procediment per adjudicar habitatges amb protecció oficial destinats a lloguer

En el procediment d'adjudicació en règim de lloguer o de segones i posteriors transmissions, els promotors hauran de prendre inicialment com a base per a l'adjudicació dels habitatges. El llistat de sol·licitants que li proporcioni el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb protecció Oficial de Mataró, d'acord amb els requisits i condicions de participació fixades pel promotor i que figurin a la seva comunicació de transmissió i/o comercialització d'habitatges a l'Òrgan Gestor del Registre de Sol·licitants del Municipi de Mataró.

En el cas que quedin habitatges sense adjudicar, o que hagin transcorregut dos mesos a partir de la sol·licitud formal de la llista d'inscrits al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró i el promotor no l'hagi pogut obtenir, aquest podrà adjudicar els habitatges vacants a altres interessats d'acord amb el procediment de l'article 23 d'aquest reglament.

SECCIÓ CINQUENA: FINALITZACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Article 33. Formalització del contracte de la transmissió

1. Un cop finalitzat el procediment d'adjudicació, el promotor i les persones adjudicatàries formalitzaran els corresponents contractes de transmissió dels drets de que es tracti i presentaran a la Secretaria d'Habitatge la documentació pertinent per a l'emissió del visat a que es refereix l'article 85 de la Llei 18/2007.
2. En el cas de transmissió de drets de propietat i sempre que resulti procedent l'atorgament d'escriptura pública, el promotor i les persones adjudicatàries han de presentar a aquests efectes, davant el corresponent fedatari públic, els contractes privats, juntament amb els visats i la Resolució sobre la qualificació definitiva dels habitatges.
3. Les regles per a la formalització de la transmissió que s'indiquen als apartats precedents són també d'aplicació a la resta de transmissions a que es refereix aquest Reglament sobre habitatges de lliure adjudicació, habitatges sobrants i habitatges procedents de segones i successives transmissions.

Article 34. Titularitat de l'habitatge.

1. La titularitat correspondrà a la persona sol·licitant que hagi resultat adjudicatària de l'habitatge.
2. En el cas d'unitats de convivència, la titularitat s'atribuirà de la manera següent:
 - a) Si l'adjudicació és en règim de compravenda o dret de superfície, serà atribuïda a la persona sol·licitant, sens perjudici del fet que, per acord amb el cònjuge o la parella de fet membres de la unitat de convivència majors d'edat, pugui ser atribuïda a tots en règim de comunitat de béns compartida. Els cònjuges o els integrants de parelles de fet inscrites que formin una unitat de convivència, independentment de a qui correspongui la titularitat de l'habitatge, no podran sol·licitar nou habitatge protegit llevat de nul·litat, separació, divorci o, tractant-se de parelles de fet inscrites, ruptura de la parella de fet.
 - b) Si l'adjudicació es en règim de lloguer, al sol·licitant.
 - c) Si l'adjudicació es en règim de dret d'ús i habitació, a tots els membres de la unitat de convivència.

3. L'habitatge adjudicat s'haurà d'ocupar efectivament en el termini màxim de 3 mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la formalització de la transmissió i lliurament de les claus.

4. La no ocupació de l'habitatge en els terminis assenyalats o la cessió a un tercer de l'habitatge per a ser ocupat per unitat de convivència diferent de la que consti com a titular suposarà l'aplicació del règim d'infraccions previstes a la Llei 18/2007 de Dret a l'Habitatge.

Article 35. Publicacions i notificacions

1. Totes les resolucions, tant inicials o provisionals com definitives, es publicaran en la seu electrònica del Registre i al tauler d'anuncis d'Habitatge Mataró i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró.

2. Aquestes publicacions substituiran les notificacions individuals amb els mateixos efectes, per aplicació d'allò que estableix l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i ha de complir els requisits establerts als articles 45 i 46 de la mateixa norma, i de l'article 33 del Decret 106/2009, de 19 de maig.

SECCIÓ SISENA: ALTRES PROCEDIMENTS

Article 36. Procediments singulars

Aquest Reglament no és d'aplicació als habitatges amb protecció oficial següents, tal com disposa l'article 104 de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge:

- a) Els habitatges de promocions finalistes que tenen per objecte el real·lotjament de les persones afectades per operacions de remodelació o per altres actuacions urbanístiques. El procediment d'adjudicació, en aquests casos, s'ha d'ajustar al que s'estableixi específicament per reglament.
- b) Els habitatges amb protecció oficial de lloguer, en qualsevol de llurs modalitats, que hagin estat llogats amb una clàusula de dret preferent de compra a favor del llogater o llogatera en el moment que s'exhaureix l'obligació de vinculació al lloguer. El comprador o compradora ha d'ésser automàticament el mateix llogater o llogatera signant del contracte.
- c) Els habitatges amb protecció oficial de lloguer, en qualsevol de llurs modalitats, amb un llogater o llogatera que fa més de 5 anys que hi resideix. El llogater o llogatera té dret preferent de compra.
- d) Els habitatges que resten sense adjudicar un cop s'han desenvolupat els procediments que estableix aquest Reglament. S'han d'adjudicar tenint en compte la llista d'espera que resulta de la primera adjudicació.
- e) Els habitatges de promoció pública la titularitat dels quals recupera l'Administració per via administrativa o civil. Es poden adjudicar en segones transmissions d'acord amb el procediment que aquesta llei estableix per a les adjudicacions públiques, tenint en compte les llistes d'espera.
- f) Els habitatges que l'Administració obté per cessió o per altres vies singulars, o que provenen de programes especials dels plans d'habitatge o de programes municipals.

S'han d'adjudicar per procediments que s'han d'establir per reglament i s'han d'adaptar a les circumstàncies específiques dels plans o els programes.

- g) Els habitatges de promocions d'empreses que les duguin a terme, en tot o en part, per a donar allotjament a llurs treballadors. En aquest cas, només cal que els treballadors estiguin donats d'alta en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial i que, un cop adjudicats els habitatges, els promotors n'informin el Registre perquè els en doni de baixa.
- h) Els habitatges que siguin en zones d'escassa demanda o de necessitat d'atenció a col·lectius determinats, en les quals l'Administració, acreditant prèviament aquesta situació, pot autoritzar que s'adjudiquin els habitatges sense subjectar-se al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial.
- i) Els habitatges destinats a real·lotjar els ocupants residents dins la mateixa promoció.

SECCIÓ SETENA: SEGONES TRANSMISSIONS I ADJUDICACIÓ D'HABITATGES SOBRANTS

Article 37. Adjudicació d'habitatges sobrants

1. S'entén per habitatges amb protecció oficial sobrants aquells habitatges procedents de les promocions a les que fa referència l'art 18 d'aquest Reglament, que no resultin adjudicats d'acord amb el procediment general d'adjudicació per qualsevol circumstància.

L'Òrgan Gestor adjudicarà aquests habitatges tenint en compte la llista d'espera resultant de la primera adjudicació que tindrà una vigència 1 any.

2. En defecte de membres integrants a la llista d'espera per la tipologia i règim de l'habitatge de que es tracti, o transcorregut el seu termini de vigència, s'adjudicaran segons el que estableix l'article 39.

Article 38. Segones i successives cessions d'ús i transmissions

S'entenen per segones i successives cessions d'ús i transmissions d'habitatges amb protecció oficial les produïdes dins el període de qualificació d'aquests, quan, després de la primera adjudicació en els termes dels articles anteriors, s'hagi de procedir a una nova adjudicació de l'habitatge.

Article 39. Principis generals d'actuació

1. Qualsevol habitatge amb protecció oficial, serà adjudicat a través de les llistes d'espera, prèvia adscripció a la tipologia que correspongui.

En defecte de membres integrants de la llista d'espera, o transcorregut el seu període de vigència, i en el supòsit d'habitatges que, havent estat ocupats per qualsevol títol, deixin d'estar-ho per qualsevol causa, l'Ajuntament, pot efectuar una convocatòria agrupada d'aquests habitatges. També es poden incorporar a un procediment general d'adjudicació, en els termes recollits a l'article 31.

Tanmateix, amb l'objectiu d'evitar l'existència d'habitatges públics desocupats, en absència de convocatòria, en un termini màxim de sis mesos, l'Ajuntament podrà adjudicar els habitatges amb protecció oficial a les persones inscrites al registre per ordre d'antiguitat en la inscripció, de conformitat al previst a l'art. 104. d i e de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge amb concordança a l'art. 44 del Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.

2. Es podrà procedir d'acord amb l'establert en el punt primer d'aquest article respecte d'altres habitatges de titularitat pública que no estiguin subjectes a cap règim de protecció.

3. Els habitatges que resten sense adjudicar un cop s'han desenvolupat els procediments que estableix la Llei 18/2007 s'han d'adjudicar tenint en compte la llista d'espera que resulta de la primera adjudicació.

Article 40. Exercici dret d'opció

1. El titular legítim d'un dret real sobre un habitatge amb protecció oficial que el vulgui transmetre, haurà de comunicar formalment a l' Òrgan Gestor de l'Ajuntament de Mataró, aquesta circumstància, qui ho posarà en coneixement del Departament competent en matèria d'habitatge de la Generalitat als efectes de que es procedeixi d'acord amb l'establert a l'article 46 del Decret 106/2009 que regula el Registre de Sol·licitants d'habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya.

Aquesta comunicació s'ha d'acompanyar de la documentació següent:

- a) Identificació del titular del dret a transmetre
- b) Dret objecte de transmissió
- c) Adreça i identificació, tant física com jurídica, de l'immoble sobre el que s'ostenta el dret.
- d) Condicions econòmiques i jurídiques proposades per a la transmissió.
- e) Cèdula d'habitabilitat o certificació equivalent, acreditativa del fet que l'habitatge es conserva en condicions d'ús efectiu i adequat, d'acord amb les prescripcions legals reguladores del deure de conservació i rehabilitació.

2. S'exceptuen del procediment establert en el paràgraf anterior, en els termes previstos a l'article 88.3 de la Llei 18/2007 del Dret a l'Habitatge:

- a) Les transmissions gratuïtes entre vius a favor d'ascendents i descendents, del cònjuge o la cònjuge, o entre els membres de la parella de fet.
- b) Les transmissions per causa de mort.
- c) Les transmissions produïdes en procediments judicials.

3. Un cop efectuats els tràmits previstos a l'article 46. 2 i 3 del Decret 106/2009, en cas que l'administració de la Generalitat opti per no exercir el dret d'opció i, si s'escau, el promotor públic que s'hagués reservat el dret de tempteig i retracte hi renunciï, l'habitatge s'inclourà en el procediment d'adjudicació gestionat per l'Òrgan Gestor del Registre de Sol·licitants amb Protecció Oficial de Mataró.

4. Un cop transcorregut el termini previst a l'article 46.3 del Decret 106/2009, sense que l'administració hagi ofert un comprador al titular de l'habitatge que el vol transmetre, aquest pot vendre'l lliurement a alguna persona que estigui inscrita en el Registre, d'acord amb les previsions de l'article 46.4 del Decret indicat.

CAPÍTOL IV: RÈGIM DE RECURSOS

Article 41. Substitució dels recursos d'alçada i potestatiu de reposició

El recurs d'alçada i el recurs potestatiu de reposició contra els actes que derivin del funcionament del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró, són substituïts per la impugnació davant la Comissió de Reclamacions sobre Habitatge Protegit de la Generalitat de Catalunya, les resolucions de la qual posen fi a la via administrativa.

DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no regulat en aquest reglament serà d'aplicació supletòria la llei 18/2007 del Dret a l'Habitatge, el Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya, els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial i el Pla per al Dret a l'Habitatge vigent, i la resta de normativa d'aplicació.

La modificació de normes de rang superior tindrà els efectes pertinents sobre els preceptes d'aquesta ordenança, sense necessitat de reforma expressa.

ANNEXOS AL REGLAMENT DEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS D'HABITATGE AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE MATARÓ

ANNEX I

HABITATGES DESTINATS A LLOGUER SOCIAL I A EMERGÈNCIES SOCIALS

Article 1. Habitatges destinats a emergència habitacional

Els habitatges socials destinats a emergència habitacional poden estar integrats, entre altres, pels:

- a) Habitatges privats de titularitat privada, cedits per qualsevol títol a l'Ajuntament per al seu ús com a habitatge social, com per exemple convenis amb les entitats bancàries.
- b) Habitatges del Fons Social d'Habitatge de les pròpies entitats: En aquest cas poden tenir una regulació pròpia i el sol·licitant que compleix els requisits s'adreça directament al programa que gestiona l'entitat financera. Posteriorment aquesta sol·licita un informe acreditatiu de la situació de vulnerabilitat i/o exclusió social del peticionari al Servei de Benestar Social. La regulació de les condicions i requisits per ser adjudicatari ve donada per la propietat dependent de la seva procedència.

- c) Habitatges cedits per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. El procediment és com el cas anterior, i s'adjudica a proposta del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró, previ informe acreditatiu de la situació de vulnerabilitat i/o exclusió social de la família candidata, però el contracte és entre l'interessat i l'entitat bancària.
- d) Qualsevol altre habitatge que l'Ajuntament de Mataró pugui obtenir per cessió, donació, conveni o lloguer amb aquesta destinació i ús.

Aquests habitatges seguiran ampliant el fons d'habitatges destinats al lloguer social prioritàriament per cobrir les emergències socials en matèria d'habitatge a Mataró i que serà supervisat per la Comissió d'Habitatge de l'Ajuntament de Mataró.

Article 2. Situacions d'emergència econòmica i social

Els habitatges podran ser adjudicats a unitats de convivència que disposin d'una sol·licitud de Mesa de Valoració de situacions d'emergències econòmiques i socials de Catalunya aprovada favorablement, a partir del Decret 75/2014, de 27 de maig; la Llei 24/2015, de 29 de juliol; Llei 4/2016, de 23 de desembre; i Resolució TES/987/2019, de 15 d'abril, o la normativa que la substitueixi.

Podran també ser adjudicatàries les unitats de convivència que acreditin el compliment dels requisits de la Mesa de Valoració de situacions d'emergències econòmiques i socials de Catalunya, quan l'habitatge que l'habitatge objecte de l'adjudicació sigui el mateix en el que resideix en el moment de l'adjudicació.

La forma d'acreditació dels requisits serà l'establerta en la normativa corresponent.

Article 3. Renda o cànon

La renda o cànon de cadascun dels habitatges es determinarà per part del Servei d'Habitatge en el moment d'acceptar la cessió o posada a disposició de l'habitatge:

- a) Les condicions específiques de l'acord de cessió o disposició de l'habitatge entre la propietat i l'Ajuntament, o del programa de cessió en el que s'emmarqui, en cas d'existir.
- b) El cost assumit per l'Ajuntament en l'acord de cessió i repercussió, tenint en compte conceptes com el cànon, despeses de gestió, o despeses d'acondicionament de l'habitatge, entre d'altres a assumir per part de l'Ajuntament.
- c) En cas d'habitatges procedents de SAREB, els límits establerts per l'article 96 del Real Decreto 42/2022, de 18 de enero, por el que se regula el Bono Alquiler Joven y el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025, o normativa que la substitueixi.
- d) En tot cas, la renda o cànon no superarà el 30% dels ingressos de la unitat de convivència. El ingressos tindran en compte, a més de rendes del treball i rendiments del capital, totes les prestacions, les ajudes i les subvencions públiques.

Article 4. Priorització de les unitats de convivència

El Servei d'Habitatge determinarà en l'indiar màxim i mínim d'ocupació dels habitatges en el moment d'acceptar la cessió o posada a disposició de l'habitatge. També valorarà les condicions d'accessibilitat física de l'edifici i de l'habitatge.

Es prioritzarà les unitats de convivència a partir de l'antiguitat en el reconeixement favorable de la Mesa d'Emergència entre les que compleixin els requisits d'accessibilitat i de mida de la llar.

Tanmateix, a petició del Servei de Benestar Social o del Servei d'Habitatge, podran ser prioritzades:

- a) Unitats de convivència que resideixin en l'habitatge objecte de l'adjudicació prèviament a la seva cessió o posada a disposició, sempre que compleixin la resta de requisits i existeixi informe favorable per part de Benestar Social i del Servei d'Habitatge.
- b) Unitats de convivència allotjades en equipaments públics municipals d'acollida, habitatges tutelats, habitatges compartits, pensions, o altres formes d'allotjament temporal d'emergència a càrrec de l'Ajuntament.

Article 5. Obligacions dels beneficiaris d'habitatges de lloguer social.

Les obligacions dels beneficiaris d'habitatges de lloguer social són les següents:

- a) Destinar l'habitatge a residència habitual i permanent. Els adjudicataris disposaran del termini de 1 mes per ocupar l'habitatge un cop signat el contracte d'arrendament i empadronar-se en el mateix.
- b) Fer efectiu, el pagament de la quota de lloguer de l'habitatge en els termes establerts en el contracte d'arrendament.
- c) Mantenir l'habitatge en condicions òptimes de neteja i conservació .
- d) No realitzar obres ni modificacions de cap tipus que afectin a l'estructura de l'habitatge.
- e) No serà permès el sotsarrendament total ni parcial ni la cessió per qualsevol títol per part del llogater.
- f) Complir amb el pla d' intervenció social acordat amb el referent social
- g) Realitzar seguiment social i assistir a les entrevistes concertades pel Servei de Benestar Social.
- h) Facilitar a l' Ajuntament, sempre que es sol·liciti aquella documentació o informació necessària per avaluar el correcte compliment de les obligacions exigides al titular del contracte d'arrendament.
- i) Compromís de tots els membres de la unitat familiar en edat laboral de no rebutjar una oferta laboral compatible amb el seu perfil professional.
- j) Comunicar qualsevol canvi de situació que es produeixi en relació als requisits dels beneficiaris dels habitatges de lloguer social o que impedeixin l' compliment de les seves obligacions.

Article 6. Extinció, resolució i renovació de l'adjudicació

1. La relació contractual d'un habitatge de lloguer social adjudicat a un particular s'extingirà per les següents causes:

- a) Finalització del termini convingut
- b) Falsedat en les condicions que han determinat la situació d'exclusió social
- c) Incompliment sobrevingut dels requisits previstos per a ser persona adjudicatària d'un habitatge de lloguer social i/o de les obligacions que comporten ser-ne. Les actuacions que l'Ajuntament pugui realitzar en els cassos d'incompliment d'aquestes obligacions, serà motiu de la redacció del corresponent document.
- d) Per renúncia de la persona adjudicatària

2. La renovació contractual d'un habitatge de lloguer social seguirà el procediment ordinari

ANNEX II HABITAGES PRIVATS CEDITS A LA BORSA DE LLOGUER .

Article 1 . Definició

Són tots aquells habitatges de propietat privada integrats dins el programa de Xarxa de Mediació per al Lloguer Social de la Generalitat que conformen les borses de mediació per al lloguer social. Aquestes són gestionades per les administracions locals, i en el cas del Municipi de Mataró per l'Oficina Local d'Habitatge de Mataró.

L'oficina Local d'habitatge de Mataró actua com a intermediària entre les persones físiques o jurídiques propietàries i les llogateres, els donen confiança i garanteixen el cobrament i el bon ús dels habitatges, negocien les rendes de lloguer per sota de preu de mercat i cerca el lloguer més adequat per a cada unitat de convivència que sol·licita l'habitatge.

Es regulen conforme l'establert al Pla de per a l' Dret a l'Habitatge vigent.

S'adjudicaran de la mateixa forma aquells habitatges inclosos en programes municipals de mobilització d'habitatge privat cap al lloguer assequible en que l'Ajuntament ostenti la responsabilitat de l'adjudicació. S'exclouen en habitatges del projecte Lloquem/Yes we rent, i els inclosos al fons social d'habitatge.

Article 2. Requisits per accedir a un pis de la Borsa de Lloguer

Els requisits de les persones sol·licitats per accedir a un habitatge privat gestionat per la Borsa de Lloguer de l'Oficina Local d'Habitatge de Mataró són:

- a) Estar inscrites al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Mataró, havent seleccionat el règim corresponent a la Borsa en la sol·licitud, i havent informat la casella corresponent als ingressos de la unitat de convivència.
- b) Tenir capacitat plena per contractar.

- c) Tenir ingressos anuals ponderats per unitat de convivència que no superin l'establert per al normativa vigent.
- d) Poder demostrar ingressos regulars encara que provinguin de rendes diferents de les de treball (pensions, jubilacions, ...). La renda de l'habitatge al que opta no podrà superar el 30% dels ingressos nets regulars de la unitat de convivència.
- e) Estar en una de les situacions de necessitat d'habitatge descrites a l'article 8.
- f) Acceptar les condicions de seguiment de les entitats gestores pel que fa l'ús de l'habitatge, pagament de rendes, així com les decisions i conseqüències fruit de la mediació entre l'arrendatari i el propietari, o amb la comunitat de veïns, quan sigui necessària.

Article 3. Documentació a aportar

En el cas de ser proposat com a adjudicatari, caldrà aportar la següent documentació:

Acreditació d'ingressos regulars suficients per fer front al pagament del lloguer:

- . Vida Laboral.
- . Renda de l'Exercici en curs, Certificats d'Ingressos o Justificant d'on provenen els ingressos.
- . Certificat cadastral o autorització per obtenir les dades a través de la Via Oberta.
- . Pensió (any en curs).

L'Òrgan gestor podrà sol·licitar tota aquella documentació que acrediti el compliment dels requisits de Registre i del programa de mediació per al lloguer social.

Article 5. Principis generals de l'adjudicació

Els habitatges de la Borsa de Lloguer s'adjudiquen per mitjà del llistat persones inscrites al Registre de Sol·licitants d'Habitatge Protegit de Mataró que hagin manifestat la voluntat d'optar a aquest règim d'habitatges, a partir dels criteris definits per la normativa autonòmica d'aplicació.

Article 6. Procediment d'adjudicació

1. S'adjudicarà l'habitatge a la persona sol·licitant que millor s'adapti, tenint en compte la relació entre el preu del lloguer pactat amb el propietari i els ingressos de la unitat de convivència, i la relació entre la superfície de l'habitatge o el nombre d'habitacions i la seva composició familiar.
2. L'Òrgan gestor equiparà cadascun dels habitatges a algun dels contingents en base a les seva superfície i nombre d'habitacions, per a determinarà el les diferents composicions d'unitat de convivència que s'adeqüen a les característiques de

l'habitatge. També tindrà en compte les condicions d'accessibilitat de l'edifici i de l'habitatge per a definir si l'habitatge és apte per a persones amb mobilitat reduïda.

3. A més, a partir de la renda pactada amb el propietari, establirà quins han de ser els ingressos mínims per a assegurar que la renda no superi el 30% dels ingressos nets de la unitat de convivència.
4. Definits aquests paràmetres, l'Òrgan Gestor llistarà totes les unitats de convivència inscrites al registre en el règim adequat que compleixen els criteris en relació a la mida de la llar, accessibilitat i ingressos mínims. El filtratge per ingressos es realitzarà a partir de la informació facilitada per l'usuari en el casella corresponent.
5. Entre les unitats de convivència incloses al llistat, es proposarà l'adjudicació per rigorós ordre d'antiguitat de les sol·licituds que ha tingut. L'Òrgan gestor comunicarà a la persona sol·licitant la condició d'adjudicatari provisional i les característiques bàsiques de l'habitatge al que opta. Aquesta informació inclourà, entre d'altres dades, renda pactada i despeses associades, superfície, ubicació aproximada i habitacions. En la mateixa comunicació, es requerirà a la persona sol·licitant que confirmi l'interès en l'habitatge i que aporti la documentació acreditativa del compliment dels requisits en el termini màxim de 10 dies. Per a agilitzar les adjudicacions i preveure eventuais renúncies o incompliments, l'Òrgan Gestor podrà optar per requerir la confirmació d'interès i acreditació de requisits de forma conjunta a les persones millor posicionades a la llista, mantenint la prioritat de la persona amb més antiguitat.
6. En cas de compliment dels criteris es realitzarà una visita a l'habitatge per a confirmar l'interès i la condició d'adjudicatari.
7. Es prioritzaran aquelles persones que hagin de ser reallotjades per casos de força major tals com desastres naturals, incendis, entres d'altres, prèvia justificació, sempre que compleixin els requisits d'ingressos.
8. Les renúncies no justificades per part de la persona sol·licitant no suposaran l'exclusió del Registre però sí la pèrdua de la prioritització vinculada a l'antiguitat en el programa de borsa, durant el termini d'un any.

ANNEX III SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ

El model de sol·licitud d'inscripció serà igual al corresponent al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, una vegada hagi estat aprovat pel Departament de Medi Ambient i Habitatge.



Sol·licitud d'inscripció en el registre de sol·licitants d'HPO

Dades de la persona sol·licitant

Nom:		Cognoms:	
Identificació (1):			
☐ Document ciutadà comunitari		☐ NIF ☐ NIE núm.	
Sexe:		Residència permanent:	Data de naixement:
☐ Home ☐ Dona		☐ Sí ☐ No	Estat civil (2):
Minusvalidesa en grau igual o superior al 33%:			
☐ Sí ☐ No		Amb mobilitat reduïda:	☐ Sí ☐ No
Necessitat d'habitatge adaptat:		☐ Sí ☐ No	
Empadronament a Catalunya (3):			
Municipi:		Data:	☐ Reconeixement de persona retornada
Ha presentat declaració de l'IRPF(4):		Ingressos:	Dades a efectes estadístics:
☐ Sí ☐ No			Situació laboral (5):

Dades de la parella/cosol·licitant

Nom:		Cognoms:	
Identificació (1):			
☐ Document ciutadà comunitari		☐ NIF ☐ NIE núm.	
Sexe:		Residència permanent:	Data de naixement:
☐ Home ☐ Dona		☐ Sí ☐ No	Estat civil (2):
Minusvalidesa en grau igual o superior al 33%:			
☐ Sí ☐ No		Amb mobilitat reduïda:	☐ Sí ☐ No
Necessitat d'habitatge adaptat:		☐ Sí ☐ No	
Empadronament a Catalunya (3):			
Municipi:		Data:	☐ Reconeixement de persona retornada
Serà cotitular:		Ha presentat IRPF(4):	Ingressos:
☐ Sí ☐ No		☐ Sí ☐ No	Dades a efectes estadístics:
			Situació laboral (5):

Dades de la unitat de convivència

Familia nombrosa		Familia monoparental	
☐ 3 fills ☐ 4 fills ☐ 5 o més fills ☐ Altres supòsits		☐	
Necessitat d'habitatge adaptat			
☐			

Membres de la unitat de convivència

Nom:		Cognoms:		NIF/NIE/Document ciutadà comunitari	
Residència permanent:		Sexe		Relació amb el sol·licitant (6)	
☐ Sí ☐ No		☐ H ☐ D		Data de naixement:	
En serà cotitular:		Minusvalidesa		Mobilitat reduïda	
☐ Sí ☐ No		☐ Sí ☐ No		☐ Sí ☐ No	
Ingressos		Emigrant retornat/ada		Necessitat d'habitatge adaptat:	
		☐ Sí ☐ No		☐ Sí ☐ No	
Data d'empadronament		Municipi d'empadronament		Heu presentat declaració d'IRPF (4)	
				☐ Sí ☐ No	
Nom:		Cognoms:		NIF/NIE/Document ciutadà comunitari	
Residència permanent:		Sexe		Relació amb el sol·licitant (6)	
☐ Sí ☐ No		☐ H ☐ D		Data de naixement:	
Serà cotitular:		Minusvalidesa		Mobilitat reduïda	
☐ Sí ☐ No		☐ Sí ☐ No		☐ Sí ☐ No	
Ingressos		Emigrant retornat/ada		Necessitat d'habitatge adaptat:	
		☐ Sí ☐ No		☐ Sí ☐ No	
Data d'empadronament		Municipi d'empadronament		Heu presentat declaració d'IRPF (4)	
				☐ Sí ☐ No	



Nom:		Cognoms:		NIF/NIE/Document ciutadà comunitari	
Residència permanent: ☐ Sí ☐ No		Sexe ☐ H ☐ D		Relació amb el sol·licitant (6)	
En serà cotitular: ☐ Sí ☐ No		Minusvalidesa ☐ Sí ☐ No		Necessitat d'habitatge adaptat: ☐ Sí ☐ No	
Ingressos		Emigrant retornat/ada ☐ Sí ☐ No		Data d'empadronament	
Municipi d'empadronament					
Nom:		Cognoms:		NIF/NIE/Document ciutadà comunitari	
Residència permanent: ☐ Sí ☐ No		Sexe ☐ H ☐ D		Relació amb el sol·licitant (6)	
Serà cotitular: ☐ Sí ☐ No		Minusvalidesa ☐ Sí ☐ No		Necessitat d'habitatge adaptat: ☐ Sí ☐ No	
Ingressos		Emigrant retornat/ada ☐ Sí ☐ No		Data d'empadronament	
Municipi d'empadronament					
Nom:		Cognoms:		NIF/NIE/Document ciutadà comunitari	
Residència permanent: ☐ Sí ☐ No		Sexe ☐ H ☐ D		Relació amb el sol·licitant (6)	
Serà cotitular: ☐ Sí ☐ No		Minusvalidesa ☐ Sí ☐ No		Necessitat d'habitatge adaptat: ☐ Sí ☐ No	
Ingressos		Emigrant retornat/ada ☐ Sí ☐ No		Data d'empadronament	
Municipi d'empadronament					
Nom:		Cognoms:		NIF/NIE/Document ciutadà comunitari	
Residència permanent: ☐ Sí ☐ No		Sexe ☐ H ☐ D		Relació amb el sol·licitant (6)	
Serà cotitular: ☐ Sí ☐ No		Minusvalidesa ☐ Sí ☐ No		Necessitat d'habitatge adaptat: ☐ Sí ☐ No	
Ingressos		Emigrant retornat/ada ☐ Sí ☐ No		Data d'empadronament	
Municipi d'empadronament					
Nom:		Cognoms:		NIF/NIE/Document ciutadà comunitari	
Residència permanent: ☐ Sí ☐ No		Sexe ☐ H ☐ D		Relació amb el sol·licitant (6)	
Serà cotitular: ☐ Sí ☐ No		Minusvalidesa ☐ Sí ☐ No		Necessitat d'habitatge adaptat: ☐ Sí ☐ No	
Ingressos		Emigrant retornat/ada ☐ Sí ☐ No		Data d'empadronament	
Municipi d'empadronament					
Ingressos totals de la unitat de convivència:					

Dades del sol·licitant a efectes de notificació

Nom:		Cognoms:		Telèfon:		Telèfon alternatiu	
Correu electrònic:		Tipus de via (7):		Nom de la via:		Núm. Bloc: Pis: Porta:	
Localitat:		Codi postal:		Província:			

Municipi on sol·liciteu l'adjudicació de l'habitatge

Municipi 1:	Relació amb el municipi seleccionat: ☐ Hi viviu ☐ Hi treballo ☐ Hi viviu i hi treballo ☐ Antic resident ☐ Altra:
Municipi 2:	Relació amb el municipi seleccionat: ☐ Hi viviu ☐ Hi treballo ☐ Hi viviu i hi treballo ☐ Antic resident ☐ Altra:
Municipi 3:	Relació amb el municipi seleccionat: ☐ Hi viviu ☐ Hi treballo ☐ Hi viviu i hi treballo ☐ Antic resident ☐ Altra:

Règim de l'habitatge a l'adjudicació del qual opteu

Tipus d'habitatge ☐ En propietat ☐ En lloguer ☐ En lloguer amb opció de compra
Voleu participar en algun dels programes de lloguer d'habitatge següents ☐ Habitatge usat ☐ Gent gran ☐ Gent jove



Declaració sobre la necessitat d'habitatge

Vós mateix o algun dels membres de la vostra unitat de convivència disposa actualment d'habitatge en propietat en ple domini o dret de superfície d'ús o en usdefruit (en tot l'Estat Espanyol)

☐ Sí ☐ No

Si heu contestat sí a la pregunta anterior.

	Quota	Superfície:	Municipi:	Valor de l'immoble:
Habitatge 1:				
Habitatge 2:				
Habitatge 3:				

Assenyaleu si vos mateix o algun dels membres de la vostra unitat de convivència us trobeu en alguna de les situacions següents i aporte'u, si és així, la documentació indicada en cada cas:

- ☐ Es tracta d'un habitatge del qual s'ha declarat l'estat ruïnós, i se n'ha acordat l'enderroc a tal efecte. **Certificació d'afectació urbanística expedida per l'organisme municipal competent.**
- ☐ L'habitatge és inclòs en una relació definitiva de béns i drets afectats per un expedient d'expropiació. **Còpia de la relació de béns i drets.**
- ☐ L'habitatge té una superfície inferior a 40 m², o superfície inadequada, és a dir, inferior a 10 m² per membre de la unitat de convivència.
- ☐ Es tracta d'un local que no disposa de la cèdula d'habitabilitat. **Certificació dels serveis tècnics de l'Ajuntament.**
- ☐ L'habitatge s'ha designat judicialment com a domicili de l'altre/a cònjuge en un procediment de separació o divorci. **Còpia del conveni regulador i la sentència judicial ferma corresponent que l'aprovi.**
- ☐ Sou cotitular en el domini d'un habitatge amb una quota de participació igual o inferior al 50%, per herència o per donació de pares a fills, que no té participació en un altre habitatge. **Escriptura de partició.**
- ☐ Algun membre de la unitat de convivència sol·licitant acredita la condició de discapacitat amb mobilitat reduïda permanent i l'habitatge se situa en un edifici que no compleix les determinacions relatives a accés i aparells elevadors contingudes a la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques. **Certificat de tècnica competent i certificat de l'ICASS que n'acrediti la discapacitat.**
- ☐ Altres supòsits definits a la norma.

Vós mateix o algun dels membres de la vostra unitat de convivència disposeu actualment d'un bé immoble de naturalesa rústica o urbana, ja sigui en propietat, en ple domini o dret de superfície d'ús, o en usdefruit? (en tot l'Estat espanyol)

	Quota	Superfície:	Municipi:	Valor de l'immoble:
Inmoble 1:				
Inmoble 2:				
Inmoble 3:				

AUTORIZACIÓ

Autoritzo l'Administració perquè, a fi de verificar tot allò declarat i actualitzar, si escau, l'adequat compliment de totes les condicions necessàries per a l'accés a l'habitatge protegit sol·licitat, i també les prohibicions i limitacions imposades per la legislació a les persones adjudicatàries d'aquests habitatges, efectui les gestions descrites a continuació:

- Sol·licitar a l'Administració Tributària la comprovació de la Declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques presentada en període voluntari, i, si s'escau, de les declaracions complementàries o rectificades presentades fora del període esmentat.
- Sol·licitar a la Direcció General d'Habitatge de la Generalitat de Catalunya la comprovació de la inexistència de percepció de finançament qualificat a l'empresari dels plans d'habitatge, durant els deu anys anteriors a la sol·licitud actual.
- Sol·licitar al Registre de la Propietat i a la Gerència Territorial del Cadastre l'emissió de certificats relatius a la titularitat de béns immobles a nom de les persones autoritzants.

Data i signatura de la sol·licitud d'inscripció

Localitat i data

Signatura de la persona sol·licitant i dels altres membres de la unitat de convivència majors d'edat.

D'acord amb allò que estableix l'article 5 de la LOPD, us comuniquem que, amb la vostra signatura, doneu el consentiment perquè les dades personals contingudes en aquest imprès i en la documentació annexa s'incorporin al Registre de Sol·licitants d'Habitatge Protegit de Catalunya, el responsable del qual és la Secretaria d'Habitatge, davant la qual podeu exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació.



Instruccions per emplenar la sol·licitud

1. **Identificació.** Indiqueu el tipus de document d'identificació (NIF / NIE / Document de ciutadà comunitari) i el número d'identificació, incloent la lletra de control.

2. **Estat civil.** Indiqueu-ne un dels següents:

Solter/a Casat/ada Divorciat/ada Separat/ada Vidu/vidua Parella de fet

3. **Empadronament.** Indiqueu el municipi i data d'empadronament. Només heu emplenar aquest camp si esteu empadronat a Catalunya. La persona sol·licitant principal ha d'emplenar aquest camp obligatòriament.

4. **Declaració de l'IRPF.** Indiqueu si heu presentat la Declaració de l'IRPF en l'últim exercici fiscal. Si heu presentat declaració, s'obtidran les vostres dades econòmiques directament de l'Administració Tributària. Si no heu presentat declaració, se us sol·licitarà una declaració jurada d'ingressos en el moment de tramitar la vostra inscripció.

5. **Situació laboral.** Indiqueu-ne una de les següents

Contracte fix Contracte eventual Cooperativista Pensionista Inactiu
Treballador de l'Administració Treballador per compte propi Empresari Mestressa de casa Altres actius

Aquesta dada se sol·licita amb fins estadístics i no condicionarà l'adjudicació d'habitatge.

6. **Relació amb el sol·licitant principal.** Indiqueu un dels següents:

Fill Germà Pare Avi Nét Oncle Cosí Nebot Parella futura
Filla Germana Mare Àvia Néta Tia Cosina Neboda Altres

7. **Tipus de via.** Indiqueu una de les abreviatures següents

Av. (avinguda) Bda. (baixada) Bar (barr) C. (carrer) Camí (cami) Ctra. (carretera) Cint. (cinturó)
GV (Gran Via) Moll (moll) Ptge. (passatge) Pg. (passeig) Pl. (placa) Pol. (polígon) Pda. (pujada)
Rbla (rambla) Rier (riera) Rda (ronda) T. (torrent) Trav. (travessera) Urb. Via (via)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL SOL·LICITANT I DELS MEMBRES DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA

Nom i cognoms del sol·licitant principal

DNI/ NIF

DECLARO

Que conviuré amb les persones a baix relacionades.

Membres de la unitat de convivència

Nom i cognoms

DNI/ NIF

Signatures del sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència majors d'edat.

Intervenció de la Sra. Sarai Martínez Vega, regidora delegada d'Habitatge:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4228.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4395.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4435.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4493.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (26).

IMPULS I CONTROL DEL GOVERN

PROPOSTES DE RESOLUCIÓ

16 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA PER A QUÈ L'AJUNTAMENT PROMOGUI DESALLOTJAMENTS DAVANT OKUPACIONS CONFLICTIVES I ADOPTI MESURES CONTRA LES OKUPACIONS D'IMMOBLES.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4519.0&endsAt=5470.0>

El senyor José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans, presenta la proposta de resolució següent:

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Las okupaciones son un ejemplo de cómo no sólo el propietario sino también los vecinos se convierten en víctimas de los okupas al sufrir daños en sus edificios y en algunos casos daños personales muy graves. Por este motivo, es necesario aplicar todas las herramientas legales al alcance de la administración para luchar contra la okupación pero también son necesarias reformas normativas que permitan mayor eficacia y rapidez para desalojar y recuperar por sus legítimos propietarios las propiedades okupadas.

El miércoles día 8 de febrero de 2023 el Parlament de Catalunya ha aprobado con los votos de Junts, ERC, PSC y Cs (PP y Vox se han abstenido y CUP y ECP han votado en contra) una ley antiokupaciones donde se faculta a los ayuntamientos a promover desalojos ante ocupaciones conflictivas cuando los propietarios no inicien las acciones de desalojo requeridas por la administración competente en un plazo de 30 días y la vivienda se encuentre ocupada sin el título habilitante y de esta situación se haya derivado una alteración de la convivencia, del orden público o ponga en peligro la seguridad o la integridad del inmueble. La ley se centra en dar instrumentos a los municipios para actuar contra okupaciones cuando los propietarios se desentienden de sus propiedades y no ejercitan las acciones necesarias para desalojarlo.

Pese a esta nueva ley, la normativa actual para luchar contra las ocupaciones ilegales de inmuebles es un fracaso. En el año 2018 se llevó a cabo una mínima reforma legal con la Ley 5/2018, de 11 de junio, de modificación de la Ley de Enjuiciamiento Civil. Fue una reforma mínima porque la proposición de ley primigenia preveía crear un juicio verbal de desahucio por ocupación ilegal de vivienda sumario con medidas cautelares y esto no se llevó a cabo.

Esta norma ha sido reclamada por muchos municipios catalanes como Sabadell, Terrassa, Rubí, Mataró, Martorell, Vilanova i la Geltrú, Granollers, Mollet del Vallès y Vilafranca del Penedès.

Actualmente, la legislación no permite que las comunidades de propietarios sean legitimarias indirectas por sustitución del propietario para que ejerzan las acciones de defensa de la propiedad que le corresponden al propietario si el propietario no las ejerce. De ahí que sea necesario promover reformas legales para defender la propiedad privada, garantizar la convivencia y la seguridad, y luchar contra la okupación de inmuebles facultando a las comunidades de propietarios para que en el caso de que, requerido el propietario y si éste no actúa, que el Ayuntamiento pueda ejercitar acciones judiciales que conlleven el desalojo inmediato del inmueble y así evitar que sufran daños en sus inmuebles y daños personales.

Sin duda, también es necesario un mayor control y seguimiento policial con una unidad dedicada al grave problema que generan las okupaciones mejoraría la situación de nuestra ciudad.

Por todos estos motivos, el Grupo Municipal de Ciudadanos propone adoptar los siguientes

ACUERDOS:

Primero.- Que, una vez que ya ha entrado en vigor la “llei d'adopció de mesures urgents enfront la inactivitat de la propietat en cas d'ocupació il·legal d'habitatges amb alteració de la convivència veïnal”, el Ayuntamiento aplique las acciones pertinentes para desalojar los inmuebles okupados que generen alteración de la convivencia, del orden público o ponga en peligro la seguridad o la integridad del inmueble.

Segundo.- Que el Ayuntamiento de Mataró cree una Oficina Antiokupación.

Tercero.- Que el Ayuntamiento de Mataró potencie una unidad de la Policía Local destinada a la prevención, control y seguimiento de los inmuebles okupados o susceptibles de okupación.

Cuarto.- Que el Ayuntamiento de Mataró, dando cumplimiento a la Ley del Patrimonio de las Administraciones Públicas, continúe aplicando las acciones pertinentes para recuperar de oficio la posesión de los inmuebles okupados que sean de su propiedad.”

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4536.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4769.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=4978.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=5056.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=5336.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=5447.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 1, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

Vots en contra: 8, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES.

Abstencions: 17, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

17 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER TAL QUE MATARÓ PROPOSI A LA GENERALITAT PARTICIPAR EN LA PROVA PILOT DEL DESENVOLUPAMENT DE LA RENDA BÀSICA UNIVERSAL A CATALUNYA.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=5470.0&endsAt=6502.0>

El senyor Francesc Teixidó i Pont, portaveu del grup municipal d'ERC-MES, presenta la proposta de resolució següent:

“La Generalitat té la voluntat de desplegar durant aquesta legislatura un Pla Pilot de Renda Bàsica Universal a Catalunya. La previsió és que comenci aquest any 2023.

En el Pla pilot català, unes 5.000 persones rebran la RBU: 2.500 seran escollides de manera aleatòria entre tots els domicilis de Catalunya i les 2.500 restants correspondran a la població de dos municipis.

Durant els dos anys que duri el Pla Pilot, els participants rebran un pagament mensual de 800 euros per adult i 300 euros per menor de 18 anys.

La renda bàsica universal (RBU) és una assignació monetària amb les següents característiques:

- És individual perquè s'atorga a la ciutadania a títol individual i no està vinculada a una llar o unitat familiar.
- És incondicional perquè la persona receptora no ha de presentar cap requisit econòmic o social per rebre-la més enllà de tenir la ciutadania o la residència acreditada.
- És universal perquè la rep tothom, no s'adreça a un grup col·lectiu específic.
- A més, és regular perquè és una percepció mensual, no puntual (un únic pagament) o temporal (de duració limitada).

De la quantia de la RBU en diem “bàsica” perquè ha de ser suficient per cobrir les necessitats materials considerades elementals dels ciutadans i les ciutadanes per així promoure la seva llibertat real a l'hora de decidir sobre les seves pròpies vides.

Es diferencia d'altres prestacions i subsidis existents en les seves característiques d'individualitat, d'incondicionalitat i d'universalitat.

El cost previst d'aquest Pla Pilot és d'uns 40 M€ anuals.

Donat que la Renda Bàsica Universal afavoreix la igualtat efectiva i real que permet una autonomia a les persones que la reben i donat també que diversos estudis sobre aquest tema demostren que és una eina eficaç contra l'economia submergida i que, lluny de produir individus desmotivats, incentiva l'autoocupació i és un estímul per créixer, iniciar projectes i assumir riscos que de no ser de l'existència d'aquesta assignació, probablement no serien possibles.

Donat que els avantatges demostrats fins ara superen àmpliament als aspectes negatius que es produeixen, creiem que la ciutat de Mataró, com a ciutat històricament pionera en matèria de drets socials, s'ha de posicionar sobre l'existència de l'aplicació de la Renda Bàsica

Universal a Catalunya i demanar que sigui inclosa en els futurs plans d'ampliació d'aquesta mesura.

Per aconseguir aquests objectius a Mataró, el Grup Municipal d'ERC MES formula els següents **ACORDS**:

1. Una vegada coneguts els criteris per a seleccionar les localitats candidates, l'Ajuntament de Mataró oferirà formalment a la Generalitat de Catalunya poder participar (ja sigui en aquesta primera prova pilot o bé en properes edicions) del desenvolupament de la Renda Bàsica Universal.
2. L'Ajuntament de Mataró impulsarà una campanya de comunicació, en coordinació amb la Generalitat i entitats socials de la ciutat, explicant el que significa la renda bàsica universal.
3. L'Ajuntament de Mataró comunicarà aquests acords a la Generalitat de Catalunya i a les entitats municipalistes del nostre país.”

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=5488.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=5802.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=5896.0>

Intervenció de la Sra. Sarai Martínez Vega, regidora delegada d'Habitatge:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6016.0>

Intervenció de la Sra. Laura Seijó Elvira, regidora delegada de Benestar Social, Promoció de la Salut, Òrgans i Processos Participatius:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6221.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6359.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6473.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 12, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (8), corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

Vots en contra: 14, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (1).

Abstencions: Cap

18 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ PER A LA CREACIÓ DEL PLA “MERCATS DE MATARÓ”.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6502.0&endsAt=7275.0>

El senyor Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró, presenta la proposta de resolució següent:

“Atès que els mercats municipals generen un fort arrelament social, una alta fidelitat i lleialtat dels seus visitants, cal potenciar el paper del mercat com a centre vital del barri maximitzant la seva funció social.

Atès que proporcionen un alt valor per la seva localització i caràcter de comerç de proximitat, així com una imatge d'alta qualitat i especialització de productes i aliments frescos.

Atès que són referents en quan a professionalitat i especialització dels comerciants.

Atès que actuen com a motor econòmic dels comerços ubicats al seu entorn i poden fer de tractors, generant zones d'especial interès comercial, com a centre dinamitzadors a la ciutat.

Atès que s'ha incrementat la sensibilitat entre els consumidors cap al consum d'aliments frescos i les dietes saludables, i l'interès per la gastronomia i els productes de qualitat.

Atès que els mercats municipals poden ser un element educatiu clau de promoció entre el públic infantil pel que fa la gastronomia i la importància d'una alimentació equilibrada.

Atès que cal garantir la viabilitat econòmica dels mercats municipals, i potenciar la creació de nous llocs de treball i fomentar l'emprenedoria.

Atès que cal completar i consolidar la posada al dia, l'accessibilitat i la renovació de les infraestructures dels mercats (com s'ha fet al Mercat de la Plaça de Cuba) i la seva modernització tecnològica.

Atès que cal consolidar el seu paper com a referents en la distribució d'aliment fresc de la màxima qualitat i format comercial de referència per a les noves tendències i hàbits de consum en relació amb l'alimentació saludable.

Atès que els mercats municipals poden convertir-se en referents de sostenibilitat del medi ambient i de l'economia circular.

Atès que existeix una oportunitat real de convertir els mercats municipals en protagonistes destacats de la implantació dels futurs APEU a la nostra ciutat.

Atès que cal fomentar les relacions i iniciatives conjuntes entre tots els mercats de Mataró per enfortint la imatge de marca, fent més interessant la inversió els mercats.

Atès que segons la Generalitat de Catalunya 1 de cada 4 llars catalanes compren als Mercats,

ACORDS

- 1 - Creació del Pla de Mercats de Mataró que incorpori una diagnosi actual del sector així com una anàlisi estratègica i operativa de desenvolupament dels Mercats i els seus entorns, i que proposi la zonificació i àmbit d'influència comercial dels mercats municipals i suggereixi sistemes futurs de gestió publico-privades de ciutat en aquest àmbit.
- 2 – Creació de la marca “Mercats de Mataró” que agrupi la promoció de tots els mercats de la nostra ciutat i els seus entorns a la ciutadania així com el desenvolupament d'estratègies comercials conjuntes entre les diferents empreses dels mercats i les que es troben en els seus entorns.
- 3 – Creació d'una línia pressupostària específica que permeti iniciar el Pla “Mercats de Mataró” i la seva implementació i promoció a la ciutadania.
- 4 – Incorporar una línia pressupostària específica que permeti la posada al dia de les instal·lacions i de la senyalística d'aquelles instal·lacions que ho requereixin. Incentivar també mitjançant línies d'ajudes la renovació i millora de locals comercials dels mercats i el seu entorn.
- 5 – Estudiar l'aprovació de bonificacions fiscals (que incorporin les que ja es fan) que augmentin l'atractiu de mercats municipals i els seus entorns per a la implantació de noves activitats. Així com facilitar l'agilització del procés de licitació de nous paradistes.
- 6 - Incorporar els elements de participació d'associacions i comerços del sector i de la ciutadania en el procés de creació de la iniciativa “Mercats de Mataró”.

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6512.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6690.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6739.0>

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=6996.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7172.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7262.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (26).

PRECS I PREGUNTES

19 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA PER DONAR IMPULS A LA SETMANA SANTA DE MATARÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7275.0&endsAt=7491.0>

El senyor José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans, presenta el prec següent:

“La Semana Santa de Mataró es, junto con las fiestas patronales de Las Santas, una de las expresiones festivas que reúne varios de los actos más multitudinarios de nuestra ciudad. Ciertos instantes vivos que pertenecen a este festejo y que componen alguno de los

momentos álgidos de la celebración ya forman parte del patrimonio cultural de la ciudad. En concreto *Els Armats* desde 2002 y la *Procesión general del viernes santo* desde el 2013.

Sin embargo, a diferencia de las Santas, que además de formar parte del patrimonio cultural de la ciudad, está incluida en el catálogo del Patrimonio Festivo de Cataluña, la Semana Santa de Mataró aun no ha alcanzado ninguna de las categorías reconocidas por el gobierno de Cataluña para ser incluida en el mencionado catálogo. El motivo de este ruego es precisamente este:

RUEGO:

Que el ayuntamiento de la ciudad inicie los trámites necesarios para que la Semana Santa de Mataró pueda ser declarada como patrimonio festivo de Cataluña en cualquiera de las variantes reconocidas y protegidas por el gobierno de la comunidad autónoma.”

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7294.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7362.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7416.0>

20 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ AL RESPECTE DEL JACIMENT DE CA LA MADRONA DE ROCAFONDA.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7491.0&endsAt=8023.0>

El senyor Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró, presenta el prec següent:

“El ple del mes de febrer passat, el grup municipal d'ERC, al respecte del jaciment de Ca La Madrona, ubicat al terreny on s'hi ha de construir l'edifici projectat per al Parc d'Economia Circular, va presentar un prec demanant que el Govern Municipal, seguint els criteris arqueològics i museogràfics de l'equip arqueològic municipal, ubiqués un Centre d'Interpretació a Ca la Madrona, dotat amb les més modernes tècniques de reproducció 3D, per preservar una mostra significativa del jaciment, permetent els visitants observar les troballes i comprendre la seva importància a l'origen històric de la nostra ciutat.

La resposta del regidor de Cultura a l'esmentat prec, va ser que, d'acord amb la informació traslladada per l'equip d'arqueòlegs contractat pel Consorci de Tractaments Residus Sòlids Urbans del Maresme, el servei d'arqueologia de l'Ajuntament i de l'arquitecte territorial de la Generalitat, les restes a preservar, es retiraran mitjançant una empresa contractada conservant la estructura i es restituïran en emplaçament proper de la troballa per al seu parament i exposició fent ús de noves tecnologies.

Tanmateix, i donada les notícies que han transcendit aquestes setmanes als mitjans de comunicació, sembla no haver-hi el consens manifestat pel regidor Gomar a l'anterior ple, sobretot pel que fa al trasllat d'aquest jaciment així com sobre la interpretació de la importància històrica del conjunt romà i visigòtic de Rocafonda.

Donat que els grups municipals d'aquest consistori no hem estat informats formalment d'aquests fets (més enllà del que s'ha traslladat en seu del Consell del Patrimoni) i de les decisions que s'han pres, sol·licitem mitjançant aquest prec, es faci una comissió monogràfica sobre la importància d'aquest jaciment i el seu futur emplaçament i exposició, així com dels informes favorables o desfavorables emesos al respecte pels serveis pertinents.

Tot això, amb la voluntat d'arribar a un consens real sobre la conservació d'una mostra significativa de les troballes i la seva difusió i explicació a través d'un Centre d'Interpretació ubicat en el mateix indret (o a les seves immediacions), que sigui perfectament compatible amb l'edifici projectat per al Parc d'Economia Circular, del qual la ciutat requereix la seva posada en marxa.”

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7501.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7626.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7798.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7892.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=7990.0>

21 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE EL DETERIORAMENT DEL PAVIMENT DE LA PLAÇA I BAIXADA SANTA ANNA.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8023.0&endsAt=8334.0>

El senyor Ignasi Bernabeu i Villa, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“L'estiu de l'any 2021, poques setmanes després de finalitzar la col·locació del nou paviment de la Plaça Santa Anna i de la Rambla, ja es començaven a apreciar les primeres mostres de les deficiències d'execució i de control de l'obra per part municipal.

Essent una obra nova, aquestes primeres evidències de poca qualitat d'execució, ens feien pensar que en els propers mesos (amb el pas de vehicles, etc.) apareixerien altres defectes, potser més importants. I això és el que s'ha produït.

En alguns punts, especialment a la confluència amb el carrer Sant Antoni, les rajoles enfonsades i trencades constitueixen no només un problema d'imatge, sinó també un punt de risc per la integritat dels vianants.

Els problemes de manteniment de l'espai públic a la ciutat no es restringeixen només a aquest punt, sinó que són apreciables a molts altres indrets de la ciutat. No obstant, si en aquest cas (un dels punts més cèntrics i concorreguts de la ciutat) el nivell de manteniment és l'actual, és lògic suposar que en general, a tota la ciutat, el Govern Municipal segueixi aquests mateixos criteris.

Per tot això, el Grup Municipal d'ERC-MES formula les següents preguntes:

PRIMER.- Quan té previst el Govern Municipal fer les obres per corregir aquestes deficiències?

SEGON.- Està cobert el cost de la reparació per les garanties formalitzades en el moment de l'acceptació de l'obra? En el cas de no ser així, quin serà el cost de l'actuació?"

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8035.0>

En aquests moments s'absenta de la sessió el Sr. David Bote Paz, Alcalde-President

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8131.0>

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8229.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8304.0>

22 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE LA SEGURETAT DAVANT ROBATORIS A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.

El Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, 1r. Tinent d'Alcalde, fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8334.0&endsAt=8753.0>

El senyor Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“En els darrers mesos s’han succeït els robatoris, no només a escoles, sinó també a instal·lacions esportives.

Un dels clubs més afectats ha estat l’Iluro Hockey Club, que ha patit robatoris de manera sistemàtica i repetida durant els darrers mesos. El darrer, el més greu, ha afectat diverses peces dels quadres elèctrics, amb la conseqüent afectació d’esdeveniments com stages d’equips estrangers que havien programat diversos partits d’entrenament a les instal·lacions de l’Iluro HC.

A mitjans d’aquest mes de febrer també es va registrar un robatori important a les instal·lacions del CE Mataró.

Per tot això, el Grup Municipal d’ERC-MES formula les següents preguntes:

PRIMER.- Quines mesures reals de seguretat pensa desplegar el Govern Municipal per acabar amb aquests constants robatoris i conseqüents perjudicis als clubs?

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d’Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8345.0>

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d’Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8416.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d’Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8581.0>

En aquests moments es reincorpora a la sessió el Sr. David Bote Paz, Alcalde-President.

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d’Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8667.0>

23 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE EL CENS MUNICIPAL D'ANIMALS DE COMPANYIA.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8753.0&endsAt=9285.0>

El senyor Francesc Teixidó i Pont, portaveu del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“Segons disposa el departament de Medi Ambient de la Generalitat, Patrimoni i Biodiversitat respecte la Protecció dels Animals de Companyia : “els ajuntaments tenen l'obligació de portar un cens municipal d'animals de companyia (gossos, gats i fures) i de la mateixa manera la persona propietària d'un animal de companyia l'ha de censar a l'ajuntament on resideix habitualment l'animal.

La persona propietària de l'animal té un termini de 3 mesos des del naixement de l'animal o de 30 dies des de la data d'adquisició, el canvi de residència, la mort de l'animal o la modificació d'altres dades incloses en el cens per comunicar-ho al cens municipal. Prèviament a la inscripció de l'animal en el cens municipal, l'animal ha d'haver estat identificat amb microxip per un veterinari.”

No és necessari que els Ajuntaments portin un cens municipal propi, ja que *“des del 2011 la Generalitat de Catalunya va posar en marxa l'eina del Registre general d'animals de companyia, l'aplicació informàtica ANICOM, destinada als ajuntaments perquè hi censin els seus animals de companyia directament (per tant, no és necessari que els ajuntaments portin un cens municipal a part de l'ANICOM). En cas que els ajuntaments disposin d'un cens municipal propi cal que les dades del cens s'integrin en l'ANICOM atès que el Registre general d'animals de companyia és únic i està format pel conjunt de censos municipals.*

El 2022 es posa en marxa una nova aplicació ANICOM on també es dóna accés al personal veterinari col·legiat per tal que pugui fer les comunicacions de les identifications (altes) que realitzi, tal i com indica la normativa.”

La pàgina web municipal, en el seu apartat de Salut Pública (Cens i Llicències) reproduïx aquesta informació de la Generalitat i l'obligatorietat de censar els animals de companyia. Lamentablement, l'enllaç “Alta al cens municipal” no està operatiu... Tampoc funciona l'enllaç “Modificacions del cens municipal (baixes i canvi de dades)”. (Ho hem comprovat durant els darrers 30 dies)

Els únics accessos que funcionen són el del lliurament de bosses de recollida d'excrements i el de llicència de tinença i conducció d'animals potencialment perillosos (en aquest cas si que es demana, entre la documentació requerida, l'inscripció al cens d'animals de companyia).

El cens actualitzat d'animals de companyia és un tema important, entre altres coses perquè ja són actualment part de la nostra societat. Disposar d'aquestes dades i mantenir-les actualitzades és una eina útil per moltes coses: des de trobar una mascota en cas de pèrdua fins a coses molt més serioses relacionades amb el control sanitari.

Certament, el Govern Municipal ha expressat sempre de paraula la seva voluntat de complir la llei i disposar, pels motius expressats, d'un cens actualitzat de tots els animals de companyia de la ciutat.

No obstant, més enllà que ni tan sols funcionin els enllaços per tramitar l'inscripció al registre, en diferents oportunitats que ens hem interessat per aquesta qüestió, el Govern Municipal ens ha manifestat que desconeix el nombre d'animals de companyia que hi ha a Mataró i que estimen que el nombre d'animals censats no arriba ni al 25% del total.

Per tot això, el Grup Municipal d'ERC-MES formula les següents preguntes:

PRIMER.- Quines accions concretes està fent el Govern Municipal per promoure activament el cens dels animals de companyia?"

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8760.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=8992.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9147.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9203.0>

24 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE LA CESSIÓ D'ESPAIS A ENTITATS.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9285.0&endsAt=9581.0>

El senyor Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

“El passat més de Novembre el Grup Municipal d'ERC-MEs va formular una pregunta per escrit respecte les necessitats que expressen moltes entitats de tota mena, però en especial les culturals i artístiques, que sovint són espais per a poder assajar.

En la seva resposta, el Govern Municipal ens informava que: *“la xarxa d'equipaments cívics disposa de diferents instal·lacions que posa a disposició de les entitats registrades a Mataró per a la realització d'activitats, prèvia autorització. En concret compta amb sis centres cívics, un casal de barri i divuit centres socials”.*

Després de detallar els espais i horaris que dues entitats utilitzen en l'actualitat, el Govern Municipal ens explicava el procediment general per a la cessió d'espais.

“Pel que fa als col·lectius amateurs i professionals que treballen en projectes escènics poden sol·licitar l'aula de teatre de manera puntual, no periòdica durant el procés de creació. Al llarg de l'any pot acollir fins a dinou col·lectius. Davant noves peticions s'estudiarien els requeriments per part de l'entitat i la disponibilitat d'equipaments per cercar una alternativa ajustada a les seves necessitats.

Pel que fa al tema de l'horari, a partir de les 22 h la Xarxa d'Equipaments Cívics, cedeix aquells equipaments que permeten l'accés a les sales d'activitats, de manera autònoma, com ara els centres cívics de Molins, Rocafonda, Cabot i Barba i Pla d'en Boet, sempre que no comportin molèsties al veïnat.”

Malgrat l'aparent facilitat en el procés i la disponibilitat que sembla desprendre's d'aquesta resposta, la realitat és que les diferents entitats que han contactat amb el nostre Grup Municipal respecte aquesta qüestió, ens manifesten que la situació no ha variat i segueixen sense poder accedir a cap espai.

És per això que el Grup Municipal d'Esquerra Republicana – MES formulem el següent PREC:

PRIMER.- El Govern Municipal publicitarà l'existència d'aquestes possibilitats d'espais i franges horàries, simplificant el procediment i facilitant a col·lectius amateurs i professionals una solució adequada a les seves necessitats.”

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9294.0>

Intervenció de la Sra. Maria Luisa Merchán Cienfuegos, regidora delegada Igualtat, Feminisme i LGTBI:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9392.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9479.0>

Intervenció de la Sra. Maria Luisa Merchán Cienfuegos, regidora delegada Igualtat, Feminisme i LGTBI:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9533.0>

25 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE DIFERENTS PROBLEMES D'ACCESSIBILITAT.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9581.0&endsAt=10099.0>

La senyora Rosa Guanyabens i Casarramona, regidora del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“Tenim coneixement que el Govern de Mataró està elaborant un pla d'accessibilitat ambiciós i transversal .

Es tracta d'una feina necessària i urgent si volem garantir la igualtat d'oportunitats i no crear “discapacitats”.

L'aprovació i aplicació d'aquest pla encara necessitarà temps però mentrestant, les accions del dia a dia i també algunes construccions noves segueixen impeding la normalitat en la vida de molts dels nostres conciutadans.

Per aquest motiu avui portem al ple alguns temes concrets que necessiten solucions concretes i ràpides mentre esperem que el nou pla d'accessibilitat acabi sent una realitat.

Les preguntes, com els he comentat, són concretes. Alguna ha estat presentada per escrit i ja contestada. Altres, però, no han estat contestada i és per això que el Grup Municipal d'ERC-MES les portem al Ple. Són les següents:

PRIMER.- Per què per accedir al lavabo adaptat de la Biblioteca Popular has d'obrir primer una porta molt pesant i difícil d'obrir per entrar a un espai comú per més tard haver d'obrir una altra porta?

SEGON.- Per què per pujar al pis de dalt, de la mateixa biblioteca Popular, les persones que utilitzen cadira o algun altre aparell per poder desplaçar-se han d'utilitzar un elevador que les fa molt dependents i no hi ha una rampa en condicions ?

TERCER.- Quines solucions ràpides preveu el Govern Municipal per a que les persones que es desplacen amb un vehicle amb rodes o que no tenen bona visió deixin d'empastifar-se amb les caques dels gossos de terra, que per cert cada cop són més nombroses

QUARTA.- Com es solucionarà el pas per la vorera de persones amb cadires de rodes, caminadors, de baixa visió... en aquells carrers estrets on es dipositen bosses d'escombraries o hi aparquen cotxes?

Sóc conscient que aquests últims casos pertanyen a l'àmbit del civisme però son prou greus com per necessitar solucions per a revertir-ho ja que fan palès que les ciutats no són per tothom i sol passar que sovint aquells col·lectius més dèbils i silenciosos hi surten perdent."

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9589.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9710.0>

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=9888.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=10080.0>

26 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE EL PROCÉS DE DEFENSORIA DE LA CIUTADANIA.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=10099.0&endsAt=10603.554829>

La senyora Teresa Navarro i Andreu, regidora del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“El Ple municipal de desembre de 2022 va aprovar el Reglament de la Defensoria de la Ciutadania, una institució que té com a missió vetllar pels drets ciutadans amb relació a l'actuació de l'Administració municipal i dels organismes que en depenen, i que amb aquesta finalitat estudia les queixes i consultes que se li presentin.

Mataró va ser un dels primers municipis catalans que van crear la figura del Defensor del Ciutadà l'any 2001 com a institució de bon govern i bona administració, i de defensa dels drets fonamentals i llibertats públiques en l'àmbit de l'administració local. El Reglament Orgànic Municipal (ROM) ha definit fins ara les seves funcions i n'ha determinat el funcionament, ja que no s'havia aprovat una normativa pròpia per regular la institució.

La proposta de reglament, fruit del treball conjunt de tots els grups municipals, dona resposta a la proposta presentada pel Grup d'ERC-MES, aprovada també per àmplia majoria al ple de juny de 2022, de dotar-nos d'una nova regulació que proporcioni una millor resposta a les necessitats actuals de la ciutadania.

A la darrera CIM de Presidència, es va informar els Grups Municipals que el Govern havia decidit aturar el procés i deixar la seva resolució pel proper consistori ja després de les eleccions de finals de maig de 2023.

Donat que l'argument per a treballar amb la màxima celeritat el nou Reglament era que aquesta posició de Defensoria de la Ciutadania portava molt de temps inoperativa, el Grup Municipal d'ERC-MES formula les següents preguntes:

PRIMER.- Per quin motiu, malgrat el consens majoritari en seguir avançant en aquest procés, ha decidit el Govern Municipal no aprofitar aquests mesos de mandat que encara resten i deixar-lo en suspens fins després de les eleccions?”

Intervenció de la Sra. Teresa Navarro Andreu, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=10110.0>

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=10259.0>

Intervenció de la Sra. Teresa Navarro Andreu, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=10423.0>

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=10520.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818486787da7018697638fff0025?startAt=10568.0>

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a les 21:55 hores, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta que signa amb mi. Certifico.