

DECRET**Assumpte: Sistema Intern d'Informació i Canal Intern de denúncies****Òrgan: Alcaldia****Expedient: 2022/000054902****Relació de fets**

El Ple municipal de 3 febrer de 2022, en sessió ordinària, va aprovar el Sistema d'Integritat Institucional – Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Mataró. L'objectiu del Sistema és reforçar la confiança de la ciutadania i la imatge institucional de l'Ajuntament en l'exercici quotidià de la seva activitat. Es tracta, per tant, d'establir aquells instruments i eines que permetin minimitzar el risc de l'organització davant els casos de frau, corrupció, conflictes d'interessos o comportaments poc ètics.

El Sistema d'Integritat Institucional preveu, en el marc de les mesures de detecció del cicle antifrau, la creació de dos canals: una bústia de denúncies i una bústia ètica. D'acord amb aquesta organització dels canals, la governança del Sistema estableix un model doble d'anàlisi i resolució de la informació rebuda: respecte les denúncies, una Comissió Antifrau formada per personal municipal que en garanteix la confidencialitat i l'abstenció en cas d'estar afectat per algun conflicte d'interès. A nivell tècnic, s'estableix que és el Servei d'Estratègia i Governança qui és responsable de la gestió de la bústia, distribuint la informació a l'òrgan corresponent.

En aquest sentit, l'octubre de 2022 es va dur a terme la consulta pública prèvia per a l'elaboració de les Normes de funcionament de la Bústia Ètica i de Bon Govern. En aquest marc es va celebrar una sessió amb la representació sindical del personal municipal per incorporar les seves aportacions, de la qual es va emetre informe en data 25 d'octubre de 2022.

Al llarg dels darrers anys, s'han produït diverses novetats legals de gran rellevància en l'àmbit de la ètica pública i la lluita contra la corrupció, com són la Directiva (UE) 2019/1937, la Ordre HFP 1030/2021 i, més recentment, la Llei 2/2023, que transposa la Directiva esmentada.

La Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció estableix diferents obligacions a l'Ajuntament de Mataró, que ve a incorporar tant les previsions de la Directiva (UE) 2019/1937 com de la Ordre HFP 1030/2021. Aquestes obligacions, a implantar en 90 dies des de l'entrada en vigor de la Llei, són:

- Uns principis i una estratègia respecte la gestió interna de la informació prevista a la Llei.
- Un canal intern d'informació, amb una sèrie de característiques predeterminades.
- Un procediment de gestió de les informacions rebudes a través d'aquest canal.
- Un/a responsable del Sistema Intern d'Informació.

A fi i efecte de donar compliment a la normativa establerta, cal aprovar el Sistema Intern d'Informació, que estableix els principis i l'estratègia a seguir, designar el/la Responsable del Sistema Intern d'Informació, així com crear i implantar el canal intern d'informació.

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	1/10

DECRET

Així mateix, cal establir uns principis orientadors de l'actuació dels treballadors municipals mentre no es disposa d'un procediment que, amb rang de Reglament, cal que segueixi els tràmits administratius pertinents fins a la seva aprovació. En aquest sentit, vist el termini legal establert, cal iniciar amb caràcter immediat el procés de consulta pública prèvia per a l'elaboració d'aquest procediment.

Fonaments de dret

- Directiva (UE) 2019/1937, de 23 d'octubre, de protecció de les persones alertadores (*whistleblowers*).
- Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, Títol II, Capítol I, article 5 i següents, en relació al sistema intern d'informació i canal intern de denúncies.
- Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Sistema d'Integritat Institucional de l'Ajuntament de Mataró, aprovat pel Ple en sessió plenària del dia 3 de febrer de 2022.
- Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, article 21.1 s. en relació a la competència de l'alcaldia per aprovar la creació del canal

Vist l'informe del Cap de Servei d'Estratègia i Governança i en virtut de les atribucions que m'atorga la legislació vigent,

RESOLC

PRIMER. Aprovar el Sistema Intern d'Informació de l'Ajuntament de Mataró que s'annexa al present informe i nomenar-ne responsable la Sra. ***** funcionària de carrera de la Corporació.

SEGON. Crear el Canal intern d'informació de l'Ajuntament de Mataró, que serà accessible a través de la pàgina web municipal i a l'adreça electrònica <https://mataro.bustiaetica.seu-e.cat>, telefònicament al 937582647 o per correu postal adreçat al Servei d'Estratègia i Governança.

TERCER. Nomenar la Comissió Antifrau com a unitat investigadora de les informacions rebudes i el Servei d'Estratègia i Governança com a unitat gestora del Canal intern d'informació.

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	2/10




DECRET

QUART. Establir per al personal municipal susceptible de gestionar informacions previstes en la Llei 2/2023 les pautes d'actuació i principis següents:

1. Les persones treballadores de l'Ajuntament de Mataró que rebin informació respecte una infracció normativa relacionada amb la Llei 2/2023, ja sigui de forma escrita o verbal (via telefònica, missatgeria de veu, o reunió presencial), hauran d'informar apropiadament a la persona denunciante (persona alertadora en endavant) del dret que té a formular la denúncia pel canal intern de denúncies de l'Ajuntament de Mataró i/o pel canal extern d'informació de l'Oficina Antifrau de Catalunya, disponible a la seva web (www.antifrau.cat). Aquesta informació també estarà disponible al format telemàtic del canal intern de denúncies.
2. La informació facilitada per la persona alertadora es derivarà al Servei d'Estratègia i Governança, en tant que unitat gestora del canal intern de denúncies, per a la seva posterior tramitació.
3. Les persones treballadores de l'Ajuntament de Mataró garantiran en tot cas la confidencialitat de la informació facilitada i l'anonimat de la persona alertadora. El personal municipal receptor d'una denúncia, no podrà transmetre cap informació que identifiqui a la persona alertadora ni sobre el contingut de la informació facilitada, ni a la persona afectada a la qual se li atribueix la presumpta infracció, excepte les persones autoritzades per a la gestió i investigació de les comunicacions i sempre en el marc de l'aplicació de l'article 39 de la Llei 2/2023.
4. La unitat gestora del canal intern d'informació enviarà justificant de recepció de la denúncia a la persona alertadora, a excepció que la comunicació sigui anònima i en format verbal o escrit per correu postal, en el termini de set dies naturals següents a la recepció, llevat que pugui posar en perill la confidencialitat de la comunicació.
5. En el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la recepció de la comunicació, la unitat gestora del canal intern donarà resposta a les actuacions d'investigació, termini que s'ampliarà a tres mesos addicionals per a casos d'especial complexitat.
6. S'estableix el format telemàtic del canal intern de denúncies com a mecanisme preferent per mantenir la comunicació amb l'informant. Així, les persones que emetin comunicacions per altres formats rebran el codi d'accés a aquest mecanisme per tal de poder fer seguiment de la gestió de la comunicació, sempre i quan existeixi una forma prèvia de contacte amb la persona informant. A petició de l'informant es poden contemplar altres alternatives de comunicació sempre i quan es garanteixin les condicions d'anonimat i confidencialitat previstes a la Llei.
7. La persona afectada per la denúncia serà informada de les accions o omissions que se li atribueixen, i del dret que té a ser escoltada en qualsevol moment a criteri de la unitat investigadora.
8. Les persones treballadores de l'Ajuntament de Mataró, especialment el personal autoritzat de la unitat gestora i els membres de la Comissió Antifrau, respectaran la presumpció d'innocència i l'honor de les persones afectades.
9. La unitat gestora i la resta de personal autoritzat respectarà les disposicions sobre protecció de dades personals d'acord amb el que preveu el títol VI de la Llei.
10. El personal municipal respectarà en tot moment les mesures de protecció a la persona informant i

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	3/10



DECRET

a la persona afectada recollides al títol VII de la Llei i, en especial, la prohibició de represàlies.


11. En cas que els fets denunciats puguin ser indiciàriament constitutius de delictes, la unitat investigadora remetrà la informació al Ministeri Fiscal amb caràcter immediat. En cas que els fets afectin els interessos financers de la Unió Europea, es remetrà a la Fiscalia Europea. En d'altres casos, la unitat investigadora procedirà al tractament de la informació o a la seva derivació, si s'escau.

CINQUÈ. Notificar el nomenament a la Sra. ***** funcionària de carrera de la Corporació, com a Responsable del Sistema Intern d'Informació i a l'Oficina Antifrau de Catalunya, com a Autoritat independent amb plenes competències per a la protecció de les persones alertadores a Catalunya.

Alcalde

En dono fe,
Secretari municipal

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	4/10



DECRET

ANNEX. SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ

1. Antecedents i justificacióEl marc legal del Sistema Intern d'Informació

La Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió regula els aspectes mínims que han de satisfer els diferents canals d'informació a través dels quals una persona física que sigui coneixedora en un context laboral d'una infracció del Dret de la Unió Europea, pugui donar a conèixer l'existència de la mateixa i pugui fer-ho amb garanties de protecció de la seva integritat i interessos en tant que informant. En concret, obliga a comptar amb canals interns d'informació a moltes empreses i entitats públiques i exigeix la determinació d'altres canals d'informació, anomenats «externs», amb la finalitat d'oferir als ciutadans una comunicació amb una autoritat pública especialitzada, que pot generar més confiança a l'esvair la seva por a patir alguna represàlia al seu entorn.

Aquests dos clars objectius de la Directiva, protegir als informants i establir les normes mínimes dels canals d'informació, s'incorporen en el contingut de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

La Llei 2/2023 obliga, entre d'altres, a les administracions locals a aprovar un Sistema Intern d'Informació que inclogui:

- Uns principis i una estratègia respecte la gestió interna de la informació.
- Un canal intern d'informació, amb una sèrie de característiques predeterminades.
- Un procediment de gestió de les informacions rebudes a través d'aquest canal.
- Un responsable del Sistema Intern d'Informació.

Existeix, per tant, una obligació legal de satisfer aquest precepte en un període de 90 dies des de l'entrada en vigència de la Llei 2/2023.

Els antecedents a l'Ajuntament de Mataró

Aquest Sistema pretén donar resposta als requeriments legals inserint-lo en el Sistema d'Integritat Institucional – Pla de Mesures Antifrau aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Mataró el febrer de 2022. En aquest sistema, es contempla, dins de les actuacions de detecció, l'establiment d'una bústia de denúncies i consultes ètiques d'acord amb allò establert en la Directiva (UE) 2019/1937, de 23 d'octubre, de protecció de les persones alertadores (*whistleblowers*). En aquest sentit, l'actuació prevista s'adaptarà a les novetats introduïdes per la Llei 2/2023.

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	5/10

DECRET

2. Principis i estratègia del Sistema Intern d'Informació


Els principis que regeixen aquest Sistema, segons allò recollit pels articles 5.2 són:

1. **Accessibilitat.** El Sistema permetrà a totes les persones emparades per l'article 3 d'aquesta Llei la comunicació d'informacions sobre les infraccions previstes a l'article 2 de la mateixa. Permetrà la presentació d'aquests informacions per via oral i/o escrita.
2. **Confidencialitat.** El Sistema garantirà la confidencialitat de les persones implicades i de les comunicacions.
3. **Integralitat.** El Sistema integrarà tots els canals que, eventualment, es puguin crear en aquesta matèria a l'Ajuntament de Mataró.
4. **Eficàcia procedimental.** El Sistema incorporarà un procediment que explicita i estableix terminis per a la gestió del procediment de tramitació de les informacions rebudes. Així mateix, identificarà un responsable d'aquest per identificar una persona física encarregada de vetllar pel seu compliment.
5. **Protecció de les persones alertadores.** El Sistema estableix les garanties previstes per a les persones alertadores en el sentit dels títols VI i VII de la Llei 2/2023.

L'estratègia de desplegament del Sistema Intern d'Informació serà la següent:

1. Aprovació del Sistema Intern d'Informació.
2. Desplegament tecnològic i físic del canal de comunicació.
3. Difusió entre les persones treballadores de l'Ajuntament de Mataró i les empreses del sector públic local que, eventualment, s'adhereixin al Sistema d'acord amb l'establert a la Llei 2/2023.
4. Aprovació de les Normes de funcionament del Canal intern de denúncies, que estableixen el seu procediment de gestió.
5. Memòria i revisió del Sistema Intern d'Informació.

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	6/10



DECRET

3. Canal intern d'informació

L'Ajuntament de Mataró posarà a disposició del seu personal i de totes les persones incloses en l'article 3 de la Llei 2/2023 un canal de comunicació a través del qual es puguin fer arribar informacions sobre les infraccions previstes a l'article 2 de l'esmentada Llei. Aquest canal tindrà les característiques indicades en l'article 7 de la Llei 2/2023 que, de forma sintètica, són:

- 1) Permetre les següents formes de comunicació:
 - a) Per escrit (correu postal o mitjans electrònics).
 - b) Verbalment (via telefònica o de missatgeria de veu).
 - c) Presencialment (a sol·licitud de l'informant).
- 2) Informarà sobre l'existència de canals d'informació externs a l'Ajuntament de Mataró.
- 3) Permetrà la presentació i tramitació de comunicacions anònimes.

Aquestes característiques coincideixen amb les ja esmentades en el marc del Sistema d'Integritat Institucional – Pla de Mesures Antifrau, que preveuen l'anonimat de les comunicacions, la gestió eficaç i comunicada a l'informant, la confidencialitat i protecció de dades personals, i la no permissivitat de represàlies.

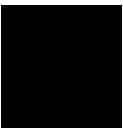
Des de juny de 2022, l'Ajuntament de Mataró forma part d'una prova pilot de l'aplicació Bústia Ètica i de Bon Govern desenvolupada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC). Aquesta solució, que recull la presentació escrita per mitjans electrònics, està tecnològicament disponible per ser utilitzada a l'adreça electrònica <https://mataro.bustiaetica.seu-e.cat/#/>.

Així mateix, per a la recepció postal de comunicacions, s'ha establert mitjançant l'Espai Mataró Connecta, un canal de derivació a la unitat gestora.

Per a la recepció d'informacions verbals, s'ha habilitat un telèfon específic (937582647), amb bústia de veu a la que només hi té accés la unitat gestora.

Finalment, la presentació presencial es podrà sol·licitar a aquest telèfon específic.

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	7/10



DECRET**4. Procediment de gestió de les comunicacions**

Es tindran en compte les condicions de gestió mínimes establertes a l'article 9 de la Llei 2/2023 a l'espera d'un posterior desplegament de gestió propi. De manera esquemàtica, aquestes són:

1. S'identificarà el canal intern d'informació a la web municipal i s'informarà sobre els canals externs d'informació existents.
2. La unitat gestora enviarà justificant de recepció de la comunicació en el termini de set dies naturals següents a la recepció.
3. S'estableix el canal intern de denúncies telemàtic com a sistema de comunicació amb l'informant. La unitat gestora introduirà aquelles comunicacions rebudes per les vies no telemàtiques (correu postal, verbals o presencial) i actualitzarà les actuacions mitjançant aquesta aplicació.
4. La unitat investigadora disposarà de tres mesos a comptar de la recepció de la comunicació, que poden estendre's tres mesos addicionals per a casos d'especial complexitat.
5. La unitat investigadora informarà la persona afectada de les accions o omissions que se li atribueixen, i permetrà que exerceixi el dret a ser escoltada en qualsevol moment.
6. Tot el personal municipal que accedeixi en algun moment al contingut d'una comunicació, en garantirà la confidencialitat, sigui o no remesa pels canals establerts.
7. La unitat investigadora respectarà la presumpció d'innocència i l'honor de les persones afectades.
8. El canal intern d'informació respectarà les disposicions sobre protecció de dades personals d'acord amb el que preveu el títol VI de la Llei i n'informarà la persona que emeti una comunicació amb caràcter previ.
9. La unitat investigadora remetrà la informació al Ministeri Fiscal amb caràcter immediat quan els fets puguin ser indiciàriament constitutius de delictes. En cas que els fets afectin els interessos financers de la Unió Europea, es remetrà a la Fiscalia Europea. Així mateix, en cas d'existir algun canal intern específic de la matèria objecte de controvèrsia, la farà arribar a l'òrgan competent.

Fins a l'aprovació d'un procediment de gestió propi, es tindrà en consideració, per analogia, el procediment de gestió establert per a les comunicacions realitzades al canal extern de l'Autoritat Independent de Protecció de l'Informant, recollides al Títol III de la Llei 2/2023.

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	8/10

DECRET

5. Responsable del Sistema Intern d'Informació

Mitjançant l'aprovació d'aquest Sistema es nomena com a Responsable del Sistema Intern d'Informació a la Sra. ***** funcionària de carrera de la Corporació.

Segons l'establert en l'article 8 de la Llei 2/2023, el Responsable del Sistema desenvoluparà les seves funcions de forma independent i autònoma respecte de la resta d'òrgans de l'Ajuntament de Mataró, no podrà rebre instruccions de cap tipus en el seu exercici, i disposarà de tots els mitjans personals i materials necessaris per dur-les a terme.

Les seves funcions i potestats són:

- Vetllar pel correcte funcionament del Sistema Intern d'Informació.
- Respondre de la tramitació diligent de les informacions.
- Delegar la tramitació i gestió de les informacions.
- Rebre les informacions remeses per canals diferents als establerts per la Llei 2/2023.
- Dret d'accés a les dades personals incloses en el canal de comunicacions.

Aquest nomenament serà comunicat, en el termini de 10 dies hàbils des de la data d'aprovació del Sistema Intern d'Informació, a l'Oficina Antifrau de Catalunya, a la que s'han assignat les funcions que, d'acord amb la Llei de l'Estat 2/2023, corresponen a les institucions o els òrgans competents de les comunitats autònomes mitjançant la Disposició addicional setena de la Llei de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023 de la Generalitat de Catalunya.

6. Relació amb altres canals interns d'informació

Segons allò previst en l'article 5.d de la Llei 2/2023, el Sistema Intern d'Informació integra els diferents canals interns existents. En concret, les comunicacions que es rebin es derivaran als canals ja existents en els següents àmbits:

- Protocol d'assetjament sexual.
- Protocol d'assetjament psicosocial.
- Protocol de violència laboral.
- Incompliment de la protecció de dades.

7. Adhesió de les entitats del sector públic local amb el Sistema Intern d'Informació de l'Ajuntament de Mataró

Segons l'establert a l'article 13 de la Llei 2/2023 estan obligades a disposar d'un Sistema Intern d'Informació les següents entitats del sector públic:

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	9/10

DECRET

- Els organismes i ens públics vinculats o dependents d'alguna Administració pública, així com aquelles altres associacions i corporacions en les que participin Administracions i organismes públics.
- Les fundacions del sector públic.
- Les societats mercantils el capital social de les quals tingui una participació, directa o indirecta, d'administracions públiques o les entitats mencionades en els punts anteriors sigui superior al cinquanta per cent, o en els casos en què, sens superar aquest percentatge, es trobi respecte d'elles en el supòsit previst en l'article 5 del text refòs de la Llei del Mercat de Valors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 4/2015, de 23 d'octubre.

Així mateix, l'article 14 contempla que les entitats pertinents al sector públic amb personalitat jurídica pròpia vinculades o dependents d'òrgans de les Administracions territorials, i que comptin amb menys de 50 treballadors, podran compartir amb l'Administració d'adscripció el Sistema Intern d'Informació i els recursos destinats a les investigacions i les tramitacions, sempre i quan es garanteixi que els sistemes resultin independents entre sí i els canals apareguin diferenciats..

En aquest sentit, al disposar de menys de 50 treballadors, poden adherir-se al Sistema Intern d'Informació de l'Ajuntament de Mataró, els següents ens dependents del sector públic local:

- EPE Mataró Audiovisual.
- EPE Tecnocampus.
- Fundació Hospital Sant Jaume i Santa Magdalena.
- Fundació Unió de Cooperadors.
- Consorci Museu Art Contemporani Mataró.
- Consorci Transversal. Xarxa d'Activitats Culturals.
- Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme.

Com a resultat de l'adhesió, l'Ajuntament de Mataró habilitarà un canal específic i diferenciat per cadascun dels ens adherits i en facilitarà l'enllaç per tal que sigui publicat a la seva web pròpia així com en permetrà l'accés des del web de l'Ajuntament de Mataró.

L'Ajuntament de Mataró també s'encarregarà de la gestió de la bústia i de les tasques d'investigació, quedant obligats els ens adherits a facilitar la informació que sigui requerida per a l'exercici d'aquestes tasques.

CSV (Codi de verificació Segura)	██	Data i hora	14/06/2023 09:49:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	██	Pàgina	10/10

