

DECRET**Assumpte:** Nomenament personal eventual**Òrgan:** Secretaria**Expedient:** 2023/000050117

Per acord de Ple de 9 de juliol de 2019 es va aprovar el nombre, característiques bàsiques i retribucions dels llocs de personal eventual de l'ajuntament de Mataró, en concret un lloc de treball d'assessor/a d'àmbit i dos llocs de treball de coordinador/a de polítiques públiques. En compliment d'aquest acord, es va procedir a la modificació de la relació de llocs de treball.

La plantilla de personal eventual de l'ajuntament de Mataró inclou tres places d'assessor/a i la relació de llocs de treball inclou els llocs de treball d'assessor/a d'àmbit i coordinador/a de polítiques públiques.

L'article 12 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, determina que és personal eventual qui, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial. El nomenament i cessament d'aquest personal és lliure i el cessament té lloc, en tot cas, quan es produeix el de l'autoritat a la que es presti la funció de confiança o assessorament. En aquest sentit, en data 16 de juny de 2023 es va produir el cessament del personal eventual nomenat durant el mandat 2019-2023.

El nomenament i el règim de les seves retribucions i de la seva dedicació s'han de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de l'entitat, de conformitat amb el que disposa l'article 10.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

El dissabte 17 de juny de 2023 va tenir lloc el Ple de constitució de la nova Corporació municipal sorgida arran dels resultats de les eleccions locals del passat 28 de maig, i tenint en compte que la corporació disposa de tres places de la plantilla per personal eventual i tres llocs de treball a la relació de llocs de treball, aquests poden ser coberts per personal eventual nomenat per Decret d'Alcaldia, sens perjudici de la competència de l'òrgan plenari per aprovar una nova configuració del règim del personal eventual, pel que fa al nombre, característiques bàsiques i retribucions.

En data 11 de juliol de 2023 el Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió extraordinària, ha aprovat modificar la plantilla del personal consistent en la creació d'una plaça de personal eventual, passant per tant a disposar de 4 places de personal eventual, així com la modificació de la relació de llocs de treball d'aquesta corporació consistent en la creació del lloc de treball de comissionat/da per a l'impuls del Pla General i la supressió del lloc de treball d'assessor/a d'àmbit, en el moment en què quedi vacant.

En aquest sentit doncs, el nomenament i separació de les persones que han d'ocupar o ocupen llocs de personal eventual és lliure i correspon a l'Alcalde, sempre i quan es produeixi en el marc de l'acord del Ple que, en sessió extraordinària del 11 de juliol de 2023 ha determinat el nombre, característiques bàsiques i retribucions d'aquest personal.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PU77DMABZ3ONNBRWQKRDQ4E	Data i hora	28/07/2023 09:53:22
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PU77DMABZ3ONNBRWQKRDQ4E	Pàgina	1/2



Vist l'informe jurídic que consta a l'expedient.

En virtut de les facultats que m'atorga la legalitat vigent,

RESOLC:

Primer: Nomenar com a personal eventual de confiança o assessorament especial al senyor Alejandro Páez Jiménez amb efectes del dia 1 d'agost de 2023.

Segon.- Adscriure al lloc de treball de Coordinador de Polítiques Públiques al Sr. Alejandro Páez Jiménez, amb la missió de col·laborar, assessorar i donar suport al Govern Municipal en l'àmbit de les polítiques d'acció comunitària. Les funcions del referit lloc de treball són d'assessorament i assistència a l'àmbit polític al qual es trobi adscrit. Elaboració i/o estudis d'informes, estudis, la recerca de la informació necessària per a l'establiment de propostes d'actuació, el seguiment de les actuacions que es portin a terme en l'àmbit en el que estigui assignat i la resta de les tasques que li siguin encomanades per l'Alcalde i/o el Tinent d'Alcalde responsable de l'àmbit. També és responsable de la coordinació i assessorament en matèria d'iniciatives, actuacions i programes relacionats amb l'acció de govern.

S'estableix una retribució de 4.261,58 Euros mensuals.

Tercer.- Aplicar el cost d'aquesta resolució a les operacions comptables ADs inicials de les partides pressupostàries 100000 912100 11000 - 16000.

Quart.- Donar compte de la present resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.

Cinquè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província per a general coneixement.

Sisè.- Notificar la present resolució a la persona interessada i al Gerent, Caps d'Àrea i Directors/es de l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PU77DMABZ3ONNBRWQKRDQ4E	Data i hora	28/07/2023 09:53:22
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PU77DMABZ3ONNBRWQKRDQ4E	Pàgina	2/2

